T.C.
DİCLE ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Atatürk Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekanlığı

Sayı : E-28164148-108.03-524870 07/07/2023
Konu : Özdeğerlendirme Raporu

KALİTE GELİŞTİRME KOORDİNATÖRLÜĞÜNE

Üniversitemiz Kalite Komisyonu Akreditasyon Çalışma Grubu tarafından 10.05.2023 tarihli toplantıda talep edilen Hemşirelik Eğitim Programları Değerlendirme ve Akreditasyon Derneği (HEPDAK) standartlarına göre hazırlanmış olan Fakültemiz Hemşirelik Bölümü Özdeğerlendirme raporu yazımız ekinde sunulmuştur.

Gereğini bilgilerinize arz ederim.

Doç. Dr. Leyla ZENGİN AYDIN
Dekan V.

Ek: Özdeğerlendirme Raporu (58 Sayfa)

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.
Belge Doğrulama Kodu :*BSCCZHLKVZ* Pin Kodu :12023 Belge Takip Adresi : https://turkiye.gov.tr/ebd?eK=5539&eD=BSCCZHLKVZ&eS=524870

Adres:Dicle Üniversitesi Rektörlüğü, 21280-Diyarbakır
Telefon:+90 412 248 80 37 Faks:+90 412 248 84 51
e-Posta:asyo@dicle.edu.tr Elektronik Ağ:http://www.dicle.edu.tr/ataturk-saglik-yuksekokulu
Kep Adresi: dicleuniversitesi@hs01.kep.tr
Bilgi için: Cihan Karaman
Unvanı: Memur

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

HEPDAK

ÖZDEĞERLENDİRME RAPORU

ATATÜRK SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ HEMŞİRELİK BÖLÜMÜ

DİCLE ÜNİVERSİTESİ

Dicle Üniversitesi Kampüsü

Atatürk Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekanlığı Binası

Kat:2 Sur / Diyarbakır

05.07.2023

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

STANDART 1. PROGRAM AMAÇLARI

TS.1.1. Eğitim programının, mezunlarının yakın bir gelecekte erişmeleri istenen kariyer hedeflerini, çalışma alanlarını ve bu alanlarda üstlenecekleri rolleri belirten ve mesleki beklentileri tanımlayan amaçları olmalıdır

Eğitim Programının Amaçları

EA.1. "Hemşirelik mesleğinde çağdaş, bilimsel düzeyde hizmet verebilecek bilgi, beceri ve yetkinliklerle donatılmış, toplumun sağlık gereksinimlerinin farkında olan, etik değerleri olan ve yaşam boyu öğrenmenin önemini benimsemiş profesyonel hemşireler yetiştirmektir" *https://obs.dicle.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=98&curSunit=2473#*

Dicle Üniversitesi'nin Öz Görevi
İnsani değerlere, kültüre, sanata ve doğaya duyarlı, sürekli iyileştirme odaklı katılımcı yönetim anlayışıyla Dicle Üniversitesi eğitim-öğretimde, bilimsel araştırmada ve sağlık hizmetlerinde sürükleyici köklü bir kurumdur. (http://www.dicle.edu.tr/tr/sayfalar/misyon-ve-vizyonumuz-56-7967)

Hemşirelik lisans eğitim programının amaçları üniversitenin öz görevleri doğrultusunda incelendiğinde;

- "Hemşirelik mesleğinde çağdaş, bilimsel düzeyde hizmet verebilecek bilgi, beceri ve yetkinliklerle donatılmış, toplumun sağlık gereksinimlerinin farkında olan, etik değerleri olan ve yaşam boyu öğrenmenin önemini benimsemiş profesyonel hemşireler yetiştirmektir **EA.1**" ifadesi Üniversite öz görevinde yer alan **"**İnsani değerlere, kültüre, sanata ve doğaya duyarlı, sürekli iyileştirme odaklı katılımcı yönetim anlayışıyla Dicle Üniversitesi eğitim-öğretimde, bilimsel araştırmada ve sağlık hizmetlerinde sürükleyici köklü bir kurumdur**"** ifadesi ile uyumludur.

Dicle Üniversitesi Atatürk Sağlık Bilimleri Fakültesinin Öz Görevi

Bilim ve teknolojiye dayalı yaklaşım ve yöntemlerle eğitilmiş birey, aile ve toplumun sağlığını koruma, geliştirme ve sürdürmede bakım, eğitim, araştırma, yönetim, danışmanlık ve liderlik rollerini etkin olarak gerçekleştiren, çevreye saygılı, güvenilir, klinik ve akademik alanda çalışan, sağlık profesyonellerinin yetişmesini sağlamaktır. (http://www.dicle.edu.tr/tr/birimler/ataturk-saglik-bilimleri-fakultesi/sayfalar/misyon-3764)

Hemşirelik lisans eğitim programının amaçları Sağlık Bilimleri Fakültesinin özgörevleri doğrultusunda incelendiğinde;

- "Hemşirelik mesleğinde çağdaş, bilimsel düzeyde hizmet verebilecek bilgi, beceri ve yetkinliklerle donatılmış, toplumun sağlık gereksinimlerinin farkında olan, etik değerleri olan ve yaşam boyu öğrenmenin önemini benimsemiş profesyonel hemşireler yetiştirmektir **EA.1**" ifadesi Fakülte öz görevinde yer alan **"**Bilim ve teknolojiye dayalı yaklaşım ve yöntemlerle eğitilmiş birey, aile ve toplumun sağlığını koruma, geliştirme ve sürdürmede bakım, eğitim, araştırma yönetim, danışmanlık ve liderlik rollerini etkin olarak gerçekleştiren, çevreye saygılı, güvenilir, klinik ve akademik alanda çalışan, sağlık profesyonellerin yetişmesini sağlamaktır" ifadesiyle uyum sağlamaktadır.

Dicle Üniversitesi Atatürk Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümünün Öz Görevi
Bilim ve teknolojiye dayalı yaklaşım ve yöntemlerle eğitilmiş birey, aile ve toplumun sağlığını koruma, geliştirme ve sürdürmede bakım, eğitim, araştırma yönetim, danışmanlık ve liderlik rollerini etkin olarak gerçekleştiren, çevreye saygılı, güvenilir hemşirelerin yanı sıra sürekli mükemmelliğe ulaşmaya gayret gösteren, akademik alanda çalışan, hemşirelerin yetişmesini sağlamak, temel hemşirelik eğitim ve hizmetlerinin gelişmesine katkıda bulunmaktır.

Hemşirelik lisans eğitim programının amaçları, hemşirelik bölümü özgörevleri doğrultusunda incelendiğinde;

- "Hemşirelik mesleğinde çağdaş, bilimsel düzeyde hizmet verebilecek bilgi, beceri ve yetkinliklerle donatılmış, toplumun sağlık gereksinimlerinin farkında olan, etik değerleri olan ve yaşam boyu öğrenmenin önemini benimsemiş profesyonel hemşireler yetiştirmektir **EA.1**" ifadesi Bölümün öz

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

görevinde yer alan **"**Bilim ve teknolojiye dayalı yaklaşım ve yöntemlerle eğitilmiş birey, aile ve toplumun sağlığını koruma, geliştirme ve sürdürmede bakım, eğitim, araştırma yönetim, danışmanlık ve liderlik rollerini etkin olarak gerçekleştiren, çevreye saygılı, güvenilir hemşirelerin yanı sıra sürekli mükemmelliğe ulaşmaya gayret gösteren, akademik alanda çalışan, hemşirelerin yetişmesini sağlamak, temel hemşirelik eğitim ve hizmetlerinin gelişmesine katkıda bulunmaktır" ifadesiyle uyum sağlamaktadır.

TS.1.2. Programın amaçları, programın iç ve dış paydaşlarının gereksinimleri göz önüne alınarak oluşturulmalı, güncellenmeli ve tüm paydaşların kolayca erişebileceği şekilde yayımlanmış olmalıdır.

i)*Program eğitim amaçlarını oluşturma yöntemi*

Hemşirelik Bölümü program amaçları (2013-2017) Hemşirelik Bölümü öğretim elemanlarının katıldığı Bologna Komisyonu üyeleri tarafından 2010-2012 yılları arasında yapılan toplantılarda (https://obs.dicle.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=21&curSunit=511) belirlenmiştir.Ayrıca Hemşirelik Bölümümüz müfredat değişikliği için başvuruda bulundu. Müfredat programının değişmesi ile birlikte programın eğitim amaçları paydaşlar ile birlikte yeniden oluşturulacaktır.

ii) *Program eğitim amaçlarını güncelleme yöntemi*

Hemşirelik bölümümüz eğitim program amaçlarını kalite politikamız doğrultusunda 4 yılda bir güncellemeyi hedeflemektedir. İç paydaşlarla, Bölümümüz komisyonlarıyla yapılan toplantılar, anket çalışmaları ile akademik ve idari personelin ve öğrencilerin görüşleri değerlendirilmektedir. Bölümümüz öğrencileri, her dönem aldıkları derse ilişkin memnuniyetlerini OBS aracılığıyla iletmektedir. Öğrenciler tarafından yapılan değerlendirmeler, dersin öğretim elemanı tarafından incelenmektedir. Bu sonuçlarda dikkate alınarak ders görevlendirmeleri ve program amaçları güncellenmektedir. Lisans eğitim programına yönelik Fakültemizde çok sayıda komisyon bulunmaktadır. Program eğitim amaçlarının güncellemeleri iç ve dış paydaş anketleri, mezun bilgileri göz önüne alınarak yapılmaktadır. Ayrıca Hemşirelik Bölümümüz müfredat değişikliği için başvuruda bulundu. Müfredat programının değişmesi ile birlikte programın eğitim amaçları paydaşlar ile birlikte yeniden güncellenecektir.

TS.1.3. Eğitim programının amaçlarına ulaşmayı ve başarım göstergelerini sağlamayı garanti altına almak üzere, iç ve dış paydaşlardan alınan veriye dayalı ölçme-değerlendirme süreçleri tanımlanmalı, işletilmeli ve eğitim amaçlarına ulaşıldığı kanıtlanmalıdır

i) Programın iç ve dış paydaşları

İç Paydaşlar	**Dış Paydaşlar**	
● Öğrenciler ● Akademik Personel ● İdari Personel	● Üniversitemizin Diğer Fakülte ve Bölümleri ● Mezunlar ● İl Sağlık Müdürlüğüne Bağlı Kurumlar ● Üniversite Hastanesi ● Hemşirelik Okulları	● Sivil toplum kuruluşları ● Toplum ● Medya ● Sağlıklı Hayat Merkezi ● KETEM ● İlçe Sağlık Müdürlükleri ● İl Milli Eğitim Müdürlüğü ● İl- İlçe Belediyeler

Program eğitim amaçları doğrultusunda program çıktılarına ulaşmak amacıyla iç ve dış paydaşların görüşleri alınmaktadır. Bu doğrultuda iç ve dış paydaşlarla gerçekleştirilen etkinlik ve uygulamalar ile sonuçlar aşağıda belirtilmiştir.

İç Paydaşlar:

TS EN ISO 9001:2015 çalışmaları kapsamında yılda iki kez olmak üzere öğrencilerin, akademik personelin ve idari personelin memnuniyet düzeyleri

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

belirlenmektedir.https://www.dicle.edu.tr/tr/birimler/ataturk-saglik-bilimleri-fakultesi anketler sekmesinden sonuçlara ulaşılmaktadır.

(Ek-1-03.07.2020; 17.12.2020; 18.06.2021; 06.03.2022; 25.05.2023).

