T.C.
DİCLE ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Ziya Gökalp Eğitim Fakültesi

Sayı : E-30264699-060-748680 25/07/2024
Konu : Öz Değerlendirme Raporu (ÖDR)

DEKANLIK MAKAMINA

İlgi : 14/06/2024 tarihli ve E- 64720306-060-727328 sayılı yazısı.

Üniversitemiz Kalite Komisyonu Akreditasyon Çalışma Grubu tarafından 27- 31 Mayıs 2024 tarihleri arasında Akreditasyon Süreçleri konusunda bilgilendirme ve durum değerlendirme toplantıları yapılmış olup, bu toplantılar ışığında Üniversitemizdeki akreditasyon süreçlerinin sağlıklı bir şekilde takip edilebilmesi için Bölümümüz Resim-İş Eğitimi Anabilim Dalı Öz Değerlendirme Raporları (ÖDR) hazırlanarak ve Öz Değerlendirme Raporlarının sonuna İlgi yazı Ek'inde sunulan Eksiklikler Tablosu da ilave edilerek yazımız Ek'inde sunulmuştur.

Gereğini bilgilerinize arz ederim.

Prof. Dr. Ali Osman ALAKUŞ
Bölüm Başkanı

Ek: Rapor (87 Sayfa)

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.
Belge Doğrulama Kodu :*BS5EY7RNSZ* Pin Kodu :72413 Belge Takip Adresi : https://turkiye.gov.tr/ebd?eK=5539&eD=BS5EY7RNSZ&eS=748680
Adres:Dicle Üniversitesi Rektörlüğü, 21280-Diyarbakır
Telefon:+90 412 241 10 00 Faks:+90 412 248 82 57
e-Posta:egitimdekanlik@dicle.edu.tr Elektronik Ağ:http://www.dicle.edu.tr/ziya-gokalp-egitim-fakultesi
Kep Adresi: dicleuniversitesi@hs01.kep.tr
Bilgi için: Semanur Kaçmaz
Unvanı: Memur
Tel No: 8710

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Evrak Tarih ve Sayısı: 25/07/2024-748680

EPDAD
ÖZDEĞERLENDİRME RAPORU

Güzel Sanatlar Eğitimi Bölümü Resim İş Öğretmenliği Lisans Programı

Dicle Üniversitesi

Dicle Üniversitesi Ziya Gökalp Eğitim Fakültesi
21280 Sur / DİYARBAKIR
Tel: 0 (412) 241 10 00

Temmuz 2024

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

ÖZDEĞERLENDİRME RAPORU

[Güzel Sanatlar Eğitimi Bölümü Resim İş Öğretmenliği Lisans Programı]

[Dicle Üniversitesi]

A. Programa İlişkin Genel Bilgiler

1.İletişim Bilgileri

Bölüm Başkanı : Prof.Dr. Ali Osman ALAKUŞ

Tlf. / e-mail : 0533 6336531 / aoalakus@gmail.com

Adres : Dicle Üniversitesi Ziya Gökalp Eğitim Fakültesi Güzel Sanatlar Eğitimi Bölümü Resim İş Öğretmenliği Sur/DİYARBAKIR

2.Program Başlıkları

Anabilim dalımız, temel sanat eğitimi bilgilerini içeren 4 yıllık bir lisans öğretimi sunmaktadır. Lisans öğretim programına her yıl yaklaşık 50 öğrenci Özel Yetenek Sınavı ile programımıza yerleşir.

Programda genel kültür dersleri, meslek bilgisi, alan eğitimi ve alan dersleri 4 yıla yayılmış bir şekilde verilir. Derslerin kredileri öğrencilerin iş yükü dikkate alınarak belirlenen Avrupa Kredi Transfer Sistemi (AKTS) kredileridir. Eğitim-öğretim yönetmeliğinde belirtilen zorunlu yabancı dil ve kültür dersleri de dahil olmak üzere öğrencinin mezun olabilmesi için toplamda en az 240 AKTS kredisini tamamlaması gerekmektedir. Mevcut olan (toplam 240 AKTS karşılığı) derslerin tümünü başarıyla tamamlayan ve 100 üzerinden en az 60 ağırlıklı not ortalamasını elde eden öğrencilere Resim İş Öğretmenliği alanında lisans diploması verilir. Programda mevcut olan (toplam 240 AKTS karşılığı) derslerin tümünü başarıyla tamamlamak ve 4.00 üzerinden en az 2.00 ağırlıklı not ortalamasına sahip olmak mezuniyet için gerekli yeterlilik koşuludur. Üniversitemizden mezun olanlara diploma ve not durum belgelerinin yanı sıra uluslararası geçerliliği de bulunan diploma eki de verilmektedir. Resim İş Öğretmenliği programı mezunları "Resim İş Öğretmeni " unvanı ile Milli Eğitim Bakanlığı'na bağlı resmi ve özel eğitim kurumlarına Resim İş Öğretmeni olarak atanmaktadırlar. Ayrıca mezunlarımız hem görsel sanat eğitimcisi hem de sanatçı, yani sanatçı öğretmen yetiştirmesi bakımından avantaj sağlamaktadır. Öğrencilerin almış oldukları yan dallara bağlı olarak

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

serbest Ressam, Heykeltıraş, Grafiker, Seramik Sanatçısı olabilmekte ve üniversitelerin akademik kadrolarında görev alabilmektedirler. Bu programı başarıyla tamamlayan öğrenciler aynı programda ya da başka programlarda yüksek lisans programlarına başvurabilir veya öğrenciler doğrudan doktora programlarına da başvurabilirler. Lisans öğretiminin yanı sıra Eğitim Bilimleri Enstitüsü kapsamında Resim İş Öğretmenliği Programında Yüksek Lisans öğretimi sürdürülmektedir.

3. Programın Türü

Bölümümüzde Normal (Örgün) Öğretim programı uygulanmaktadır.

4. Programdaki Eğitim Dili

Lisans düzeyinde uygulanan örgün eğitim programının eğitim dili Türkçedir.

5. Programın Kısa Tarihçesi ve Değişiklikler

1990 yılında kurulan Güzel Sanatlar Eğitimi, Resim İş Öğretmenliği Ana Bilim Dalı 1992 yılında öğrenci almaya başlamıştır. 1996 yılında ilk mezunlarını veren bölüm, özel yetenek sınavıyla öğrenci almaktadır. Bölümde Resim ve Grafik olmak üzere 2 Anasanat Dalı bulunmaktadır. 2 Profesör, 1 Doçent, 2 Doktor Öğretim Üyesi, 2 Öğretim Görevlisi, 1 Araştırma Görevlisi ve 1 Uzman görev yapmaktadır. Bölümümüzde geçmişte Erasmus, Mevlana ve Farabi değişim programları uygulanmıştır. Erasmus değişim programı uygulanmaya devam etmektedir. Bölümümüz öğretim elemanları tarafından çok sayıda ulusal ve uluslararası dergilerde yayınlanan bilimsel çalışmalar vardır. Aynı zamanda birçok ulusal ve uluslararası sergi, festival, bienaller ve yarışmalarda eserleri ile yer almışlardır.

6. Önceki Yetersizliklerin ve Gözlemlerin Giderilmesi Amacıyla AlınanÖnlemler

Program EPDAD tarafından ÖDR hazırlama kılavuzuna uygunluk açısından incelenmiştir. İnceleme sonunda söz konusu ÖDR yetersiz bulunmuştur. Eksikliklerin giderilmesi hususunda üniversitenin akreditasyon ile ilgili yapılan tüm toplantılarına katılım sağlanmıştır. Farklı üniversitelerin akredite olmuş Resim İş Öğretmenliği bölümlerinden akademisyenlerle online toplantılar sağlanmıştır.

B. Değerlendirme Özeti

1. Öğretimin Planlanması, Uygulanması ve Değerlendirilmesi

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Eğitim planının uygulanmasında derse dayalı sistem kullanılmaktadır. İlgili yarıyıllarda ilgili dersler öğrencilere verilmekte ve bu dersle ilgili başarıları ölçülerek öğrencilerin başarılı veya başarısız oldukları, başarılı iseler başarı dereceleri belirlenmektedir.

1.1. Amaç ve Hedefler

Programın amacı, estetik beğenileri ve yetenekleri gelişmiş, edindiği bilgileri topluma yansıtabilen, çağını izleyip yorumlayan, görsel okur-yazarlığı olan, yaratıcı resim öğretmeni yetiştirmektir. Eğitimde ana ilkemiz sanat eğitiminin temel kavramları ve anasanat atölyelerinde araştırmalarla yaratıcı kişiliği geliştirmektir. Öğrencilerin, yaratıcı yetenekleri izlenerek II. Sınıftan itibaren anasanat dalında resim, seçmeli sanat dalında grafik, heykel, seramik, özgün baskı atölyelerinde kişisel gelişimlerine olanak verilir.

Programın hedefi; ileri derecede sanat eğitimi bilgisine sahip, öğretme-öğrenme sürecini etkin yönetebilen, bir organizasyon olarak okul kültürünü, işleyişini iyi bilen, mesleki çağdaş bilgi ve becerileri etkin kullanabilen, devlet ve özel kurumların resim iş öğretmeni ihtiyacını karşılamaktır.

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

1.2. Eğitim ve Öğretim Programları

Ders Kodu	Ders Adı[1]	Öğretim Dili (2)	Kategori (Kredi ya da AKTS Kredisi) (3),(4),(5)			
			Genel Kültür	Öğretmenlik Meslek Bilgisi *Önemli düzeyde uygulama içerenlere (✓) koyunuz*	Alan Bilgisi	Diğer (6)
1. Yarıyıl						
EGGKZ01	ATATÜRK İLKELERİ VE İNKILAP TARİHİ I	Türkçe	✓			
EGGKZ02	YABANCI DİL I	Türkçe	✓			
EGGKZ03	TÜRK DİLİ I	Türkçe	✓			
EGGKZ04	BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ	Türkçe	✓			
EGMBZ01	EĞİTİME GİRİŞ	Türkçe				✓
RESZ101	TEMEL TASARIM I	Türkçe			✓	
RESZ103	DESEN I	Türkçe			✓	
EGMBZ04	EĞİTİM FELSEFESİ	Türkçe				✓
2. Yarıyıl						
EGGKZ05	ATATÜRK İLKELERİ VE İNKILAP TARİHİ II	Türkçe	✓			
EGGKZ06	YABANCI DİL II	Türkçe	✓			
EGGKZ07	TÜRK DİLİ II	Türkçe	✓			
EGMBZ02	EĞİTİM PSİKOLOJİSİ	Türkçe				✓

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

EG MB Z03	EĞİTİM SOSYOLOJİSİ	Türkçe				✓
RES Z102	TEMEL TASARIM II	Türkçe			✓	
RES Z104	DESEN II	Türkçe			✓	
RES Z106	PERSPEKTİF	Türkçe			✓	
RES Z108	SANAT TARİHİNE GİRİŞ	Türkçe			✓	
3. Yarıyıl						
EG MB Z06	ÖĞRETİM İLKE VE YÖNTEMLERİ	Türkçe				✓
EG MB Z07	ÖĞRETİM TEKNOLOJİLERİ	Türkçe				✓
RES Z205	BATI SANAT TARİHİ	Türkçe			✓	
RES Z207	GÖRSEL SANAT ÖĞRENME VE ÖĞRETİM YAKLAŞIMLARI	Türkçe			✓	
RES Z201	2.SINIF GÜZ DÖNEMİ ANASANAT ATÖLYE DERSLERİ	Türkçe			✓	
RES Z203	2.SINIF GÜZ DÖNEMİ SEÇMELİ SANAT ATÖLYE DERSLERİ	Türkçe			✓	
EG GK S209	2.SINIF GÜZ DÖNEMİ GENEL KÜLTÜR SEÇMELİLERİ	Türkçe	✓			
EG MB S211	2.SINIF GÜZ DÖNEMİ MESLEK BİLGİSİ SEÇMELİLERİ	Türkçe				✓
RES AES 213	2.SINIF GÜZ DÖNEMİ ALAN EĞİTİMİ SEÇMELİLERİ	Türkçe				✓
4. Yarıyıl						
EG MB Z05	TÜRK EĞİTİM TARİHİ	Türkçe				✓
EG MB Z08	EĞİTİMDE ARAŞTIRMA YÖNTEMLERİ	Türkçe				✓
RES Z206	ÇOCUKTA SANATSAL GELİŞİM	Türkçe			✓	
RES Z208	GÖRSEL SANATLAR ÖĞRETİM PROGRAMLARI	Türkçe			✓	

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

RESZ2022	2.SINIF BAHAR DÖNEMİ ANASANAT ATÖLYE DERSLERİ	Türkçe			✓	
RESZ2024	2.SINIF BAHAR DÖNEMİ SEÇMELİ SANAT ATÖLYE DERSLERİ	Türkçe			✓	
EGGKS210	2.SINIF BAHAR DÖNEMİ GENEL KÜLTÜR SEÇMELİLERİ	Türkçe	✓			
EGMBS212	2.SINIF BAHAR DÖNEMİ MESLEK BİLGİSİ SEÇMELİLERİ	Türkçe				✓
RESAES214	2.SINIF BAHAR DÖNEMİ ALAN EĞİTİMİ SEÇMELİLERİ	Türkçe				✓
5. Yarıyıl						
EGMBZ11	EĞİTİMDE AHLÂK VE ETİK	Türkçe				✓
EGMBZ12	SINIF YÖNETİMİ	Türkçe				✓
RESZ303	SEÇMELİ SANAT ATÖLYE III (ÖZGÜN BASKI)	Türkçe			✓	
RESZ305	TÜRK SANAT TARİHİ	Türkçe			✓	
RESZ307	GÖRSEL SANATLAR ÖĞRETİMİ I	Türkçe			✓	
RESZ301	3.SINIF GÜZ DÖNEMİ ANASANAT ATÖLYE DERSLERİ	Türkçe			✓	
EGGKS309	3.SINIF GÜZ DÖNEMİ GENEL KÜLTÜR SEÇMELİLERİ	Türkçe	✓			
EGMBS311	3.SINIF GÜZ DÖNEMİ MESLEK BİLGİSİ SEÇMELİLERİ	Türkçe				✓
RESAES313	3.SINIF GÜZ DÖNEMİ ALAN EĞİTİMİ SEÇMELİLERİ	Türkçe				✓
6.Yarıyıl						
EGMBZ09	TÜRK EĞİTİM SİSTEMİ VE OKUL YÖNETİMİ	Türkçe				✓
EGMBZ10	EĞİTİMDE ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME	Türkçe				✓
RESZ304	SEÇMELİ SANAT ATÖLYE IV (ÖZGÜN BASKI)	Türkçe			✓	
RESZ306	ÇAĞDAŞ SANAT	Türkçe			✓	
RESZ308	GÖRSEL SANATLAR ÖĞRETİMİ II	Türkçe			✓	
RESZ310	MÜZE EĞİTİMİ	Türkçe			✓	

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

RES Z302	3.SINIF BAHAR DÖNEMİ ANASANAT ATÖLYE DERSLERİ	Türkçe			✓	
EG MBS 312	3.SINIF BAHAR DÖNEMİ MESLEK BİLGİSİ SEÇMELİLERİ	Türkçe				✓
RES AES 314	3.SINIF BAHAR DÖNEMİ ALAN EĞİTİMİ SEÇMELİLERİ	Türkçe				✓
7.Yarıyıl						
EG MBZ 13	ÖZEL EĞİTİM VE KAYNAŞTIRMA	Türkçe				✓
EG MBZ 15	ÖĞRETMENLİK UYGULAMASI I	Türkçe		(✓)		
RES Z403	SEÇMELİ SANAT ATÖLYE V (HEYKEL)	Türkçe			✓	
RES Z401	4.SINIF GÜZ DÖNEMİ ANASANAT ATÖLYE DERSLERİ	Türkçe			✓	
EGG KS4 05	4.SINIF GÜZ DÖNEMİ GENEL KÜLTÜR SEÇMELİLERİ	Türkçe	✓			
EG MBS 407	4.SINIF GÜZ DÖNEMİ MESLEK BİLGİSİ SEÇMELİLERİ	Türkçe				✓
RES AES 409	4.SINIF GÜZ DÖNEMİ ALAN EĞİTİMİ SEÇMELİLERİ	Türkçe				✓
8.Yarıyıl						
EGG KZ0 8	TOPLUMA HİZMET UYGULAMALARI	Türkçe		(✓)		
EG MBZ 14	OKULLARDA REHBERLİK	Türkçe				✓
EG MBZ 16	ÖĞRETMENLİK UYGULAMASI II	Türkçe		(✓)		
RES Z404	SEÇMELİ SANAT ATÖLYE VI (HEYKEL)	Türkçe			✓	
RES Z402	4.SINIF BAHAR DÖNEMİ ANASANAT ATÖLYE DERSLERİ	Türkçe			✓	
EG MBS 406	4.SINIF BAHAR DÖNEMİ MESLEK BİLGİSİ SEÇMELİLER4	Türkçe				✓
RES AES 408	4.SINIF BAHAR DÖNEMİ ALAN EĞİTİMİ SEÇMELİLERİ	Türkçe				✓
PROGRAMDAKİ KATEGORİ TOPLAMLARI(7)						
Mezuniyet için Toplam Kredi/AKTS		240 AKTS				

Öğretim programı dışında program amaçlarına ulaşmak için seminer, eğitim öğretim yılı boyunca her hafta atölye öğrencileri, öğretim elemanları ve kurum dışından sanatçıların açtığı

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

sergiler, proje kapsamında paneller ve çalıştaylar, gezi-gözlem (Müzeler, Bienaller, Sanat etkinliği gezileri vb.) yapılmaktadır. Bu etkinlerle ilgili haber ve görsellere aşağıdaki linklerden ulaşılabilir.

https://www.dicle.edu.tr/haberler/8-mart-dunya-kadinlar-gunu-anisina-sergi-ve-panel-duzenlendi-3229

https://www.dicle.edu.tr/haberler/%E2%80%9Cyukselen-yetenekler%E2%80%9D-grafik-tasarim-sergisi-3299

https://www.dicle.edu.tr/haberler/-%E2%80%9Cbu-bir-manifesto-degildir-detaylar%E2%80%9D-isimli-kisisel-sergi-acildi-3331

https://www.dicle.edu.tr/haberler/yansimalar-isimli-grup-sergisi-sanatseverler-ile-bulustu-3421

https://www.dicle.edu.tr/haberler/karma-bust-ve-rolyef-sergisi-gerceklesti-3447

https://www.dicle.edu.tr/haberler/%E2%80%98%E2%80%99desen-sergisi%E2%80%99%E2%80%99-sanatseverler-ile-bulustu-3487

https://www.dicle.edu.tr/haberler/%E2%80%9Cozgun-baski%E2%80%9D-sergisi-sanatseverler-ile-bulustu-3520

https://www.dicle.edu.tr/haberler/%E2%80%9Ctelkhin%E2%80%99ler%E2%80%9D-resim-sergisi-3566

https://www.dicle.edu.tr/haberler/burdaydik-isimli-grafik-tasarim-mezuniyet-sergisi-3640

https://www.dicle.edu.tr/haberler/_guzel-sanatlar-egitimi-bolumu-mezuniyet-sergisinin-acilisi-gerceklestirildi-3680

https://www.dicle.edu.tr/haberler/ogrencilerimiz-duvarlari-renklendirdi-3660

https://www.dicle.edu.tr/birimler/haberler/bolumumuz-ogrencilerinin-bienal-ziyareti-7871

https://www.dicle.edu.tr/birimler/haberler/soylence-adli-sergi-acildi-7907

https://www.dicle.edu.tr/birimler/haberler/2023-2024-mezuniyet-sergisi-gerceklestirildi-8038

https://www.dicle.edu.tr/haberler/bisnev-karma-resim-sergisi-acildi-4545

https://www.dicle.edu.tr/haberler/bahattin-eren-atolyesi-karma-resim-sergisi-4579

https://www.dicle.edu.tr/tr/etkinlikler/biz-isimli-karma-resim-sergisi-1752

https://www.dicle.edu.tr/tr/etkinlikler/baski-resim-sergisi-1689

https://www.dicle.edu.tr/tr/etkinlikler/%E2%80%9Ctelkhin%E2%80%99ler%E2%80%9D-resim-sergisi-1707

https://www.dicle.edu.tr/tr/etkinlikler/diyarbakir-d-tipi-kadin-kapali-cezaevinin-egitim-koridoruspor-salonu-ve_-cocuk-kresi-resimleme-1743

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

1.3. Öğretim Programının İçeriği ve Düzenlenmesi

Ders İzlencesi

Dersin Kodu	Dersin Adı	Z/S	T+U	Kredi/AKTS
RESZ101	Temel Tasarım I	Z	2+4	4 / 5
Dersin Amacı	Sanat eserini düzenleyen eleman ve ilkeleri öğrenebilme, öğrenilen bilgileri biçim-içerik ilişkisini dikkate alarak iki ve üç boyutlu özgün tasarımlar oluşturacak şekilde kullanabilme			
Dersin İçeriği	Sanat eserini düzenleyen elemanlar (çizgi, doku, form, şekil, mekan) ve ilkeler (ritim, hareket, denge, vurgu, kontrast, birlik, bütünlük, çeşitlilik) ,iki boyutlu uygulama çalışmaları, iki ve üç boyutlu sanat eserlerinde bu eleman ve ilkelerin ilişkisi, tasarım eleman ve ilkeleri ile biçim ve içerik ilişkisini dikkate alan özgün çalışmalar.			
Dersi Veren	Doç Dr. Nurhayat GÜNEŞ			
Ders Kaynakları	Sınırsız			
Ders Yapısı	Matematik ve Temel Bilimler %			
	Mühendislik Bilimleri %			
	Mühendislik Tasarımı %			
	Sosyal Bilimler %			
	Eğitim Bilimleri %			
	Fen Bilimleri %			
	Sağlık Bilimleri %			
	Alan Bilgisi %100			
Değerlendirme Ölçütleri		Sayısı	Katkı	
	Ara Sınav	1	%40	
	Kısa Sınav	-	-	
	Ödev	-	-	
	Devam	-	-	

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

	Uygulama	-	-
	Proje	-	-
	Yarıyıl Sonu Sınavı	1	%60
	Toplam	2	100
İşlenen Konular	1.Temel Sanat Eğitimi Dersi nin tanıtımı ve içeriği ile ulaşılması gereken hedefler konusunda öğrencilerin bilgilendirilmesi. Bir sonraki hafta yapılacak Mikro etüt çalışması için bilgilendirme, buruşturulmuş beyaz kağıt (beyaz zemin üzerinde)ile mikro etüt uygulama. 2.Mikro etüt: Doğal objeler, buruşturulmuş beyaz kağıdı(siyah zemin üzerinde), dört ders saatinde uygulama.(Ödev: Metal, cam, pamuk v.b. yapay objeler, 5 adet mikro etüt) 3.Makro etüt: Işık ve gölge ile hacimsel yapı kazandırma çalışmasından sonra: Işık-gölge etkisine bağlı olmakla birlikte nesnelerin moleküler yapısını da irdeleyerek, bir tasarım Çizgi ve Nokta nın tasarım elemanı olarak önemi ve Temel Sanat Eğitimi ndeki yeri üzerinde durma. Görsel anlatımdaki kullanım zenginliklerini sanat yapıtları aracılığı ile örnekleme. 4.Nokta ve çizginin Değişik malzemelerle farklı iz ve etki anlatımlarını inceleme ve uygulama elamanı olan çizgiyi bu yapısal farklılıkları ifade edecek değerlerle kullanma. 5.İki boyutta derinlik etkisi temel alınarak; kurulan düzeneği; desen-nokta-çizgi-etüt ile ışık gölgeyi de dikkate alarak25x35 boyutlarında çalışma(toplam dört adet). Düzenekten; çok sayıda lavi araştırmaları yapma. Ustaların desen ve lavilerinden kopya; akromatik değerlerin kullanıldığı bir adet lavi, 5 adet desen kopyası yapma.(Vizeye kadar) 6. Görsel anlatımda form: iki boyutlu yüzey üzerinde, temel geometrik formlardan yeni formlar üreterek, form-fon ilişkisini; yüzey, plan, doluluk-boşluk, aralık, yön, eksen, simetri, denge, miktar, ritim, uyum, hareket ilişkileriyle düzenlemeler yapma. 7.Doku-Dış Yapı, Tekstür: Temel ilkeleri hedefleyen kuramsal yaklaşım. Doğal ve yapay doku araştırmaları yapma. (Doku Araştırma Dosyası oluşturma-final sınavında teslim-). Makro etüt; ağaçlar konulu doğadan etüt. Doğa kaynaklı dokusal yapıyı irdeleyerek karakalem çalışma(21 saatlik çalışmaya başlama) 35X50 8. Makro etüt; ağaçlar konulu doğadan etüt. Çizginin karakter ve yapısal özellikleri yansıtacak çeşitlilikte olduğunu bilme ve uygulama. 35X50. 9. Makro Etüt; karakalem ağaçlar konulu etüt çalışmasını tamamlama 35X50. Aynı çalışmayı desen ve lavi tekniği ile uygulama		

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Dersin Kodu	Dersin Adı	Z/S	T+U	Kredi/AKTS
RESZ207	Görsel Sanatlar Öğrenme ve ÖğretimYaklaşımları	Z	2+0	2 / 3

Dersin Amacı	Bu ders, etkili bir görsel sanatlar öğretiminin bileşenlerini, öğrenme-öğretme yaklaşımlarının sanat eğitimine yansımalarını ve görsel sanatlar öğretiminde güncel eğilimleri ve yaşanan sorunları incelemeyi amaçlar.
Dersin İçeriği	Görsel sanatlar öğrenmenin ve öğretmenin anlamı; görsel sanatlar öğretiminin amacı ve temel ilkeleri; görsel sanatlar öğretiminin tarihçesi; öğrenme ve öğretim yaklaşımlarının görsel sanatlar öğretimine yansımaları; görsel sanatlar öğretimde temel beceriler; sınıf-içi uygulama örnekleri; görsel sanatlar öğretiminde güncel eğilimler ve sorunlar; etkili bir görsel sanatlar öğretiminin bileşenleri; görsel sanatlar öğretimine sosyal, kültürel ve ekonomik açıdan bakış.
Dersi Veren	Dr.Öğr.Üyesi Mehmet Remzi DEMİREL
Ders Kaynakları	Özsoy, Vedat ve Mamur, Nuray (2019). Görsel sanatlar öğrenme ve öğretme yaklaşımları, Ankara: Pegem Akademi Yayınları

Ders Yapısı	
Matematik ve Temel Bilimler	%
Mühendislik Bilimleri	%
Mühendislik Tasarımı	%
Sosyal Bilimler	% 30
Eğitim Bilimleri	% 10
Fen Bilimleri	%
Sağlık Bilimleri	%
Alan Bilgisi	%60

Değerlendirme Ölçütleri	Sayısı	Katkı
Ara Sınav	1	%40
Kısa Sınav	-	-
Ödev	-	-
Devam	-	-
Uygulama	-	-
Proje	-	-
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	%60
Toplam	2	100

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

İşlenen Konular	1.Öğrencilerle tanışma, Dersin kapsamı 2. Kültür, Sanat, Zanaat, Görsel Sanatlar ve Tasarıma ilişkin düşüncelerin tartışılması 3. Görsel sanatlar eğitiminde temel kavramlar: Sanat ne içindir? İşlevleri nelerdir? 4.Sanatın Görsel Dili 5.Sanat Eğitimi Tarihi ve Kuramları 6.Sanat eğitimi, dışavurum ve ruh sağlığı Ben kimim karikatürlerinin sınıfta sunumu Yaratıcılık nedir? 7.Sanatsal Yaratıcılığın Geliştirilmesi 8.Öğrenme Kuramları ve Görsel Sanatlar Öğretimine Etkisi 9. 21. Yüzyılda görsel sanatlar öğretiminde çağdaş kuramlar 10. 21. Yüzyılda sanat anlayışları ve teknolojik gelişmeler 11. 21. Yüzyıl sanat anlayışlarının ve teknolojik gelişmelerinin görsel sanatlar öğretimine etkileri

Dersin Kodu	Dersin Adı	Z/S	T+U	Kredi/AKTS
RESZ205	Batı Sanatı Tarihi	Z	2+0	2 / 3
Dersin Amacı	Batı Sanatının farklı dönemlerine ait üslup özelliklerini öğrenebilme			
Dersin İçeriği	Bizans devri sanatından başlanarak, 19. yüzyıla kadar süregelen (Romaneks, Gotik, Rönesans, Maniyerizm, Barok, Rokoko, Neoklasik, Romantizm, Realizm) sanat akım ve uslupları, her dönem ve sanat akımında yer alan belli başlı sanatçıların resim, heykel ve mimari örnekleri.			
Dersi Veren	Prof.Dr. İrfan YILDIZ			
Ders Kaynakları	GOMBRİCH, E., H.,Sanatın Öyküsü, Ankara,1980; WÖLFFLİN, H., Sanat Tarihinin Temel Kavramları, İstanbul, 1985; TURANİ, Adnan, Dünya Sanat Tarihi, Ankara,1983; SÖZEN Metin, TANYELİ Uğur; Sanat Kavram ve Terimleri Sözlüğü İstanbul, 1996.			

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Ders Yapısı	Matematik ve Temel Bilimler	%	
	Mühendislik Bilimleri	%	
	Mühendislik Tasarımı	%	
	Sosyal Bilimler	%	30
	Eğitim Bilimleri	%	
	Fen Bilimleri	%	
	Sağlık Bilimleri	%	
	Alan Bilgisi	%70	
Değerlendirme Ölçütleri		Sayısı	Katkı
	Ara Sınav	1	%40
	Kısa Sınav	-	-
	Ödev	-	-
	Devam	-	-
	Uygulama	-	-
	Proje	-	-
	Yarıyıl Sonu Sınavı	1	%60
	Toplam	2	100
İşlenen Konular	1.Öğrencilerle tanışma, Dersin kapsamı 2. Hıristiyanlık ikonografisi anlatılır 3. Bizans Sanatı anlatılır .4. Romanesk sanat anlatılır. 5. Gotik sanat hakkında bilgilendirme yapılır. 6.Rönesans'ın doğuşu, erken Rönesans anlatılır 7. Rönesans sanatçılarından örnekler verilerek eserleri anlatılır 8. Barok sanatçılarından örnekler verilerek eserleri anlatılır 9. Rokoko akımı ve sanatçıları hakkında bilgi verilir 10. Neo klasik üslup ve sanatçıları anlatılır. 11. Romantik akım ve sanatçıları anlatılır.		

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Dersin Kodu	Dersin Adı	Z/S	T+U	Kredi/AKTS
RESZ206	Çocukta Sanatsal Gelişim	Z	2+0	2 / 3
Dersin Amacı	Geleceğin sanat eğitimcilerine, 2-14 yaş arası çocukların zihinsel, fiziksel, ve ruhsal gelişimleri doğrultusunda yaşanacak Resimsel Gelişim Evrelerini kavratarak çocuk resimleri inceleyebilme becerisi kazandırmaktır.			
Dersin İçeriği	Dönem içerisinde yaratıcılık kavramı ,yaratıcılığın kuramsal temelleri, süreçleri, bileşenleri, boyutları ve yaratıcılığı etkileyen faktörleri, çocuk resimlerin önemi, çocuğun sanatsal gelişim dönemleri ve çocuk resminin özellikleri işlenecektir.			
Dersi Veren	Dr.Öğr.Üyesi M.Meral YAĞÇI TURAN			
Ders Kaynakları	Olcay Tekin KIRIŞOĞLU, Sanatta Eğitim, Eğitim Kitabevi, 1991, Ankara. • Kazım ARTUT, Sanat Eğitimi, Anı Yayıncılık, 2001, Ankara. • Serap-Ufuk BUYURGAN, Sanat Eğitimi ve Öğretimi, Pegem A Yayıncılık, 2001, Ankara. • ABACI, A. ALAKUŞ, İlköğretim Sanat Eğitimi Kuramları ve Yöntemleri, Görsel Sanatlar Eğitimi Derneği Yayınları, 2005, Ankara. • Osman YALÇIN, Çocuk Resminin Dili, Ozan Yayınevi,1973, İstanbul. • İnci SAN, Sanatsal Yaratma ve Çocukta Yaratıcılık, 1977, Ankara. • Haluk YAVUZER, Resimleriyle Çocuk, Remzi kitabevi, 1992, İstanbul. • Ortaöğretim Sanat Öğretimi, Yök/Dünya Bankası Milli Eğitimi Geliştirme Projesi Yayını, Ankara. • Özgün Çocuk Resimleri			
Ders Yapısı	Matematik ve Temel Bilimler %			
	Mühendislik Bilimleri %			
	Mühendislik Tasarımı %			
	Sosyal Bilimler %			
	Eğitim Bilimleri %			
	Fen Bilimleri %			
	Sağlık Bilimleri %			
	Alan Bilgisi			

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

	%100
Değerlendirme Ölçütleri	Sayısı Katkı Ara Sınav 1 %40 Kısa Sınav - - Ödev - - Devam - - Uygulama - - Proje - - Yarıyıl Sonu Sınavı 1 %60 Toplam 2 100
İşlenen Konular	1.Öğrencilerle tanışma, Dersin kapsamı 2. Yaratıcılık Kavramına Bakış 3 Yaratıcılığın Kuramsal Temelleri 4. Bir Beceri Olarak Yaratıcılık 5. Yaratıcılığın Boyutları, Bileşenleri ve Yaratıcılığı Etkileyen Faktörler 6. Yaratıcılıkta Zihinsel Süreçler 7. Erken Çocukluk Döneminde Yaratıcı Problem Çözme 8.Çocuk Resminin Sanat Eğitimi Tarihindeki Yeri ve Önemi 9. Çocuğun Sanatsal Gelişim dönemleri 10. Çocuk Resimlerinin Özellikleri 11. Çocuk Resimlerinin Örneklerle İncelenmesi ve Analizi

Dersin Kodu	Dersin Adı	Z/S	T+U	Kredi/AKTS

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

RESZ303	Seçmeli Sanat Atölye III(Ögün Baskı)	Z	1+2	2 / 3
Dersin Amacı	Anasanat Atölye derslerini destekleyici nitelikte bir ders olan Seçmeli Sanat Atölye III Özgün baskıresim dersinin amacı; sanat ve metod bilinci, imgelem gücü, buluş ve kompozisyon yeteneği kazandırmakla birlikte öğrencilerimizin gelecekteki mesleki yaşantılarında kendi öğrencilerine uygulatabilecekleri özgünbaskı tekniklerini öğretmek ve uygulatmaktır.			
Dersin İçeriği	Dönem içerisinde yapılacak çalışmalarla ilgili bilgi verilir. Baskı resmin tarihsel gelişimi ve çağdaş baskı sanatçılarının çalışmaları gösterilip baskı araçları tanıtılır. Cam üzerinden çizme yöntemiyle doğaçlama olarak mono baskı çalışması yapılır. Monotip baskı hakkında teorik bilgi verilip, monotip baskı tekniğiyle yapılmış örnekler incelenir. Eskizlerden yola çıkılarak cam üzerinden monotip baskı çalışması yapılır.Fotokopi transfer baskı tekniği anlatılır ve bu teknikle yapılmış örnek çalışmalar incelenir. Fotokopi transfer baskı uygulamaları yapılır. Formika, çinko, plexglass gibi malzemeler üzerinden silme yoluyla yapılan monotip baskı tekniği anlatılır. Çağdaş ustaların eserlerinden örnekler seçilerek gösterilir. Formika, çinko, plexglass gibi malzemelerle mono baskı uygulamaları yapılır. Karışık mono baskı uygulamalarının nasıl yapılacağı anlatılır. (cam üzerinden, kalıptan silme yoluyla, fotokopi transfer) Daha önceden uygulanan mono baskı tekniklerini bir arada kullanarak karışık mono baskı uygulamaları yapılır. Yüksek kolograf baskı yöntemi hakkında bilgi verilip, çalışma sistemi ayrıntılı olarak anlatılır. Yüksek kolograf baskı yöntemi için eskiz çalışmaları yapılır. Yüksek kolograf baskı için yapılan eskiz çalışmalarının eleştirileri yapılır. Yüksek kolograf baskı tekniğiyle kalıplar oluşturmaya başlanır.Oluşturulan kalıplar teknik açıdan değerlendirilir. Prova baskı için onay verilir. Hazırlanan kolograf baskı kalıplarından prova baskı alınır. Kolograf baskı kalıplarıyla yapılan prova baskılar plastik değerler ve teknik yeterlilik referans alınarak eleştirilir. Hazırlanan kalıplardan orijinal baskılar alınır.Çukur kolograf baskı yöntemi tanıtılır. Bu teknikte yapılmış örnekler incelenir. Çukur kolograf baskı tekniğine göre eskiz oluşturulur.Oluşturulan eskizler teknik açıdan değerlendirilir. Plastik açıdan uygun çalışmalara prova baskı için onay verilir. Eskiz çalışmaları tamamlanır. Kalıp oluşturulup prova baskı yapılır. Yapılan prova baskılar plastik açıdan eleştirilir. Eleştiriler doğrultusunda kalıplarda gerekli düzeltmeler yapılır ve orijinal baskı gerçekleştirilir.			
Dersi Veren	Doç. Abdulsemet AYDIN			
Ders Kaynakları	Stobart, J. (2001): “Printmaking for Beginners”, A & C Black (Publishers) Ltd. 37 Soho Square, London. Salter, R.(2001): “ Japanese Woodblock Printing”, A & C Black (Publishers) Ltd. 37 Soho Square, London. G.Whale, N. Barfield (2001): “Digital Printmaking”, A & C Black (Publishers) Ltd. 37 Soho Square, London. ATAR, Atilla, Başlangıcından Günümüze Taşbaskı, Anadolu Ünv. Yayınları; no: 846, Eskişehir – 1995 BRUNNER, Felix, Gravürün El Kitabı, Yeni Basım Matbaacılık, İstanbul – 2001			

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

<table>
<tr><td></td><td>IŞINGÖR, Mümtaz, Resim 1, M.E.B. Devlet Kitapları, Türk Tarih Kurumu Basımevi Web Ofset Matbaası, Ankara – 1986
METİN, Nevzat, Mustafa Aslıer, Bilim Sanat Galerisi, Malkoçoğlu Matbaacılık, İstanbul – 1995
PEKMEZCİ, Hasan, Tüm Yönleri ile Serigrafi Baskı Yay. San. Tic. Tekışık Web Ofset Matbaası – 1993
RENDA, Günsal, Türk Plastik Sanatlar Tarihi, Anadolu Ünv. Yayın no: 581, Ertam A.Ş. Web matbaası – 1993
ROSS, John, The Complete Printmaker, The Free Press, New York – 1990
UÇKAN, Özgür, Süleymen Saim Tekan, Bilim Sanat Galerisi, Mas Matbaacılık, İstanbul – 1996</td></tr>
<tr><td>Ders Yapısı</td><td>Matematik ve Temel Bilimler %
Mühendislik Bilimleri %
Mühendislik Tasarımı %
Sosyal Bilimler %
Eğitim Bilimleri %
Fen Bilimleri %
Sağlık Bilimleri %
Alan Bilgisi %100</td></tr>
<tr><td>Değerlendirme Ölçütleri</td><td>
<table>
<tr><th></th><th>Sayısı</th><th>Katkı</th></tr>
<tr><td>Ara Sınav</td><td>1</td><td>%40</td></tr>
<tr><td>Kısa Sınav</td><td>-</td><td>-</td></tr>
<tr><td>Ödev</td><td>-</td><td>-</td></tr>
<tr><td>Devam</td><td>-</td><td>-</td></tr>
<tr><td>Uygulama</td><td>-</td><td>-</td></tr>
<tr><td>Proje</td><td>-</td><td>-</td></tr>
<tr><td>Yarıyıl Sonu Sınavı</td><td>1</td><td>%60</td></tr>
<tr><td>Toplam</td><td>2</td><td>100</td></tr>
</table>
</td></tr>
<tr><td>İşlenen Konular</td><td>1. Özgün Baskıresim nedir? Tarihsel gelişimi. Monotipi Baskıresim Tekniğinin açıklanması, sanatçı örneklerinin incelenmesi.
2. Üç leke (siyah- beyaz- gri)’ nin Atölye içi kompozisyon çalışmalarıyla verilmesi
3 Monotipi Baskıresim uygulamaları.
4. Monotipi Baskıresim uygulamaları. Yüksek Baskı araç gereçlerinin yapımı ve temini. Linol Baskı Tekniğinin tanımı, sanatçı çalışmalarından örnekler.
5. Siyah- beyaz Linol Baskıresim uygulamaları.
6. İlköğretim- Ortaöğretim Kurumlarında baskıresim teknikleri, hangi malzemelerle ve nasıl uygulanabilir?</td></tr>
</table>

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Dersin Kodu	Dersin Adı	Z/S	T+U	Kredi/AKTS
EGGKZ01	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi I	Z	2+0	2 / 3

Dersin Amacı	İnkılâp ve benzeri kavramlar, Osmanlı İmparatorluğu'nun yıkılışını hazırlayan sebepler, I. Dünya Savaşı, Türkiye Cumhuriyeti'nin kurulmasını hazırlayan sebepler, Mondros Mütarekesi ve sonrasında Anadolu'nun işgali üzerine başlayan ulusal uyanış, Atatürk'ün kişiliği ve Samsun'a çıkış, Milli Mücadele'ye hazırlık dönemi (kongreler, T. B. M. M. 'nin açılışı) ve savaşlar dönemi, Saltanatın kaldırılması. Lozan Barış Antlaşması, Cumhuriyet'in ilanı anlatılır ve kavratılır.
Dersin İçeriği	Osmanlı İmparatorluğu'nun Dağılışı (XIX Yüyıl) . Tanzimat ve Islahat Fermanı, I. ve II. Meşrutiyet, Trablusgarp ve Balkan Savaşları, I. Dünya Savaşı, Mondros Ateşkes Antlaşması, Wilson İlkeleri, Paris Konferansı, M. Kemal'in Samsun'a çıkışı ve Anadolu'daki Durum, Amasya Genelgesi, Ulusal Kongreler, Mebusan Meclisi'nin Açılışı, TBMM'nin Kuruluşu ve İç İsyanlar, Teşkilat-ı Esasi Kanunu, Düzenli Ordunun Kuruluşu, I. İnönü, Kütahya - Eskişehir, Sakarya Meydan Muharebesi ve Büyük Taarruz, Kurtuluş Savaşı sırasındaki Antlaşmalar, Saltanatın Kaldırılması, Lozan Barış Antlaşması, Cumhuriyet'in İlanı.
Dersi Veren	Öğretim Görevlisi BURAK KAZAN Dr. Öğr. Üyesi Remzi Yardımcı
Ders Kaynakları	Remzi Yardımcı, Türk Devrim Tarihi, Maya Yay.
Ders Yapısı	Matematik ve Temel Bilimler % Mühendislik Bilimleri % Mühendislik Tasarımı % Sosyal Bilimler % 100 Eğitim Bilimleri % Fen Bilimleri % Sağlık Bilimleri % Alan Bilgisi %

Değerlendirme Ölçütleri	Sayısı	Katkı
Ara Sınav	1	%40
Kısa Sınav	-	-
Ödev	-	-
Devam	-	-
Uygulama	-	-
Proje	-	-

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

	Yarıyıl Sonu Sınavı	1	%60
	Toplam	2	100
İşlenen Konular	1. İnkılâp ve İnkılâpla ilgili Kavramlar. Devlet ve Unsurları , Tekâmül, Islahat, Hükümet Darbesi, İhtilâl, İnkılâp 2. Türk Devrimi, Osmanlı İmparatorluğu'nun çöküşüne yol açan nedenler, iç nedenler. Dış nedenler 3. Osmanlı İmparatorluğu, Tanzimat dönemi, Birinci ve İkinci Meşrutiyet içinde reformlara yenileşme hareketleri 4. Osmanlı Devleti'nde Fikir Akımları (Osmanlıcılık, İslamcılık, Batıcılık,Türkçülük.) İttihat ve Terakki Partisi'nin iktidara gelmesi. 31 Mart olayı, Trablusgarp Savaşı, Balkan Savaşları 5.Osmanlı İmparatorluğu (Boğaziçi Antlaşması, Londra Antlaşması, Skyes Picot Antlaşması, St Jean de Mourienne Antlaşması) yer tahsisi konusunda anlaşmalar Dünya Savaşı, Ermeni olayları, Mondros Mütarekesi'nin sonu 6.Mustafa Kemal Paşa'nın Samsun'a çıkışı. Mustafa Kemal Paşa'nın Havza'daki Faaliyetleri, Amasya Genelgesi, Erzurum Kongresi ve önemi, 7.Amasya Negatiations, Sivas'ta komutanlarla, Temsilci Committce ve varış ile yapılan toplantı. 1920 Misak-ı Milli TBMM son Osmanlı üyelerinin toplantısı		

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Evrak Tarih ve Sayısı: 25/07/2024-748680

BİRİM ADI	BÖLÜM ADI	DERS ADI	TÜRKÇE DERS BİLGİ PAKETİ	İNGİLİZCE DERS BİLGİ PAKETİ	GÜNCELLEME YILI
Z.G.EĞİTİM FAK.	GÜZEL SANATLAR EĞİTİMİ BÖLÜMÜ	ATATÜRK İLKELERİ VE İNKILAP TARİHİ I	TAMAM	TAMAM	2023
Z.G.EĞİTİM FAK.	GÜZEL SANATLAR EĞİTİMİ BÖLÜMÜ	YABANCI DİL I	TAMAM	TAMAM	2023
Z.G.EĞİTİM FAK.	GÜZEL SANATLAR EĞİTİMİ BÖLÜMÜ	TÜRK DİLİ I	TAMAM	TAMAM	2023
Z.G.EĞİTİM FAK.	GÜZEL SANATLAR EĞİTİMİ BÖLÜMÜ	BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ	TAMAM	TAMAM	2023
Z.G.EĞİTİM FAK.	GÜZEL SANATLAR EĞİTİMİ BÖLÜMÜ	EĞİTİME GİRİŞ	TAMAM	TAMAM	2023
Z.G.EĞİTİM FAK.	GÜZEL SANATLAR EĞİTİMİ BÖLÜMÜ	EĞİTİM FELSEFESİ	TAMAM	TAMAM	2023
Z.G.EĞİTİM FAK.	GÜZEL SANATLAR EĞİTİMİ BÖLÜMÜ	TEMEL TASARIM I	TAMAM	TAMAM	2023
Z.G.EĞİTİM FAK.	GÜZEL SANATLAR EĞİTİMİ BÖLÜMÜ	DESEN I	TAMAM	TAMAM	2023
Z.G.EĞİTİM FAK.	GÜZEL SANATLAR EĞİTİMİ BÖLÜMÜ	ATATÜRK İLKELERİ VE İNKILAP TARİHİ II	TAMAM	TAMAM	2023
Z.G.EĞİTİM FAK.	GÜZEL SANATLAR EĞİTİMİ BÖLÜMÜ	YABANCI DİL II	TAMAM	TAMAM	2023
Z.G.EĞİTİM FAK.	GÜZEL SANATLAR EĞİTİMİ BÖLÜMÜ	TÜRK DİLİ II	TAMAM	TAMAM	2023
Z.G.EĞİTİM FAK.	GÜZEL SANATLAR EĞİTİMİ BÖLÜMÜ	EĞİTİM PSİKOLOJİSİ	TAMAM	TAMAM	2023
Z.G.EĞİTİM FAK.	GÜZEL SANATLAR	EĞİTİM SOSYOLOJİSİ	TAMAM	TAMAM	2023

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

	R EĞİTİMİ BÖLÜMÜ				
Z.G.EĞİTİM FAK.	GÜZEL SANATLAR EĞİTİMİ BÖLÜMÜ	TEMEL TASARIM II	TAMAM	TAMAM	2023
Z.G.EĞİTİM FAK.	GÜZEL SANATLAR EĞİTİMİ BÖLÜMÜ	DESEN II	TAMAM	TAMAM	2023
Z.G.EĞİTİM FAK.	GÜZEL SANATLAR EĞİTİMİ BÖLÜMÜ	PERSPEKTİF	TAMAM	TAMAM	2023
Z.G.EĞİTİM FAK.	GÜZEL SANATLAR EĞİTİMİ BÖLÜMÜ	SANAT TARİHİNE GİRİŞ	TAMAM	TAMAM	2023
Z.G.EĞİTİM FAK.	GÜZEL SANATLAR EĞİTİMİ BÖLÜMÜ	ÖĞRETİM İLKE VE YÖNTEMLERİ	TAMAM	TAMAM	2023
Z.G.EĞİTİM FAK.	GÜZEL SANATLAR EĞİTİMİ BÖLÜMÜ	ÖĞRETİM TEKNOLOJİLERİ	TAMAM	TAMAM	2023
Z.G.EĞİTİM FAK.	GÜZEL SANATLAR EĞİTİMİ BÖLÜMÜ	GÖRSEL SANAT ÖĞRENME VE ÖĞRETİM YAKLAŞIMLARI	TAMAM	TAMAM	2023
Z.G.EĞİTİM FAK.	GÜZEL SANATLAR EĞİTİMİ BÖLÜMÜ	2.SINIF GÜZ DÖNEMİ ANASANAT ATÖLYE DERSLERİ	TAMAM	TAMAM	2023
Z.G.EĞİTİM FAK.	GÜZEL SANATLAR EĞİTİMİ BÖLÜMÜ	2.SINIF GÜZ DÖNEMİ SEÇMELİ SANAT ATÖLYE DERSLERİ	TAMAM	TAMAM	2023
Z.G.EĞİTİM FAK.	GÜZEL SANATLAR EĞİTİMİ BÖLÜMÜ	2.SINIF GÜZ DÖNEMİ GENEL KÜLTÜR SEÇMELİLERİ	TAMAM	TAMAM	2023
Z.G.EĞİTİM FAK.	GÜZEL SANATLAR EĞİTİMİ BÖLÜMÜ	2.SINIF GÜZ DÖNEMİ MESLEK BİLGİSİ SEÇMELİLERİ	TAMAM	TAMAM	2023
Z.G.EĞİTİM FAK.	GÜZEL SANATLAR EĞİTİMİ BÖLÜMÜ	2.SINIF GÜZ DÖNEMİ ALAN EĞİTİMİ SEÇMELİLERİ	TAMAM	TAMAM	2023
Z.G.EĞİTİM FAK.	GÜZEL SANATLAR EĞİTİMİ BÖLÜMÜ	TÜRK EĞİTİM TARİHİ	TAMAM	TAMAM	2023
Z.G.EĞİTİM FAK.	GÜZEL SANATLAR EĞİTİMİ BÖLÜMÜ	EĞİTİMDE ARAŞTIRMA YÖNTEMLERİ	TAMAM	TAMAM	2023
Z.G.EĞİTİM FAK.	GÜZEL SANATLAR EĞİTİMİ BÖLÜMÜ	ÇOCUKTA SANATSAL GELİŞİM	TAMAM	TAMAM	2023

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Z.G.EĞİTİM FAK.	GÜZEL SANATLAR EĞİTİMİ BÖLÜMÜ	GÖRSEL SANATLAR ÖĞRETİM PROGRAMLARI	TAMAM	TAMAM	2023
Z.G.EĞİTİM FAK.	GÜZEL SANATLAR EĞİTİMİ BÖLÜMÜ	2.SINIF BAHAR DÖNEMİ ANASANAT ATÖLYE DERSLERİ	TAMAM	TAMAM	2023
Z.G.EĞİTİM FAK.	GÜZEL SANATLAR EĞİTİMİ BÖLÜMÜ	2.SINIF BAHAR DÖNEMİ SEÇMELİ SANAT ATÖLYE DERSLERİ	TAMAM	TAMAM	2023
Z.G.EĞİTİM FAK.	GÜZEL SANATLAR EĞİTİMİ BÖLÜMÜ	2.SINIF BAHAR DÖNEMİ GENEL KÜLTÜR SEÇMELİLERİ	TAMAM	TAMAM	2023
Z.G.EĞİTİM FAK.	GÜZEL SANATLAR EĞİTİMİ BÖLÜMÜ	2.SINIF BAHAR DÖNEMİ MESLEK BİLGİSİ SEÇMELİLERİ	TAMAM	TAMAM	2023
Z.G.EĞİTİM FAK.	GÜZEL SANATLAR EĞİTİMİ BÖLÜMÜ	2.SINIF BAHAR DÖNEMİ ALAN EĞİTİMİ SEÇMELİLERİ	TAMAM	TAMAM	2023
Z.G.EĞİTİM FAK.	GÜZEL SANATLAR EĞİTİMİ BÖLÜMÜ	EĞİTİMDE AHLÂK VE ETİK	TAMAM	TAMAM	2023
Z.G.EĞİTİM FAK.	GÜZEL SANATLAR EĞİTİMİ BÖLÜMÜ	SINIF YÖNETİMİ	TAMAM	TAMAM	2023
Z.G.EĞİTİM FAK.	GÜZEL SANATLAR EĞİTİMİ BÖLÜMÜ	SEÇMELİ SANAT ATÖLYE III (ÖZGÜN BASKI)	TAMAM	TAMAM	2023
Z.G.EĞİTİM FAK.	GÜZEL SANATLAR EĞİTİMİ BÖLÜMÜ	TÜRK SANAT TARİHİ	TAMAM	TAMAM	2023
Z.G.EĞİTİM FAK.	GÜZEL SANATLAR EĞİTİMİ BÖLÜMÜ	GÖRSEL SANATLAR ÖĞRETİMİ I	TAMAM	TAMAM	2023
Z.G.EĞİTİM FAK.	GÜZEL SANATLAR EĞİTİMİ BÖLÜMÜ	3.SINIF GÜZ DÖNEMİ ANASANAT ATÖLYE DERSLERİ	TAMAM	TAMAM	2023
Z.G.EĞİTİM FAK.	GÜZEL SANATLAR EĞİTİMİ BÖLÜMÜ	3.SINIF GÜZ DÖNEMİ GENEL KÜLTÜR SEÇMELİLERİ	TAMAM	TAMAM	2023
Z.G.EĞİTİM FAK.	GÜZEL SANATLAR EĞİTİMİ BÖLÜMÜ	3.SINIF GÜZ DÖNEMİ MESLEK BİLGİSİ SEÇMELİLERİ	TAMAM	TAMAM	2023
Z.G.EĞİTİM FAK.	GÜZEL SANATLAR EĞİTİMİ BÖLÜMÜ	3.SINIF GÜZ DÖNEMİ ALAN EĞİTİMİ SEÇMELİLERİ	TAMAM	TAMAM	2023
Z.G.EĞİTİ	GÜZEL	TÜRK EĞİTİM	TAMA	TAMAM	2023