İç Paydaşlar	**03.07.2020**	**17.12.2020**	**18.06.2021**	**06.03.2022**	**25.05.2023**
Öğrenciler	% 74,0	% 74,0	% 86	% 61	%63
Akademik Personel	% 53,6	% 50,6	% 50,6	% 65	%65
İdari Personel	% 53,6	% 50,6	% 50,6	% 72	%63

Üniversitemiz bünyesinde; üniversitemiz öğrencileri ile iş dünyası arasında verimli bir iletişim sağlamak, sektör temsilcileri ile öğrencilerimizi kariyer fuarları ve kariyer eğitimleri içeriği ile buluşturmak, öğrencilerimize ve mezunlarımıza yönelik iş ve staj imkânlarını arttırmak, kariyer danışmanlığı alanında öğrencilerimize ve mezunlarımıza hizmet vermek, ilgili alanda projeler hazırlamak ve öğrencilerimiz ile mezunlarımıza kariyer eğitimleri düzenlemek amaçları ile "**Kariyer Merkezi**" kurulmuştur.

(http://www.dicle.edu.tr/birimler/kariyer-planlama-uygulama-ve-arastirma-merkezi). Kariyer Günleri planlamaları Merkezle işbirliği içinde yürütülmektedir.

Dış Paydaşlar:

Üniversitemizde mezun takip sistemi kurulmuştur (https://obs.dicle.edu.tr/oibs/kariyer/login.aspx). Ayrıca Üniversitemiz Mezun Portalı aracılığıyla öğrencilerimizin mezuniyet sonrası kariyer süreçleri takip edilebilmektedir. Mezunlarımız OBS üzerinden genel mezun memnuniyet anketine ulaşabilmektedir (https://obs.dicle.edu.tr/).

STANDART 2. PROGRAM ÇIKTILARI

TS.2.1. Eğitim programının, öğrencilerin programdan mezun oluncaya kadar kazanmaları gereken bilgi, beceri ve davranış bileşenlerini tanımlayan program çıktıları olmalıdır

Bölümümüz müfredat programı güncellenme aşamasındadır.

TS. 2.1.	**Program çıktıları**
	Program çıktıları, öğrencilerin programdan mezun oluncaya kadar kazanmaları gereken bilgi, beceri ve davranışları tanımlayan ifadelerdir. Program çıktıları, programın eğitim amaçlarına ulaşabilmek için gerekli bilgi, beceri ve davranış bileşenlerinin tümünü kapsamalı ve aşağıda sıralanan HEPDAK Çıktıları'nı da içerecek biçimde tanımlanmalıdır. Programlar, eğitim amaçlarıyla tutarlı olmak koşuluyla, kendilerine özgü ek çıktılar tanımlayabilirler. **HEMŞİRELİK LİSANS PROGRAMI HEPDAK ÇIKTILARI** **Bu programda mezun aşamasındaki öğrenci:** **1.**Mesleki rol ve işlevlerini yerine getirecek temel ve güncel bilgi, beceri ve tutuma sahiptir. **2.** Mesleki uygulama ve girişimleri gerçekleştirir **3.** Mesleki uygulamalarında eleştirel düşünme ve sorun çözme yaklaşımını kullanır. **4.** Tıbbi acil durumlara ilk müdahaleyi yapar **5.** Sağlıklı/hasta bireyi fizyolojik, psikolojik ve sosyokültürel açıdan değerlendirir. **6.**Hasta sevk ilkelerini bilir ve gereğinde uygun koşullarda bir üst merkeze gönderir. 7. Disiplinler arası etkileşim ve etkin iletişim kurar. 8. Toplum sağlığını ilgilendiren konular ile sağlık yönetimi sistemlerinde etkili şekilde yer alır 9.Kanıta dayalı uygulama ilkelerini bilir, bilgi ve becerisini bu

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

	bilgiler doğrultusunda kullanır. 10.Bakım teknolojilerinin kullanımında etkin rol alır. 11. Sağlık alanında etik ve yasal ilkelere uygun davranır. 12. Bilimsel ilkeleri, yöntem ve bilgiyi sağlık uygulamaları ve araştırma alanına uyarlar ve kullanır. 13.Kalite yönetim süreçlerini uygular. 14.Mesleki uygulamalarında bilişim teknolojilerini kullanabilir. **15.** Yaşam boyu öğrenmeyi benimser.

2.1.1. ***Program çıktılarının oluşturulması süreci***

Bölümün daha önceden belirlenen program çıktıları Fakültemizin Misyon ve Vizyonu, Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) 6. Düzey (Lisans Eğitimi) Yeterlilikleri, Yüksek Öğrenim Kurumu Sağlık Temel Alanı Akademik/Mesleki Yeterlilikleri, Hemşirelik Kanunu ve Yönetmelikleri, Uluslararası Hemşireler Birliği Hemşireler için Etik Kodu, Hemşirelik Ulusal Çekirdek Eğitim Programının Ulusal Yeterlilikleri, Türk Hemşireler Derneği Hemşireler için Etik İlke ve Sorumlulukları dikkate alınarak Bologna Komisyonu tarafından oluşturulan program çıktıları, HEPDAK'ın program çıktıları ile karşılaştırılmış ve HEPDAK'ın program çıktıları ile uyumlu olacak şekilde bölümümüz öğretim elemanlarından ve paydaşlardan görüş ve öneriler alınmıştır.

Program çıktıları hazırlanırken yararlanılan kaynakların linkleri:

- Sağlık Yüksekokulu Akdeniz Üniversitesi'nin Misyon ve Vizyonu (https://obs.dicle.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=21&curSunit=511)
- Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) 6. Düzey (Lisans Eğitimi) Yeterlilikleri (http://tyyc.yok.gov.tr/?pid=33)
- Yüksek Öğrenim Kurumu Sağlık Temel Alanı Akademik/Mesleki Yeterlilikleri (http://www.tyyc.sakarya.edu.tr/raporlar/72_SAGLIK_13_01_2011.pdf)
- Hemşirelik Kanunu (http://www.mevzuat.gov.tr/MevzuatMetin/1.3.6283.pdf) ve yönetmelikleri(http://www.mevzuat.gov.tr/Metin.Aspx?MevzuatKod=7.5.13830&MevzuatIliski=0&sourceXmlSearch=hem%C5%9Firelik%20y)
- Uluslararası Hemşireler Birliği Hemşireler için Etik Kodu (https://www.icn.ch/sites/default/files/inlinefiles/2012_ICN_Codeofethicsfornurses_%20eng.pdf)
- Hemşirelik Ulusal Çekirdek Eğitim Programının Ulusal Yeterlilikleri (http://tyyc.yeniyuzyil.edu.tr/Page/SBF/Hemsirelik/files/Hucep-2014.pdf)
- Türk Hemşireler Derneği hemşireler için Etik İlke ve Sorumlulukları (http://www.turkhemsirelerdernegi.org.tr/files/tr/thd/meslegi-etigi/hemsireler-icin-etik-ilke-ve sorumluluklar/hemsire%20brosur.pdf)

2.1.2. ***Program çıktılarının HEPDAK çıktıları ve TYYÇ 6. Düzey Yeterlilikleri ile ilişkisi***

Program çıktıları, eğitim amaçlarının gözden geçirilme periyodu olan 4 yıllık periyotlarda, eğitim amaçlarını karşılayacak şekilde gözden geçirilmesi ve gerekirse güncellenmesi planlanmıştır. Program çıktıları ile eğitim amaçları arasındaki bağın etkinliği hakkında olumsuz bir değerlendirme çıkmadıkça, eğitim amaçları değiştirilmediği ya da program çıktılarına ulaşma konusunda yetersizlik saptanmadığı sürece program çıktılarının değiştirilmemesi uygun görülmüştür. Bölümümüz, program çıktılarını değerlendirmek ve güncellemek için aşağıdaki süreçleri uygulamaktadır.

✔İç paydaş anketleri

2.1.3. ***Atatürk Sağlık Bilimleri Fakültesi program çıktılarının program eğitim amaçları ile ilişkisi***

Program çıktıları TYYÇ 6. Düzey yeterlilikleri kapsamında mezunlar yetiştirilmesi amaçlanmıştır. Ancak bu madde ile ilgili çalışmalar, müfredat değişikliği nedeniyle devam etmektedir.

TS.2.2. Program çıktılarını değerlendirmek üzere bir ölçme-değerlendirme sistemi oluşturulmuş ve işletiliyor olmalıdır.

Hemşirelik bölümü program değerlendirilmesine katkı sağlamak için akreditasyon çalışmaları kapsamında Atatürk Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik bölümü Ölçme-Değerlendirme Komisyonu 2020 yılında kurulmuştur (https://www.dicle.edu.tr/tr/birimler/ataturk-saglik-bilimleri-fakultesi/sayfalar/komisyonlarimiz-10289).

Komisyon, Üniversitenin ölçme ve değerlendirme çalışma grubu ile eşgüdümlü olarak çalışacak, öğrenme etkinliklerinin ölçme ve değerlendirilmesine ilişkin çalışmalar yürütecek, Hemşirelik Bölümü

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

öğretim elemanlarından gelen geri bildirimler doğrultusunda soru hazırlama teknikleri, ölçme değerlendirme ve soru analizleri gibi konulara ilişkin eğitim/kurslar düzenlenecektir.
Ölçme-Değerlendirme Komisyonu tarafından, eğitim-öğretim döneminin sonunda yapılan teorik sınavların başarı oranları, öğrencilerin soruları yanıtlama düzeyi ve soru zorluk derecelerinin hesaplandığı Üniversite akademik personeli tarafından hazırlanan Sınav Değerlendirme programı kullanılmaya başlanacaktır.
Her öğretim elemanı her dönemin ilk dersinde dersin öğrenme çıktılarının program yeterlikleri ile ilişkisinin açıklayacaktır. Öğrencilerin derslerdeki başarısı, program hedef ve çıktılarına ulaşma durumu ölçme-değerlendirme komisyonu tarafından değerlendirilecektir. Öğrencilerin ders öğrenme kazanımlarına ulaşma düzeylerini değerlendirmesi, dönemin son dersinde, derste görevli olan öğretim elemanlarının ve öğrencileri katılımıyla gerçekleşen toplantıda yapılacaktır. Değerlendirme sonuçları ilgili komisyonlar, ana bilim dalları ve fakülte dekanlığı tarafından Akademik kurulda öğretim elemanları ile paylaşılacaktır.
Her klinik/saha uygulamasının ya da her rotasyonun sonunda öğretim elemanı öğrencilerin başarılarını bakım planı, klinik uygulama beceri formu, takip formu, ödevler, gözlem ve incelemeleri doğrultusunda öğrenci değerlendirme formu ile değerlendirilecektir. Bunun yanı sıra, her dönemin sonunda uygulamalı dersler için ana bilim dalı başkanlarının yönetiminde dersi alan öğrenciler ve dersi veren öğretim elemanları ile dersin değerlendirilmesi yapılacaktır. Uygulaması olmayan zorunlu ve seçmeli derslerde ise dersi veren öğretim elemanı, dönem sonu öğrencilerle yaptığı ders değerlendirme toplantısında dersin işleyişi, öğretim teknikleri, konuların anlaşılırlığı ve başarı durumları hakkında öğrenci geri bildirimlerini alarak dersin değerlendirmesini yapmaktadır. Sonuçlar bölüm kurulu ve öğretim elemanları ile dönem sonunda yapılacak olan akademik kurul toplantısında paylaşılacaktır.
Hemşirelik bölümü eğitim programının değerlendirilmesinde öğrenci, öğretim elemanı geri bildirimleri, akademik başarı değerlendirmelerinin kurul paylaşımları, ana bilim dallarının ders analiz sonuçları, öğrencilerle eğitim yöntemlerine ilişkin yapılan araştırma sonuçlarının Müfredat Komisyonunun görev tanımında yer alması planlanacaktır. Müfredat Komisyonu üyeleri tarafından değerlendirme sisteminin kurumsallaşması ve yönetim değişimlerinden etkilenmemesi amacıyla, değerlendirme sisteminin eğitim programının hangi boyutlarının ve öğelerini ele alacağı, hangi yöntemler ve araçların kullanılacağı, program değerlendirmede görüşü alınacak paydaşlar ve her bir paydaştan elde edilebilecek bilgilerin neler olacağı, değerlendirmelerin hangi sıklıkta yapılacağı, görev ve sorumlulukların nasıl paylaşılacağı konusunda planlama yapılacaktır.
Program çıktılarına ulaşma düzeyini dönemsel olarak belirlemek ve belgelemek üzere yapılan ölçme ve değerlendirme yöntemleri aşağıda sıralanmıştır;

- Vize ve final sınavları
- Klinik/saha uygulama değerlendirme formları
- Bakım planı, ödevler, projelerin değerlendirilmesi

T.S. 2.3. Mezuniyet aşamasına gelmiş olan öğrencilerin bütün program çıktılarını sağladıkları kanıtlanmalıdır.

Mezuniyet aşamasına gelmiş olan öğrencilerin almaları gereken dersler ve AKTS kredileri öğrenci işleri daire başkanlığının oluşturduğu süreç doğrultusunda transkriptler üzerinden Öğrenci Bilgi Sisteminde (OBS) danışman öğretim elemanı tarafından değerlendirilmektedir. Dicle Üniversitesi Ön lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği (http://services.dicle.edu.tr/dss/Regulations.aspx?id=2) kapsamında Lisans diploması verilebilmesi için öğrencinin kayıtlı olduğu bölümün lisans programındaki dersleri tamamlaması gerekmektedir.

Bir öğrencinin Hemşirelik programından mezun olabilmesi için aşağıdaki koşulları karşılaması gerekmektedir:

•Ders planındaki 240 AKTS kredisine sahip olan tüm dersleri başarmak
•100 üzerinden en az 60 genel not ortalamasına sahip olmak gerekir
•Uygulamaların ve teorik derslerin ise en az %70' ine devam zorunluluğu vardır.

Müfredat komisyonu tarafından her yıl düzenli olarak ders bilgileri formu incelenmekte, müfredatta yer alan her bir dersin program çıktısına katkı seviyesi gözden geçirilmektedir. Dersi başarıyla geçen öğrencinin bu dersin program çıktılarına katkı seviyesi gözden geçirilmektedir. Dersi başarıyla geçen öğrencinin bu dersin çıktılarına ulaştığı kabul edilmektedir. Bu doğrultuda hem müfredat derslerinin

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

tamamını alan hem de genel not ortalaması 60'ın üstünde olan öğrencilerin Tablo 1'deki program çıktılarına ulaştığı kabul edilmektedir.

Atatürk Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik bölümü tarafından öğrencilerin her dönem açılan dersleri değerlendirmeleri amacıyla anket uygulaması yapılacak, sonuçları bölümle paylaşılacak ve bölüm kurulunda tartışılarak gerekli iyileştirmeler yapılacaktır.

Tablo 1. Mezuniyet aşamasına gelmiş öğrencilerin temel hemşirelik derslerinde program çıktılarına ulaşma düzeyleri

Temel Hemşirelik Dersleri	PÇ 1	PÇ 2	PÇ 3	PÇ 4	PÇ 5	PÇ 6	PÇ 7	PÇ 8	PÇ 9	PÇ 10	PÇ 11	PÇ 12	PÇ 13	PÇ 14	PÇ 15
B1HEM100 Hemşirelik Esasları	5	5	5	5	5	5	4	5	5	3	4	5	4	4	4
B1HEM201 İç Hastalıkları Hemşireliği	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
B2HEM202 Cerrahi Hastalıklar Hemşireliği	5	5	5	5	5	5	4	3	5	5	5	5	5	5	5
B1HEM301 Kadın Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği	5	4	4	3	5	2	4	4	3	3	4	3	3	3	3
B1HEM302 Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
B1HEM401 Ruh Sağlığı ve Psikiyatri Hemşireliği	5	5	5	2	5	2	5	5	5	5	5	5	5	5	5
B1HEM402 Halk Sağlığı Hemşireliği	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

B1HEM403 Hemşirelikte Öğretim	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
B1HEM404 Hemşirelikte Yönetim	5	3	4	2	4	4	4	3	4	3	4	4	4	4	4

* İlişki düzeyleri 0 (yok) ve 5 (en yüksek) arasında ifade edilmiştir.

Program Yeterlilikleri

Program Öğrenme Çıktıları: Bu programın başarılı bir şekilde tamamlanmasıyla öğrenciler şunları yapabileceklerdir:

1. Mesleki rol ve işlevlerini yerine getirecek temel bilgi, beceri, tutum ve değerlere sahip olur.
2. Mesleki uygulama ve girişimleri gerçekleştirir.
3. Mesleki uygulamalarında eleştirel düşünme ve sorun çözme yaklaşımını kullanır.
4. Tıbbi acil durumlara ilk müdahaleyi yapar.
5. Sağlıklı/hasta bireyi fizyolojik, psikolojik ve sosyo-kültürel açıdan değerlendirir.
6. Hasta sevk ilkelerini bilir ve gereğinde uygun koşullarda bir üst merkeze gönderir.
7. Disiplinlerarası etkileşim ve etkin iletişim kurar.
8. Toplum sağlığını ilgilendiren konular ile sağlık yönetimi sistemlerinde etkili şekilde yer alır.
9. Kanıta dayalı uygulama ilkelerini bilir, bilgi ve becerisini bu bilgiler doğrultusunda kullanır.
10. Bakım teknolojilerinin kullanımında etkin rol alır.
11. Sağlık alanında etik ve yasal ilkelere uygun davranır.
12. Bilimsel ilkeleri, yöntem ve bilgiyi sağlık uygulamaları ve araştırma alanına uygular ve kullanır.
13. Kalite yönetim süreçlerini uygular.
14. Mesleki uygulamalarında bilişim teknolojilerini kullanabilir.
15. Yaşam boyu öğrenmeyi benimser.

STANDART 3. EĞİTİM PROGRAMI

TS.3.1. Eğitim programının içeriği, hemşirelik lisans programının özgörevini, amaçlarını ve program çıktılarını desteklemelidir.

Diyarbakır Atatürk Sağlık Yüksekokulu; 2 Kasım 1996 tarih ve 22805 Sayılı Resmi Gazete'de yayımlanmış olan Bakanlar kurulu kararı ile Dicle Üniversitesine bağlı olarak kurulmuş ve Sağlık Bakanlığı ile YÖK arasında imzalanan protokol gereği 1997 yılında Hemşirelik Bölümüne ilk kez öğrenci alımı yaparak eğitim-öğretime başlamıştır.1999-2000 eğitim-öğretim yılında Sağlık Memurluğu bölümünün de açılmasıyla, Hemşirelik ve Sağlık Memurluğu olarak iki ayrı bölüm halinde faaliyetini sürdürmüştür. Ancak, 2007 yılında yürürlüğe giren Hemşirelik kanunu ile Sağlık Memurluğu bölümlerinin ülke genelinde kapatılması sonucu ve 2007-2008 yılından itibaren karma öğrenci alımına geçilmiştir. Yüksekokulumuz, eğitim-öğretim faaliyetini 2001-2013 yılları arasında Diş Hekimliği Fakültesine ait binada sürdürmüştür. Son olarak, Fen Fakültesi arkası eski Edebiyat Fakültesi binasına taşınarak Eczacılık Fakültesi ile birlikte faaliyetlerine devam etmektedir.

19.11.2014 tarih 6569 sayılı kanunla kabul edilen, 26 Kasım 2014 tarih ve 29187 sayılı Resmi Gazete yayımlanan ve Yükseköğretim Kurulu Başkanlığının 21.08.2015 tarih 75850160-301.01.02/47918 sayılı yazıları ile Uzaktan eğitim programı çatısı altında Hemşirelik Lisans Tamamlama (HELİTAM) programı açılmıştır. 2018 yılından itibaren bu programda örgün eğitime geçilmiştir.

Pandemi başlangıcında ve deprem sonrası süreçte Üniversitemizde Yükseköğretim Kurulu kararı ile zorunlu bir şekilde acil durum uzaktan öğretim uygulamaları ile eğitim gerçekleştirilmiştir. Bu süreçte Dicle Üniversitesi Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi ders yönetim sistemi olan "ALMS" sistemi aracılığı ile eğitim öğretimin sürdürülmüştür.

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Yükseköğretim Kurulu Eğitim-Öğretim Dairesi Başkanlığının 15.04.2021 tarih ve 27906 sayılı kararıyla Yüksekokulumuzda Hemşirelik Bölümüne ek olarak Beslenme ve Diyetetik, Ergoterapi, Dil ve Konuşma Terapisi, Fizyoterapi ve Rehabilitasyon bölümleri açılmıştır.

20.04.2021 tarih ve 62646 sayılı Yükseköğretim Kurulu Kararı ile Yüksekokulumuz Hemşirelik Bölümünde Sağlık Bilimleri Enstitüsü bünyesinde İç Hastalıkları Hemşireliği ile Kadın Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği Tezli Yüksek Lisans Programları açılmıştır.

Yükseköğretim Kurulu Eğitim-Öğretim Dairesi Başkanlığının 09.01.2022 tarih E-75850160-101.02.01-472 sayılı yazı ve 03.03.2022 tarih ve 5252 sayılı Cumhurbaşkanı Kararının eki ile Dicle Üniversitesi Atatürk Sağlık Yüksekokulu kapatılmış yerine Atatürk Sağlık Bilimleri Fakültesi açılmış ve Yüksekokul bünyesinde olan bölümler fakülteye aktarılmıştır. 2022-2023 eğitim öğretim yılı başlangıcından itibaren ise Fakültemiz Hemşirelik Bölümünde, İç Hastalıkları Hemşireliği, Kadın Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği, Ruh Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği, Hemşirelik Esasları, Halk Sağlığı Hemşireliği, Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği Tezli Yüksek Lisans programları olmak üzere 6 tane tezli yüksek lisans programı bulunmaktadır.

Bu programda, insan ve toplum sağlığını geliştirici, koruyucu, tedavi ve rehabilite edici bilgi ve becerileri kazandıran temel hemşirelik derslerinin yanı sıra temel tıp dersleri ve sosyal bilim derslerini içeren kuramsal ve kuramsal uygulamalı olarak zorunlu ve seçmeli dersler yer almaktadır. Eğitim programında öğrencilere kazandırılması istenen bilgi ve beceriler ders/konu/ünite başında tanımlanmıştır. Ders içeriğinde bilgi ve becerilerin yeri, eğitim şekli, ölçme ve değerlendirme şekli yer almaktadır.

Bununla birlikte, eğitim amaçlarına ulaşabilmek için seçmeli dersler, grup ödevleri, sunumlar, vaka çalışmaları vb. yapılmaktadır.

Hemşirelik Bölümü son müfredatı (2016-2017 eğitim öğretim yılı) Diyarbakır Atatürk Sağlık Yüksekokulu Bologna Komisyonu üyeleri tarafından 2015-2016 yılları arasında oluşturulmuş, Diyarbakır Atatürk Sağlık Yüksekokulu'nun ilgili kurullarından ve Dicle Üniversitesi Senatosu'ndan geçerek onaylanmıştır. Ancak Hemşirelik Bölümünün yeni müfredatının oluşturulması için çalışmalar devam etmektedir.

Ders dosyaları dönem başında hazırlanmakta, öğretim elemanları ve öğrencilerin erişimini sağlamak amacıyla basılı olarak verilmekte veya Fakültemizin web sayfasında yayınlanmaktadır (https://www.dicle.edu.tr/tr/birimler/ataturk-saglik-bilimleri-fakultesi).

Fakültemiz hemşirelik bölümü lisans eğitim program amaçları ve program çıktıları web sayfamızda yayınlanmaktadır.

Eğitim programında her bir ders/konu/komite/ünite için amaç ve öğrenme çıktıları tüm sınıfların güz ve bahar dönemini kapsayan ders bilgi paketi web sayfamızda yer almaktadır.