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

M FAK.	SANATLAR EĞİTİMİ BÖLÜMÜ	SİSTEMİ VE OKUL YÖNETİMİ	M		
Z.G.EĞİTİM FAK.	GÜZEL SANATLAR EĞİTİMİ BÖLÜMÜ	EĞİTİMDE ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME	TAMAM	TAMAM	2023
Z.G.EĞİTİM FAK.	GÜZEL SANATLAR EĞİTİMİ BÖLÜMÜ	SEÇMELİ SANAT ATÖLYE IV (ÖZGÜN BASKI)	TAMAM	TAMAM	2023
Z.G.EĞİTİM FAK.	GÜZEL SANATLAR EĞİTİMİ BÖLÜMÜ	ÇAĞDAŞ SANAT	TAMAM	TAMAM	2023
Z.G.EĞİTİM FAK.	GÜZEL SANATLAR EĞİTİMİ BÖLÜMÜ	GÖRSEL SANATLAR ÖĞRETİMİ II	TAMAM	TAMAM	2023
Z.G.EĞİTİM FAK.	GÜZEL SANATLAR EĞİTİMİ BÖLÜMÜ	MÜZE EĞİTİMİ	TAMAM	TAMAM	2023
Z.G.EĞİTİM FAK.	GÜZEL SANATLAR EĞİTİMİ BÖLÜMÜ	3.SINIF BAHAR DÖNEMİ ANASANAT ATÖLYE DERSLERİ	TAMAM	TAMAM	2023
Z.G.EĞİTİM FAK.	GÜZEL SANATLAR EĞİTİMİ BÖLÜMÜ	3.SINIF BAHAR DÖNEMİ MESLEK BİLGİSİ SEÇMELİLERİ	TAMAM	TAMAM	2023
Z.G.EĞİTİM FAK.	GÜZEL SANATLAR EĞİTİMİ BÖLÜMÜ	3.SINIF BAHAR DÖNEMİ ALAN EĞİTİMİ SEÇMELİLERİ	TAMAM	TAMAM	2023
Z.G.EĞİTİM FAK.	GÜZEL SANATLAR EĞİTİMİ BÖLÜMÜ	ÖZEL EĞİTİM VE KAYNAŞTIRMA	TAMAM	TAMAM	2023
Z.G.EĞİTİM FAK.	GÜZEL SANATLAR EĞİTİMİ BÖLÜMÜ	ÖĞRETMENLİK UYGULAMASI I	TAMAM	TAMAM	2023
Z.G.EĞİTİM FAK.	GÜZEL SANATLAR EĞİTİMİ BÖLÜMÜ	SEÇMELİ SANAT ATÖLYE V (HEYKEL)	TAMAM	TAMAM	2023
Z.G.EĞİTİM FAK.	GÜZEL SANATLAR EĞİTİMİ BÖLÜMÜ	4.SINIF GÜZ DÖNEMİ ANASANAT ATÖLYE DERSLERİ	TAMAM	TAMAM	2023
Z.G.EĞİTİM FAK.	GÜZEL SANATLAR EĞİTİMİ BÖLÜMÜ	4.SINIF GÜZ DÖNEMİ GENEL KÜLTÜR SEÇMELİLERİ	TAMAM	TAMAM	2023
Z.G.EĞİTİM FAK.	GÜZEL SANATLAR EĞİTİMİ BÖLÜMÜ	4.SINIF GÜZ DÖNEMİ MESLEK BİLGİSİ SEÇMELİLERİ	TAMAM	TAMAM	2023
Z.G.EĞİTİM FAK.	GÜZEL SANATLAR EĞİTİMİ	4.SINIF GÜZ DÖNEMİ ALAN EĞİTİMİ	TAMAM	TAMAM	2023

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

	BÖLÜMÜ	SEÇMELİLERİ			
Z.G.EĞİTİM FAK.	GÜZEL SANATLAR EĞİTİMİ BÖLÜMÜ	TOPLUMA HİZMET UYGULAMALARI	TAMAM	TAMAM	2023
Z.G.EĞİTİM FAK.	GÜZEL SANATLAR EĞİTİMİ BÖLÜMÜ	OKULLARDA REHBERLİK	TAMAM	TAMAM	2023
Z.G.EĞİTİM FAK.	GÜZEL SANATLAR EĞİTİMİ BÖLÜMÜ	ÖĞRETMENLİK UYGULAMASI II	TAMAM	TAMAM	2023
Z.G.EĞİTİM FAK.	GÜZEL SANATLAR EĞİTİMİ BÖLÜMÜ	SEÇMELİ SANAT ATÖLYE VI (HEYKEL)	TAMAM	TAMAM	2023
Z.G.EĞİTİM FAK.	GÜZEL SANATLAR EĞİTİMİ BÖLÜMÜ	4.SINIF BAHAR DÖNEMİ ANASANAT ATÖLYE DERSLERİ	TAMAM	TAMAM	2023
Z.G.EĞİTİM FAK.	GÜZEL SANATLAR EĞİTİMİ BÖLÜMÜ	4.SINIF BAHAR DÖNEMİ MESLEK BİLGİSİ SEÇMELİLERİ	TAMAM	TAMAM	2023
Z.G.EĞİTİM FAK.	GÜZEL SANATLAR EĞİTİMİ BÖLÜMÜ	4.SINIF BAHAR DÖNEMİ ALAN EĞİTİMİ SEÇMELİLERİ	TAMAM	TAMAM	2023

Program Çıktıları

PÇ1		Alanındaki güncel bilgileri içeren ders kitapları, uygulama araç-gereçleri ve diğer kaynaklarla desteklenen bilimsel yaklaşımı ön plana alacak şekilde ileri düzeydeki kuramsal ve uygulamalı bilgilere sahiptir.
PÇ2		Sanat ve sanat eğitiminin temel prensiplerini kullanır ve anabilim dalları arasında ilişki kurar ve günün koşullarına bağlı olarak bu bilgileri yeniler.
PÇ3		Alanında edindiği ileri düzeydeki bilgi ve becerileri kullanarak verileri yorumlar ve değerlendirir, güncel teknolojik gelişmelere paralel olarak sorunları tanımlar, analiz eder, araştırmalara ve kanıtlara dayalı çözüm önerileri geliştirir.
PÇ4		Resim iş eğitiminde yer alan sembol, öğe, kavram, kuram, ilke ve genellemeler, model, yöntem ve teknikleri tanımlar.
PÇ5		Alanı ile ilgili ileri düzeydeki bir çalışmayı bağımsız olarak yürütür, problemlerin incelenmesi için tasarlayıp gerçekleştirir, veri toplar, sonuçları analiz eder ve yorumlar.
PÇ6		Alanı ile ilgili uygulamalarda karşılaşılan ve

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

		öngörülemeyen karmaşık sorunları çözmek için bireysel ve ekip üyesi olarak sorumluluk alır.
PÇ7		Sorumluluğu altında çalışanların bir proje çerçevesinde gelişimlerine yönelik etkinlikleri planlar ve yönetir.
PÇ8		Farklı disiplin alanlarıyla ilgili karşılaşılan sorunlarda karar verme sürecinde rol oynar.
PÇ9		Analitik düşünme yeteneği ile sonuç çıkarma sürecinde zamanı etkin kullanır.
PÇ10		Alanında edindiği ileri düzeydeki bilgi ve becerileri eleştirel bir yaklaşımla değerlendirir.
PÇ11		Alanında edindiği bilgileri ilk ve ortaöğretime uyarlar ve aktarır, Öğrenme gereksinimlerini belirler ve öğrenmesini yönlendirir.
PÇ12		Yaşam boyu öğrenmenin gerekliliğinin bilincine sahip olur ve mesleki bilgi ve becerilerini sürekli olarak geliştirir.
PÇ13		Alanı ile ilgili konularda düşüncelerini ve sorunlara ilişkin çözüm önerilerini nicel ve nitel verilerle destekleyerek uzman olan ve olmayan kişilerle paylaşır.
PÇ14		Sanat eğitimi alanındaki yeni gelişmeleri ve literatürü takip edebilecek düzeyde mesleki ingilizce bilgisine sahip olur.
PÇ15		Sanat-bilim-teknoloji-toplum-çevre etkileşimini açıklar ve değerlendirir.

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

PROGRAM YETERLİLİKLERİ	ÖĞRENME-ÖĞRETME YÖNTEMLERİ
BİLGİ	
Alanındaki güncel bilgileri içeren ders kitapları, uygulama araç-gereçleri ve diğer kaynaklarla desteklenen bilimsel yaklaşımı ön plana alacak şekilde ileri düzeydeki kuramsal ve uygulamalı bilgilere sahiptir.	Okuma, ders, seminer, ödev, web tabanlı öğrenme, proje hazırlama
BECERİLER	
Alanında edindiği ileri düzeydeki bilgi ve becerileri kullanarak verileri yorumlar ve değerlendirir, güncel teknolojik gelişmelere paralel olarak sorunları tanımlar, analiz eder, araştırmalara ve kanıtlara dayalı çözüm önerileri geliştirir. Resim iş eğitiminde yer alan sembol, öğe, kavram, kuram, ilke ve genellemeler, model, yöntem ve teknikleri tanımlar. Alanı ile ilgili ileri düzeydeki bir çalışmayı bağımsız olarak yürütür,	Atölye,seminer, grup ödevi, bağımsız ödev, Web
KİŞİSEL VE MESLEKİ YETKİNLİKLER	
Bağımsız Çalışabilme ve Sorumluluk Alabilme Yetkinliği Alanı ile ilgili uygulamalarda karşılaşılan ve öngörülemeyen karmaşık sorunları çözmek için bireysel ve ekip üyesi olarak sorumluluk alır. Sorumluluğu altında çalışanların bir proje çerçevesinde gelişimlerine yönelik etkinlikleri planlar ve yönetir. Farklı disiplin alanlarıyla ilgili karşılaşılan sorunlarda karar verme sürecinde rol oynar. Analitik düşünme yeteneği ile sonuç çıkarma sürecinde zamanı etkin kullanır. Alanında edindiği ileri düzeydeki bilgi ve becerileri eleştirel bir yaklaşımla değerlendirir.	Grup ödevi , seminer,
Öğrenme Alanında edindiği ileri düzeydeki bilgi ve becerileri eleştirel bir yaklaşımla değerlendirir. Alanında edindiği bilgileri ilk ve ortaöğretime uyarlar ve aktarır, Öğrenme gereksinimlerini belirler ve öğrenmesini yönlendirir. Yaşam boyu öğrenmenin gerekliliğinin bilincine sahip olur ve mesleki bilgi ve becerilerini sürekli olarak geliştirir.	Ödev,grup çalışması, web tabanlı öğrenme
İletişim ve sosyal Alanı ile ilgili konularda düşüncelerini ve sorunlara ilişkin çözüm önerilerini nicel ve nitel verilerle destekleyerek uzman olan ve olmayan kişilerle paylaşır.	Ödev, ders, serbest çalışma, web tabanlı öğrenme

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Sanat eğitimi alanındaki yeni gelişmeleri ve literatürü takip edebilecek düzeyde mesleki ingilizce bilgisine sahip olur. Sanat eğitimi ve çizm teknikleri ile ilgili bazı özel bilgisayar yazılımlarını, bilişim ve iletişim teknolojilerini kullanır.	
Alana özgü Sanat-bilim-teknoloji-toplum-çevre etkileşimini açıklar ve değerlendirir.	Okuma,grup çalışması, tartışma

1.4. Öğretme-Öğrenme ve Öğrenci Değerlendirme Süreçlerinin Niteliği

Her ders için uygulanan ölçme ve değerlendirme yöntemleri ilgili öğretim üyeleri tarafından hazırlanan ve Bilgi paketinde yer alan "Değerlendirme Sistemi" tablolarında ayrıntılı olarak tanımlanmıştır.(https://obs.dicle.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=7&curSunit=269#)

	Sayısı	Katkı
Ara Sınav	1	%40
Kısa Sınav	-	-
Ödev	-	-
Devam	-	-
Uygulama	-	-
Proje	-	-
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	%60
Toplam	2	100

Yukarıdaki değerlendirme tablosu genel bir tablo olmak üzere, Genel Kültür, Meslek Bilgisi ve Alan Eğitimi derslerine göre farklılıklar gösterebilir.

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Sınavlar ve ders başarı notları ile ilgili olarak Dicle Üniversitesi Önlisans, Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav yönetmeliğinin ilgili maddeleri uygulanır.

Sınavlar; ara sınav, mazeret sınavı, yarıyıl sonu sınavı, Bütünleme Sınavı yaz yarıyılı sonu sınavı, ek sınav, tek ders sınavı, staj sonu sınavı ve muafiyet sınavı şeklinde olabilir.

Bu sınavlar yazılı, sözlü veya hem yazılı hem sözlü ve/veya uygulamalı olarak yapılabilir. İki haftayı aşmamak koşuluyla ilgili yarıyılda açılan derslerin sınavları yapılır. Üniversite Yönetim Kurulunun belirleyeceği sayıdan az olmamak koşuluyla yaz programı açılan kurumlarda, sadece açılan dersler için ara sınav ve dönem sonu sınavı yapılır. Dönem sonu sınavlarının yapılacağı yer ve tarihler Fakülte/Yüksekokul/Konservatuar Dekanlığınca/Müdürlüğünce belirlenir ve ilk sınavdan en az onbeş gün önce ilan edilir. Öğrenciler, ilan edilen gün, saat ve yerde sınava girmek, kimlik belgeleri ile istenecek diğer belgeleri yanlarında bulundurmak zorundadırlar. Sınavlara geçerli mazereti olmadan katılmayan öğrenci, başarısız sayılır. Gerekli durumlarda ilgili yönetim kurulu kararı ile ulusal ve dini bayramlar dışında Cumartesi ve Pazar günleri de sınav yapılabilir.

Sınavlarda kopya çekenler, kopya çekme girişiminde bulunanlar veya kopya çekilmesine yardım edenler ile sınav kağıtlarının incelenmesi sırasında kopya çektiği ya da çekilmesine yardım ettiği belirlenen öğrenciler o sınavlardan sıfır (0) almış sayılır ve haklarında, 13/1/1985 tarihli ve 18634 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği hükümlerine göre işlem yapılır. Sınav sonuçları, sınavın yapıldığı tarihten itibaren en geç yedi gün içinde ilgili birimin öğrenci işleri bürosuna teslim edilir. Not çizelgeleri dışındaki sınav belgeleri, ilgililerce mezuniyetten sonra en az üç yıl saklanır.

Üniversitede uygulanan sınavlar şunlardır:

a) Ara sınav
b) Mazeret sınavı
c) Yarıyıl sonu sınavı
ç) Bütünleme Sınavı
d) Yaz yarıyılı sonu sınavı
e) Ek sınav
f) Tek ders sınavı
g) Muafiyet sınavı

Ara Sınav

Her ders için her yarıyıl en az bir ara sınav yapılmak koşuluyla, ara sınavların sayı, kapsam, biçim ve değerlendirme esasları fakülte/yüksekokul/konservatuar kurulu kararı ile belirlenir. Aynı yarıyıla ilişkin derslerden en çok ikisinin ara sınavı aynı günde yapılabilir.

Mazeret sınavı

Mazereti nedeniyle ara sınava/ara sınavlara giremeyen öğrenciler, haklı ve geçerli mazeretlerinin bitiminden itibaren beş işgünü içerisinde mazeret belgesiyle birlikte ilgili dekanlığa/müdürlüğe yazılı başvuruda bulunabilirler. İlgili birim yönetim kurulunca mazereti kabul edilenler, ara sınav haklarını

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

aynı yarıyıl içinde dekanlıkça/müdürlükçe belirlenen gün, yer ve saatte kullanırlar. Mazeret sınavları için ikinci bir mazeret sınavı hakkı verilmez. Ancak mazeretinin devamı nedeniyle yapılan mazeret sınavına giremeyen öğrenciye yönetim kurulu kararı ile yeni bir sınav hakkı verilebilir. Öğrencinin katılmadığı dönem sonu ve bütünleme sınavları için ayrıca mazeret sınavı açılmaz. Ancak Ülkemizi veya Üniversitemizi temsil amacıyla ulusal ve uluslararası bilimsel, sosyal, kültürel ve sportif etkinliklere katılan öğrenciler için ilgili fakülte yönetim kurulunca, girilmeyen sınavlar için mazeret sınavı açılabilir.

Sağlık mazereti nedeniyle ara sınava/ara sınavlara giremeyen öğrencilerden sağlık raporu getirecek olanların; acil durumlarda hastanelerin acil servislerinden aldıkları raporlar dışındaki raporların Diyarbakır İli hudutları dâhilinde Üniversite Hastanesi veya Sağlık Bakanlığına bağlı yataklı tedavi kurumlarından, Diyarbakır İli hudutları dışında alınan raporların ise mahallin en üst dereceli sağlık kuruluşundan alınmış olması gerekir. Öğrenci, rapor süresince devamsız sayılır. Rapor süresince öğrenci sınavlara giremez, girmiş ise sınavı geçersiz sayılır."

Yarıyıl sonu sınavı / bütünleme sınavı

Yarıyıl sonu sınavı, dersin devam koşulunun yerine getirilmiş olması kaydıyla yarıyıl sonunda ilgili kurullar tarafından ilan edilen yer ve zamanlarda yapılır.

Bütünleme sınavı, her dersin dönem sonu sınavından itibaren en az onbeş gün sonra olmak üzere, akademik takvimde belirtilen tarihlerde ilgili yarıyılın derslerinden açılır.

Bütünleme sınavına, dönem sonu sınavına girme hakkına sahip olup da girmeyen veya girdiği halde sınavda başarılı olamayan öğrenciler girebilir."

Yaz yarıyılı sonu sınavı

Bir dersin yaz yarıyılı sonu sınavı, o dersin tamamlandığı dönem sonunda ilgili kurullar tarafından ilan edilen yer ve zamanlarda yapılır.

Tek ders sınavı

Mezuniyet durumunda olup sadece bir dersten başarısız olan öğrencilere dönemine bakılmaksızın bir sınav hakkı verilir ve alınan not ara sınavlar dikkate alınmadan değerlendirilir."

Muafiyet sınavı

Zorunlu yabancı dil hazırlık sınıfı bulunmayan birimlere yeni kaydolan öğrenciler için Yabancı Diller Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafından öğretim yılı başında ortak zorunlu yabancı dil dersinden muafiyet sınavı açılabilir. Bu sınav ile ilgili esaslar, hazırlanacak bir yönergeyle belirlenir.

İlgili bölüm özelinde Dicle Üniversitesinin sınav yönetmeliğinin dışında herhangi bir sınav şekli uygulanmamaktadır.

Sınavlara giriş şartları

Muafiyet sınavı dışındaki sınavlara girebilmek için; kayıt yenilemiş olmak, teorik derslerin en az % 70'ine devam etmek (bir defa devam almış olan bir daha devam etmek zorunlu değildir), uygulamalı derslerin, uygulamalarının

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

en az % 80'ine katılmak ve uygulamalarda başarılı olmak gerekir. Uygulamalarda başarısızlık halinde ders tekrar alınır.

Bir ders ile uygulamasının ayrı sınavlarla değerlendirilmesine ve gerektiğinde bunların birbiriyle bağlantılı olduğuna, ilgili kurullar karar verir. Ders ve uygulamalar ayrı değerlendirildiği takdirde staj sonu sınavlarında bu koşullar geçerlidir.

Ders başarı notu

Uzaktan eğitim programı uygulanan bölümler/programlar hariç olmak üzere öğrencinin başarısı, dönem içi notları ile dönem sonu veya yaz programı sonu sınavlarının birlikte değerlendirilmesiyle belirlenir. Dönem içi notları; en az biri ara sınav notu olmak üzere, kısa sınavlara, ödevlere, projelere, dönem ödevlerine, laboratuar çalışmalarına, raporlara ve benzerlerine verilen notlardan oluşur. Öğrencinin dönem sonu sınavı veya yaz programı sonu sınavı sonuçlarının ders başarı notuna etkisi, bu sınavlardan en az 60 puan almak koşulu ile % 60; öğrencinin dönem içinde ara sınav, kısa sınav, ödev, proje, dönem ödevi, laboratuar, rapor ve benzerlerinde gösterdiği başarının etkisi ise %40'tır. Öğrencinin bir dersi başarmış sayılması için; dönem sonu sınavı veya yaz programı sonu sınavının bu sınavlardan en az 60 puan almak koşulu ile %60'ı ile dönem içinde ara sınav, kısa sınav, ödev, proje, dönem ödevi, laboratuar, rapor ve benzerlerinde gösterdiği başarının %40'ının toplamının en az 60 olması gerekir. Öğrencinin bir bağımsız laboratuar, uygulama veya benzerinden başarılı sayılabilmesi için, ara sınav ve o faaliyete ilişkin puanının % 60'ı ile dönem sonu sınav puanının %40'ının toplamının en az 60 olması gerekir. Uzaktan eğitim bölümlerinde/programlarında başarı notu hesaplaması ise Senato tarafından belirlenir.

Dönem içi değerlendirmelerde; ara sınav dışında gerçekleştirilecek diğer etkinliklerden kısa sınav, ödev, proje, dönem ödevi, laboratuar, rapor ve benzerlerinin katılma yüzdeleri, ilgili fakülte/yüksekokul veya bölüm kurullarının alacağı kararlara göre belirlenir ve dönem başında ders dosyaları aracılığı ile öğrencilere duyurulur. Başarı notları ve ağırlık katsayıları aşağıdaki gibidir.

Başarı Notu (Sayıyla)	**Başarı Harf Notu**	**Ağırlık Katsayısı**	**Anlamı**
90-100	AA	4,00	Geçer
85-89	BA	3,50	Geçer
75-84	BB	3,00	Geçer
70-74	CB	2,50	Geçer
60-69	CC	2,00	Geçer
0-59	DC	1,50	Geçmez

Ağırlıklı not: Bir dersten alınan notun o dersin kredisi ile çarpımı o dersin ağırlıklı notudur.

Dönem/yıl ağırlıklı not ortalaması: Öğrencinin o dönem kaydolduğu tüm derslerden aldığı notlar ile o derslerin kredi değerlerinin çarpımından oluşan ağırlıklı notlarının toplamının aynı derslerin kredi toplamına bölünmesi ile

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

elde edilir. Bölme işlemi virgülden sonra iki basamak yürütülür. Sonuçlarda virgülden sonraki üçüncü hane beşten küçükse sıfıra, beş veya daha büyükse artırılmış şekilde yuvarlanarak iki hane olarak tespit edilir.

Genel ağırlıklı not ortalaması: Öğrencinin fakülte veya yüksekokula kaydolmasından itibaren aldığı tüm derslerin ağırlıklı notlarının toplamının aynı derslerin kredi toplamına bölünmesi ile elde edilir. Genel ağırlıklı not ortalaması hesaplamasında öğrencinin tekrar ettiği derslerden aldığı son not dikkate alınır.
Mezuniyet durumunda olup tek dersten başarısız olan ve derse devam koşulunu sağlamış olan öğrencilere dersin dönemine bakılmaksızın bir sonraki dönem başlamadan önce bir sınav hakkı verilir ve bu sınavda alınan not ara sınavlar dikkate alınmadan değerlendirilir. Tek ders sınavına girecek öğrencilerden katkı payı veya öğrenim ücreti alınmaz.

Öğrenciler, öncelikle daha önce alıp başarısız/devamsız oldukları veya almakla yükümlü olup çeşitli sebeplerle döneminde alamadıkları dersleri alırlar. Öğrenciler, tekrar ettiği dersler de dâhil olmak üzere ders saatlerinin çakışmaması koşuluyla haftada 40 saati aşmaması kaydıyla 40 AKTS kredilik ders alabilir. Bu nedenle, bölümümüz ders programları hazırlanırken, ardışık sınıfların ders programlarının çakışmamasına dikkat edilir. Bu sayede, alt sınıftan dersi olan bir öğrenci, tekrar dersine devam edebilmekte ve başarısını arttırabilmektedir.

Sınav sonuçlarının ilanı, sonuçlara itiraz ve öğretim elemanı tarafından tespit edilen maddi hata

Sınav sonuçları, ilgili dersin sınav tarihinden itibaren en geç 10 gün içinde ilgili öğretim elemanınca otomasyona girilir ve ilan edilir. Sınav evrakı, ilgili dönem sınavlarının bitiminden itibaren 30 gün içinde dersi veren öğretim elemanı tarafından imza karşılığında ilgili bölüm/anabilim dalı başkanına, bölüm/anabilim dalı başkanı tarafından da imza karşılığında ilgili birimin öğrenci işleri bürosuna teslim edilir. Sınav evrakları, ilgili birimlerce sınav tarihinden itibaren en az üç yıl süre ile saklanır.

Öğrenci, sınav sonuçlarına, sonuçların ilanından itibaren beş iş günü içerisinde dekanlığa/ilgili birim müdürlüğüne dilekçeyle başvurarak sınav kâğıdının maddi hata ya da hatalı soru yönünden yeniden incelenmesini isteyebilir. Dekan veya müdür, itiraza konu sınav evrakını sınavı yapan öğretim elemanı ile ilgili bölüm başkanına incelettirir ve maddi hata varsa yönetim kurulu kararı ile düzeltilir. İtiraz sonucunun en geç on gün içerisinde sonuçlandırılıp ilgili öğrenciye bildirilmesi zorunludur.