Hemşirelik Bölümü Eğitim Programı Amaçları

Hemşirelik mesleğinde çağdaş, bilimsel düzeyde hizmet verebilecek bilgi, beceri ve yetkinliklerle donatılmış, toplumun sağlık gereksinimlerinin farkında olan, etik değerleri olan ve yaşam boyu öğrenmenin önemini benimsemiş ve aşağıdaki yetkinliklere sahip profesyonel hemşireler yetiştirmektir. Bu yetkinlikler;

- Birey, aile ve toplumun yaşadığı çevre ile birlikte bir bütün olarak ele alabilmesi,
- İnsan sağlığının önemini kavrayabilmesi ve insan sağlığını tehdit eden riskleri tanıyabilmesi,
- Sağlığın korunması ve sağlıktan sapmaları erken tanıyabilmesi,
- Hastalık durumlarında sağlığın yeniden kazandırılması ve sürdürebilmesi için bakım, eğitim ve danışmanlık rollerini yerine getirebilmesi,
- Sağlık eğitimleri yoluyla bireyin kendi sağlığının sorumluluğunu almasını sağlayabilmesi,
- Doğru iletişim becerilerine sahip, mesleki rol ve sorumluluklarının bilincinde, hemşirelik hizmetlerinin planlanması, yürütülmesi ve değerlendirilmesinde yönetim becerilerini kullanabilmesi,

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

- Hemşirelik eğitimi, yönetimi ve araştırmalarında diğer disiplinlerle iş birliği yapabilmesi,
- Hemşirelik mesleği etik kodlarına uygun davranışlarda bulunabilmesi,
- Yapılan çalışmaların sonuçlarını klinikte uygulayabilmesi
- Hemşirelik mesleğinin gelişmesini sağlayacak araştırmaları takip edebilmesi ve çalışma yaşamına uygulayabilmesi,
- Kanıta dayalı yapılan çalışmaların sonuçlarını klinikte uygulayabilmesidir.

TS.3.2. Eğitim programı, kanıta dayalı hemşirelik uygulamalarına temellendirilmelidir.

Fakültemiz eğitim programına ait Bologna Ders Bilgi paketlerinde her derse ilişkin güncel konu başlıkları, ders çıktıları ve güncel kaynaklar belirtilmiştir (http://www.dicle.edu.tr/tr/duyurular/ders-bilgi-paketleri-1455). Öğretim elemanları ders sunumlarında kanıta dayalı uygulamalar ile ilgili bilgilere yer vermiştir. Ayrıca kaynakçada bunları listelemekte ve öğrencilerle paylaşmaktadır. Hemşirelikte Araştırma" dersi kapsamında öğrencilerden ilgi duydukları konu alanları ile ilgili son yayınları taramaları istenmektedir. Bu yolla öğrencilerin veri tabanlarını kullanmaları ve son yayınlara ulaşmaları da sağlanmaktadır. Öğretim elemanı tarafından makaleler ve son yayınlar, bilimsel yazım kuralları ve yöntem yönünden öğrenciler ile tartışılmaktadır. Bu derslerde de öğrencilerin hemşirelikle ilgili sorunları bilimsel araştırma yöntemlerini kullanarak çözümleyebilme öğrenim çıktılarına ulaşmaları hedeflenmektedir
(https://obs.dicle.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=21&curSunit=511#)

T.S.3.3. Eğitim programının, Ulusal ve Avrupa Kredi Transfer Sistemi'nde (AKTS) belirtilen kredi tanımları yapılmış ve yayımlanmış olmalıdır.

Hemşirelik lisans programı 240 AKTS kredisinden oluşan 4 yıllık bir programdır. Program, Bologna Süreci'nin "Yükseköğretimde Avrupa Yeterlilikler Üst Çerçevesi (QF-EHEA)"nde tanımlanan "Birinci Düzey (First Cycle)" ile "Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ)" 'nde tanımlanan "6. Düzey" yeterlilikleri için belirlenmiş olan AKTS kredi koşullarını ve düzey yeterliliklerini; aynı zamanda, "Avrupa Yaşam Boyu Öğrenme Yeterlilikler Çerçevesi (EQF-LLL)" nde tanımlanan "6. Düzey" yeterliliklerini sağlamaktadır. Mezuniyet aşamasına gelmiş olan öğrencilerin almaları gereken dersler ve AKTS kredileri öğrenci işleri şube başkanlığının oluşturduğu süreç doğrultusunda transkriptler üzerinden Öğrenci Bilgi Sisteminde (OBS) danışman öğretim elemanı tarafından değerlendirilmektedir.
(http://www.dicle.edu.tr/Dosya/2018-09/d.u.onlisans-ve-lisans-egitim-ogretim-ve-sinav-yonetmeligi(2005-2006-ogret.yili-ve-sonrasi-girisli-ogrenci-uyg)_1570.PDF)
Bu bağlamda Lisans diploması verilebilmesi için öğrencinin, kayıtlı olduğu bölümün lisans programındaki dersleri tamamlaması ve başarılı olması gerekmektedir. Derslerin program çıktılarına katkı düzeyleri ilgili linkte Program yeterlilikleri-Program öğrenme çıktıları, Ders & Program yeterlilikleri ilişkisi başlıklarında belirtilmiştir.
(https://obs.dicle.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=21&curSunit=511#)

T.S.3.4. Kullanılan eğitim programı modeli tanımlanmış olmalıdır.

Fakültemiz Hemşirelik bölümü eğitim programında yılda iki dönem olmak üzere toplam 8 dönem boyunca teorik, uygulamalı ve seçmeli dersler bulunmakta ve klasik eğitim modeli ile eğitimler yürütülmektedir. Her eğitim öğretim döneminde primer olarak en az bir Ana dersi yürütülmektedir (sırasıyla; Hemşirelik Esasları, İç Hastalıkları Hemşireliği, Cerrahi Hastalıkları Hemşireliği, Kadın Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği, Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği, Ruh Sağlığı ve Psikiyatri Hemşireliği, Hemşirelikte Öğretim, Halk Sağlığı Hemşireliği, Hemşirelikte Yönetim). Öğretim yöntemleri olarak anlatım, soru-cevap, tartışma, demonstrasyon, rol-play, grup ödevleri, beyin fırtınası, vaka tartışması, laboratuar çalışması, simülasyon, örnek olay ve problem çözme öğretim yöntemleri

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

kullanılmaktadır**.** Öğretim yöntemleri Bologna ders bilgi paketi dosyalarında yer almaktadır (EK.3.1.1). Hemşirelik bakımın planlanması, uygulanması ve değerlendirilmesinde "NANDA" tanı sınıflandırma sistemi kullanılmaktadır. Ayrıca gerekli görülen derslerde laboratuvar uygulamaları ile öğrenilen teorik bilgilerin uygulamaya aktarılması sağlanmaktadır. Hemşirelik Esasları, Anatomi, Mikrobiyolji-Parazitoloji, Bilgisayar derslerinde laboratuvar uygulamaları yapılmaktadır. Hemşirelik bölümünde uygulanmakta olan eğitim programı akreditasyon çalışmaları nedeni ile güncelleme yapılmasına ihtiyaç duyulmuştur. Bu konuda gerekli yazışmalar ve toplantılar yapılmaktadır.
Ders programı içerikleri web sayfamızda yer almaktadır (https://obs.dicle.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=21&curSunit=511)

T.S.3.5. Eğitim-öğretim sürecinde kullanılan yöntemler, araç ve gereçler öğrencilerin program çıktılarına (bilgi, beceri ve yetkinlikler) ulaşmalarını sağlayabilecek nitelikte olmalıdır.

Eğitim modeli; Türkiye genelinde uygulanan en yaygın model olan klasik eğitim modelidir. Hemşirelik bölümündeki eğitim anlayışı, öğrencinin özel bir öğrenme ortamında öğretim elemanı rehberliğinde eğitilmesi ilkesine temellendirilmiştir. Bu süreçte eğiticiler, çalışma alanında etkili profesyonel hemşireler olabilmesi için; öğrencinin şimdiki ve gelecekteki eğitsel gereksinimlerinin farkına varmasına, zihinsel ve fiziksel yetenekleri keşfetmesine, gereksindiği bilgi, tutum ve davranışları kazanmalarına yardımcı olacak bir anlayışı benimsemektedir. Bunun sağlanabilmesi için de öğrenme ortamlarının, derslikler, mesleki beceri laboratuvarları, uygun klinik uygulama alanları, kütüphane, bilgi teknolojileri ve sosyal etkinliklerle ilgili ortamları kapsaması gerekir.

Hemşirelik Bölümünde klasik eğitim modelinde, kuramsal, kuramsal-uygulamalı derslerde dersin ve konunun içeriğine göre; bilişsel, duyuşsal ve davranışsal öğrenme alanlarına uygun anlatım yöntemi, tartışma yöntemi, soru-cevap yöntemi, beyin fırtınası, kavram haritası, ödev, sorun çözme, vaka tartışması, bilgisayar destekli öğretim, programlı öğretim, oyun teknikleri, rol oynama, dramatizasyon, yaratıcı drama, psikodrama, örnek olay inceleme, gözlem, görüşme, yansıtma, yansıtıcı düşünme (reflekşın), gösterme, gösterip yaptırma, simülasyon (simüle hasta uygulaması), klinik uygulama, sorun çözme ve klinik karar verme (hemşirelik süreci), gezi, gözlem, laboratuvar çalışmaları gibi çeşitli yöntemler kullanılmaktadır. Bologna Ders Bilgi Paketleri içerisinde "Öğretim Yöntemleri" bölümünde de yer almaktadır (https://obs.dicle.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=21&curSunit=511#)(EK.3.1.1)
Diyarbakır Atatürk Sağlık Bilimleri Fakültesi web sayfasında bulunan ders bilgi paketlerinin içeriğinde ders programı, ders içeriği, hedefler, konular, öğretim yöntemleri, değerlendirme yöntemleri, yüzdeleri (%), ders için yararlanması önerilen kaynaklar bulunmaktadır.
Ayrıca birim uygulama komisyonu tarafından klinik çalışma ilkelerini içeren uygulama yönergesi (EK3.5.1) ve klinik uygulama değerlendirme formları 6 ders (Hemşirelik Esasları, İç Hastalıkları Hemşireliği, Cerrahi Hastalıklar Hemşireliği, Kadın Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği, Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği ve Hemşirelikte Yönetim) için bulunmaktadır (Ek3.5.2). Ancak bu klinik çalışma ilkelerini içeren uygulama yönergesi ve klinik uygulama değerlendirme formları güncelleme çalışmaları devam etmektedir.

Ayrıca öğrencilerden derslerle ilgili ödev, sunum, bakım planı, eğitim planı, makale incelemesi, vaka tartışması, kavram haritaları ve öğrenci gelişim dosyası (portfolio) yapmaları istenmektedir. Bireysel veya grup çalışması halinde gerçekleştirilen çalışmaların amacı, rapor hazırlama, ekip çalışması yapma, eleştirel düşünme, problem çözme becerileri ve karar verme süreçlerinin gelişmesini sağlamaktır. Öğrencilerden beklenen çalışmalar sonucunda verilen notlar, yıl içi ve yıl sonu notuna ders yarıyılı başında belirlenen yüzde ile katkı sağlamaktadır,

T.S.3.6.Eğitim programının uygulanmasında öğrenci merkezli aktif öğrenme yöntemleri kullanılmalıdır.