İtiraz sonucunun öğrenciye tebliğinden sonra öğrencinin itirazının devamı halinde; tebliğ tarihinden itibaren beş iş günü içerisinde tekrar dekanlığa/müdürlüğe dilekçeyle başvurması durumunda ilgili fakülte, yüksekokul veya meslek yüksekokulu yönetim kurulu kararı ile sorumlu öğretim elemanının da dâhil olduğu veya olmadığı ilgili alandaki öğretim elemanlarından oluşan en az üç kişilik bir komisyonda cevap anahtarıyla ve/veya diğer sınav kağıtları ve dokümanları ile karşılaştırmalı olarak yeniden esastan inceleme yapılabilir. Not değişiklikleri ilgili akademik birim yönetim

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

kurulu kararı ile kesinleşir. Not değişikliğiyle ilgili yönetim kurulu kararı, Not Değiştirme Formu ile birlikte Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına gönderilir.
Öğrenci bilgi sisteminde açıklanan başarı notları ile ilişkili herhangi bir maddi hatanın yapılmış olduğunun öğretim elemanı tarafından fark edilmesi durumunda ise ilgili öğretim elemanı bağlı bulunduğu bölüm/program başkanına başvurarak not düzeltme talebinde bulunur. Bu talep, ilgili bölüm/program başkanlığınca değerlendirilir. Eğer varsa not değişikliği veya düzeltmeler yönetim kurulunda görüşülüp karara bağlanır. Yönetim kurulu kararı Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına bildirilir. Gerekli değişiklik Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından yapılır.

Başarı oranları bölüm bazında 2022 yılı için yaklaşık %66,6'dır. Öğretimi tamamlama süresi 4 yıldır.

2.Öğretim Elemanları ve Yetiştirilmesi

2.1. Öğretim Elemanlarının Sayıları ve Nitelikleri

Öğretim kadrosu 2 profesör, 3 Dr. Öğr.Üyesi, 2 öğretim görevlisi 1 uzmandan oluşmaktadır. Bu kadro eğitim öğretim ve diğer faaliyetler açısından sayıca yeterli olmamaktadır. Ayrıca, öğretim üyeleri Hemşirelik Yüksek Okulu, Okul öncesi Öğretmenliği ve Sınıf Öğretmenliği bölümlerinde de ders vermektedir.

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

[Resim İş Öğretmenliği]

Akademik Yıl[1]: 2023-2024

	Adet[2]		TZE[3]	Toplam TZE'ye Oranı[4]
	TZ	YZ		
Yönetici[5]	2			
Öğretim Üyeleri	5			
Öğretim Görevlileri	2			
Ek Görevliler	-			
Araştırma Görevlileri	1			
Teknisyenler/Uzmanlar	1			
Diğer İdari Görevliler				
Diğer[6]				

Kayıtlı Lisans Öğrencileri[7]	180			
Kayıtlı Lisansüstü Öğrencileri[7]	70			

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

EK 1.3 Öğretim Kadrosunun Analizi

Resim İş Öğretmenliği

Öğretim Elemanının Adı(1)	Ünvanı	Cinsiyet (2)	Yaş	TZYZEG (3)	Aldığı Son Derece	Mezun Olduğu Son Kurum ve Mezuniyet Yılı	Deneyim Süresi, Yıl			Etkinlik Düzeyi (yüksek, orta, düşük, yok) (4)		
							Kamu/ Özel Sektör Deneyimi	Öğretim Deneyimi	Bu Kurumdaki Deneyimi	Mesleki Kuruluşlarda	Araştırmada	Diğer Kurum ve Kuruluşlara Verilen Danışmanlıkta
Ali Osman ALAKUŞ	Prof.Dr	E	63	**TZ**	Doktora	19 Mayıs Üniversitesi 1983	41 Yıl	41 Yıl	30 Yıl	Yüksek	Yüksek	Yok
İrfan YILDIZ	Prof.Dr	E	49	TZ	Doktora	Yüzüncü Yıl Üniversitesi 1998	26 Yıl	26 Yıl	15 Yıl	Yüksek	Yüksek	Yok
M.Meral YAĞÇITURAN	Dr.Öğr.Üyesi	K	43	TZ	Dktora	Gazi Üniversitesi 2017	17 Yıl	147Yıl	17 Yıl	Yüksek	Yüksek	Yok
Nurhayat GÜNEŞ	Doç. Dr.	K	46	TZ	Doktora	Gazi Üniversitesi 2018	10 Yıl	10Yıl	9 Yıl	Yüksek	Yüksek	Yok
Berivan Ekinci	Dr.Öğr.Üyesi	K	43	TZ	Doktora	Ankara Üniversitesi	13 Yıl	13 Yıl	5Yıl	Yüksek	Yüksek	Yok
Bahattin Eren	Öğretim Görevlisi	E	59	TZ	Yüksek Lisans	Dicle Üniversitesi 1999	28 Yıl	258Yıl	18 Yıl	Yüksek	Yüksek	Yok
E.Serkan HAKERİ	Öğretim Görevlisi	E	50	TZ	Yüksek Lisans	Dicle Üniversitesi 1998	25Yıl	25 Yıl	25 Yıl	Yüksek	Yüksek	Yok
Fatma ALTIN YÜCE	Uzman	K	44	TZ	Yüksek Lisans	Atatürk Üniversitesi 2010	11Yıl	11 Yıl	11 Yıl	Yüksek	Yüksek	Yok
Demet Güneş	Araştırma Görevlisi	K	35	TZ	Yüksel Lisans	Dicle Üniversitesi	8 Yıl, 9 Ay	8 Yıl, 9 Ay	5 Ay	Yüksek	Yüksek	Yok

EK 1.4 Öğretim Elemanları Yük Özeti

Öğretim Elemanının Adı	TZ	Son İki Dönemde Verdiği Tüm Dersler	Toplam Etkinlik Dağılımı

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

	YZ, EG[1]	(Dersin Kodu/Kredisi/Dönemi/Yılı)[2]	Öğretim	Araştırma	Diğer
Ali Osman ALAKUŞ	TZ	2023-2024 yılı verilen dersler RESZ 307 Görsel Sanatlar Öğretimi 3 Kredi GÜZ RİE 204 Çok Alanlı Sanat Eğitimi 3 Kredi GÜZ RSE315 Bilimsel Araştırma Yöntemleri 2 Kredi GÜZ RSİ 421 Okul Deneyimi 5 Kredi EGMBZ 16 Öğretmenlik Uygulaması II 5 Kredi BAHAR STFGS-Z105 Görsel Sanatlar Tarihi I 2 Kredi UZM- 1389 Uzmanlık Alan Dersi 0 Kredi EGMBZ16 Öğretmenlik Uygulaması II 5 kredi BAHAR RESZ308 Görsel Sanatlar Öğretimi 3 Kredi BAHAR RİE204 Çok Alanlı Sanat Eğitimi 3 Kredi Bahar RİE222 Bilimsel Araştırma Teknikleri ve Yayın Etiği 2 Bahar STFGS-Z106 Görsel Sanatlar Tarihi II 2 kredi Bahar UZM-1391 Uzmanlık Alan Dersi 0 kredi	50	50	-
İrfan YILDIZ	TZ	RSİ257 Seçmeli 2 Kredi Güz RİE209 Sanat Eğitimi Tarihi ve Teorileri 3 kredi Güz RSE219 Batı Sanatı Tarihi 2 Kredi Güz RESZ305 Türk Sanatı Tarihi 2 Kredi Güz RESZ205 Batı Sanatı Tarihi2 Kredi Güz RESS009-2G Seçmeli 2 Kredi Güz UzM 1389 Uzmanlık Alan Dersi 0 Kredi Güz RSİ461 Seçmeli 3 Kredi Güz RSİ421 Okul Deneyimi 3 Güz EGMBZ16 Öğretmenlik Uygulaması II 5 Kredi Bahar EGGKS13-2B Seçmeli 2 Kredi Bahar RESS003-2B Seçmeli 2 Kredi Bahar RESZ108 Sanat Tarihine Giriş 2 Kredi Bahar RİE209 Sanat Eğitimi Tarihi ve Teorileri I 3 Kredi Bahar RİE218 Mitoloji ve İkonografi 3 Kredi Bahar RSİ 218 Sanat Felsefesi 2 Kredi Bahar UZM-1391 Uzmanlık Alan Dersi 0 Kredi Bahar MBRSİ322 Topluma Hizmet Uygulamaları 2 Kredi Bahar	50	50	-
M.Meral YAĞÇI TURAN	TZ	RSİ421 Okul Deneyimi 3 Güz UzM 1389 Uzmanlık Alan Dersi 0 Kredi Güz RESZ203-R Seçmeli Sanat Atölye 3Kredi Güz RSE409 Anasanat Atölye IV 6 Kredi Güz RSİ 216 Çocuğun Sanatsal Gelişimi 2 Kredi Bahar RSİ410 Anasanat Atölye V 6 kredi Bahar RSİ 212 Seçmeli Sanat Atölye II 3 Kredi Bahar RSİ Öğretmenlik Uygulaması Bahar 5 Kredi UZM-1391 Uzmanlık Alan Dersi 0 Kredi Bahar RİE 235 Çocukta Yaratıcılık ve Sanat Güz 3	50	50	-

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

		Kredi MBRSİ322 Topluma Hizmet Uygulamaları 2 Kredi Bahar			
Nurhayat GÜNEŞ	TZ	RESZ208 Görsel Sanatlar Öğretim Programları Bahar 2 Kredi RESZ301-R Anasanat Atölye 3 (Resim) Güz 3 Kredi RESZ302-R Anasanat Atölye 4 (Resim) Bahar 3 Kredi RSİ421 Okul Deneyimi Güz 5 Kredi RSİ Öğretmenlik Uygulaması Bahar 5 Kredi RİE210 Anadolu Sanatının Kaynak Ve Sorunları Güz 3 Kredi RİE212 Sanat Eleştirisi ve Estetik Bahar 3 Kredi MBRSİ322 Topluma Hizmet Uygulamaları 2 Kredi Bahar	50	50	-
Berivan EKİNCİ	TZ	RESZ103 Desen I 4 kredi RESZ201-R Anasanat Atölye I 5 kredi RSE421 Okul Deneyimi 5 kredi RSİ415 Müze Eğitimi ve Uygulamaları 3 kredi EGMBZ16 Öğretmenlik Uygulaması II 5 kredi RESZ104 Desen II 4 Kredi RESZ202-R Anasanat Atölye II 5 kredi RESZ310 Müze Eğitimi 3 kredi	50	50	-
Bahattin EREN	TZ	RESZ103 Desen I 4 kredi güz RESZ101 Temel Tasarım I 4 Kredi Güz RSE409 Anasanat Atölye IV 6 Kredi Güz RSE421 Okul Deneyimi 5 kredi Güz EGMBZ16 Öğretmenlik Uygulaması II 5 kredi Bahar RESZ104 Desen II 4 Kredi Bahar RSİ410 Anasanat Atölye V 6 kredi Bahar MBRSİ322 Topluma Hizmet Uygulamaları 2 Kredi Bahar	50	50	-
E.Serkan HAKERİ	TZ	RSİ215 Yazı 3 Kredi Güz RSE421 Okul Deneyimi 5 kredi Güz RESZ106 Perspektif 2 Kredi Güz RSİ256 Seçmeli 3 Kredi Bahar MBRSİ322 Topluma Hizmet Uygulamaları 2 Kredi Bahar EGMBZ16 Öğretmenlik Uygulaması II 5 kredi Bahar	50	50	-
Fatma ALTIN YÜCE	TZ	RSE421 Okul Deneyimi 5 kredi Güz EGMBZ16 Öğretmenlik Uygulaması II 5 kredi	50	50	-
Demet GÜNEŞ	TZ	-	50	50	

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Öğretim Elemanları Özgeçmiş

Öğretim Elemanı			
Adı Soyadı:	Ali Osman ALAKUŞ		
Görev Unvanı:	Prof. Dr.		
Akademik Unvan:	Prof. Dr.		
Eğitim Bilgileri:			
Derece	**Bölüm/Program**	**Üniversite**	**Tarih**
Lisans	Resim-İş Eğitimi / Resim-İş Eğitimi Öğretmenliği	Ondokuz Mayıs Üniversitesi	1983
Doktora	Resim-İş Eğitimi	Gazi Üniversitesi	2002

İş Deneyimi		
Görev Unvanı	**Görev Yeri**	**İlk Atanma ve/veya Unvan Terfi Tarihi**
Araştırma Görevlisi	Dicle Üniversitesi	1994
Yrd. Doç. Dr.	Dicle Üniversitesi	2004
Doç. Dr.	Dicle Üniversitesi	2011
Prof.Dr.	Dicle Üniversitesi	2016

Kurumdaki Hizmet Süresi, İlk Atama Tarihi ve Unvan Terfi Tarihleri	
a) Kamu ve Özel Sektörde Geçirilen Toplam Süre	41yıl
b) Öğretim Deneyim Süresi	41 yıl
c) Kurumdaki Deneyim süresi	30 yıl

Son Beş Yılda Yapılan Yayınlar				
Yazarlar	**Makale Başlığı**	**Dergi**	**Cilt/Sayı/Sayfa**	**Tarih**
Hülya Aslan Efe , Sadreddin Tusun, Ali Osman Alakuş , Rıfat Efe	An Investigation of Middle School Students' Views on the Contributions of Dioramas to Biodiversity Education	International e-Journal of Educational Studies	Cilt: 6 Sayı: 12, Sayfa : 136-147	2022

Son Beş Yılda Verdiği Kurumsal ve Mesleki Hizmetler		
İdari Görevler		
Görev Unvanı	**Görev Yeri**	**Tarih**
Dekan	Dicle Üniversitesi Sanat ve Tasarım Fakültesi	2018-2022
Dekan Yardımcılığı	Dicle Üniversitesi Ziya Gökalp Eğitim Fakültesi	2017-2020
Kordinatör	Dicle Üniversitesi Ziya Gökalp Eğitim Fakültesi Güzel Sanatlar Eğitimi Bölümü Erasmus Koordinatörü	2018-2020
Bölüm Başkanlığı	Dicle Üniversitesi Ziya Gökalp Eğitim Fakültesi Güzel Sanatlar Eğitimi Başkanlığı	2004-……
Görev Alınan Komisyon, Kurul vb. Adı		
Görev	**Komisyon, Kurul, vs. Adı**	**Tarih**
Fakülte Kurul Üyesi	Dicle Üniversitesi Ziya Gökalp Eğitim Fakültesi	2004-2024
Yönetim Kurul Üyesi	Dicle Üniversitesi İletişim Fakültesi	2017 - …….
Yönetim Kurul Üyesi	Dicle Üniversitesi Atatürk Sağlık Bilimleri Fakültesi	2024 - …….
Yönetim Kurul Üyesi	Dicle Üniversitesi Eğitim Bilimleri Enstitüsü	2017 - …….
Son Beş Yıldaki Akademik Gelişme Hizmetleri		

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Ulusal veya Uluslararası Bilimsel Dergilerde Yapılan Editörlükler veya Hakemlikler		
Dergi Adı	**Görevi**	**Tarih**
Esosder	Alan Editörü	2003 - …….
Sanat Dergisi	Hakem	2003 - …….
21. Yüzyılda Eğitim ve Toplum	Hakem	2003 - …….
Erciyes Sanat	Hakem	2003 - …….
Erzincan Üniversitesi Eğitim Fakültesi Dergisi	Hakem	2003 - …….
Milli Eğitim Dergisi		2003 - …….

Yazılan Kitaplar ve Kitaplarda Bölümler				
Yazarlar	**Kitap Başlığı**	**Yayınevi**	**ISSN**	**Tarih**
Güzin Ayrancıoğlu, Ali Osman ALAKUŞ	Prof. Dr. Vedat Özsoy'a Armağan	Pegem Akademi	978-625-6764-36-1	2023

Öğretim, Araştırma ve Diğer Alanlarda Katıldığı Etkinlik ve Organizasyonlar:			
Etkinlik Türü	**Etkinlik Adı**	**Katılım Şekli**	**Tarih**

Görev Alınan Bilimsel Projeler		
DÜBAP	Diorama Destekli Biyoçeşitlilik Öğretimi: Canlı Türlerini Öğreniyorum	24.05.2019 -28.11.2022
Ulusal Ajans	3. uluslararası Posterland organ bağışı konulu afiş yarışması	16.01.2019 -16.11.2019

Yönetilen Yüksek Lisans/Doktora Tezleri			
Derece	**Anabilim Dalı**	**Üniversite**	**Sayı**
Yüksek Lisans	Resim-İş Eğitimi	Dicle Üniversitesi	4
Doktora	Resim	Atatürk Üniversitesi	1

Danışmanlıkları, Patentleri, vb.:

Üyesi olduğu mesleki kuruluşlar:
InSEA World Councilor Representing Africa and the Middle East/InSEA Dünya Ortadoğu ve Afrika Konseyi Temsilciliği 2014 - …….
AKADEMİK ARAŞTIRMALAR VAKFI (AKAV) Yönetim Kurulu Üyesi 2014-2020
Görsel Sanatlar Eğitimi Derneği (GÖRSED), Kurucu Üyelik/ Üyelik (2013 - …….ve Genel Başkanlık (2013 - 2017)
İstanbul Exlibris Derneği Üyelik 2010 -2017
Türkiye Güzel Sanat Eseri Sahipleri Meslek Birliği (GESAM), Diyarbakır Telif Hakları Temsilciliği Üye 2005
International Society for Education through Art/Uluslararası Sanat Yoluyla Eğitim Derneği, (InSEA) Üye 2001 - …….
Türkiye Güzel Sanat Eseri Sahipleri Meslek Birliği, (GESAM) Üye 1999

Alınan Ödüller		
Ödülü veren Kurum veya Kuruluş	**Ödülün Adı**	**Tarih**

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Öğretim Elemanı			
Adı Soyadı:	İrfan YILDIZ		
Görev Unvanı:	Dekan		
Akademik Unvan:	Prof. Dr.		
Eğitim Bilgileri:			
Derece	**Bölüm/Program**	**Üniversite**	**Tarih**
Lisans	Sanat Tarihi	Yüzüncü Yıl Üniversitesi	1998
Doktora	Genel Sanat Tarihi	Yüzüncü Yıl Üniversitesi	2008
İş Deneyimi			
Görev Unvanı	**Görev Yeri**	**İlk Atanma ve/veya Unvan Terfi Tarihi**	
Araştırma Görevlisi			
Yrd. Doç. Dr.	Dicle Üniversitesi Ziya Gökalp Eğitim Fakültesi	2009	
Doç. Dr.	Dicle Üniversitesi Ziya Gökalp Eğitim Fakültesi	2012	
Prof.Dr.	Dicle Üniversitesi Ziya Gökalp Eğitim Fakültesi	2018	
Kurumdaki Hizmet Süresi, İlk Atama Tarihi ve Unvan Terfi Tarihleri			
a) Kamu ve Özel Sektörde Geçirilen Toplam Süre			
b) Öğretim Deneyim Süresi	25		
c) Kurumdaki Deneyim süresi	15		
Son Beş Yılda Yapılan Yayınlar			
Yazarlar	**Makale Başlığı**	**Dergi**	**Cilt/Sayı/Sayfa**	**Tarih**
Son Beş Yılda Verdiği Kurumsal ve Mesleki Hizmetler			
İdari Görevler			

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Öğretim Elemanı			
Adı Soyadı:	Nurhayat GÜNEŞ AYTAÇ		
Görev Unvanı:	Doçent Doktor		
Akademik Unvan:	Doçent Doktor		
Eğitim Bilgileri:			
Derece	**Bölüm/Program**	**Üniversite**	**Tarih**
Lisans	Güzel Sanatlar Eğitimi/Resim İş Öğretmenliği	Trakya Üniversitesi	02.07.2009
Doktora	Eğitim Bilimleri Enstitüsü Resim İş Öğretmenliği	Gazi Üniversitesi	19.11.2018

İş Deneyimi		
Görev Unvanı	**Görev Yeri**	**İlk Atanma ve/veya Unvan Terfi Tarihi**
Araştırma Görevlisi	Dicle Üniversitesi	19.09.2011
Yrd. Doç. Dr.	Dicle Üniversitesi	21.10.2019
Doç. Dr.	Dicle Üniversitesi	29.12.2023
Prof.Dr.		

Kurumdaki Hizmet Süresi, İlk Atama Tarihi ve Unvan Terfi Tarihleri	
a) Kamu ve Özel Sektörde Geçirilen Toplam Süre	
b) Öğretim Deneyim Süresi	
c) Kurumdaki Deneyim süresi	13 Yıl 19.09.2011

Son Beş Yılda Yapılan Yayınlar

Yazarlar	**Makale Başlığı**	**Dergi**	**Cilt/Sayı/Sayfa**	**Tarih**
Güneş, N.*, Aksoy, Ş., & Özsoy, V.	The Role of the a/r/tography method in art teacher training.	*Universal Journal of Educational Research*	*8*/10/ 4909-4919	2020
Özsoy, V. & **Güneş, N.***	Resim-iş (görsel sanatlar) öğretmeni yetiştirmede özgün bir model: Çapa resim seminerleri	*Uluslararası Güzel Sanatlar Eğitimi Araştırmaları Dergisi (UGSEAD)*	*3*/2/ 35-52	2020
Güneş, N.	Kamusal pedagoji olarak transit	*IBAD Sosyal Bilimler Dergisi*	*10*/ 127-141	2021
Güneş, N. & Ayrancıoğlu, G. A.	İhsan Çakıcı'nın resimlerinde Anadolu kültürünün göstergelerarası çözümlenmesi	*Pearson Journal of Socıal Scıences & Humanıtıes*	*6*/10/ 69-81	2021
Güneş, N., Aksoy, Ş., & Özsoy, V.	Sanat temelli bir araştırma yöntemi: Yaşayan sorgulama olarak a/r/tografi	*Hacettepe Üniversitesi Eğitim Fakültesi Dergisi*	*37*/1/ 291-303	2022
Kaya, C. & **Güneş, N.***	Grafitinin ortaöğretim görsel sanatlar dersinde öğrenciler üzerindeki etkisi: A/r/tografik bir sorgulama	*Van Yüzüncü Yıl Üniversitesi Eğitim Fakültesi Dergisi*	*19*/3/ 845-871	2022
Sürgü, B. & **Güneş, N.***	Biyotaklit konusunun 8. sınıf teknoloji ve tasarım dersinde işlenmesinin öğrenciler üzerindeki etkileri	*Amasya Üniversitesi Eğitim Fakültesi Dergisi*	*11*/2/ 38–55	2022
Tanrıverdi, İ. & **Güneş Aytaç, N.**	Görsel Sanatlar Öğretmenlerinin Okul İdarecilerinden Kaynaklı Yaşadıkları Sorunlar ve Çözüm Önerileri	*Cumhuriyet Uluslararası Eğitim Dergisi*	*12/4/984-997*	2023

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Güneş Aytaç, N.	Kamusal Pedagoji Bağlamında Grafiti: "Tüketen Bir Aşk" İsimli Grafitinin İncelenmesi	*İnformal Ortamlarda Araştırmalar Dergisi*	*8/2/173-191*	2023

Son Beş Yılda Verdiği Kurumsal ve Mesleki Hizmetler		
İdari Görevler		
Görev Unvanı	**Görev Yeri**	**Tarih**
Dekan		
Kordinatör	Erasmus Değişim Programı	2022 -2023 2023 -2024
Bölüm Başkanlığı		
Görev Alınan Komisyon, Kurul vb. Adı		
Görev	**Komisyon, Kurul, vs. Adı**	**Tarih**
Fakülte Kurul Üyesi		
YönetimKurul Üyesi		

Son Beş Yıldaki Akademik Gelişme Hizmetleri		
Ulusal veya Uluslararası Bilimsel Dergilerde Yapılan Editörlükler veya Hakemlikler		
Dergi Adı	**Görevi**	**Tarih**
Hacettepe Üniversitesi Eğitim Fakültesi Dergisi Hakemlik	Hakem	2023
Elektronik Sosyal Bilimler Dergisi Hakemlik	Hakem	2023
Elektronik Sosyal Bilimler Dergisi Hakemlik	Hakem	2023
Elektronik Sosyal Bilimler Dergisi Hakemlik	Hakem	2023

Yazılan Kitaplar ve Kitaplarda Bölümler				
Yazarlar	**Kitap Bölümü**	**Yayınevi**	**ISSN**	**Tarih**
Güneş Aytaç. N.	Maintenance Holes Coverings in Two Countries and Two Cities (*Pedagogical Propositions Playful Walking with A/r/tography Book 2: Essays* içinde)	InSEA Publications	978-989-35684-0-8	2024

Öğretim, Araştırma ve Diğer Alanlarda Katıldığı Etkinlik ve Organizasyonlar:			
Etkinlik Türü	**Etkinlik Adı**	**Katılım Şekli**	**Tarih**
Kongre	1. Uluslararası Mimarlık, Sanat ve Tasarım Sempozyumu	Tam metin Bildiri	5-7 Ekim 2022
Eğitim	Erasmus+ Personel Eğitim Alma Hareketliliği	Eğitim Alma	30.08.2021-03.09.2021
Kongre	IPCEDU kongre düzenleme kurulu	Düzenleme Kurulu Üyesi	15-18 Nisan 2020

Görev Alınan Bilimsel Projeler				
TÜBİTAK				
DÜBAP				
DÜBAP				
DÜBAP				

Yönetilen Yüksek Lisans/Doktora Tezleri			
Derece	**Anabilim Dalı**	**Üniversite**	**Sayı**
Yüksek Lisans	Güzel Sanatlar Eğitimi	Dicle Üniversitesi	3
Doktora			
Danışmanlıkları, Patentleri, vb.:			

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Üyesi olduğu mesleki kuruluşlar:			
InSEA			
Alınan Ödüller			
Ödülü veren Kurum veya Kuruluş	**Ödülün Adı**		**Tarih**
Öğretim Elemanı			
Adı Soyadı:	Münire Meral YAĞÇI TURAN		
Görev Unvanı:	Öğretim Üyesi		
Akademik Unvan:	Doktor Öğretim Üyesi		
Eğitim Bilgileri: Gaziantep Üniversitesi Sanatta Yeterlik Doktora Öğrencisi			
Derece	**Bölüm/Program**	**Üniversite**	**Tarih**
Lisans	Güzel Sanatlar Eğitimi Bölümü Bölümü/Resim İş Öğretmenliği	Gazi Üniversitesi	2003
Doktora	Güzel Sanatlar Eğitimi /Resim İş Eğitimi	Gazi Üniversitesi	2017

İş Deneyimi		
Görev Unvanı	**Görev Yeri**	**İlk Atanma ve/veya Unvan Terfi Tarihi**
Araştırma Görevlisi	Dicle Üniversitesi	2007
Yrd. Doç. Dr.	Dicle Üniversitesi	2018
Doç. Dr.		
Prof.Dr.		

Kurumdaki Hizmet Süresi, İlk Atama Tarihi ve Unvan Terfi Tarihleri	
a) Kamu ve Özel Sektörde Geçirilen Toplam Süre	17 yıl 6 ay
b) Öğretim Deneyim Süresi	17 yıl 6 ay
c) Kurumdaki Deneyim süresi	17 yıl 6 ay

Son Beş Yılda Yapılan Yayınlar				
Yazarlar	**Makale Başlığı**	**Dergi**	**Cilt/Sayı/Sayfa**	**Tarih**
Demet GÜNEŞ,MÜNİRE MERAL YAĞÇI TURAN	Görsel Sanatlar Öğretmenlerinin EBA'ya (Eğitim Bilişim Ağı) Yönelik A|gılarının İncelenmesi	İnönü Üniversitesi Eğitim Fakültesi Dergisi	1300-2899	2022

Son Beş Yılda Verdiği Kurumsal ve Mesleki Hizmetler		
İdari Görevler		
Görev Unvanı	**Görev Yeri**	**Tarih**
Dekan		
Kordinatör		
Bölüm Başkanlığı		
Anabilim Dalı Başkanlığı	Dicle Üniversitesi Resim İş Eğitimi Anabilim Dalı	2018-Devam ediyor
Görev Alınan Komisyon, Kurul vb. Adı		

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Görev	Komisyon, Kurul, vs. Adı	Tarih
Fakülte Kurul Üyesi		
YönetimKurul Üyesi	DÜSEM	2021-Devam Ediyor

Son Beş Yıldaki Akademik Gelişme Hizmetleri

Ulusal veya Uluslararası Bilimsel Dergilerde Yapılan Editörlükler veya Hakemlikler

Dergi Adı	Görevi	Tarih
ESOSDER	HAKEM	2020-Devam Ediyor

Yazılan Kitaplar ve Kitaplarda Bölümler

Yazarlar	Kitap Başlığı	Yayınevi	ISSN	Tarih
ŞAHİN DERYA, YAĞÇI TURAN MÜNİRE MERAL,	**2.DİYARBAKIR GELENEKSEL EL SANATLARI** Bölüm Adı:"Diyarbakır El Sanatları Örneklerinden Hasır Bilezik Üzerine İncelemeler", Bölüm Sayfaları:63 - 69	Yayın Yeri:T.C. Diyarbakır Valiliği, Diyarbakır İl Gıda ve Hayvancılık Müdürlüğü,, Editör:Kenan Haspolat, F.Evren Daşdağ, Basım sayısı:1, Sayfa sayısı:7,	ISBN: 978-605-359-989-0,	2015
ŞAHİN DERYA,YAĞÇI TURAN MÜNİRE MERAL	**1. DİYARBAKIR GELENEKSEL EL SANATLARI** Bölüm Adı:METAL İŞLERİ	Yayın Yeri:KORZA YAYINCILIK BAS.SAN.VE TİC.LTD.ŞTİ., Editör:KENAN HASPOLAT, F.EVREN DAŞDAĞ, Basım sayısı:1		2013

Öğretim, Araştırma ve Diğer Alanlarda Katıldığı Etkinlik ve Organizasyonlar:

Etkinlik Türü	Etkinlik Adı	Katılım Şekli	Tarih
SERGİ	Müphem Kişisel Resim Sergisi Yer:Sezai Karakoç Kültür ve Kongre Merkezi Sanat Galerisi Düzenleyen(ler):Münire Meral Yağçı Turan 23.01.2024 -30.01.2024	Kişisel	2024
SERGİ	Lafügüzaf Yer:Dicle Üniversitesi Sanat ve Tasarım Fakültesi	Kişisel	2023

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

	Mercan Sanat Galerisi Düzenleyen(ler):Münire Meral YAĞÇI TURAN		
SERGİ	D.Ü S.T.F.Dünya Sanat Günü Karma Sergi	ONLINE	2021
SERGİ	Mercan Sanat Galerisi .Üçüncü Bin Öğretim Elemanlari Sanal Karma Sergi	ONLINE	2021
SERGİ	Polymer Culture Festival 2012 Yer:Tallinn Estonia Düzenleyen(Ler):Culture Factory Polymer	Karma	2012

Görev Alınan Bilimsel Projeler				
TÜBİTAK				
DÜBAP	**"Bilimde ve Sanatta Kadın"Projesi**	10.03.2022 - 06.03.2023		
DÜBAP				
DÜBAP				

Yönetilen Yüksek Lisans/Doktora Tezleri			
Derece	**Anabilim Dalı**	**Üniversite**	**Sayı**
Yüksek Lisans	Güzel Sanatlar Eğitimi	Dicle Üinversitesi	3
Doktora			

Danışmanlıkları, Patentleri, vb.:

Üyesi olduğu mesleki kuruluşlar:
GESAM GÖRSED

Alınan Ödüller		
Ödülü veren Kurum veya Kuruluş	**Ödülün Adı**	**Tarih**

Öğretim Elemanı	
Adı Soyadı:	BERİVAN EKİNCİ
Görev Unvanı:	ÖĞRETİM ÜYESİ
Akademik Unvan:	DR.ÖĞR.ÜYESİ

Eğitim Bilgileri:			
Derece	**Bölüm/Program**	**Üniversite**	**Tarih**
Lisans	RESİM-İŞ EĞİTİMİ	ATATÜRK ÜNİVERSİTESİ	2002
Doktora	GÜZEL SANATLAR EĞİTİMİ	ANKARA ÜNİVERSİTESİ	2016

İş Deneyimi		
Görev Unvanı	**Görev Yeri**	**İlk Atanma ve/veya Unvan Terfi Tarihi**
Araştırma Görevlisi	HARRAN ÜNİVERSİTESİ, ANKARA ÜNİVERSİTESİ	2010 2013
Yrd. Doç. Dr.	HARRAN ÜNİVERSİTESİ, DİCLE ÜNİVERSİTESİ	2017 2020
Doç. Dr.		
Prof.Dr.		
Kurumdaki Hizmet Süresi, İlk Atama Tarihi ve Unvan Terfi Tarihleri		

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

a) Kamu ve Özel Sektörde Geçirilen Toplam Süre	14 YIL
b) Öğretim Deneyim Süresi	14 YIL
c) Kurumdaki Deneyim süresi	4 YIL

Son Beş Yılda Yapılan Yayınlar

Yazarlar	Makale Başlığı	Dergi	Cilt/Sayı/Sayfa	Tarih
Ekinci, B.	Gender, Action and Expression in *Pipilotti rist's* Ever Is over All Video Art".	*Global Journal of Arts Education*	11 (2):131-40.	2021
Ekinci, B.	"Covid-19 Salgını Sürecinde Çevrimiçi Gerçekleştirilen Müze Eğitimi ve Uygulamaları Dersindeki Öğrenci Ürünlerinin İncelenmesi".	*Uluslararası Müze Eğitimi Dergisi*	3(1), 56-73.	2021
Ekinci, B.	"Şeyh Nasreddin Konağı Divanhanesinde Kalem İşi Bezemeler".	i*dil,*	*83* (2021 Temmuz): s. 1049–1058.	2021
Ekinci, B.,İlhan, A	"Evaluation of Teacher Educators' Views About Theoretical Courses In Art Teaching Undergraduate Programme".	*Uluslararası Güzel Sanatlar Eğitimi Araştırmaları Dergisi*	3(2), 96-126.	2020
Ekinci, B., Evran D.	Resim-İş Öğretmeni Adaylarının Hasta Çocuk Servisine Çizdikleri Görsellere İlişkin Görüşleri"	Harran Maarif Dergisi	4 (1) , 86-111 .	2019

Son Beş Yılda Verdiği Kurumsal ve Mesleki Hizmetler

İdari Görevler

Görev Unvanı	Görev Yeri	Tarih
Dekan		
Kordinatör		
Bölüm Başkanlığı		

Görev Alınan Komisyon, Kurul vb. Adı

Görev	Komisyon, Kurul, vs. Adı	Tarih
Fakülte Kurul Üyesi	Harran Üniversitesi Eğitim Fakültesi	2019
YönetimKurul Üyesi	Harran Üniversitesi Eğitim Fakültesi	2019

Son Beş Yıldaki Akademik Gelişme Hizmetleri

Ulusal veya Uluslararası Bilimsel Dergilerde Yapılan Editörlükler veya Hakemlikler

Dergi Adı	Görevi	Tarih

Yazılan Kitaplar ve Kitaplarda Bölümler

Yazarlar	Kitap Başlığı	Yayınevi	ISSN	Tarih
Ekinci, B.	**Dahilerin İlham Kaynağı El-Cezeri'nin Günümüze Yansıyan Mirası Bölüm Adı: "Müzede MAtemik Dersi: Filli Su Saati**	Babil	9786256949799	2024
Ekinci, B., Evran, D.	IPCEDU 2020 E-Kitabı Bölüm Adı: Çocuk Servislerine Çizilen Görsellerin Hasta Çocuklar Üzerindeki Etkileri,	Pegem	978-625-7228-61-9	2020

Öğretim, Araştırma ve Diğer Alanlarda Katıldığı Etkinlik ve Organizasyonlar:

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Etkinlik Türü	Etkinlik Adı	Katılım Şekli	Tarih
Müzeler Günü	Müzeler Öğrenmenin Yeni Bir Yolu	Konuşmacı	2023
Müzeler Günü	Sanat Eğitiminde Müzelerin Kullanımı	Konuşmacı	2019

Görev Alınan Bilimsel Projeler				
TÜBİTAK				
DÜBAP				
DÜBAP				
DÜBAP				

Yönetilen Yüksek Lisans/Doktora Tezleri			
Derece	**Anabilim Dalı**	**Üniversite**	**Sayı**
Yüksek Lisans	Güzel Sanatlar Anabilim Dalı	Dicle Üniversitesi	3
Doktora			

Danışmanlıkları, Patentleri, vb.:

Üyesi olduğu mesleki kuruluşlar:

Alınan Ödüller		
Ödülü veren Kurum veya Kuruluş	**Ödülün Adı**	**Tarih**

Öğretim Elemanı	
Adı Soyadı:	Fatma ALTIN YÜCE
Görev Unvanı:	Uzman
Akademik Unvan:	Uzman

Eğitim Bilgileri: Gaziantep Üniversitesi Sanatta Yeterlik Doktora Öğrencisi			
Derece	**Bölüm/Program**	**Üniversite**	**Tarih**
Lisans	Resim Bölümü/Güzel Sanatlar	Atatürk Üniversitesi	14.08.2008
Doktora	Sanatta Yeterlik/Sosyal Bilimler Enst.	Gaziantep Üniversitesi	Devam Ediyor

İş Deneyimi		
Görev Unvanı	**Görev Yeri**	**İlk Atanma ve/veya Unvan Terfi Tarihi**
Araştırma Görevlisi		
Yrd. Doç. Dr.		
Doç. Dr.		
Prof.Dr.		

Kurumdaki Hizmet Süresi, İlk Atama Tarihi ve Unvan Terfi Tarihleri	
a) Kamu ve Özel Sektörde Geçirilen Toplam Süre	10 yıl 10 ay
b) Öğretim Deneyim Süresi	

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

c) Kurumdaki Deneyim süresi		10 yıl 10 ay		
Son Beş Yılda Yapılan Yayınlar				
Yazarlar	**Makale Başlığı**	**Dergi**	**Cilt/Sayı/Sayfa**	**Tarih**

Son Beş Yılda Verdiği Kurumsal ve Mesleki Hizmetler		
İdari Görevler		
Görev Unvanı	**Görev Yeri**	**Tarih**
Dekan		
Kordinatör		
Bölüm Başkanlığı		
Görev Alınan Komisyon, Kurul vb. Adı		
Görev	**Komisyon, Kurul, vs. Adı**	**Tarih**
Fakülte Kurul Üyesi		
YönetimKurul Üyesi		

Son Beş Yıldaki Akademik Gelişme Hizmetleri				
Ulusal veya Uluslararası Bilimsel Dergilerde Yapılan Editörlükler veya Hakemlikler				
Dergi Adı	**Görevi**			**Tarih**
Yazılan Kitaplar ve Kitaplarda Bölümler				
Yazarlar	**Kitap Başlığı**	**Yayınevi**	**ISSN**	**Tarih**

Öğretim, Araştırma ve Diğer Alanlarda Katıldığı Etkinlik ve Organizasyonlar:			
Etkinlik Türü	**Etkinlik Adı**	**Katılım Şekli**	**Tarih**
SERGİ	D.Ü KADIN ÖĞRETİM GÖREVLİLERİ VE LİSANS ÜSTÜ ÖĞRENCİLERİ 8 MART KADINLAR GÜNÜ SERGİSİ	ONLINE	08.03.2020
SERGİ	IPCEDU ULUSLARARASI PEGEM EĞİTİM KONGRESİ	ONLINE	15-18.04.2020
SERGİ	D.Ü S.T.F.DÜNYA SANAT GÜNÜ KARMA SERGİ	ONLINE	15.04.2021
SERGİ	MERCAN SANAT GALERİSİ .ÜÇÜNCÜ BİN ÖĞRETİM ELEMANLARI SANAL KARMA SERGİ	ONLINE	01-14.02.2021
SERGİ	PANDEMİK İLHAMLAR	ONLINE	15.04.2022

Görev Alınan Bilimsel Projeler				
TÜBİTAK	4007	Diyarbakır		05-08.10.2022
DÜBAP				
DÜBAP				
DÜBAP				

Yönetilen Yüksek Lisans/Doktora Tezleri			
Derece	**Anabilim Dalı**	**Üniversite**	**Sayı**
Yüksek Lisans			

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Doktora			
Danışmanlıkları, Patentleri, vb.:			
Üyesi olduğu mesleki kuruluşlar:			
Alınan Ödüller			
Ödülü veren Kurum veya Kuruluş	**Ödülün Adı**		**Tarih**

Öğretim Elemanı				
Adı Soyadı:	Demet GÜNEŞ			
Görev Unvanı:	Öğretim Elemanı			
Akademik Unvan:	Arş. Gör.			
Eğitim Bilgileri:				
Derece	**Bölüm/Program**	**Üniversite**		**Tarih**
Lisans	Güzel Sanatlar Eğitimi/Resim İş Öğretmenliği	Dicle Üniversitesi		2014
Doktora	Eğitim Bilimleri Enstitüsü Resim İş Öğretmenliği	Dicle Üniversitesi		2021
İş Deneyimi				
Görev Unvanı	**Görev Yeri**	**İlk Atanma ve/veya Unvan Terfi Tarihi**		
Araştırma Görevlisi	Dicle Üniversitesi	25.03.2024		
Yrd. Doç. Dr.				
Doç. Dr.				
Prof.Dr.				
Kurumdaki Hizmet Süresi, İlk Atama Tarihi ve Unvan Terfi Tarihleri				
a) Kamu ve Özel Sektörde Geçirilen Toplam Süre		8 yıl 5 ay		
b) Öğretim Deneyim Süresi				
c) Kurumdaki Deneyim süresi		5 ay		
Son Beş Yılda Yapılan Yayınlar				
Yazarlar	**Makale Başlığı**	**Dergi**	**Cilt/Sayı/Sayfa**	**Tarih**
Güneş, D., Yağçı Turan, M.M	Görsel Sanatlar Öğretmenlerinin EBA'ya (Eğitim Bilişim Ağı) Yönelik A|gılarının İncelenmesi.	*İnönü Üniversitesi Eğitim Fakültesi Dergisi,*	23(3)- 1461-1481.	2022
Son Beş Yılda Verdiği Kurumsal ve Mesleki Hizmetler				
İdari Görevler				
Görev Unvanı	**Görev Yeri**			**Tarih**

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Dekan		
Kordinatör		
Bölüm Başkanlığı		
Görev Alınan Komisyon, Kurul vb. Adı		
Görev	**Komisyon, Kurul, vs. Adı**	**Tarih**
Fakülte Kurul Üyesi		
YönetimKurul Üyesi		
Son Beş Yıldaki Akademik Gelişme Hizmetleri		
Ulusal veya Uluslararası Bilimsel Dergilerde Yapılan Editörlükler veya Hakemlikler		
Dergi Adı	**Görevi**	**Tarih**

Yazılan Kitaplar ve Kitaplarda Bölümler				
Yazarlar	**Kitap Başlığı**	**Yayınevi**	**ISSN**	**Tarih**

Öğretim, Araştırma ve Diğer Alanlarda Katıldığı Etkinlik ve Organizasyonlar:			
Etkinlik Türü	**Etkinlik Adı**	**Katılım Şekli**	**Tarih**

Görev Alınan Bilimsel Projeler				
TÜBİTAK				
DÜBAP				
DÜBAP				
DÜBAP				

Yönetilen Yüksek Lisans/Doktora Tezleri			
Derece	**Anabilim Dalı**	**Üniversite**	**Sayı**
Yüksek Lisans			
Doktora			
Danışmanlıkları, Patentleri, vb.:			
Üyesi olduğu mesleki kuruluşlar:			
Alınan Ödüller			
Ödülü veren Kurum veya Kuruluş	**Ödülün Adı**		**Tarih**

Öğretim Elemanı			
Adı Soyadı:	Fatma ALTIN YÜCE		
Görev Unvanı:	Uzman		
Akademik Unvan:	Uzman		
Eğitim Bilgileri: Gaziantep Üniversitesi Sanatta Yeterlik Doktora Öğrencisi			
Derece	**Bölüm/Program**	**Üniversite**	**Tarih**

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Lisans	Resim Bölümü/Güzel Sanatlar	Atatürk Üniversitesi	14.08.2008
Doktora	Sanatta Yeterlik/Sosyal Bilimler Enst.	Gaziantep Üniversitesi	Devam Ediyor

İş Deneyimi		
Görev Unvanı	**Görev Yeri**	**İlk Atanma ve/veya Unvan Terfi Tarihi**
Araştırma Görevlisi		
Yrd. Doç. Dr.		
Doç. Dr.		
Prof.Dr.		

Kurumdaki Hizmet Süresi, İlk Atama Tarihi ve Unvan Terfi Tarihleri	
a) Kamu ve Özel Sektörde Geçirilen Toplam Süre	10 yıl 10 ay
b) Öğretim Deneyim Süresi	
c) Kurumdaki Deneyim süresi	10 yıl 10 ay

Son Beş Yılda Yapılan Yayınlar

Yazarlar	**Makale Başlığı**	**Dergi**	**Cilt/Sayı/Sayfa**	**Tarih**

Son Beş Yılda Verdiği Kurumsal ve Mesleki Hizmetler

İdari Görevler

Görev Unvanı	**Görev Yeri**	**Tarih**
Dekan		
Kordinatör		
Bölüm Başkanlığı		

Görev Alınan Komisyon, Kurul vb. Adı

Görev	**Komisyon, Kurul, vs. Adı**	**Tarih**
Fakülte Kurul Üyesi		
YönetimKurul Üyesi		

Son Beş Yıldaki Akademik Gelişme Hizmetleri

Ulusal veya Uluslararası Bilimsel Dergilerde Yapılan Editörlükler veya Hakemlikler

Dergi Adı	**Görevi**	**Tarih**

Yazılan Kitaplar ve Kitaplarda Bölümler

Yazarlar	**Kitap Başlığı**	**Yayınevi**	**ISSN**	**Tarih**

Öğretim, Araştırma ve Diğer Alanlarda Katıldığı Etkinlik ve Organizasyonlar:

Etkinlik Türü	**Etkinlik Adı**	**Katılım Şekli**	**Tarih**
SERGİ	D.Ü KADIN ÖĞRETİM GÖREVLİLERİ VE LİSANS ÜSTÜ ÖĞRENCİLERİ 8 MART KADINLAR GÜNÜ SERGİSİ	ONLINE	08.03.2020
SERGİ	IPCEDU ULUSLARARASI PEGEM EĞİTİM	ONLINE	15-18.04.2020

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

	KONGRESİ		
SERGİ	D.Ü S.T.F.DÜNYA SANAT GÜNÜ KARMA SERGİ	ONLINE	15.04.2021
SERGİ	MERCAN SANAT GALERİSİ .ÜÇÜNCÜ BİN ÖĞRETİM ELEMANLARI SANAL KARMA SERGİ	ONLINE	01-14.02.2021
SERGİ	PANDEMİK İLHAMLAR	ONLINE	15.04.2022

Görev Alınan Bilimsel Projeler				
TÜBİTAK	4007	Diyarbakır		05-08.10.2022
DÜBAP				
DÜBAP				
DÜBAP				

Yönetilen Yüksek Lisans/Doktora Tezleri			
Derece	**Anabilim Dalı**	**Üniversite**	**Sayı**
Yüksek Lisans			
Doktora			

Danışmanlıkları, Patentleri, vb.:
Üyesi olduğu mesleki kuruluşlar:

Alınan Ödüller		
Ödülü veren Kurum veya Kuruluş	**Ödülün Adı**	**Tarih**

2.2 Öğretim Elemanı Yetiştirme

Öğretim üyeleri, Bilimsel Araştırma Projeleri biriminden ve diğer ulusal ve uluslar-arası yaptıkları projelerden elde ettikleri desteklerle gelişimlerini sürdürmektedirler.

Sempozyum ve kongrelere bildirili olarak katılacak öğretim elemanlarının seyahat masraflarının bir kısmı bütçe olanakları dâhilinde fakülte bütçesinden desteklenmektedir.

Üniversitemiz bünyesinde akademik teşvik uygulaması yapılmaktadır. Bu sayede hem öğretim üyelerinin performansının yükselmesi sağlanmakta, hem de dereceye giren öğretim üyelerine ödül verilmektedir

3.1 Öğrenci Alımı

Programa öğrenci kabulü için, lise veya lise dengi meslek okulu mezunu olmak; yabancı ülke liselerinden mezun olanların diploma denkliğinin Milli Eğitim Bakanlığınca onaylanmış olması, ÖSYM tarafından yapılan sınavlar veya yurt dışından alınacak öğrencilerin Senato tarafından belirlenen esaslar kapsamında yerleştirilmeleri sonucunda ilgili öğretim yılında Üniversitenin birimlerine kayıt hakkı kazanmış olmak, ön kayıt ve özel yetenek sınavı ile öğrenci alınacak birimlerde, ilgili kurulların belirlediği geçerli puan ve koşullara sahip olmak ve değerlendirme sonucunda kesin kayıt hakkı kazanmış

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

olmak ve öğrenci katkı payı veya öğrenim ücretine ilişkin varsa yükümlülükleri yerine getirmek şarttır. Üniversiteye kayıt hakkı kazanan adaylar, ilan edilen tarihlerde başvurularını e-Devlet üzerinden veya Üniversiteye şahsen başvurarak yapabilirler. Ancak, mazeretleri nedeniyle e-Devlet üzerinden kayıt yapamayanlar ile bizzat başvuramayan adaylar yasal vekilleri aracılığıyla da kesin kayıtlarını yaptırabilirler. Süresi içerisinde kayıt yapmayan adayın kaydı yapılamaz. Öğrenci adayından kayıt sırasında, ÖSYM tarafından yayınlanan kılavuzda belirtilen veya Üniversite tarafından belirlenen belgelerin aslı veya Üniversite tarafından onaylı belgelerin örneği istenebilir. Gerçeğe aykırı veya yanıltıcı beyan ve belgelerle Üniversiteye kayıt hakkı kazanmış olanların kayıtları yapılmaz, kayıt yaptırmış olsalar bile bulundukları yarıyıla bakılmaksızın kayıtları iptal edilerek kendilerine verilmiş olan diploma dâhil tüm belgeler geçersiz sayılır. Üniversitenin akademik birimlerine yapılacak kurum içi programlar arası ve kurumlar arası yatay geçişler; 24/4/2010 tarihli ve 27561 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan **"Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik"** hükümlerine ve Senato kararlarına göre düzenlenir.
Dikey geçişler ve lisans tamamlama; 19/2/2002 tarihli ve 24676 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Meslek Yüksekokulları ve Açık Öğretim Ön Lisans Programları Mezunlarının Lisans Öğrenimine Devamları Hakkında Yönetmelik ve ilgili mevzuat hükümlerine göre yapılır. İkinci öğretimden normal örgün öğretime yatay geçişler, 19/11/1992 tarihli ve 3843 sayılı Yükseköğretim Kurumlarında İkili Öğretim Yapılması, 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanununun Bazı Maddelerinin Değiştirilmesi ve Bu Kanuna Bir Ek Madde Eklenmesi Hakkındaki Kanun hükümlerine göre yapılır

Özel öğrencilere ilişkin işlemler, Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik ile Üniversite tarafından özel öğrencilere ilişkin olarak belirlenen yönerge hükümleri doğrultusunda gerçekleştirilir.

Başka kurumlarda ve/veya programlarda alınmış dersler ve kazanılmış kredilerin değerlendirilmesinde öğrencinin almış olduğu derslerin adı, kredisi ve içeriğinin, tutarlı olması göz önünde bulundurulmaktadır. Öğrencinin muafiyet veya intibak istediği dersler ile ilgili incelemeyi "Bölüm Eğitim-Öğretim Komisyonu" tarafından Ders Muafiyeti ve İntibak İşlemleri yönergesi çerçevesinde yapılır. Komisyon tarafından başka kurumlarda ve/veya programlarda alınmış dersler ve kazanılmış kredilerin değerlendirilmesinde öğrencinin almış olduğu derslerin adı, kredisi ve içeriğinin, tutarlı olması göz önünde bulundurulmaktadır. Yapılan intibak veya muafiyet, ilgili yönetim kurulunca değerlendirilerek karara bağlanır ve öğrencilerin intibakları ilgili yarıyıla/yıla yapılır.

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Evrak Tarih ve Sayısı: 25/07/2024-748680

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

EK I.5 Öğrenci Analizleri

Akademik Yıl[1]	Kontenjan	Kayıt Yaptıran Öğrenci Sayısı	ÖSYS/LYS Puanı		ÖSYS/LYS Başarı Sırası		Tercih Sırası		
			En yüksek	En düşük	En yüksek	En düşük	En yüksek	Ortanca[2] (Medyan)	En düşük
[2018-2019]	40	40		180			-	-	-
[2019-2020]	50	50		180			-	-	-
[2020-2021]	50	34		200			-	-	-
[2021-2022]	50	50		200			-	-	-
[2022-2023]	50	37		200			-	-	-

EK I.5.1 Lisans Öğrencilerinin ÖSYS/LYS Derecelerine İlişkin Bilgi

Son 5 yılda YÖK'ün belirlediği kontenjan sayısı değişkenlik göstermiştir. Son 3 yıldır kontenjan sayısı 50'dir. Taban puanlar değişkenlik göstermekle birlikte en düşük taban puanı 180 olmuştur. Son 3 yıldır taban puan 200'dür.Programa başvuran öğrencinin YKS'de ilk 8000.000 sıralamasında olması istenmektedir.