Eğitim programında kullanılan aktif öğrenme yöntemleri ders bilgi paketlerinde belirtilmiştir (EK3.2.2.). Ders kapsamında kullanılan aktif öğrenme yöntemleri; soru-cevap, tartışma, alıştırma ve uygulama, gösterip yaptırma, rol oynama, grup çalışması, simülasyon, beyin fırtınası, örnek olay,

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

deney/laboratuvar ve problem çözmedir. Dersler kapsamında kullanılan aktif öğrenme yöntemlerine örnekler ekte sunulmuştur (EK3.6.1)
Kuramsal uygulamalı derslerde öğrenciler aktif olarak uygulama yaptıkları alanlarda olmaktadırlar. Tüm ana dersler için Dicle Üniversitesi Hastanelerinin tüm kliniklerinde uygulama yapılmaktadır.
Uygulamaya çıkılan birimlerin rotasyon listeleri ise fakültemizin web sayfasında ilan edilmektedir (https://www.dicle.edu.tr/tr/tr/birimler/ataturk-saglik-bilimleri-fakultesi/duyurular/bahar-donemi-final-ve-butunleme-sinavi-5529). Okul derslerinin yanı sıra öğrencilerimizin kendi gelişimlerine ve öğrenme becerilerine katkı sağlayabilecek zamanları olması için fakültemiz haftalık ders programı en az yarım gün ya da bir gün boş olacak şekilde planlanmaktadır(https://www.dicle.edu.tr/tr/tr/birimler/ataturk-saglik-bilimleri-fakultesi/duyurular/bahar-donemi-final-ve-butunleme-sinavi-5529).

T.S.3.7. Eğitim programında yaşam boyu öğrenme etkinlikleri tanımlanmış olmalıdır.

Eğitim programında öğrencilerin yaşam boyu öğrenme, kendini geliştirme ve bilgiyi uygulamaya aktarmaya yönelik olarak hemşirelik alanının çeşitli konularındaki sempozyum, webinar ve kongrelere katılımları desteklenmektedir. Bu kongrelerde hemşirelik mesleğine değer katan hocalarımızla tanışma fırsatları olmaktadır. Bu amaçla öğrenciler bölümümüz tarafından da düzenlenen sempozyum, webinar ve kongrelere danışmanları ile birlikte çalışmalar yaparak veya dinleyici olarak katılım göstermektedir (Ek 3.7.1., Ek 3.7.2., Ek 3.7.3.) (https://diyarbakirism.saglik.gov.tr/TR-244298/hemsirelik-uygulamalari-sempozyumuna-davet.html)

Öğrenciler, sempozyum, webinar ve kongrelere hazırlık yapma aşamasında ya da öğrenmek istedikleri diğer konularda kampüs içerisindeki merkezi kütüphaneden ve Dicle Üniversitesi Merkezi Kütüphanesine online erişim sağlayabilmekte ve veri tabanlarından bilgilere ulaşabilmektedirler (http://www.dicle.edu.tr/birimler/kutuphane-ve-dokumantasyon-daire-baskanligi).Öğrenciler kütüphaneden uzaktan erişim şifresi alarak kütüphane veri tabanlarına kampüs dışından da ulaşabilmektedirler (http://kutup.dicle.edu.tr/vetisbt/?dil=tr&p=1&veritabani=). Ayrıca, Dicle Üniversitesi 15 Temmuz Kültür ve Kongre Merkezi'nde 10 Mayıs 2022 tarihinde '3. Diyarbakır Kariyer Zirvesi' gerçekleştirilmiş ve öğrencilerin katılımı sağlanmıştır.
https://www.dicle.edu.tr/tr/birimler/beden-egitimi-ve-spor-yuksekokulu/duyurular/tum-ogrencilerimiz-davetlidir-3diyarbakir-kariyer-zirvesi-5393
Fakültemiz müfredat komisyonunda öğrencileri temsilen öğrenci temsilcileri bulunmakta, görüş ve önerilerini paylaşmaktadırlar. (http://www.dicle.edu.tr/tr/birimler/ataturk-saglik bilimlerifakultesi/sayfalar/komisyonlarimiz-10289) Böylece eğitim sistemi ve diğer işleyişler hakkında öğrenciler söz sahibi olabilmektedirler.

Yaşam boyu öğrenme etkinlikleri kapsamında Erasmus, Farabi, Mevlana, Bologna koordinatörleri bulunmaktadır. Üniversite bünyesi altında Erasmus+ programı kapsamında lisans ve lisansüstü öğrencilerin anlaşmalı olduğumuz ülkelere yarım dönem ya da bir yıl süreyle öğrenim hareketliliği kapsamında gitmeleri sağlanmaktadır (http://www.dicle.edu.tr/tr/birimler/farabi/). (http://www.dicle.edu.tr/tr/birimler/erasmus/) (http://www.dicle.edu.tr/tr/birimler/mevlana). Yaşam boyu öğrenme programları ve yararlanan öğrencilerimizle ilgili bilgiler Standart 4'te Öğrenci Değişim Programları maddesi (4.2.) içerisinde yer almaktadır.

T.S.3.8. Eğitim programının içeriğinde toplumun öncelikli sağlık sorunlarına ve gereksinimlerine yer verilmelidir.

Fakültemizin eğitim programında yer alan derslerimiz öğrencilerimize birey, aile ve toplumun sağlığını koruma, geliştirme, hastalıktan koruma, hastalıkla ilgili risk faktörlerini ve risk gruplarını tanıma, toplumdaki risk gruplarına yönelik hemşirelik uygulamalarını planlayabilecek bilgi ve becerileri kazandırmayı amaçlamaktadır. Öğrencilerimiz hemşirelik eğitimi müfredatı doğrultusunda toplumun öncelikli sağlık sorunlarına yönelik konuları içeren "Bulaşıcı Hastalıklar", "Diyabet Hemşireliği", "Geriatri Hemşireliği", "Kültürlerarası Hemşirelik" gibi dersleri almaktadırlar.

T.S.3.9. Eğitim programının içeriğinde üniversite mezunu niteliklerini kazandıracak konulara yer verilmelidir

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Fakültemizin eğitim programında yer alan derslerimiz linkteki dersler bölümünde belirtilmiştir. (https://obs.dicle.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=21&curSunit=511#).
Ancak üniversite mezunu niteliklerini tamamlayabilmek için gerekli " Kariyer Planlama", " Kanıta Dayalı Öğretim Stratejileri" gibi seçmeli derslerin artırılması ve mezun öğrencilerimizin farklı alanlarda ilgi duydukları niteliklerin kazandırılmasına yönelik müfredat güncellemesinin yapılması gereklidir.

T.S.3.10. Eğitim programı, Hemşirelik Ulusal Çekirdek Eğitim Programı (HUÇEP-güncel versiyonu) ile uyumlu olmalıdır.

Eğitim Programı HUÇEP ile uyumlu değildir. Ancak müfredat komisyonunda yeni müfredatın oluşturulması ve oluşturulacak yeni müfredatın HUÇEP ile uyumlu olması yönünde çalışmaları devam etmektedir.

T.S.3.11. Hemşirelik laboratuvar uygulamaları öğrenciyi güvenli bakımı vermeye hazırlayabilecek nitelikte olmalıdır.

Fakültemiz Hemşirelik bölümüne ait 1 adet (87.86 m^2) adet beceri laboratuarı bulunmaktadır. Bu beceri laboratuarında 3 adet kalorifer peteği ve 8 adet pencere yer almaktadır. Laboratuarda 2 adet hasta yatağı, hasta başı ünitesi, etejeri, yemek masası, 1 adet hasta bakım simülasyon maketi ve 3 adet tam beden hasta bakım maketi bulunmaktadır. Ayrıca 1 adet bilgisayar, projeksiyon aleti, perdesi bulunmaktadır. Beceri laboratuarında yan tarafında bir adet malzeme odası bulunmaktadır. Beceri laboratuarı 1 adet lavabo, 4 adet beceri geliştirme masası, 50 adet tabure, 50 adet kolçaklı sandalye bulunmaktadır. Ayrıca beceri laboratuarlarında bulunan diğer malzeme ve maketler aşağıdaki tabloda belirtilmiştir.

Hemşirelik Bölümü Beceri Laboratuar Malzeme ve Maketler

No	Malzemenin Adı	Adedi
1.	Kompresörlü Nebulizatör	1
2.	Hastabaşı Ünitesi	2
3.	Hasta Bakım Maketi	3
4.	Hasta Başı Monitörü	1
5.	İnfüzyon Pompası	1
6.	Steteskop	20
7.	Tansiyon Aleti	20
8.	Portatif Aspiratör Cihazı	1
9.	Elektrikli Elden Kumandalı Hasta Karyolası	2
10.	Erkek Üriner Kateter Maketi	1
11.	Hasta Bakım Simülasyon Maketi	1
12.	İntredermal Enjeksiyon Maketi	2
13.	İntrevenöz Kol Maketi	2
14.	İntrevenöz El Maketi	2
15.	Kadın Üriner Kateter Maketi	1
16.	Kas içi Enjeksiyon Maketi	5

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

17.	Kol Enjeksiyon Maketi	2
18.	Kalça Enjeksiyon Maketi	5
19.	Ostomi Bakım Maketi	1
20.	Yenidoğan Bebek Maketi	1
21.	Basit Doğum Maketi	1
22.	Kadın Pelvik Maketi	1
23.	Plesantalı Bebek Maketi	1
24.	Portatif Oksijen Tüpü 2 lt	1
25.	Sedye	1
26.	İskelet Maketi	1
27.	Kas Maketi	1
28.	Yarım Vücut Gövde İç Organlar Maketi	2
29.	Burun Boşluğu, Ağız Boşluğu, Boğaz, Farinks Maketi	2
30.	Yatak Yarası Maketi	1
31.	Tünel Fototerapi	1
32.	Yenidoğan Tartı	1
33.	Diğer Sarf Malzemeler*	

*Yeterli miktarda bulunmaktadır.

Beceri laboratuvarında bütün sarf malzemeler öğrencilerin temel beceri uygulamalarını kazandırmak için yeterli miktarda bulunmakta olup, eksik malzemeler her eğitim-öğretim yılı başında belirlenip talep edilmekte ve satın alma işlemi yapılmaktadır. Laboratuar uygulamaları için öğrenci sayısının fazla olması ve yeterli sayıda öğretim elemanı olmaması nedeniyle uygulamalı birim öğretim elemanı ve araştırma görevlisinden destek alınmaktadır. Laboratuar uygulamalarında bir öğretim elemanına ortalama 20-40 öğrenci düşmektedir. 2021-2022 ve 2022-2023 eğitim-öğretim dönemi öğrenci kontenjanımız 100 olarak belirlenmiş olup yatay, dikey ve merkezi yerleştirmeler sonucu bu sayı 139-173 arasında değişmektedir. Hemşirelik Esasları dersinin haftalık 2 saat laboratuar uygulaması bulunmakta olup mevcut laboratuarlarımız ihtiyacı karşılamaktadır. Diğer uygulamalı derslerde laboratuar uygulaması bulunmamakta olup, öğretim elemanları dersin öğrenme hedefleri doğrultusunda beceri laboratuarını kullanmaktadırlar. Beceri laboratuarı hastane ortamına benzetilerek öğrencilere bu ortamda klinik beceri eğitimleri verilmekte ve teoriyi uygulama ile ilişkilendirmeleri sağlanmaktadır. Ayrıca bu laboratuvarda öğrenciler dersin öğrenim hedefleri doğrultusunda, öğretim elemanları denetiminde ve kontrollü bir şekilde beceri kazanmaktadırlar.

Resim 1. Hemşirelik Bölümü Beceri Laboratuarı

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.





Eczacılık fakültesi ile ortak kullanılan 40 kişilik bilgisayar laboratuarı mevcut olup, 40 kişilik internet bağlantılı bilgisayar hafta içi 08.00-17.00 arası öğrencilerin kullanımına açıktır. Öğrenciler "Bilgisayar" dersi için bu laboratuarı gruplar halinde kullanmaktadırlar.

Resim 2. Bilgisayar Laboratuarı



T.S.3.12. Uygulamalar, öğrencinin bilgisini uygulamaya aktarabileceği ve güvenli bakımı verebileceği klinikler, toplum sağlığı merkezleri ve farklı birimler olmak üzere birinci, ikinci ve üçüncü basamak

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

sağlık hizmeti veren kurumlarda yapılmalıdır.

Fakültemiz Hemşirelik Bölümü'nde eğitim; bilişsel, psikomotor ve duyuşsal alanlara ilişkin hedeflere ulaşmayı amaçlamaktadır. Bu bağlamda kuramsal/uygulamalı dersler için seçilen uygulama alanları, teorik bilgilerin uygulamaya katıldığı, duyuşsal alana yönelik becerilerin daha geliştiği bir eğitim ortamı olmalıdır. Bu nedenle eğitim programının müfredatında yer alan meslek eğitimi ile ilgili alan derslerindeki uygulamalar hemşirelik eğitiminin önemli bir bölümünü oluşturur ve ders kredilerinde çok büyük bir yüzdeyi oluşturmaktadır. Fakülte öğrencilerinin, yetkin bir hemşire kimliği kazanmak için bu ortamı optimum düzeyde kullanmaları için teorik ders saatlerinde yönlendirmeler yapılmaktadır. Uygulamayı öğrenmede bir diğer basamak rehber eşliğinde yapmasıdır. Bunun için de öğrenci öğretim elemanları ile laboratuarlarda uygulamaları yapar, belli standartta beceri sağlandıktan sonra uygulama alanlarına çıkılır. Hemşirelik bölümünde kuramsal/uygulamalı derslerin tümünde uygulamaya başlamadan önce Klinik/Uygulama Hazırlık Toplantısı gerçekleştirilmekte ve derste görevli öğretim elemanları ve öğrencilerin katıldığı bu toplantıda klinik/uygulama çalışma ilkeleri paylaşılmaktadır. Uygulama alanlarında öğrenci grupları ve sorumlu öğretim elemanının yer aldığı grup rotasyonları paylaşılmakta, gerekli yönlendirmeler yapılmaktadır. Dersin başladığı ilk haftada dersin öğrenme hedefleri ve beklenen kazanımlarının paylaşımı yanı sıra ders programında bu klinik/uygulama toplantı tarihi, klinik/uygulama çalışma ilkeleri, uygulamadan beklentiler, uygulama değerlendirme araçlarının yer aldığı formlar öğrencilerin ulaşabileceği şekilde fakülte ana sayfasında da paylaşılmakta, gerek öğretim elemanları gerek öğrenciler için ulaşılabilirliği sağlanmaktadır (https://www.dicle.edu.tr/tr/birimler/ataturk-saglik-bilimleri-fakultesi). Ayrıca hem laboratuvar uygulamalarında hem de klinik/saha uygulamalarında öğrencilerin güvenli uygulama yapmasını sağlayacak tedbirler dikkate alınmaktadır. Bu noktada iş sağlığı güvenliği eğitimleri öğrencilere her dönemin başında uygulamaya çıkmadan önce tamamlatılmakta, derslerin teorik içeriklerinde ve uygulama öncesi toplantılarda kurumlara özgü prosedürler/iş akışları paylaşılmaktadır. Uygulamadan sorumlu öğretim elemanının iş sağlığı güvenliği kapsamında alacağı tedbirler, yapacağı denetim, kontrol ve bildirimler ile ilgili yükümlülükleri açıklanmaktadır ve bu süreçlere ilişkin kurumların ilgili birimlerinin görev/sorumlulukları aktarılmaktadır.

Hemşirelik bölümü kuramsal/uygulamalı dersler için uygulama alanları dersin hedeflerine ulaşmayı sağlayacak nitelikte seçilmektedir. Uygulama alanları öğrencilere; rol modellerini gözlemleme, sorumluluk alarak uygulama yapabilme, hastanın klinik tablosuna göre davranma, karar verme ve bir ekip üyesi olarak çalışabilme olanağı sağlamaktadır. Klinik ortam/uygulama ortamı, öğrenciye okul ortamında öğretilen teorik bilginin uygulamasını gerçek ortamda yaşayarak ve yaparak öğrenme fırsatı vermektedir. Ayrıca farklı meslek üyelerinin bir arada uyum içerisinde çalışmasını gözlemlemesine ve bu uyumun bir parçası olmayı benimsemesine yardımcı olmaktadır. Uygulama dersleri için il merkezinde bulunan Dicle Üniversitesi Hastanelerinin klinikleri kullanılmaktadır. Özellikle dahiliye ve cerrahi klinikler yanı sıra yoğun bakım, ameliyathane, kemoterapi, diyabet eğitim hemşireliği gibi özellikli alanlara rotasyon yapılmaktadır. Kadın sağlığına özgü uygulama alanları içinde; doğum salonu, obstetri, perinatoloji, jinekoloji, jinekolojik onkoloji kliniği; kadın sağlığı ve hastalıkları polikliniği gibi alanlar yer almaktadır. Çocuk sağlığına özgü ise; çocuk klinikleri yanı sıra çocuk hematoloji onkoloji servisleri, çocuk cerrahisi servisi, çocuk nefroloji servisi, yenidoğan klinikleri uygulama alanları bulunmaktadır.
Ruh sağlığına özgü; psikiyatri kliniği, ruh sağlığı ve hastalıkları polikliniği, çocuk ve ergen ruh sağlığı polikliniği ve onkoloji klinikleri bulunmaktadır. Halk sağlığına özgü aile Sağlığı Merkezlerinde uygulama yapılmaktadır.Hemşirelikte yönetim açısından Hemşirelik Hizmetleri, Koordinatörlükler ve Klinik Sorumlu Hemşireleri ile uygulamalar yapılmaktadır. Böylece öğrencilerin önceden kazandıkları temel bilimsel bilgileri uygulamadaki becerilerle entegre etmelerini, tanı, tedavi ve hasta bakımına ilişkin konularda yeterli olmalarını ve temel mesleki ve kişisel beceri ve davranışları kazanmaları sağlanabilmektedir. Ayrıca uygulama alanlarındaki bu çeşitlilik ile birlikte öğrencilere, psikomotor beceri ve entelektüel öğrenme, problem çözme, zamanı etkin kullanma, profesyonel karar verme becerilerini sağlama, yaratıcı yeteneklerini geliştirme imkânı sunulmaktadır. Fakültemizde hemşirelik bölümünde öğrenim gören öğrenci sayısındaki artış nedeniyle 2022-2023 Eğitim Öğretim yılında Dicle Üniversitesi Atatürk Sağlık Bilimleri Fakültesinde öğrenim gören öğrencilerin, kuramsal uygulamalı derslerinin uygulamasını, Diyarbakır İl Sağlık Müdürlüğü'ne bağlı sağlık kurumlarında yapmalarına ilişkin esas ve usulleri kapsayan bir protokol yapıldı. Bu protokolün uygulamaya konulması ile öğrenciler için yeni bir uygulama ortamı sağlanmıştır.

T.S.3.13.Eğitim kurumunda ölçme değerlendirme birimleri kurulmalı ve işletilmelidir.

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Diyarbakır Atatürk Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik programında yer alan kuramsal, kuramsal/uygulamalı tüm müfredat dersleri için ders geçme esasları; Dicle Üniversitesi geneli için geçerli olan Ön Lisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği (06.09.2019 tarihli revizyon) ile uygulama notunun değerlendirmesinde geçerli olan "Uygulama Yönergesi"ne tabi olarak belirlenmiştir. "Uygulama Yönergesi" hemşirelik bölümü tarafından hazırlanmış olup, öğrenci işlerine senatoya sunulmak üzere gönderilmiştir. Senatodan dönüş beklenmektedir. Öğrenciler ilgili programa başladığı ilk yıl danışman öğretim elemanı tarafından ders geçme esasları ile ilgili bilgilendirilmektedir ve bu yönetmelik ve yönergelere ulaşabilecekleri web adresi paylaşılmaktadır. (http://services.dicle.edu.tr/dss/Regulations.aspx?id=2). Ayrıca bölüm öğrencileri bağlı olduğu programın her yarıyıl ders kayıt ve ekle/sil haftalarında, ilgili danışman öğretim elemanı desteği ile ders seçme aşamasında Bologna Ders Bilgi paketleri içerisinden ders içeriği yanında, dersin önceden belirlenmiş olan ve yazılı hale getirilmiş ölçme-değerlendirme ve sınav sistemine ilişkin bilgilere ulaşabilmektedir. Her yarıyıl döneminin başında tüm dersler için öğrencilere ilk hafta ders tanıtımı kapsamında ders geçme esasları ve sınavlara ilişkin ayrıntılı bilgilendirme yapılmaktadır ve özellikle kuramsal/uygulamalı derslere ilişkin formlara dönem boyunca fakülte web sayfası üzerinden ulaşılmaktadır (https://www.dicle.edu.tr/tr/birimler/ataturk-saglik-bilimleri-fakultesi). Hemşirelik Bölümünde ölçme ve değerlendirme komisyonu kurulmuş olup komisyon çalışmaları devam etmektedir.

T.S.3.14.Öğrencilerin, dersler, laboratuvar ve uygulama alanındaki öğrenme etkinlikleri geçerli ve güvenilir yöntemlerle ölçülmeli ve değerlendirilmelidir.

Fakültemiz Hemşirelik bölümündeki sınavlar Dicle Üniversitesi geneli için geçerli olan Ön Lisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği (06.09.2019 tarihli revizyon)ile uygulama notunun değerlendirmesinde geçerli olan "Uygulama Yönergesi"ne tabi olarak yapılmaktadır. Hemşirelik bölümünde uygulanmakta olan uygulama yönergesi akreditasyon çalışmaları nedeni ile güncelleme yapılmıştır.
Sınavlar ara sınavları, mazeret sınavları, yarıyıl veya yılsonu sınavları, bütünleme sınavları ve senota belirlenen diğer sınavlardır. Her ders için en az bir ara sınav yapılır. Bu sınavlardan biri seminer, ödev, uygulama, sınıf içi performans değerlendirmesi ve proje şeklinde ve bu yöntemlerden birkaçının ya da tamamının birlikte olduğu şekilde de olabilir. İlgili yönetmelik ve yönergede açıklandığı şekilde, entegre eğitim sistemindeki uygulamalı dersin teorik bölümüne ilişkin bir ara sınav, klinik uygulama alanına ilişkin uygulama notu da bir ara sınav olmak üzere iki ara sınav yapılmaktadır. Sınav programlan Bölüm Başkanlığı tarafından hazırlanır ve ilan edilir. Dini ve milli bayramlar dışında Cumartesi ve Pazar günleri de sınav yapılabilir. Haklı ve geçerli sebeplerle ara sınava giremeyen öğrencilere Yönetim Kurulu'nca mazeret sınav hakkı tanınır. Ara sınavların dışındaki sınavlar için mazeret sınav hakkı tanınmaz. Mazeret sınavından yaralanmak isteyen öğrencilerin mazeretinin bitiminden itibaren 3 (üç) işgünü içerisinde mazeret belgesiyle birlikte ilgili dekanlığa/müdürlüğe yazılı başvuruda başvurmaları gerekir. Mazereti ilgili birim yönetim kurulunca uygun görülenlere ara sınav hakkı verilir. Mazeret sınav hakkı aynı ders için birden fazla kullanılamaz. Mazeret sınavları ilgili dönem içinde yapılır. Derse kayıt ve devam şartlarını sağlayan öğrenciler, akademik takvime uygun olarak dönem veya yılsonu sınavlarına girerler. Bütünleme sınavları her dönem sonrasında ilgili dönem dersleri için yapılabilir. Öğretim elemanının ve bölüm başkanının talebi doğrultusunda Yönetim Kurulu sınavların yapılış şekline ve sayısına karar vermektedir.
Uygulamalı mesleki derslerin yarıyıl sonu sınav hakkını elde edemeyen öğrenci, ilgili dersin uygulama bölümünü tamamlamadan ve geçer notu almadan ek sınav/tek ders ve bütünleme sınavlarına giremez.