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

EK I.5.2 Yatay Geçiş, Dikey Geçiş ve Çift Anadal Bilgileri

Akademik Yıl[1], [2]	Programa Yatay Geçiş Yapan Öğrenci Sayısı	Programa Dikey Geçiş Yapan Öğrenci Sayısı	Programda Çift Anadala BaşlamışOlan Başka Bölümün Öğrenci Sayısı	Başka Bölümlerde Çift Anadala Başlamış Olan Program Öğrenci Sayısı
[2022-2023]	10	-	-	-
[2022-2021]	10	-	-	-
[2021-2020]	10	-	-	-
[2020-2019]	10	-	-	-
[2019-2018]	10	-	-	-

Programda çift anadala başlamış olan başka bölümün öğrencisi yoktur.

1.5.3. Öğrenci Mezun Sayısı

Akademik Yıl[1]	Hazırlık		Sınıf								Öğrenci Sayısı						Mezun Sayıları					
			1		2		3		4		L		YL		D		L		YL		D	
cİNSİYET	K	E	K	E	K	E	K	E	K	E	K	E	K	E	K	E	K	E	K	E	K	E
2022-2023	-	-											15	7				-	-			
2022-2021	-	-							13	55			7	7				4	2			
2021-2020	-	-							27	12			5	5				6	3			
2020-2019	-	-							25	10			7	3				4	3			
2019-2018	-	-							19	12								-	-			

Mezuniyet koşulları

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Programa kayıtlı lisans öğrencilerinin normal öğretim süreleri; azami 7 yıldır. Öğretim süresi içinde diploma programını başarı ile tamamlayarak mezun olamayanlar; 2547 sayılı Kanunun 46 ncı maddesinde belirtilen koşullara göre ilgili döneme ait öğrenci katkı payı veya öğrenim ücretini ödemeleri koşuluyla öğrenimlerine devam etmek için kayıt yaptırabilirler. Ancak, bu durumdaki öğrenciler, ders ve sınavlara katılma ile tez hazırlama hariç, öğrencilere tanınan diğer haklardan yararlandırılmaksızın eğitimlerine devam ederler.

Mezuniyet durumunda olup tek dersten başarısız olan ve derse devam koşulunu sağlamış olan öğrencilere dersin dönemine bakılmaksızın bir sonraki dönem başlamadan önce bir sınav hakkı verilir ve bu sınavda alınan not ara sınavlar dikkate alınmadan değerlendirilir. Tek ders sınavına girecek öğrencilerden katkı payı veya öğrenim ücreti alınmaz. Almakla yükümlü olduğu kredili derslerin tamamını başarıyla tamamlayan; ancak, zorunlu staj yükümlülüğünü yerine getirmeyen öğrenciler de tek ders sınavına girebilirler. Bu durumdaki öğrencilerin mezuniyet işlemi tek ders sınavından başarılı olmaları ve staj yükümlülüğünü yerine getirmeleri durumunda başlatılır. Uygulamalı derslerde tek derse kalınması durumunda ise söz konusu dersin alındığı dönem sonunda yapılan tek ders sınavına girilebilir.

Azami öğrenim süresi sonunda mezuniyet koşullarını sağlayamayan öğrencilere daha önce devamını alıp başarısız oldukları bütün dersler için akademik takvimde ilan edilen tarihlerde iki ek sınav hakkı verilir. İlan edilen tarihte sınava girmeyen öğrenciye mazeret sınav hakkı verilmez. Sınavda alınan not tek başına değerlendirilir ve harf notuna çevrilir. Dönem içinde alınan notlar hesaba katılmaz. İki ek sınav sonunda en fazla beş başarısız dersi olan öğrencilere bu dersler için üç yarıyıl ek süre verilir. İki ek sınavı kullanmadan en fazla beş başarısız dersi olan öğrencilere dört yarıyıl (sınıf geçme esasına göre öğretim yapılan birimlerde iki öğretim yılı) ek süre verilir. Azami öğrenim süresi ya da iki ek sınav sonunda bir dersten başarısız olanlara öğrencilik hakkından yararlanmaksızın, başarısız oldukları dersin sınavlarına sınırsız girme hakkı tanınır. Eğitim-öğretim programında yer alan bütün derslerden geçer not aldıkları hâlde mezuniyet için gereken AGNO'yu sağlayamayanlara diledikleri derslerden sınırsız sınav hakkı tanınır. Bunlardan uygulamalı, uygulaması olan ve daha önce alınmamış dersler dışındaki derslere devam şartı aranmaz. Sınırsız ek süre hakkı tanınanlardan, üst üste veya aralıklı olarak toplam üç eğitim-öğretim yılı kayıt yaptırmayan öğrenciler sınırsız sınav hakkından vazgeçmiş sayılır ve bu haktan yararlanamazlar. Ek süre hakkı kazananlar öğrenci katkı payı/öğrenim ücreti yükümlülüklerini yerine getirerek yarıyıl/yıl kayıtlarını yaptırmak zorundadır. Ek sınav programı ilgili dönemin bütünleme sınavlarını takip eden hafta içinde ilgili birim yönetim kurulunca düzenlenir ve ilk sınavdan en az 3 (üç) işgünü önce ilan edilir.

Programa kayıtlı öğrenciler, Dicle Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliğinde belirtilen koşulları yerine getirerek mezuniyete hak kazanırlar. En az ilk dört dönemin bütün derslerinden başarılı olan öğrencilerden isteyenlere 18/3/1989 tarihli ve 20112 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Lisans Öğrenimlerini Tamamlamayan veya Tamamlayamayanların Önlisans Diploması Almaları veya Meslek Yüksekokullarına İntibakları Hakkında Yönetmelik hükümleri çerçevesinde, öğrenciye Resim İş Öğretmenliğini gösteren ön lisans diploması verilir. Sekiz

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

dönemin tüm derslerinden başarılı olan öğrencilere lisans diploması verilir. Diploma ve mezuniyet belgelerine yazılacak mezuniyet tarihi, öğrencinin kayıtlı olduğu eğitim-öğretim programını tamamladığı tarihtir. Mezuniyet belgesi, diploma, diploma eki ve bu belgelerin düzenlenmesine ilişkin hususlar Senato tarafından belirlenen bir yönerge ile belirlenir.

Uzaktan Eğitim Süreci

Uzaktan eğitim sürecinde yapılan çevrimiçi derslerde üniversitenin bünyesinde oluşturduğu uzaktan eğitim programı (ALMS) kullanılmaktadır. Bununla link web sayfada mevcut olup (https://dicle.almscloud.com/Account/LoginBefore) öğrenciler linke sosyal medya hesapları (Facebook, Twitter) üzerinden de giriş yapabilmektedir. Öğrencilerin linki açabilmesi için;

"ALMS Sistemi Google Chrome Web tarayıcısı ile uyumludur. Bu nedenle daha sağlıklı bir eğitim deneyimi için Chrome'un son sürümünü kullanmanızı tavsiye ediyoruz.

Ayrıca, Google Chrome ile Perculus'a giriş yaptıktan sonra, sağ üst köşede yer alan eklentilere izin verilip, yine sağ üst köşede bulunan kamera ve microfon simgelerinin aktif hale getirilmesi sağlanmalıdır." Şeklinde açıklamalar yer almaktadır.

Öğretim Üyeleri, girdikleri derslerle ilgili sanal sınıflar oluşturarak derslerini işlemektedir. Sanal sınıfla yapılan ders esnasında kullanılan perculus sistemi; sunum, tahta kullanımı, link paylaşılarak video gösterimi vb materyallerin kullanılmasına izin vermektedir. Sınavlar online yada ödev yüklenmesi şeklinde yapılabilmektedir.

Derse katılım en az % 50 olmak zorundadır. Devamsızlık bu yüzde dikkate alınarak yapılmaktadır.

Uzaktan Öğretim Sürecinde Öğretmenlik Uygulaması

Pandemi sürecinde uzaktan eğitimde öğrenciler MEBİS üzerinden yapılan kayıtlarla, Fakülte-Okul İşbirliği kapsamında öğretmenlik uygulaması derslerini online olarak işlemişlerdir. Bu süreçte pandeminin yoğun olduğu dönemde online, az yoğun olduğu dönemde de isteyen öğrenciler yüzyüze uygulama derslerine katılmışlardır. Online ders anlatma deneyimi kazanan öğrenciler, kendilerinden sorumlu öğretim elemanı ve uygulama hocasının da online derslere katılımlarıyla değerlendirilmişlerdir.6 Şubat 2023 depreminde de pandemide olduğu gibi dersler online olarak devam etmiştir. Anlatım yaptıkları dersin planları uygulama öğretim elemanına rapor şeklinde sunulmaktadır. Milli eğitim bakanlığına bağlı eğitim kurumlarında öğretmenlik uygulamasına katılan uygulama öğrencileri hakkında genel değerlendirme formları uygulama öğretim elemanı ve uygulama öğretmeni tarafından e-devlet üzerinden MEBİS e giriş yapılarak doldurulmaktadır.

3.3. Öğrencilere Destek ve Rehberlik Hizmetleri

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Uyum Programı, Üniversiteye yeni başlayan öğrencilerin, Üniversitenin akademik ve sosyal ortamıyla tanışması için düzenlenen etkinliklerini içerir. Bu etkinliklerle öğrencilerin; Üniversite yaşamına uyum sağlamaları, öğrenci bilgi yönetim sistemini kullanmaları, Üniversitenin akademik ve sosyal imkânlarını tanımaları amaçlanır. Bu program, eğitim-öğretim yılının başladığı hafta düzenlenir. Program takvimi ve içeriği Üniversitenin ilgili birimleri tarafından düzenlenerek kesin kayıt tarihlerinden en az bir hafta önce Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına gönderilir ve kesin kayıt ilanı ile birlikte Üniversitenin internet sitesinde ilan edilir. Başarısı düşük öğrenciler, danışmanlarının ve derslerine giren hocalarının vermiş olduğu rehberlik sayesinde başarısızlığa sebep olan problemlerin çözülmesi için öğrencilerle küçük toplantılar düzenlenir. Yaz okulu her yıl senatonun aldığı karara göre ihtiyaç durumuna göre uygulanır. Öğrencilerin kaldığı dersi vermesi sağlanırken, üst sınıftan ders almasına da fırsat yaratmak adına yaz okulu bahar dönemi sonunda açılmaktadır.

Kaydolan her öğrenci için bölüm veya program başkanının önerisi üzerine ilgili birim yönetim kurulunca bir danışman atanır. Danışmanlık süresi ilgili birim yönetim kurulunca tayin edilir.
Danışman, öğrenim süresi boyunca öğrenciyi izler, yol gösterir, yardımcı olur. Öğrenciler, danışmanlarının görüşünü alarak her dönemin başında alacakları derslere kayıt yaptırırlar. Bölüm başkanı, gerektiğinde öğretim üyelerinden danışmanı olduğu öğrencilerle ilgili faaliyetleri ve öğrencilerin başarı durumu hakkında rapor isteyebilir. Danışmanlığın etkin bir şekilde yürütülebilmesi için, her birim kendi belirleyeceği esaslara göre "Öğrenci İzleme Dosyası" tutar.
Öğrenciler Üniversite ve Fakülte tarafından düzenlenen sistematik etkinliklere katılarak yönlendirilmektedir. Ayrıca öğrenciler, bölüm içi sanatsal etkinlikler, elamanlarının bireysel, gönüllü davranışlarıyla gözlenmekte ve yönlendirilmektedir. Böylece öğrencilerin başarılı bir şekilde mesleki gelişimlerini sağlamaya çalışılmaktadır.

Resim İş Öğretmenliği Lisans Eğitimi Danışman Öğretim Elemanları

Danışman	**1. Sınıf**
	Arş.Gör. Demet GÜNEŞ
Danışman	**2. sınıf**
	Arş.Gör. Demet GÜNEŞ
Danışman	**3. sınıf**
	Uzman Fatma ALTIN YÜCE
Danışman	**4. sınıf ve uzatmalı öğrenciler**
	Uzman Fatma ALTIN YÜCE Rİ

3.4. Bölüm 3 Hakkında Değerlendirme

Öğrenci memnuniyetinin belirlenmesi için her eğitim-öğretim yılında öğrencilerimize Öğrenci Memnuniyeti Anketi uygulanmaktadır. Her öğrenci, öğrenci numarasıyla, bulunduğu sınıfa

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

göre ilgili anketlerle karşılaşmaktadır. Örneğin, 1. Sınıf öğrencisi; Yeni Öğrenci Anketi, Ders Değerlendirme Anketi, Öğrenci Memnuniyet Anketi; 2. ve 3. sınıflar Ders Değerlendirme Anketi, Öğrenci Memnuniyet Anketi; 4. Üstü sınıflar ise Ders Değerlendirme Anketi, Öğrenci Memnuniyet Anketi ve Mezun Öğrenci Anketlerini doldurmaktadırlar. Bu anketler gönüllülük esasına göre doldurulmaktadır. Bu anketlere her erişim şifreli sistem üzerindendir. Bu program, değerlendirme aşamasında tanıtılacaktır.

4. Fakülte-Okul İşbirliği

4.1. Uygulama Okulları ve Fakülte Okul-İşbirliği Düzenlemeleri

Eğitim Fakültesi-Uygulama Okulu İşbirliği, öğretmen adaylarının öğretmenlik yeterliliklerini kazanması için düzenlenen bir uygulama sürecidir. Bu uygulama tarafların ortaklaşa sorumluluğu altında yürütülür.

Bu işbirliğinin amacı, öğretmen adaylarının kazanmış oldukları alan bilgisi, mesleki bilgi ve becerilerini etkili, verimli, güvenli olarak uygulamaları ve geliştirmeleri için görev ve sorumlulukların eğitim fakültesi ile uygulama okulu arasında paylaşılmasını sağlamaktır. Eğitim fakültesi-uygulama okulu işbirliğinin özel amaçları şunlardır:

a) Planlama, uygulama ve değerlendirmede belirlenen ilkeler çerçevesinde ulusal bir standart oluşturmak

b) Eğitim Fakültesi ile uygulama okulu arasındaki işbirliğini geliştirecek bilgi alışverişini sağlamak

c) Eğitim Fakültesi ile uygulama okulu arasındaki eğitim-öğretim sürecinde etkileşimi en üst düzeye çıkartmak

Eğitim Fakültesi-Uygulama Okulu İşbirliğinin Yapısı

Öğretmen adaylarının daha nitelikli yetiştirilmesinde Eğitim Fakültesi-Uygulama Okulu İşbirliği'nin gerekliliği yukarda vurgulanmıştır. Bu işbirliğinde eğitim fakültesi, uygulama okulu ve milli eğitim müdürlüğü görev almaktadır.

Eğitim Fakültesi

Eğitim Fakültesi-Uygulama Okulu İşbirliğinde fakülte tarafı, fakülte uygulama koordinatörü, bölüm uygulama koordinatörü ve uygulama öğretim elemanlarından oluşur. Fakülte uygulama koordinatörü dekanlıkça belirlenir. Fakültedeki her bölüm başkanlığı bir bölüm uygulama koordinatörü belirler. Bölüm uygulama koordinatörü uygulama öğretim elemanları ile işbirliği içinde öğretmen adaylarının gidecekleri uygulama okullarını belirler ve bölüm başkanlığına bildirir. Bölüm birden fazla anabilim dalından oluşuyorsa, her anabilim dalı için ayrı bir uygulama koordinatörü görevlendirilir.

Uygulama Okulu: Öğretmenlik uygulamalarının yürütüldüğü, Milli Eğitim Bakanlığına bağlı resmi ve özel ilköğretim, ortaöğretim okulları ile yaygın eğitim kurumlarıdır.

Öğretmenlik Uygulaması: Öğretmen adayının öğretmenlik becerilerini kazanması ve geliştirmesi amacıyla uygulama okullarında yürüttüğü etkinlikleri ve sınıf içi öğretim uygulamasını içeren bir süreçtir.

Öğretmen Adayı: Öğretmenlik uygulaması için gerekli koşulları tamamlamış, okul uygulaması yapacak fakülte öğrencisidir.

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Uygulama Öğretim Elemanı: Öğretmen adayının alanında öğretimi gerçekleştiren ve öğretmen adayını okuldaki uygulama çalışmaları sırasında gözlemleyerek ona rehberlik ve danışmanlık yapan, alan öğretiminde uzmanlaşmış üniversite öğretim elemanıdır.

Bölüm Uygulama Koordinatörü: Eğitim Fakültesi-Uygulama Okulu işbirliği sürecinde bölümün okul uygulamalarıyla ilgili yönetim işlerini planlayan ve yürüten öğretim elemanıdır.

Fakülte Uygulama Koordinatörü: Fakülte adına uygulama çalışmalarını düzenlemek ve yürütmek üzere görevlendirilen dekan yardımcısı ya da öğretim elemanıdır.

Uygulama Öğretmeni: Öğretmen adayının alanında öğretmenlik yapan ve ona okulda yapacağı uygulama çalışmalarında rehberlik ve danışmanlık yapan, çalışmalarını değerlendiren ve uygulama öğretim elemanı ile işbirliği içinde çalışan öğretmendir.

Uygulama Okulu Koordinatörü: Okulda öğretmen adayının yapacağı etkinlikleri düzenleyen, uygulama öğretmenlerini belirleyerek fakülte uygulama koordinatörüne bildiren ve Eğitim Fakültesi-Uygulama Okulu İşbirliği'nin sürekliliğini sağlayan deneyimli öğretmendir.

Milli Eğitim Müdürlüğü Uygulama Koordinatörü: Eğitim Fakültesi-Uygulama Okulu İşbirliği çerçevesinde Milli Eğitim Müdürlüğü'nce görevlendirilen milli eğitim müdür yardımcısı ya da şube müdürüdür.

Öğretmenlik Uygulaması Amaç ve İşleyişi

Öğretmenlik Uygulaması öğretmen adayının uygulama yapacağı okulda, öğrenme-öğretme sürecinde gözlem, uygulama ve değerlendirme yapmak amacıyla planlana bir derstir.

Amaç

Öğretmenlik Uygulaması dersi tamamlandığında öğretmen adayları aşağıdaki özellikleri kazanmış olmalıdır:

Sınıf içi öğretimde kullanılabilecek kısa süreli etkinlikler planlayabilme ve uygulayabilme

Öğrenme ve gelişme açısından öğrenciler arasındaki bireysel farklılıkları tanıyabilme

Okuldaki diğer öğretmenlerle verimli ve uyumlu çalışabilmek için gerekli becerileri kazanma

Kapsam

Öğretmenlik Uygulaması haftada bir gün olmak koşuluyla bir dönem sürmekte ve öğretmen adayının öğretime planlı bir biçimde katılması amaçlanmaktadır. Öğretmen adaylarının bu derste yaptıkları görev ve etkinlikler, onlara öğrencilerle bireysel olarak ve küçük gruplar halinde çalışma, sınırlı sorumluluklarla da olsa kısa sürede öğretmenlik deneyimi kazanma fırsatı sağlamalıdır.

Öğretmenlik Uygulaması dersini planlarken aşağıdaki etkinliklerden yararlanmalıdır:

- Etkinlik 1. Dönem Planı

- Etkinlik 2. Yönerge ve açıklamalar

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

- Etkinlik 3. Soru sorma alıştırmaları
- Etkinlik 4. Dersin yönetimi ve sınıfın kontrolü
- Etkinlik 5. Öğrenci çalışmalarının değerlendirilmesi
- Etkinlik 6. Ders kitaplarından yararlanma
- Etkinlik 7. Grup çalışmaları
- Etkinlik 8. Çalışma yapraklarının hazırlanması ve kullanılması
- Etkinlik 9. Değerlendirme ve kayıt tutma
- Etkinlik 10. Test hazırlama, puanlama, analiz
- Etkinlik 11. Öğretimde benzetimlerden yararlanma
- Etkinlik 12. Dersi planlama ve etkinlikleri sıraya koyma
- Etkinlik 13. Öğretmenlik Uygulaması çalışmalarının değerlendirilmesi.

Uygulama Okullarımızın sayısı 8 olup, bunlar merkezde öğrencilerin ve öğretim elemanlarının ulaşım açısından kolaylıkla varabilecekleri devlet okullarıdır. Milli Eğitim Uygulama Eğitim Programı Sertifikasına sahip öğretmenler okul idaresi tarafından seçilmekte olup, öğrenciler uygulama okulundaki bu sertifikaya sahip öğretmenlere dağıtılmaktadır. Uygulama Okullarında öğrencilerden sorumlu öğretmen ve idarecilere Fakülte tarafından belirlenen miktarda ücret ödenmesi dönem sonunda evraklarla yapılmaktadır.

Uygulama Okulu Bilgi Çıktısı (Okul Deneyimi–Öğretmenlik Uygulaması Yapılan Milli Eğitim Okulları–Öğrenci Grupları ve Öğretim Eleman Bilgileri)

ÖĞRETİM ELEMANI	UYGULAMA OKULU	ÖĞRENCİ SAYISI
Prof. Dr. İrfan YILDIZ	Çelebi Eser İmam Hatip Ortaokulu	6

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Dr.Öğr.Üyesi M.Meral YAĞÇI TURAN	Aziziye Ortaokulu	6
Dr.Öğr.Üyesi. Nurhayat GÜNEŞ	Şehit Jandarma Üstteğmen Tevfik Pehlivan Ortaokulu	6
Dr.Öğr.Üyesi Berivan EKİNCİ	Şehit Polis Mehmet Erçin Ortaokulu	6
Öğr.Gör. Bahattin EREN	Mustafa Kemal İmam Hatip Ortaokulu	6
Öğr.Gör. E. Serkan HAKERİ	Mevlana Ortaokulu Evliya Çelebi Ortaokulu	8
Uzman Fatma Altın YÜCE (Prof Dr.Ali Osman ALAKUŞ Gözetiminde)	Şehit Yunus Elaltunterin Ortaokulu	6

4.2. Öğrencilerin Uygulama Okullarındaki Gelişimlerinin İzlenmesi

Her öğrenciden sorumlu öğretim elemanları öğrencinin uygulama yaptığı okula en az 4 kez gidip öğrencinin başarısını değerlendirmek için form doldurur. Doldurulan formlar MEBIS üzerinden sisteme eklenir. Dönem sonunda dersin değerlendirmesi bu formlar yardımıyla yapılır. Öğrencinin eksiklikleri öğretim elemanı tarafından uygulama yapılan her ders sonunda öğrenciye aktarılır. Eksik yönlerinin giderilmesi için öğrenciye dönüt verilir.

5. Öğrenme Kaynakları: Tesisler, Kütüphane ve Donanım

5.1. Tesisler ve Donanımları

Resim İş Eğitimi Anabilim Dalı, Dicle Üniversitesi Kampüsünde bulunan Ziya Gökalp Eğitim Fakültesinde ofis, derslik ve atölye olarak kullanılan binada eğitim ve araştırma faaliyetlerini sürdürmektedir. 1 adet seminer salonu, 1 adet konferans salonu, 8 adet atölye 4 adet öğrenci laboratuvarı, farklı alanlarda araştırmaların yapıldığı modern donanımlı 8 adet araştırma laboratuvarı 1 adet sanat galerisi ve fuayesi ve diğer bölümlerle ortaklaşa kullanılan donanımlı sınıflar ve amfiler bulunmaktadır. Öğrenci sayısının yüksek olduğu, başka bir deyişle tüm öğrencilerin almaları gereken zorunlu dersler büyük sınıflarda yapılmaktadır. Seçmeli dersler ise daha küçük olan sınıflarımızda yapılmaktadır. Bölümümüz öğretim üyeleri gerekli gördükleri durumlarda derslerinde görsel malzeme kullanmaktadırlar. Bu amaçla sınıflarımızın tümü bilgisayar ile sunu yapılmasına uygun projektörlerle ve akıllı tahtalarla donatılmışlardır.