Sınavlar, sorumlu öğretim elemanları ve Bölüm Başkanlığının görevlendirdiği gözetmenler tarafından yapılır. Sorumlu öğretim elemanı, sınav sonuçlarını sınav tarihinden itibaren en geç on beş gün içinde öğrenci bilgi sisteminde ilan eder ve sınav evrakını Bölüm Başkanlığı'na teslim eder. Sınav evrakı, sınav tarihinden itibaren en az iki yıl süreyle saklanır.
Kayıt yenileme, derse devam ve sınavlara girme şartlarından birini, Yükseköğretim Kurulunca belirtilen haklı ve geçerli bir sebeple yerine getiremeyen öğrencilerin haklan saklı tutulur ve kaybettikleri süre 2547 sayılı Kanundaki azami öğrenim süresinden sayılmaz.
Sınavlar 100 puan üzerinden ölçülür. Bir dersin ara sınav ve dönem sonu sınav sonuçlan sayısal puan ile gösterilir. Öğrencinin girmediği sınavların puanı (0) sıfırdır. Ara sınav puan ortalaması, öğrencinin ara sınavlarda almış olduğu puanların toplamının yapılmış olan ara sınav sayısına bölünmesi ile belirlenir. Bu suretle bulunacak buçuklu sayı tam sayıya yükseltilir. Klasik eğitim sistemi mesleki derslerinden

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

başarılı olabilmek için dönem veya yılsonu sınav puanının %60'ına, ara sınavların puan ortalamasının %40'ının eklenmesi ile hesaplanır. Bir başarılı sayılmak için ham başarı puanının 100 tam puan üzerinden en az 60 olması gerekir Derslerin % 70'ine katılmayan öğrenci devamsız sayılır ve sınavlara giremez.

T.S.3.15. Kurumun, eğitim süreçlerine, program çıktılarına ve eğitim programında yapılan değişikliklere/iyileştirmelere odaklanan bir program değerlendirme sistemi olmalıdır.

Kurumda program değerlendirme sistemi üzerinde ki çalışmalar devam etmektedir.

G.S.3.1. Öğrencilerin program dışındaki öğrenmelerinin tanınması için tanımlı süreçler bulunmalıdır.

Dicle Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliğinde Madde 6' da belirtildiği gibi Fakültemizde Lisans programlarındaki dersler zorunlu ve seçmeli derslerden oluşur. Seçmeli ders, öğrencinin zorunlu dersler dışında kendi alanı içinden ve/veya alanı dışından isteği doğrultusunda aldığı derstir. Öğrenci bu dersi, kayıtlı olduğu programdaki seçmeli ders adı ile açılmış derslerden seçebileceği gibi, aynı yıldaki başka programların seçmeli veya zorunlu dersleri arasından da seçebilir (Dicle Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği- Madde 6-28737).

STANDART 4. ÖĞRENCİLER

TS.4.1. Programın, öğrenci sayısını gösteren belgeleri olmalıdır.

Lise diplomasına sahip, Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi (ÖSYM) tarafından yapılan merkezi sınavlarda veya Yüksek Öğretim Kurulu (YÖK)'nun kabul ettiği uluslararası sınavlarda belirli başarıyı gösteren adaylar, tercih ve başarı sırasına göre yerleştirilmektedir. D.Ü. ASBF Hemşirelik Bölümü'ne öğrenci kabulleri, YÖK ve ÖSYM Başkanlığı ile Rektörlük tarafından belirlenen ilkeler ve ilan edilen tarihler arasında, istenen belgelerle fakülte tarafından yapılacaktır. Fakültemiz Hemşirelik Bölümü Atatürk Sağlık Yüksekokulu Bölümü iken (2021-2022 eğitim-öğretim yılına kadar) ÖSS puanı ile yerleştirme yapılmış, fakülte olduktan sonra ÖSYM tarafından yapılan değişiklikle 2022 yılından itibaren MF-3 puan türüne göre öğrenciler programa yerleştirilmektedir. Hemşirelik Bölümü'nde öğretim dili Türkçedir. Son beş yılda bölümümüze kayıt yaptıran ve mezun olan öğrenci sayıları Tablo 4.1.1.'de yer almaktadır.

Tablo 4.1.1. D.Ü. Hemşirelik Bölümü'ne Kayıt Yaptıran ve Mezun Olan Öğrenci Sayıları

Öğrenci/Mezun	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Öğrenci	99	150	132	127	188	-----
Mezun	84	79	70	92	96	------

Tablo 4.1.2. Lisans Öğrencilerinin YKS Derecelerine İlişkin Bilgi

Akademik Yıl	YKS Puan Türü		Programa Yerleşen Son Kişinin Başarı Sırası	Kayıt Yaptıran Öğrenci Sayısı
	En düşük	En yüksek		
2018-2019	337,10141	441,42559	105.000	99
2019-2020	357,02676	447,72641	103.621	150
2020-2021	398,56473	458,29018	101.000	132
2021-2022	341,69252	394,55415	101.809	127
2022-2023	404,50907	455,33523	101.083	188

Tablo 4.1.2. incelendiğinde yıllara göre öğrenci sayılarının artış gösterdiği, 2018-2021 Eğitim Öğretim yılına kadar en düşük puanın arttığı ancak 2021-2022 Eğitim Öğretim yılında en düşük puanın düştüğü, ayrıca programa yerleşen son öğrencinin başarı sıralamasının da yıllara göre düştüğü görülmektedir. Başarı sıralamasının yıllara göre düzenli olarak artış göstermesi programa kayıtlı olan

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

öğrencilerin sayısının artışı bölümün tercih edilirlikte ülkemizde ilk 6 içerisinde yer almasını sağlamıştır.

https://www.osym.gov.tr/TR,23885/2022-yuksekogretim-kurumlari-sinavi-yks-yuksekogretim-programlari-ve-kontenjanlari-kilavuzu.html
https://dokuman.osym.gov.tr/pdfdokuman/2021/YKS/YERLESTIRME/tablo4_31082021.pdf
https://dokuman.osym.gov.tr/pdfdokuman/2020/YKS/tablo4_26082020.pdf
https://dokuman.osym.gov.tr/pdfdokuman/2019/YKS/tablo4_06082019.pdf
https://dokuman.osym.gov.tr/pdfdokuman/2018/YKS/YER/Tablo4MinMax_31082018.pdf

Bölümümüzde öğrencilerimiz için birinci, ikinci ve üçüncü sınıf öğrencilerinin klinik uygulamalarında akran yönderliği kullanılmamaktadır. Akdeniz Üniversitesi Hemşirelik Fakültesi ve Marmara Üniversitesi Hemşirelik Fakültesinin web sayfasında bulunan **"Akran Yönderliği Programı"** örnek alınarak hazırlanmıştır (EKGS.4.1.1). Programın işletilmesi için planlamaların yapılmaya başlanmış olmasıyla birlikte henüz uygulanmamış olması ve sonuçlarına ilişkin kanıtların olmaması nedeniyle planlanması ve izlenmesi gereken bir alan olarak değerlendirilmiştir.

TS.4.2. Değişim programlarında izlenen politikalar ayrıntılı olarak tanımlanmış ve uygulanıyor olmalıdır. Kurum ve/veya program tarafından başka kurumlarla yapılacak anlaşmalar ve kurulacak ortaklıklar ile hareketliliği teşvik edecek ve sağlayacak önlemler alınmalıdır.

Fakültemizin öğrencileri lisans eğitimlerinin belirli bir döneminde başka bir yükseköğretim kurumunda yurt içi (Farabi) (http://www.dicle.edu.tr/tr/birimler/farabi/) ve yurt dışı (Erasmus, Mevlâna) öğrenci öğrenme hareketlilik programları ile eğitim görebilmektedirler (http://www.dicle.edu.tr/tr/birimler/mevlana, http://www.dicle.edu.tr/tr/birimler/erasmus/).

1. Erasmus Değişim Programı

Erasmus Plus Değişim Programı, Avrupa'daki yükseköğretim kurumlarının birbirleri ile çok yönlü iş birliği yapmalarını teşvik etmeye yönelik bir Avrupa Birliği programıdır. Yükseköğretim kurumlarının birbirleri ile ortak projeler üretip hayata geçirmeleri; kısa süreli öğrenci ve personel değişimi yapabilmeleri için karşılıksız mali destek sağlamaktadır. Erasmus Plus Değişim Programı, öğrencilerinin kişisel gelişimlerini ve istihdam edilebilirliklerini desteklemeyi ve yükseköğretim kurumların kapasitelerini ve uluslararası boyutunu geliştirmeyi amaçlamaktadır. Bu kapsamda, yükseköğrenimine devam eden öğrencilerin yurtdışı eğitim fırsatlarını arttırmaya, eğitim öğretimden iş hayatına geçiş yapabilmeleri için ihtiyaç duydukları becerileri kazandırmaya yönelik faaliyetleri desteklemektedir. Üniversite öğrencilerinin yurtdışında bir yükseköğretim kurumunda öğrenim görmeleri veya yurtdışında bir şirkette veya herhangi bir kurum/kuruluşta staj yapmalarını kapsamaktadır.

Erasmus+ Öğrenim ve Staj Hareketliliği, kurumlar arası anlaşmalar dahilinde yapılabilmektedir. Staj faaliyeti için önceden hazırlanmış bir kurumlar arası anlaşma yapılması şartı yoktur. Staj faaliyetine başvuracak öğrencilerin staj yapacakları kurumu kendilerinin bulmaları gerekmektedir. Öğrenci hareketlilik faaliyetinin süresi, faaliyet türüne göre değişmektedir. Eğitime yönelik öğrenci hareketliliğinde; 3 ila 12 ay, Staja yönelik öğrenci hareketliliğinde; 2 ila 12 ay olabilmektedir.

Standart veya Genişletilmiş Erasmus Üniversite Beyannamesi ve yükseköğretim kurumunun Erasmus değişimi yapmak üzere var olan ikili anlaşmaları çerçevesinde gerçekleştirilmektedir. Faaliyet, yükseköğretim kurumunda kayıtlı öğrencinin öğreniminin bir bölümünü, ikili anlaşma ile ortak olunan yurtdışındaki yükseköğretim kurumunda gerçekleştirmesidir. Faaliyet süresi, her bir öğrenim kademesi için ayrı ayrı geçerli olmak üzere aynı akademik yılı içerisinde tamamlanabilecek 3 ile 12 ay arasında bir süre (1, 2 veya bazı ülkelerin sistemlerine göre 3 dönem) olabilir. Dicle Üniversitesi Dış İlişkiler Ofisi, belirlenmiş seçim kriterlerine göre öğrenim ve staj faaliyetine katılacak öğrencileri seçmektedir. Öğrenci seçimleri, asgari şartları sağlayarak başvuruda bulunan öğrenciler arasından ilan edilen değerlendirme ölçütleri ve ağırlıklı puanları dikkate alınarak puanların en yüksekten aşağıya doğru sıralanmasıyla gerçekleştirilmektedir.

Öğrencilerin hareketlilik programından faydalanabilmesi için gerekli asgari şartlar;

- Bir yükseköğretim programının örgün ön lisans ya da lisans bölümüne kayıtlı, tam zamanlı öğrenci olması,
- Öğrencilerin birinci sınıfı tamamlamış olması,
- Öğrencilerin kümülatif akademik not ortalamasının en az 2.20/4.00 olması
- Öğrenim hareketliliği için yeterli sayıda ECTS kredi yükü olması (Bir akademik yıl için 60 AKTS' dir)
- Mevcut öğrenim kademesi içerisinde Erasmus+ ve Hayat Boyu Öğrenme (LLP) döneminde

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Yükseköğretim hareketliliği faaliyetlerinden yararlanmışsa, yeni faaliyetle beraber toplam sürenin 12 ayı geçmemesi

Yüzlük (100) sistem kullanan kurumlarda asgari not ortalaması şartının sağlanıp sağlanmadığı Yükseköğretim Kurulu tarafından hazırlanan not dönüşüm çizelgesinde belirtilen karşılıklar kullanılarak tespit edilir. Başvuru talebinin fazla olması durumunda Merkez'in koyduğu kriterlere ters düşmemek kaydı ile üniversiteler taban puan barajını yükseltebilirler. Ancak taban puanı yükseltme, en az kontenjan sayısının 2 katı başvuru alabilmeyi sağlamalıdır. Başvuru ilanı yapıldıktan sonra puan yükseltilemez.