1.6 Ders ve Sınıf Büyüklükleri

Ders öğretim mekanları, sanat atölyeleri gibi özel mekanların sayı ve büyüklükleri:

4103 Özgün Baskı (13,7 x 7,3) = 96 metrekare

4101 Resim 1 (12,1 x 7,0) = 38 metrekare

4104 Grafik Tasarım (9,7 x 10,6) = 102 metrekare

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Temel Tasarım (7 x 13,8) = 68 metrekare

Bilgisayar Odası (9,7 x 7) = 68 metrekare

Fuaye Alanı (24,1 x 6,7) = 161,47 metrekare

Sergi Salonu (20,7 x 6,6) = 136,62 metrekare

4001 Resim 2 (18,0 x 9,5) = 171 metrekare

Resim 3 Desen Sınıfı (20,2 x 6,7) = 135,34 metrekare

4003 Seramik (14,7 x 6,7) = 98,49 metrekare

4002 Heykel (17,8 x 9,7) = 172 metrekare

Resim İş Öğretmenliği

DERSIN KODU	DERSIN ADI	SON IKI YARIYILDA AÇILAN ŞUBE SAYISI	EN KALABALIK ŞUBEDEKI ÖĞRENCI SAYISI	DERSIN TÜRÜ			
				SINIF DERSI	LABARATUVAR	PROBLEM SAATI	DIĞER
EGGKS	ATATÜRK ILK EVE INKILAP TARIHI I	1	50	X			
EGGKZ02	YABANCI DIL I	1	50	X			
EGGKZ03	TÜRK DILI I	1	50	X			
EGGKZ04	BILIŞIM TEKNOLOJILERI	1	50		X		
EGMBZ01	EĞITIME GIRIŞ	1	50	X			
EGMBZ04	EĞITIM FELSEFESI	1	50	X			
RESZ101	TEMEL TASARIM I	2	25		X		
RESZ103	DESEN I	2	25		X		
EGGKZ05	ATATÜRK ILK EVE INKILAP TARIHI II	1	50	X			
EGGKZ06	YABANCI DIL II	1	50	X			
EGGKZ07	TÜRK DILI II	1	50	X			
EGMBZ02	EĞITIM PSIKOLOJISI	1	50	X			
EGMBZ03	EĞITIM	1	50	X			

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

	SOSYOLOJISI						
RESZ102	TEMEL TASARIM II	2	25		X		
RESZ104	DESEN II	2	25		X		
RESZ106	PERSPEKTIF	1	50		X		
RESZ108	SANAT TARIHINE GIRIŞ	1	50	X			
EGMBZ06	ÖĞRETIM ILK EVE YÖNTEMLERI	1	50	X			
EGMBZ07	ÖĞRETIM TEKNOLOJILERI	1	50	X			
RESZ205	BATI SANATI TARIHI	1	50	X			
RESZ207	GÖRSEL SANAT ÖĞRENME VE ÖĞRETIM YAKLAŞIMLARI	1	50	X			
RESZ201	2.SINIF GÜZ DÖNEMI ANASANAT ATÖLYE DERSLERI	2	25		X		
RESZ203	2.SINIF GÜZ DÖNEMI SEÇMELI SANAT ATÖLYE DERSLERI	2	25		X		
EGGKS209	2.SINIF GÜZ DÖNEMI GENEL KÜLTÜR SEÇMELILERI		50	X			
EGMBS211	2.SINIF GÜZ DÖNEMI MESLEK BILGISI SEÇMELILERI	1	50	X			
RESAES213	2.SINIF GÜZ DÖNEMI ALAN EĞITIMI SEÇMELILERI	1	50	X			
EGMBZ05	EĞITIMDE AHLÂK VE ETIK	1	50	X			
EGMBZ12	SINIF YÖNETIMI	1	50	X			
RESZ303	SEÇMELI SANAT ATÖLYRE III ÖZGÜN BASKI	2	25		X		
RESZ305	TÜRK SANATI TARIHI	1	50	X			
RESZ307	GÖRSEL SANATLAR ÖĞRETIMI I	1	50	X			
RESZ301	3.SINIF GÜZ DÖNEMI ANASANAT ATÖLYE DERSLERI	2	25		X		

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

EGGKS309	3.SINIF GÜZ DÖNEMI GENEL KÜLTÜR SEÇMELILERI	1	50	X			
EGMBS311	3.SINIF GÜZ DÖNEMI MESLEK BILGISI SEÇMELILERI	1	50	X			
RESAES313	3.SINIF GÜZ DÖNEMI ALAN EĞITIMI SEÇMELILERI	1	50	X			
EGMBZ09	TÜRK EĞITIM SIS.VE OKUL YÖN.	1	50	X			
EGMBZ10	EĞITIMDE ÖLÇME VE DEĞERLENDIRME	1	50	X			
RESZ304	SEÇMELI SANAT ATÖLYE IV	2	25		X		
RESZ306	ÇAĞDAŞ SANAT	1	50	X			
RESZ308	GÖRSEL SANATLAR ÖĞRETIMI II	1	50	X			
RESZ310	MÜZE EĞITIMI	1	50	X			
RESZ302	3.SINIF BAHAR DÖNEMI ANASANAT ATÖLYE DERSLERI	2	25		X		
EGMBS312	3.SINIF BAHAR DÖNEMI MESLEK BILGISI SEÇMELILERI	1	50	X			
RESAES314	3.SINIF BAHAR DÖNEMI ALAN EĞITIMI SEÇMELILERI	1	50	X			
EGMBZ13	ÖZEL EĞITIM VE KAYNAŞTIRMA	1	50	X			
EGMBZ15	ÖĞRETMENLIK UYGULAMASI I	7	8	X	X		
RESZ403	SEÇMELI SANAT ATÖLYE V (HEYKEL)	2	25		X		
RESZ401	4.SINIF GÜZ DÖNEMI ANASANAT ATÖLYE DERSLERI	2	25		X		
EGGKS405	4.SINIF GÜZ DÖNEMI GENEL KÜLTÜR SEÇMELILERI	1	50	X			
EGMBS407	4.SINIF GÜZ DÖNEMI MESLEK BILGISI SEÇMELILERI	1	50	X			
RESAES409	4.SINIF GÜZ DÖNEMI ALAN EĞITIMI	1	50	X			

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

	SEÇMELILERI						
EGGKZ08	TOPLUMA HIZMET UYGULAMALARI	7	8		X		
EGMBZ14	OKULLARDA REHBERLIK	1	50	X			
EGMBZ16	ÖĞRETMENLIK UYGULAMASI II	7	8	X	X		
RESZ404	SEÇMELI SANAT ATÖLYE VI (HEYKEL	2	25		X		
RESZ402	4.SINIF BAHAR DÖNEMI ANASANAT ATÖLYE DERSLERI	2	25		X		
EGMBS406	4.SINIF BAHAR DÖNEMI MESLEK BILGISI SEÇMELILER4	1	50	X			
RESAES408	4.SINIF BAHAR DÖNEMI ALAN EĞITIMI SEÇMELILERI	1	50	X			

5.2. Tesislerin Kullanımı

Çağdaş Öğrenim Araçları ve Bilişim Altyapısı

Öğrencilerimize e-posta hizmeti verilmektedir. Üniversitemizin her noktasından Öğrencilerimiz kendi bilgisayarları ile Internet'e kablolu veya kablosuz ağlar üzerinden bağlanabilmektedir. Kampüste çeşitli fotokopi ve çoğaltım merkezleri bulunmaktadır. Bölümümüzdeki sınıflarımızda bazı dersler ve sunumlar projeksiyon cihazları ile yapılmaktadır.

Dicle Üniversitesi'nde öğrencilerin kendilerine ilişkin tüm akademik bilgilerini izleyebildikleri Öğrenci Bilgi Sistemi bulunmaktadır. Bu sisteme https://obs.dicle.edu.tr/oibs/ogrenci/login.aspx adresinden erişilebilmektedir. Akademisyenlere yönelik olarak da Akademisyen Bilgi Sistemi'ne https://obs.dicle.edu.tr/oibs/akademik/login.aspx adresinden erişilebilmektedir. Bununla birlikte Program Sorumlularına ait Bilgi Sistemine de https://obs.dicle.edu.tr/oibs/login.aspx adresinden erişilebilmektedir.

Bölümümüz hakkındaki bilgilere ulaşılabilen bir web sayfası http://www.dicle.edu.tr/tr/birimler/ziya-gokalp-egitim-fakultesi/sayfalar/resim-is-egitimi-anabilim-dali-9337egitimi-anabilim-dali-9430)

ve ayrıca Fakültemize ait bir web sayfası (http://www.dicle.edu.tr/tr/akademik/fakulteler/ziya-gökalp-eğitim--fakultesi/index) bulunmaktadır. Bu web sayfaları aracılığıyla öğrenciler, bölüm ve fakülte ile ilgili bir

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

takım bilgilere, derslerle ilgili duyurulara, ders programlarına, laboratuvar olanaklarına, öğretim üyelerine ilişkin çeşitli bilgilere ulaşabilmektedirler. Bu web sayfaları sürekli güncel tutulmaktadırlar.

Ayrıca Üniversitemiz bünyesinde açılan ücretsiz kurslardan (Resim, heykel, yabancı dil, kaligrafi, ebru-hat sanatları, halk oyunları, modern dans, pılates vb) öğrenciler web sayfası üzerinden haberdar edilmektedir. İsteyen öğrenciler kayıt yapıp kurslara devam etmektedir. Bunun yanında futbol, voleybol, basketbol, teniz vb sporlarla ilgili olarak fakültelere duyuru yapılmakta ve sporsal faaliyetlere katılmak isteyen öğrenciler belirli testlere tutulup seçilmektedir. Oluşturulan gruplar farklı üniversiteler arasında yapılan etkinliklerde üniversiteyi temsil etmektedir. Öğrencilerin farklı illerde faaliyet gösterdiği bu etkinliklerde durumları rektörlük tarafından fakültelere bildirilmekte ve öğrenci belirlenen gün sayısında devamsız sayılmamaktadır. Kampüs içerisinde spor salonu, olimpik yüzme havuzu ve açık havuz mevcuttur. Dileyen öğrenciler cüzi ücret karşılığında bu tesislerden yararlanabilmektedir.

Kütüphane

Kütüphane olarak üniversitemiz merkez kütüphanesi kullanılmaktadır. Ayrıca öğrencilerin ders çalışmasına yardımcı olmak için bölüm içinde küçük bir kütüphanemiz daha mevcuttur. Üniversite kütüphanesi öğretim elemanları, öğrenci ve personelinin; eğitim, öğretim, araştırma programlarını desteklemek ve boş zamanlarını değerlendirmeleri için her türlü bilgiyi ve bilgi kaynaklarını toplayıp kullanıcıların hizmetine en iyi şekilde sunan merkezdir.

Dicle Üniversitesi Kütüphanesi, 1970 yılında Tıp Fakültesi kütüphanesi olarak kurulmuş olup, 1982 yılına kadar Tıp Fakültesi kütüphanesi olarak hizmet vermiştir. İkinci Kütüphane ise Rektörlük binasında Rektörlük Kütüphane Müdürlüğü olarak 1974 yılından 1982 yılına kadar faaliyetlerini sürdürmüşlerdir. Üniversitemiz kütüphaneleri birleştirildikten sonra yine Tıp Fakültesi binası içerisinde 1984 yılına kadar müdürlük olarak hizmet vermeye devam etmiştir. 2012 yılı kasım ayında Dicle Üniversitesi Merkez Kütüphanesi hizmetlerini sürdürdüğü binasına yeni taşınmıştır. Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı olarak faaliyet göstermeye başladığı 1984 yılından itibaren üniversitemizin eğitim ve öğretim faaliyetlerini desteklemek amacıyla gerekli olan basılı ve elektronik bilgi kaynaklarını sağlamak, derlemek ve kullanıcısına sunmak görevlerini sürdürmektedir.

Dicle Üniversitesi Türkiye'nin en büyük nüfusuna sahip üniversitelerinden biridir ve çok çeşitli konularda eğitim veren geniş bir eğitim yelpazesi mevcuttur. Bütün bunlar göz önünde bulundurulduğunda üniversitemizin öğrenci sayısına göre, kütüphanemizin sahip olduğu koleksiyon ve personel sayısı, dünya standartlarının altındadır. Kütüphanemizde İdari /Akademik toplam 39 personel çalışmaktadır. 7 Teknik 32 İdari Personel bulunmaktadır. Çağdaş dünyada üniversitelerin kalitesini belirleyen kriterlerden biri de sahip oldukları kütüphanelerin gücü ve bu gücün sürdürülebilir olması ile ölçülmektedir. Bilimsel yayınlara ulaşım, üniversitelerin stratejik önceliğidir. Üniversitelerin yayın ihtiyaçlarının temini, üniversitelerin eğitim-öğretim ve araştırma ihtiyaçlarıyla doğrudan ilişkilidir ve asli görevleridir. Haftanın 7 günü hizmet sunmakta olan kütüphanemizin hedefi, her geçen gün, bir önceki günden daha fazla öğrenci ve personelin kütüphaneden yararlanmasına olanak sağlamak, bu olanakları rahat ve konforlu çalışma ortamında sunmaktadır. Kütüphane kitap ve süreli yayınlar yönünden zengin olup, öğrenci ve öğretim elemanlarının kullanımına açık elektronik kitap ve dergi hizmeti vermektedir. Her yıl bütçe doğrusunda ortalama satın alma yapılmakta ayrıca bağış ve benzeri yollarla da kaynaklar güncellenmeye çalışılmaktadır. Yayın tarihi son beş yılla ait olan basılı kitap sayısı 12280 dir. Oturma kapasitesi , 560, günlük giriş –çıkış sayısı 1000 ila 1500 arası değişmektedir. Merkez kütüphanede 102.069

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

basılı kitap, 7.732 tez, 9.962 süreli yayın,1.610 Cd/Dvd, elektronik ortamda ise e-kitap sayısı 310.000, 5.500.000 tez, 40.000 civarı e-dergi bulunmaktadır.2021 yılında öğrencilerin ödünç almış olduğu materyal sayısı 3255, akademisyen öğrenci ayırımı yapamamakla birlikte toplam e-kaynak kullanımımız 80.510 dur. 2022 yılında öğrencilerin ödünç almış olduğu materyal sayısı 3407 olmuştur.

Üniversitemizin sahip olduğu elektronik abonelikler sayesinde dünya çapındaki önemli veritabanlarına, bilimsel dergilere ve kitaplara ücretsiz olarak ulaşılabilmektedir (http://www.dicle.edu.tr/tr/idari/daire-baskanliklari/kutuphane-ve-dokumantasyon-daire-baskanligi/abone-veri-tabanlari).

Tüm dünyada bilginin hızlı bir şekilde artması, bununla birlikte yayın sayısındaki artış ve bilgiye erişimde artan abonelik bedelleri açık erişim ve açık bilimin önemini daha da artırmıştır.

Açık Erişim, "[hakem değerlendirmesinden geçmiş bilimsel literatürün], İnternet aracılığıyla; finansal, yasal ve teknik engeller olmaksızın, serbestçe erişilebilir, okunabilir, indirilebilir, kopyalanabilir, dağıtılabilir, basılabilir, taranabilir, tam metinlere bağlantı verilebilir, dizinlenebilir, yazılıma veri olarak aktarılabilir ve her türlü yasal amaç için kullanılabilir biçimde kamuya ücretsiz açık olması"dır. (2001 Budapeşte Açık Erişim İnisiyatifi)

Açık Bilim ise "Bilimin, yayınların, araştırma verilerinin, laboratuvar notlarının ve diğer araştırma süreçlerinin ücretsiz erişilebildiği, Araştırmanın yeniden kullanımı, dağıtımı ve üretilmesine izin veren koşullarla, diğer araştırmacıların birlikte çalışabileceği ve katkıda bulunabileceği şekilde yapılmasıdır" Açık bilim, araştırma bulgularının yeniden üretilmesine izin verir, araştırma metodolojisinde şeffaflığı sağlar, araştırmacının toplumsal etkisini artırır ve hem araştırmacılar hem de araştırma kurumları için para ve zamandan tasarruf sağlar.

Kurumsal Akademik Arşiv, üniversitelerin bünyesinde oluşturulan makale, tez, bildiri vb. tüm akademik çalışmaların ulusal ve uluslararası standartlara uygun hale getirilerek dijital ortamda arşivlendiği yerdir. Kurumsal Akademik Arşivler, üniversitelerin entelektüel birikimlerinin açık erişime sunulmasının en önemli araçlarından birisidir. Araştırmacıların ve bağlı olduğu kurumların yaptığı araştırma sonuçlarının etkisi ve tanınırlığının sağlanabilmesi açısından bu verilerin kurumsal arşivlerde yer alması çok önemlidir.

Bu amaçla 2014 yılında kurulan Dicle Üniversitesi Kurumsal Akademik Arşivi, üniversite adresli tüm akademik çıktıları toplayarak belirli standartlarda kaydedip, telifine uygun olarak erişime açılmasını sağlamıştır. Aynı zamanda bilgilendirme ve tanıtım toplantıları düzenlenerek açık erişim ve açık bilim konularında akademisyenlerine farkındalık sağlamaya çalışılmıştır. Akademisyenlerin farkındalık düzeylerini ölçmek amacıyla 2022 yılının Mayıs ayında bir anket düzenlenmiştir. Bu anket çalışmasında akademisyenlere 10 adet soru sorularak açık erişim ve açık bilimle ilgili olarak bilgi ve farkındalık düzeyleri ölçülmüştür. 2022 yılı Ekim ayında tüm birimlerde "Açık erişim, açık bilim" konulu sunum yapılarak DSpace programına nasıl kayıt girileceği ayrıntılı bir şekilde anlatılmıştır. Bu eğitimin ardından Kasım 2022 tarihinde 15 sorudan oluşan yeni bir anket düzenlenerek hem farkındalık oluşturmak, hem de eğitimin yararlarına ilişkin bir ölçüm ve değerlendirme yapılması hedeflenmiştir.

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Bu çalışma, Dicle Üniversitesi akademisyenlerinin açık erişim konusundaki bilgi ve farkındalık düzeylerinin, verilen eğitimler sonucunda değişiminin belirlenmesi ve yapılan anket çalışmalarında çıkan sonuçların değerlendirilmesi amacıyla yapılmıştır. İlk ankete toplam 521 akademisyen katılmıştır. 2. Ankete ise 827 akademisyen katılmıştır. Anketlerde aynı sorular olduğu gibi farklı sorular da mevcuttur. Özellikle 2. Ankette, yapılan eğitim çalışmalarının ne ölçüde yararlı olduğuna yönelik sonuç çıkarmaya yarayacak sorular bulunmaktadır. Bulgular için lütfen linki tıklayınız. https://www.dicle.edu.tr/tr/birimler/kutuphane-ve-dokumantasyon-daire-baskanligi/sayfalar/acik-erisim-degerlendirme-raporlari-15508

6. Yönetim

6.1. Yönetim

Yönetim Yapısı

Güzel Sanatlar Eğitimi Bölümü Resim iş Öğretmenliği Anabilim Dalı yönetim yapısı; Anabilim Dalı Başkanı ve Anabilim Dalı Başkanları'ndan oluşan "Bölüm Kurulu" ile bölümde fiilen eğitim-öğretim görevi yapan öğretim üyelerinden oluşan "Akademik Bölüm Kurulu" ndan oluşmakta olup, Bölüm Başkanlığının üst yönetimi Eğitim Fakültesi Dekanlığı ve ilgili Fakülte Kurullarıdır. Eğitim Fakültesi Dekanlığının üst yönetimi ise Üniversite Rektörlüğü ve ilgili üst kurullardır.

Aşağıda üniversite yönetimi ile tüm akademik birimler açıkça listelenmiştir ve Resim İş Eğitimi Anabilim Dalı organizasyon şemasıyla açıklanmıştır (Tablo 11).

Kuruma ilişkin bilgiler

Üniversitenin adı ve iletişim bilgileri

Dicle üniversitesi

Kıtılbıl mahallesi SUR DİYARBAKIR

0412 241 10 00

Kurumun türü

Devlet üniversitesi

DİCLE ÜNİVERSİTESİ YÖNETİM YAPISI

Rektör

Prof. Dr. Mehmet KARAKOÇ (Rektör)

Rektör Yardımcıları

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Prof. Dr. Ahmet TANYILDIZ

Prof. Dr. Ezeli AZARKAN

Prof. Dr. Kadir TURAN

Genel Sekreterlik

Doç. Dr. Ali KARAKAŞ (Genel Sekreter)

Haci YILMAZ (Genel Sekreter Yardımcısı)

M. Sıddık TEKSİN (Genel Sekreter Yardımcısı)

Daire Başkanlıkları

Bilgi İşlem Daire Başkanlığı

İdari ve Mali İşler Dairesi Başkanlığı

Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı

Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı

Personel Dairesi Başkanlığı

Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı

Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı

Senato

Prof. Dr. Mehmet KARAKOÇ Rektörlük / Rektör

Prof. Dr. Ahmet TANYILDIZ Rektörlük / Rektör Yardımcısı

Prof. Dr. Ezeli AZARKAN Rektörlük / Rektör Yardımcısı

Prof. Dr. Kadir TURAN Rektörlük / Rektör Yardımcısı

Prof. Dr. Cahfer GÜLOĞLU Tıp Fakültesi Dekanı

Prof. Dr. Belgin GÜLSÜN Diş Hekimliği Fakültesi Dekan V.

Prof. Dr. Mehmet Mesut ERGİN Edebiyat Fakültesi Dekan V.

Prof. Dr. Giray TOPAL Ziya Gökalp Eğitim Fakültesi Dekanı

Prof. Dr. H. Musa BAĞCI İlahiyat Fakültesi Dekan V.

Prof. Dr. Mine BARAN Mimarlık Fakültesi Dekanı

Prof. Dr. M. Siraç ÖZERDEM Mühendislik Fakültesi Dekanı

Prof. Dr. M. Aydın VURAL Veteriner Fakültesi Dekan V.

Prof. Dr. Davut KARAASLAN Ziraat Fakültesi Dekan V.

Prof. Dr. Seyfettin ASLAN İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Dekan V.

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Prof. Dr. Hasan TANRIVERDİ Hukuk Fakültesi Dekan V.
Prof. Dr. Elif İpek SATAR Eczacılık Fakültesi Dekanı V.
Prof. Dr. Sezai ASUBAY Fen Fakültesi Dekanı
Prof. Dr. Ahmet TARCAN İletişim Fakültesi Dekan V.
Prof. Dr. Ali Osman ALAKUŞ Sanat ve Tasarım Fakültesi Dekan V.
Prof. Dr. Hakkı Murat BİLGİN Sağlık Bilimleri Enstitüsü Müdürü
Prof. Dr. Yılmaz DEMİRHAN Sosyal Bilimler Enstitüsü Müdürü
Prof. Dr. Bahar BURTAN DOĞAN Eğitim Bilimleri Enstitüsü Müdür V.
Prof. Dr. Neslihan DALKILIÇ Fen Bilimleri Enstitüsü Müdür V.
Doç. Dr. Vedat ORUÇ Sivil Havacılık Y.O.Müdür V.
Prof. Dr. Mustafa KELLE Diyarbakır Atatürk S.Y.O.Müdürü
Dr. Öğr. Üyesi Hüseyin Nasip ÖZALTAŞ Beden Eğitimi ve Spor Y.O. Müdür V.
Doç. Dr. Faruk GÖKÇE Yabancı Diller Y.O. Müdürü
Doç. Dr. Ahmet YARDIMEDEN Diyarbakır Teknik Bilimler M.Y.O. Müdür V.
Doç. Dr. Mustafa Uğurlu ASLAN Devlet Konservatuar Müdür V.
Dr. Öğr. Üyesi Zafer AKTÜRK Diyarbakır Tarım M.Y.O. Müdür V.
Prof. Dr. M. Halim BAŞKAN Çermik M.Y.O. Müdürü
Prof. Dr. M. Enver AYDIN Atatürk S.H.M.Y.O. Müdür V.
Prof. Dr. Halil ÇEÇEN Çüngüş M.Y.O. Müdürü
Doç. Dr. Muhammed Tayyib KILIÇ Ergani M.Y.O. Müdürü
Dr. Öğr. Üyesi Orhan ARPA Silvan M.Y.O. Müdür V.
Dr. Öğr. Üyesi Ömer ERGÜN Adalet M.Y.O. Müdürü
Doç. Dr. Mehmet Salih SAYAR Bismil M.Y.O. Müdürü
Dr. Öğr. Üyesi Mustafa Remzi YARDIMCI Kulp M.Y.O. Müdürü
Doç. Dr. Aytaç COŞKUN Diyarbakır Sosyal Bilimler MYO Müdürü
Prof. Dr. Ahmet TANYILDIZ Lice M.Y.O. Müdür V.
Prof. Dr. Hakan SAĞSÖZ Veteriner Fakültesi Seçilmiş Üye
Prof. Dr. Metin BOZAN İlahiyat Fakültesi Seçilmiş Üye
Prof. Dr. Hadice BUDAK GÜMGÜM Fen Fakültesi Seçilmiş Üye
Prof. Dr. F. Demet AYKAL Mimarlık Fakültesi Seçilmiş Üye
Prof. Dr. Abdurrahman ŞENYİĞİT Tıp Fakültesi Seçilmiş Üye
Prof. Dr. Abdullah SESSİZ Ziraat Fakültesi Seçilmiş Üye
Prof. Dr. Reyhan GÜL GÜVEN Ziya Gökalp Eğitim Fakültesi Seçilmiş Üye
Doç. Dr. Mehmet BOĞA Eczacılık Fakültesi Seçilmiş Üye
Doç. Dr. Osman ASLANOĞLU Edebiyat Fakültesi Seçilmiş Üye

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Prof. Dr. Seher GÜNDÜZ ARSLAN Diş Hekimliği Fakültesi Seçilmiş Üye
Doç. Dr. Pelin KARATAY GÖĞÜL İktisadi ve İdari Bilimler Fak. Seçilmiş Üye
Doç. Dr. Ahmet YARDIMEDEN Mühendislik Fakültesi Seçilmiş Üye
Dr. Öğr. Üyesi Necat AZARKAN Hukuk Fakültesi Seçilmiş Üye
Dr. Öğr. Üyesi Aslı AYDEMİR İletişim Fakültesi Seçilmiş Üye
Doç. Dr. Abdulsemet AYDIN Sanat ve Tasarım Fakültesi Seçilmiş Üye
Doç. Dr. Ali KARAKAŞ Genel Sekreter V.(Raportör)

Üniversite Yönetim Kurulu

Prof. Dr. Mehmet KARAKOÇ Rektörlük / Rektör
Prof. Dr. Cahfer GÜLOĞLU Tıp Fakültesi Dekanı
Prof. Dr. Belgin GÜLSÜN Diş Hekimliği Fakültesi Dekan V.
Prof. Dr. Mehmet Mesut ERGİN Edebiyat Fakültesi Dekan V.
Prof. Dr. Giray TOPAL Ziya Gökalp Eğitim Fakültesi Dekanı
Prof. Dr. H. Musa BAĞCI İlahiyat Fakültesi Dekan V.
Prof. Dr. M. Aydın VURAL Veteriner Fakültesi Dekan V.
Prof. Dr. Mine BARAN Mimarlık Fakültesi Dekanı
Prof. Dr. M. Siraç ÖZERDEM Mühendislik Fakültesi Dekanı
Prof. Dr. Davut KARAASLAN Ziraat Fakültesi Dekan V.
Prof. Dr. Hasan TANRIVERDİ Hukuk Fakültesi Dekan V.
Prof. Dr. Seyfettin ASLAN İktisadi ve İdari Bil. Fak. Dekan V.
Prof. Dr. Elif İpek SATAR Eczacılık Fakültesi Dekanı V.
Prof. Dr. Sezai ASUBAY Fen Fakültesi Dekanı
Prof. Dr. Ahmet TARCAN İletişim Fakültesi Dekan V.
Prof. Dr. Ali Osman ALAKUŞ Sanat ve Tasarım Fakültesi Dekan V.
Prof. Dr. M. Zülkif AKDAĞ Senatoca Seçilmiş Üye
Prof. Dr. İrfan YILDIZ Senatoca Seçilmiş Üye
Prof. Dr. Zeynel Fuat TOPRAK Senatoca Seçilmiş Üye
Doç. Dr. Ali KARAKAŞ Genel Sekreter V.(Raportör)

DİCLE ÜNİVERSİTESİ AKADEMİK BİRİMLER VE BÖLÜMLERİ

Fakülteler

- Diş Hekimliği Fakültesi
- Eczacılık Fakültesi

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

- Edebiyat Fakültesi
- Fen Fakültesi
- Hukuk Fakültesi
- İktisadi Ve İdari Bilimler Fakültesi
- İletişim Fakültesi
- İlahiyat Fakültesi
- Mimarlık Fakültesi
- Mühendislik Fakültesi
- Sanat Ve Tasarım Fakültesi
- Tıp Fakültesi
- Veteriner Fakültesi
- Ziraat Fakültesi
- Ziya Gökalp Eğitim Fakültesi

Enstitüler

- Eğitim Bilimleri Enstitüsü
- Fen Bilimleri Enstitüsü
- Sağlık Bilimleri Enstitüsü
- Sosyal Bilimler Enstitüsü

Yüksekokullar

- Atatürk Sağlık Yüksekokulu
- Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu
- Sivil Havacılık Yüksekokulu
- Yabancı Diller Yüksekokulu

Meslek Yüksekokulları

- Adalet MYO
- Atatürk Sağlık Hizmetleri MYO
- Bismil MYO
- Çermik MYO
- Çüngüş MYO
- Ergani MYO
- Kulp MYO
- Lice MYO

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

- Silvan MYO
- Diyarbakır Teknik Bilimler MYO
- Diyarbakır Sosyal Bilimler MYO
- Diyarbakır Tarım MYO

Konservatuvar

- Devlet Konservatuvarı

Müdürlükler

- Basın Yayın Ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
- Bilgi Edinme Birimi
- Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü
- Koruma ve Güvenlik Şube Müdürlüğü
- Özel Kalem Müdürlüğü
- Yazı İşleri Müdürlüğü

Diğer

- Dicle Üniversitesi Kültür ve Kongre Merkezi

Fakülteye ilişkin genel bilgiler

ZİYA GÖKALP EĞİTİM FAKÜLTESİ
Kıtılbıl mahallesi SUR / DİYARBAKIR
+90 412 248 8399 / 8805 – 8806

Dekanlık
Prof. Dr. Giray TOPAL Dekan
Doç. Dr. Fatih YILMAZ Dekan Yardımcısı (Personel ve İdari İşler)
Doç. Dr. Osman SOLMAZ Dekan Yardımcısı (Öğrenci İşleri)
Emrah IŞIK Fakülte Sekreteri (Personel-idari işler, sınavlar)

Ziya Gökalp Eğitim Fakültesi Fakülte Kurulu
Prof. Dr. Giray TOPAL Dekan
Prof. Dr. Sait YÜCEL Matematik ve Fen Bilimleri Eğitimi Bölüm Başkanı
Prof. Dr. Sadettin ÖZÇELİK Türkçe ve Sosyal Bilimler Eğitimi Bölüm Başkanı

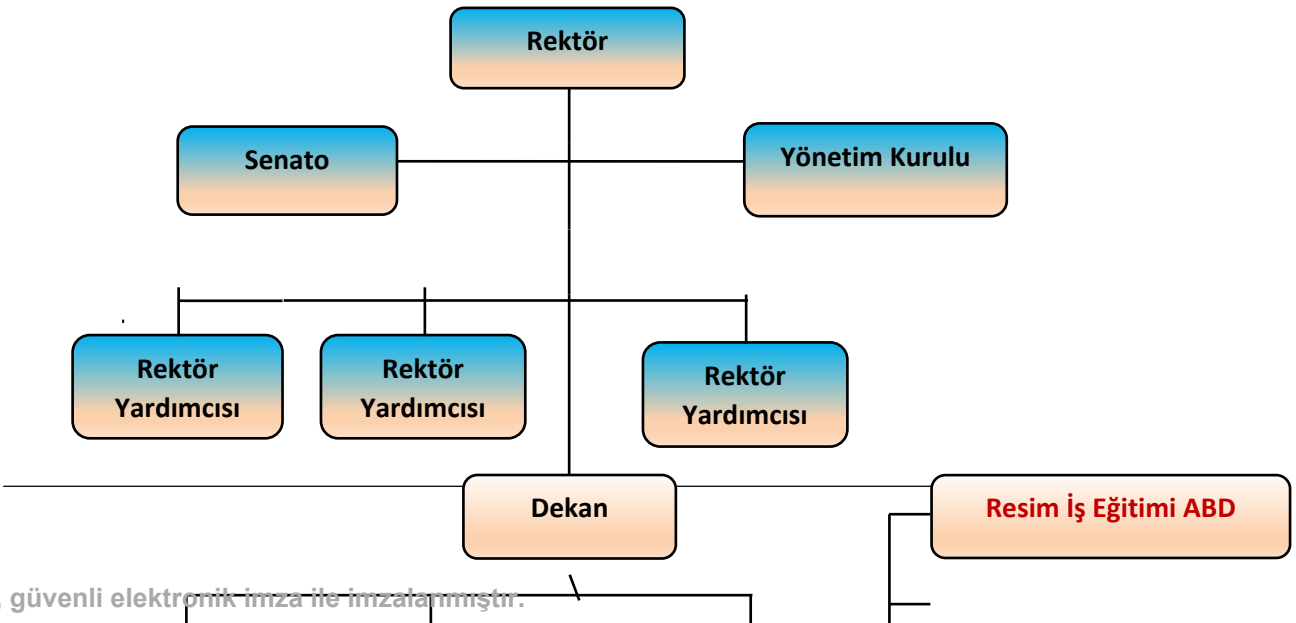
Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Prof. Dr. Behçet ORAL Eğitim Bilimleri Bölüm Başkanı
Prof. Dr. Nilüfer BEKLEYEN Yabancı Diller Eğitimi Bölüm Başkanı
Prof. Dr. Ali Osman ALAKUŞ Güzel Sanatlar Eğitimi Bölüm Başkanı
Prof. Dr. Mehmet DOĞRU Beden Eğitimi ve Spor Bölüm Başkanı
Prof. Dr. İlhami BULUT Temel Eğitim Bölüm Başkanı
Dr. Öğretim Üyesi Özlem ALTINDAĞ KUMAŞ Özel Eğitim Bölümü Başkanı
Prof. Dr. Saffet ELÇİ Prof. Temsilcisi
Prof. Dr. Selahattin GÖNEN Prof. Temsilcisi
Prof. Dr. Abdulkadir MASKAN Prof. Temsilcisi
Doç. Dr. Hülya ASLAN EFE Doç. Temsilcisi
Doç. Dr. Şengül KOCAMAN Doç. Temsilcisi
Dr. Öğretim Üyesi Özcan EKİCİ Dr. Öğrt. Üyesi Temsilcisi

Ziya Gökalp Eğitim Fakültesi Yönetim Kurulu
Prof. Dr. Giray TOPAL Dekan
Prof. Dr. Ali Osman ALAKUŞ Üye
Prof. Dr. Bilsen TURAL Üye
Prof. Dr. Halil ÇEÇEN Üye
Doç. Dr. Şengül KOCAMAN Üye
Doç. Dr. Fatih YILMAZ Üye
Dr. Öğretim Üyesi Bülent BAŞARAN Üye
Emrah IŞIK Raportör Fakülte Sekreteri

Dicle Üniversitesi

Organizasyon Şeması



Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Müzik Eğitimi ABD

6.2. Kaynakların Kullanımı

Öğretim Üyeleri, Dicle Üniversitesi Öğretim Üyesi Yükseltilme ve Atanma Yönergesi'ne göre atanmaktadır. İlgili yönergeye http://www.dicle.edu.tr/Dosya/2019-08/ogretim-uyeligine-yukseltilme-ve-atanma-yonergesi_3379.PDF adresinden ulaşılabilmektedir. Bu yönergenin amacı, üniversitenin bilimsel düzeyini geliştirmek ve bilimsel kaliteyi artırmak maksadıyla öğretim üyelerinin, çeşitli kademelerdeki atama işlemlerinde ilgili kanun ve yönetmeliklerin öngördüğü koşullara ek olarak eşitlik ve tarafsızlık ilkesi çerçevesinde üniversite tarafından uygun görülen asgari atanma ölçütlerini belirlemektir.

Bölümümüzde ortak zorunlu derslere; ilgili bölümlerden ve alanında uzman, kadrolu öğretim elemanları görevlendirilmektedir.

Bütçenin Öğretim Kadrosu Açısından Yeterliliği

Program öğretim elemanlarının maaş ve ek ders ücretleri Ziya Gökalp Eğitim Fakültesi bütçesinden karşılanmaktadır. Lisansüstü derslerden aldıkları ek ders ücretleri ise Eğitim Bilimleri Enstitüsü tarafından karşılanmaktadır.

Öğretim üyeleri, Bilimsel Araştırma Projeleri biriminden ve diğer ulusal ve uluslar-arası yaptıkları projelerden elde ettikleri desteklerle gelişimlerini sürdürmektedirler.

Sempozyum ve kongrelere bildirili olarak katılacak öğretim elemanlarının seyahat masraflarının bir kısmı bütçe olanakları dâhilinde Fakülte bütçesinden desteklenmektedir.

Bütçe Süreci ve Kurumsal Destek

Programın bütçesinin oluşturulma süreci, bu sürece kurumun (Fakülte ve Üniversitenin) sağladığı destek, bu desteğin sürdürülebilirliği ve Programa sağlanan parasal desteğin kaynakları

Bölümümüz personelinin de içinde olduğu tüm üniversite personelinin aylık maaşları devlet tarafından karşılanmaktadır. Bölümde yapılan harcamalar katma bütçeden ve döner sermaye gelirlerinden karşılanmaktadır. Katma bütçeden gelen fasıllar, Maliye Bakanlığı tarafından bir yıl önceden Üniversitelerden gelen öneriler dikkate alınarak düzenlenmekte ve yılbaşında Üniversitelere tahsis edilmektedir. Bu kaynağın dağıtımı Rektörlük yetkisinde olup, Fakültelere dağıtım yoluyla kullandırılmaktadır.

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Bütçenin bölümler arası ve Dekanlık merkez birimleri arasındaki dağılımı Dekanlık tarafından yapılmakta ve Yönetim Kurulu Kararı ile uygulanmaktadır. Isınma, elektrik, su, bakım-onarım, telefon vb. genel giderler, doğrudan Fakülte bütçesinden karşılanmaktadır. Üniversite bütçesinden Fakültelere eğitim için ayrılan ödenekler ise, bölümlerdeki öğrenci ve öğretim üyesi sayılarına göre bölümlere paylaştırılmaktadır.

Teknik, İdari ve Hizmet Kadrosu Desteği

Programımızın bağlı olduğu Güzel Sanatlar Eğitimi Bölümünde bir sekreter bulunmaktadır. Bölüm sekreteri mevcut idari işlerin yürütülmesinde oldukça yeterlidir. Sınıf, atölye ve çalışma odaları gibi ortamların temizliği ise fakülte bünyesindeki temizlik elemanları tarafından olarak yapılmaktadır. Bölümümüzün teknik hizmetleri için de personeller bulunmaktadır.

Eğitim Öğretim kadrosunun güçlendirilmesi

Son beş yıl içerisinde akademik yükseltilme bekleyen 2 Profesör, 2 Dr. Öğretim Üyesi Rektörlüğün şeffaf atama politikaları sayesinde kadrolarını almıştır. Anabilim Dalımızda 2 Profesör,1 Doçent, 2 Dr. Öğretim Üyesi, 2 Öğretim Görevlisi, 1 Araştırma Görevlisi ve 1 Uzman çalışmaktadır. Bölüm içi diğer akademik yükseltilmeler Bölüm başkanımız aracılığıyla Dekanlığımıza, Dekanlığımızda Rektörlüğe ileterek yapılmıştır. Halihazırda Grafik ve Heykel derslerine girmek üzere 2 öğretim elemanına ihtiyaç vardır.

6.3. Yönetim-Öğretim Elemanı-Öğrenci İlişkileri

Üniveritemiz bünyesinde bulunan her fakültenin bir öğrenci temsilcisi bulunmaktadır. Her fakültenin temsilcisi, fakültede aday olan öğrenciler arasından öğrencilerin oyuyla seçilmektedir. Fakültelerin seçilen öğrenci temsilcilerinin kendi aralarında yapmış olduğu toplantılar neticesinde almış oldukları kararları Rektörlüğe bildirirken, kendi aralarında seçtikleri genel temsilci bu görevi üstlenmektedir. Genel temsilci, öğrenci sorunlarını, eğitim-öğretim sırasında ihtiyaç duydukları talepleri Rektöre aktarmaktadır. Rektör, öğrenci genel temsilcisiyle yaptıkları toplantı sonucu alınan kararları fakülte dekanlarına, dekanlarda ilgili bölümlere duyurmaktadır.

7. Kalite Güvencesi

7.1 Kalite Güvencesi

Üniversite bünyesinde yazılı olarak konulmuş kalite politikaları ve bunlara ait dökümanlar Üniversitenin web sayfasında mevcuttur. http://services.dicle.edu.tr/dss/qadocnew.aspx

Web sayfası incelediğinde Kalite Kontrol Dökümanları; Formlar, Talimatlar, Prosedürler, Prosesler, Planlar, İş Akışları, Listeler, Görev Tanımları, Dış Kaynaklı Dökümanlar, Kurum İçi Değerlendirme, Kurumsal Dış Değerlendirme Raporları, Kalite El Kitabı ve Anketler başlıkları altında sıralanmıştır. Web sayfası incelendiğinde bu konuda örgütsel bir planlamanın olduğu görülmektedir.

Öğrenci memnuniyetinin belirlenmesi için her eğitim-öğretim yılında öğrencilerimize Öğrenci Memnuniyeti Anketi uygulanmaktadır. Her öğrenci, öğrenci numarasıyla, bulunduğu sınıfa göre ilgili anketlerle karşılaşmaktadır. Örneğin, 1. Sınıf öğrencisi; Yeni Öğrenci Anketi, Ders Değerlendirme Anketi, Öğrenci Memnuniyet Anketi; 2. ve 3. sınıflar Ders Değerlendirme Anketi, Öğrenci Memnuniyet Anketi; 4. Üstü sınıflar ise Ders Değerlendirme Anketi, Öğrenci Memnuniyet Anketi ve Mezun Öğrenci Anketlerini

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

doldurmaktadırlar. Bu anketler gönüllülük esasına göre doldurulmaktadır. Bu anketlere her erişim şifreli sistem üzerindendir. Bu program, değerlendirme aşamasında tanıtılacaktır. Ayrıca öğrenciler, sistem üzerinden derse giren hocalarını değerlendirmek için uygulanan anketi de doldurmaktadır.

8. Diğer

Öğretim ortamında ve öğrenci laboratuvarlarında alınmış olan güvenlik önlemlerini, program türünün gerektirdiği özel önlemler

Bütün Öğrenci atölyelerinde 6 kg lık kuru kimyevi tozlu yangın söndürme cihazları mevcuttur. Bunların dışında atölyelerde bulunan herkesin kurallara uyması zorunlu tutulmuştur. Atölyelerde birçok sistemin elektrik ile çalıştığı düşünülürse, elektrik alt yapısının standartlar dahilinde olması zorunludur. Üniversitemiz bu konuda zaten çağdaş yapılaşmayı ve buna bağlı olarak alt yapıyı tüm kampüs düzeyinde standart şekilde uygulamaktadır. Atölyelerde çalışılırken uyulması gereken kurallar hakkında öğrencilere iş güvenliği kapsamında bilgilendirme yapılmaktadır.

Engelliler için Önlemler

Bina içerisinde bulunan asansör sayesinde Engelli kişiler dershane laboratuvarlar ve atölyelere ulaşımını rahatlıkla sağlayabilirler. Bunun dışında binaya giriş veya herhangi bir yere ulaşım için aşılması gereken herhangi bir basamak vs. bulunmamaktadır. Lavabo, asansör ve sınıflar, sosyal alanlar gerektiği şekilde düzenlenmiştir. Bu faaliyetlerimizden ötürü Fakültemiz;

2020 yılında Sosyo-kültürel alanda **mavi bayrak**

2020 yılında Mekanda erişilebilirlik alanında **turuncu bayrak** ve

2018 yılında Eğitimde erişilebilirlik alanında **yeşil bayrak** almıştır.

9. EK 2 DEKİ FORMLAR

Tablo II-1 Organizasyon Şeması

Tablo II-2 Fakültedeki Lisans Programları

Program Adı[1]	Türü[2]		Programın Süresi	Program Yöneticisinin ya da Bölüm Başkanının Adı ve Soyadı	Değerlendirme için Başvuruda Bulunmuş[3]		Mevcut, ancak Değerlendirme için Başvurmamış[4]	
					Akreditasyonu		Akreditasyonu	
	Normal Öğretim	İkinci Öğretim			Var	Yok	Var	Yok
Biyoloji Eğitimi	x		4					
Fen Bilgisi Eğitimi	x		4			**x**		
Fizik Eğitimi	x		4					
Kimya Eğitimi	x		4					

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Matematik Eğitimi	x		4					
Türk Dili ve Edebiyatı Eğitimi	x		4					
Coğrafya Eğitimi	x		4					
Sosyal Bilgiler Eğitimi	x		4					
Tarih Eğitimi	x		4					
Türkçe Eğitimi	x		4					
Sınıf Eğitimi	x		4					
Okul Öncesi Eğitimi	x		4					
Alman Dili Eğitimi	x		5					
Fransızca Dili Eğimi	-		-					
İngilizce Dili Eğitimi	x		5					
Zihinsel Engelliler Eğitimi	x		4					
Eğitim Programları ve Eğitim	-		-					
Eğitim Yöntemleri	-		-					
Eğitimde Ölçme ve Değerlendirme	-		-					
Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık	-		-					
Resim İş Eğitimi	-		4			**x**		
Müzik Eğitimi	-		-					

Tablo II-3 Fakülte ve Enstitü İşbirliği ile Yürütülen Lisansüstü Programlar

Lisansüstü Programın Adı	Programın Türü			Programın Süresi	Program Yöneticisinin Adı ve Soyadı	ÖĞRENCİ SAYILARI					
						TEZLİ YL		TEZSİZ YL		DOKTORA	
	TEZLİ YL	TEZSİZ YL	DOKTORA			K	E	K	E	K	E
Fen Bilgisi Eğitimi	X			2	Prof. Dr. Sait yücel	19	24				
Matematik Eğitimi	X		X	2/4	Prof. Dr. Kemal Özgen	30	13				
Biyoloji Eğitimi	X			2	Prof. Dr. Şennur Ketani						
Fizik Eğitimi	X			2	Prof. Dr. Selahattin Gönen						
Türk dili edebiyat			X	4	Prof. Dr. Sadettin						1

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Eğitimi					Özçelik						
Türkçe Eğitimi	X			2	Prof. Dr. Halil Çeçen	4	1				
İngilizce Eğitimi	X			2	Prof. Dr. Nilüfer Bekleyen	7	3				
Sınıf Eğitimi	X			2	Prof. Dr. İlhami Bulut	27	18				
Güzel Sanatlar Eğitimi	X		X	2/4	Prof. Dr. Ali Osman Alakuş	50	20				
Eğitim programları ve öğretimi	X	X	X	2/1/4	Prof. Dr. Behçet Oral	22	7	17	16	13	18
Eğitim yönetimi	X	X		2/1	Doç. Dr. Abidin Dağlı	16	11	22	40		

Notlar: Tabloyu aşağıdaki esaslara göre, fakültede yürütülen tüm lisansüstü programlar için doldurunuz.
(1) Program adını üniversite kataloğunda geçtiği biçimde yazınız.
(2) Programın farklı türleri için (Yüksek Lisans, Doktora) ayrı satırlar kullanınız. YL: Yüksek Lisans, D: Doktora.
(3) K: Kadın, E: Erkek.

Tablo II-4 Fakültede Verilen Dereceler

Programın Adı[1]	Türü[2]		Diplomada Yazılan Derecenin Adi	Not Belgesinde Yazılan Programın Adı
	Normal Öğretim	İkinci Öğretim		
Biyoloji Eğitimi	x		Lisans	Biyoloji Öğretmeni
Fen Bilgisi Eğitimi	x		Lisans	Fen Bilgisi Öğretmeni
Fizik Eğitimi	x		Lisans	Fizik Öğretmeni
Kimya Eğitimi	x		Lisans	Kimya Öğretmeni
Matematik Eğitimi	x		Lisans	Matematik Öğretmeni
Türk Dili ve Edebiyatı Eğitimi	x		Lisans	Türk Dili ve Edebiyatı Öğretmeni
Coğrafya Eğitimi			Lisans	Coğrafya Öğretmeni
Sosyal Bilgiler Eğitimi	x		Lisans	Sosyal Bilgiler Öğretmeni
Tarih Eğitimi	x		Lisans	Tarih Öğretmeni
Türkçe Eğitimi	x		Lisans	Türkçe Öğretmeni
Sınıf Eğitimi	x		Lisans	Sınıf Öğretmeni
Okul Öncesi Eğitimi	x		Lisans	Okul Öncesi Öğretmeni
Alman Dili Eğitimi	x		Lisans	Almanca Öğretmeni
İngiliz Dili Eğitimi	x		Lisans	İngilizce Öğretmeni
Resim İş Eğitimi	x		Lisans	Resim Öğretmeni

Notlar: Tabloyu aşağıdaki esaslara göre, fakültede yürütülen tüm programlar (lisans ve lisansüstü) için doldurunuz.
(1) Program adını üniversite kataloğunda geçtiği biçimde yazınız.
(2) Programın farklı türleri için (Normal Öğretim, İkinci Öğretim, vb.) ayrı satırlar kullanınız.

Tablo II-5 Akademik Destek Veren Bölümler

Akademik Yıl[1]: 2022-2023

Bölümün Adı[2]	Tam	Ek Görevli	Tam Zamanlı	Araştırma Görevlileri

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

	Zamanlı Öğretim Elemanı Sayısı	Öğretim Elemanı Sayısı	Eşdeğer (TZE) Öğretim Elemanı	Adet	TZE
Sanat Ve Tasarım Fakültesi Görsel Sanatlar	7				
Eğitim Bilimleri	6				
Yabancı Diller	1				
Rektörlük	2				

Tablo II-6 Harcamalar

~~[Mali Yıl]~~	[Mali Yıl]

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Harcama Kalemi	Önceki yıl (Gerçekleşen) (TL)	Başvurunun yapıldığı yıl (Bütçelenen) (TL)	Sonraki yıl[5] (Bütçelenen) (TL)
Personel Giderleri[1]	-	29929834,08	
Seyahat Giderleri	-	-	-
Hizmet alımları	-	3911,70	-
Tüketim malları ve malzemeleri alımları	69.184,98	101.622,30	-
Demirbaş Alımları[2]	8614,86	5999,12	-
Yapı ve Tesisler[3]	107.481,11	-	
Küçük Bakım/Onarım	10.295,50	56.394,48	-
Muhtelif Araştırma Yayın	-	-	-
Diğer[4]			

Tablo II-7 [Ziya Gökalp Eğitim Fakültesi]

Akademik Yıl(1): 2022-2023

Tablo II-7 Personel ve Öğrenci Sayıları

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

[EĞİTİM FAKÜLTESİ] /[2020-	Adet[2]		Adet[2]	TOPLAM	Haftalık toplam[3] saat [3]
	TZ	YZ	DSÜ		
Yönetici[5]	11	-	-	11	**1120**
Öğretim Üyeleri	80	1	-	81	
Öğretim Görevlileri	18	2	-	20	
TOPLAM	**109**	**3**	**-**	**112**	
Araştırma Görevlileri	26	1	-	27	
Teknisyenler/Uzmanlar	3	-	-	3	
Diğer İdari Görevliler	20	-	-	20	
Diğer[4]	-	-	-	-	

Kayıtlı lisans öğrenci sayısı[5]	2489
Kayıtlı lisansüstü öğrenci sayısı [5]	107
Lisans düzeyinde verilen toplam not sayısı	-
Lisansüstü düzeyinde verilen toplam not sayısı	-

[1]Bu tabloya, başvurunun yapıldığı yılda sona eren akademik yıla ilişkin veriler yazılmalıdır.
[2]TZ: Tam zamanlı, YZ: Yarı zamanlı, DSÜ: Ders saati ücretli
[3]Ders veren öğretim elemanlarının toplam haftalık ders saati
[4]Farklı bir kategori söz konusuysa bunu belirtiniz veya boş bırakınız.
[5]Hazırlık okulu hariç.

Tablo II-8 Öğretim Elemanlarının Ücretleri

Tüm Fakülte için (ek dersler ve ek ödemeler dâhil)

Eğitim Fakültesi	Profesör	Doçent	Öğretim Görevlisi	Dr. Öğretim Üyesi	Araştırma Görevlisi
Sayı					
En yüksek ücret (TL)					

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Ortalama ücret (TL)					
En düşük ücret (TL)					

Değerlendirilen her program için ayrı ayrı hazırlanmalıdır (ek dersler ve ek ödemeler dâhil).

Program		Profesör	Doçent	Dr. Öğr. Gör.	Arş.Gör.	Öğr. Gör.	Uzman
Resim İş Eğitimi	Sayı	2	1	2	1	2	1
	En Yüksek	115.000	73.035	71.180.17	64.000	66.000	40.000
	Ortalama	98.000	-	70.000	-	66.000	-
	En Düşük	100.000	-	71.000	-	66.000	-

Tablo II-9 Öğrenci ve Mezun Sayıları

Akademik Yıl[1]	Hazırlık	Sınıf[2]				Öğrenci Sayılar[3]			Mezun Sayıları[3]		
		1.	2.	3.	4.	L	YL	D	L	YL	D
2024	78	502	513	543	980	2616	354	39	-	-	-
2023	136	633	677	718	706	2792	261	-	501	11	2
2022	43	1037	738	728	651	3197	110	10	734	56	7
2021	34	589	530	651	1273	3017	35	1	660	21	3
2020	-	530	490	748	721	2489	101	6	739	6	4

Tablo II-10 Fakültedeki Lisans Öğrencilerinin ÖSYS/LYS Bilgileri

Akademik Yıl	ÖSYS Puanı		Sıralama		Kayıt Yaptıran Öğrenci Sayısı
	En Düşük	En Yüksek	En Düşük	En Yüksek	
2024	267,08101	517,8769	237787	253	580
2023	304,43823	433,63393	243666	8116	769
2022	265,,68735	439,43819	281691	6682	1080
2021	-	-	-	-	-
2020	-	-	-	-	-

Tablo II-11 Fakültedeki Öğrencilerin Geçiş ve Çift Anadal Bilgileri

Akademik Yıl[1]	Yatay Geçiş Yapan Öğrenci Sayısı	Dikey Geçiş Yapan Öğrenci Sayısı	Yandal Yapan Öğrenci Sayısı[2]	Çift Anadal Yapan Öğrenci Sayısı[3]

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

2024	-	-	-	-
2023	70	-	-	-
2022	147	-	-	-
2021	183	-	-	-
2020	151	-	-	-

Tablo II-12 Fakültedeki Programların KPSS Puan Ortalamaları

PROGRAMIN ADI	PROGRAMIN TÜRÜ	KPSS PUAN ORTALAMASI
Almanca Öğretmenliği	Normal öğretim	68,77066
Coğrafya Öğretmenliği	Normal öğretim	74,27587
Fen Bilgisi Öğretmenliği	Normal öğretim	69,42133
İlköğretim Matematik Öğretmenliği	Normal öğretim	73,04960
İngilizce Öğretmenliği	Normal öğretim	69,31518
Matematik Öğretmenliği	Normal öğretim	69,75250
Türkçe Öğretmenliği	Normal öğretim	72,35703
Okul Öncesi Öğretmenliği	Normal öğretim	75,19505
Sınıf Öğretmenliği	Normal öğretim	72,96536
Sosyal Bilgiler Öğretmenliği	Normal öğretim	71,05143
Türk Dili Edebiyatı Öğretmenliği	Normal öğretim	73,61923
Tarih Öğretmenliği	Normal öğretim	72,50775
Resim İş Öğretmenliği	Normal Öğretim	69,45609

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Evrak Tarih ve Sayısı: 25/07/2024-748680

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.