Öğrenci yurtdışına gitmeden önce misafir olacağı kurumda alacağı ders içeriklerinin uygunluğunun kontrol edilmesi; yurtdışında geçireceği dönemin denkliği ve buna bağlı olarak tanınırlığın sağlanması için gereklidir. Öğrencilerin diploma/derecelerinin gerektirdiği çalışmaları yurt dışında yapmak üzere, bir tam akademik yıl için 60 AKTS; iki dönemlik akademik yılda bir dönem için 30 AKTS ve üç dönemlik akademik yılda bir dönem için 20 AKTS kredisine denk gelen programı takip etmek üzere gönderilmesi beklenmektedir (http://www.dicle.edu.tr/tr/birimler/erasmus/).

Hemşirelik Bölümünün anlaşması olan yurt dışı üniversiteler ve gidilecek üniversitenin eğitim dili, eğitim süresi ve derslerin eşleştirilme durumu vb. konular hakkında bilgi web sitesinde yer almaktadır (http://www.dicle.edu.tr/tr/birimler/erasmus/sayfalar/anlasmalarimiz-2315)

Yabancı Dil Belgesi olarak Dicle Üniversitesi Değişim Programları Yabancı Dil Sınavı Belgesi ya da ÖSYM tarafından eşdeğerliği kabul edilmiş ve son 5 yıl içinde alınan ulusal ve uluslararası dil sınavı belgesi kabul edilmektedir. Yabancı Diller Yüksekokulu'nun yaptığı dil sınavından (sınav tarihi web sayfasında duyurulmaktadır) en az B1 notu veya eşdeğerliği kabul edilmiş sınavlardan bu puana denk kabul edilen not karşılığını almış olmak.

Başvuruların değerlendirme kriterleri:

● Değerlendirmeler, öğrencinin Genel Akademik Not Ortalamasının %50'si ile Yabancı Dil Puanın %50'si alınarak yapılır. Öğrencilerin hesaplanan sıralama puanlarına ve tercihlerine göre Erasmus Koordinatörlüğü tarafından yerleştirmeler yapılır.

(Erasmus+ Genel Başarı Puanı = GANO x %50 + Dil Seviyesi x %50 – (Özel Durum))

● Üniversitemizin Erasmus+ ikili anlaşmalarında yer alan kontenjanlar

● Ulusal Ajans tarafından Üniversitemize tahsis edilecek hibe miktarına göre belirlenecek olan kontenjanlar

● Akademik birimlere gelen-giden Erasmus+ öğrenci sayısı

● Akademik birim içindeki öğrenim/staj hareketlilik sayısı

● Her bölüm/program ve Anabilim Dalına en az bir öğrenci hakkı

Seçilme Süreci

Ulusal Ajans tarafından üniversitemize ayrılan bütçeye bağlı olarak bölüm kontenjanları her yıl değişebilmektedir. Yerleştirme, kontenjana bağlı olarak en başarılı öğrenciden başlayarak yapılır. Seçim sonuçları asil ve yedek öğrencilerden oluşan liste halinde Erasmus Koordinatörlüğü tarafından duyurulur. Asil listedeki öğrencilerin haklarından vazgeçmeleri durumunda veya üniversitemize Ulusal Ajans tarafından ek hibe tahsis edilmesi ve anlaşma kontenjanımızın uygun olması durumunda yedek öğrenciler en başarılıdan başlayarak asil listeye kaydırılır. Erasmus öğrencisi olarak seçildikten sonra herhangi bir nedenle hakkından feragat eden öğrencinin bu durumu Erasmus Koordinatörlüğüne bir dilekçeyle bildirmesi gerekmektedir.

Erasmus Programına seçilen öğrencilerin tamamlaması gereken işlemler bulunmaktadır. Bu işlemlerin erken tamamlanması tavsiye edilmektedir. Gidilecek üniversitenin başvuru formu, konaklama formu, Learning Agreement doldurup ve istenen belgelerin tamamı ile belirtilen yere üniversitenin talep ettiği şekilde (posta, fax, scan) (Learning Agreement hazırlanırken bölüm koordinatöründen yardım alınabilir, 3 orijinal nüsha olarak Learning Agreement (Öğrenim Anlaşması) hazırlanır ve imzalanmak üzere Erasmus Koordinatörlüğüne teslim edilir) gönderilir. Gidilecek üniversiteden orijinal Kabul belgesi (Acceptance Letter) istenir. Bu belge vize alımı için gerekli olan belgedir. Pasaport yok ise çıkartılmalı, var ise süresi yeterli mi diye kontrol edilir. Vize başvurusu için konsolosluktan randevu alınır, gerekli evraklar hazırlanır (Sağlık sigortası gereksinimi ülkelere göre farklılık gösterebilir. Bu konuda gideceğiniz ülkenin ve üniversitenin koyduğu kurallara uygun bir seçim yapılır). Vakıfbank Dicle Üniversitesi Şubesinden vadesiz Euro hesabı açtırılır. Hesap cüzdanınızın fotokopisi Erasmus Koordinatörlüğüne teslim edilir. Yurt dışından hesap açılabilir için ortak hesap açtırabilir ya da internet bankacılığı kullanılabilir.

Hesap cüzdanıyla birlikte Hibe Sözleşmesinin hazırlanması için Erasmus Koordinatörlüğüne başvurulur, bankacılık ve diğer işlemlerin yapılabilmesi için bir yakına noter onaylı vekâletname bırakılır, ortak hesap açılabilir ya da bir yakının açacağı hesaba aktarım yapılabilir. Confirmation Letter, Transcript of Records , Giden Öğrenci Rapor Formu, Pasaport gibi dönüş belgeleri dönüş tarihinden sonra en geç 30 gün içerisinde Erasmus Ofisine teslim edilir.

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Tablo. 4.2.1. Erasmus+ Genel Başarı Puanına Eklenecek ve Düşülecek Puanlar

Taban Puan	+ puan
Engelli öğrencilere (engelliliğinin belgelenmesi kaydıyla)	+ puan
Şehit ve gazi çocuklarına	+ puan
2828 Sayılı Sosyal Hizmetler Kanunu kapsamında haklarında korunma, bakım veya barınma kararı alınmış öğrencilere	+ puan
Daha önce aynı öğrenim seviyesinde Erasmus+ hareketliliğinden yararlanan öğrencilerden faaliyet (öğrenim/staj) başına (hibeli veya hibesiz)	- puan
Vatandaşı olunan ülkede hareketliliğe katılma	- puan
Aynı öğrenim kademesi içerisinde daha önceki bir seçim döneminde seçilmiş, fakat mücbir bir sebebe dayanmaksızın, faaliyetini gerçekleştirmemiş öğrenciler için, hak kazanmış olunmasına rağmen faaliyetin gerçekleştirilmediği her faaliyet için	- puan
Erasmus+ Hareketliliğini gerçekleştirmeye hak kazanmış öğrencilerin herhangi bir sebeple faaliyetini gerçekleştirmekten vazgeçmeleri durumunda, Uluslararası İlişkiler Ofisi tarafından duyurulan feragat tarihine kadar feragat dilekçelerini iletmemeleri halinde	- puan
Not: Aynı bölümden iki öğrencinin aynı koşullarda başarı göstermesi ve bölümün kurumlar arası anlaşmalar bakımından kontenjan sınırı olması halinde öncelik sınıfı büyük olana verilir.	

Dicle Üniversitesi Dış İlişkiler Ofisi, öğrencilerin puan sıralamasını, bölüm veya fakültelere ayrılan kontenjanlara göre yaptıktan sonra web sitesinden ilan etmektedir (http://erasmus.dicle.edu.tr/duyurular). Dicle Üniversitesi Atatürk Sağlık Bilimleri Fakültesi'nin son beş yılda öğrenim/staj hareketliliği kapsamında yapılan öğrenci değişimi **Tablo.4.2.2.**'de verilmiştir. Son beş yıl içerisinde öğrenci değişim programı ile Üniversitemize yurt dışından öğrenci gelmediği görülmektedir. Bu durumu, Ülkemizin jeopolitik konumu ve komşu ülkelerde yaşanan savaşların etkilediği düşünülebilir. Dicle Üniversitesi Atatürk Sağlık Bilimleri Fakültesi'nden son beş yılda ders verme kapsamında 2021 yılında 1 öğretim elemanı Litvanya'ya gitmiştir. 2023 yılında 2 öğretim elemanı ders verme, 4 öğretim elemanı ders alma kapsamında Gana'ya gitmiştir.

Tablo 4.2.2. Dicle Üniversitesi Hemşirelik Fakültesi'nde Son Beş Yılda Yapılan Öğrenci Öğrenim/Staj Hareketliliği

Akademik Yıl	Giden Öğrenci			Gelen Öğrenci		
	Ülke	Üniversite	Sayı	Ülke	Üniversite	Sayı
2018-2019	İtalya	Foggia	1	-	-	-
2019-2020	İtalya	Foggia	2	-	-	-
2020-2021	Romanya	Özel sektör	1	-	-	-
2021-2022	Litvanya	Özel Sektör	1	-	-	-
2022-2023	İtalya	Foggia	1	-	-	-

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

2. Farabi Değişim Programı

Farabi Değişim Programı, üniversitelerin öğrenci değişimini mümkün kılan yurt içi değişim hareketliliğidir. Farabi Değişim Programı iki yükseköğretim kurumu arasında imzalanan Farabi Değişim Programı Protokolü ile gerçekleştirilmektedir. Farabi Değişim Programı kapsamında öğrenci değişimine yükseköğretim kurumlarında kayıtlı öğrenciler katılabilmektedir. Farabi Değişim Programı Protokolüne göre yükseköğretim kurumunda kayıtlı öğrencinin öğreniminin en az bir, en fazla iki yarıyılını başka bir yükseköğretim kurumunda sürdürmesini içermektedir. Önlisans ve lisans programlarının hazırlık ve birinci sınıfında okuyan öğrenciler, Farabi Değişim Programından yararlanamaz. Öğrencilerin, ortak bir kredi sistemi çerçevesinde belirlenen kredilere dayalı ders yükleri, kayıtlı oldukları yükseköğretim kurumlarında aynı yarıyılda almaları gereken ders yükünden daha az olamaz. Değişimde ders sayısı değil, derslerin kredileri dikkate alınmaktadır. Değişim Programı Protokolünde derslerin kredileri ile derslerin hangi derslere denk sayılacağı önceden belirlendikten sonra, denklikler, ilgili akademik birimin yönetim kurulu tarafından onaylanmaktadır. Değişim Programından yararlanan öğrencilerin başarılı oldukları dersler, kayıtlı oldukları yükseköğretim kurumlarının ders çizelgelerinde (transkript) yazılı olarak belirtilmektedir. Yükseköğretim kurumlarında her bir yarıyıl için, birinci ilan 15 Mart, ikinci ilan 15 Ekim tarihinden önce bir başvuru ilanı yayınlanmaktadır. Bir sonraki yarıyılın değişim işlemleri, ilanın yayınlandığı yarıyıl bitmeden tamamlanmaktadır. Farabi Değişim Programı öğrencisi olabilmek için başvuran öğrencilerde aranacak asgarî şartlar:

● Öğrencinin, örgün eğitim verilen yükseköğretim programlarında kayıtlı ön lisans, lisans, yüksek lisans ve doktora öğrencisi olması,

● Ön lisans ve lisans öğrencilerinin genel akademik not ortalamasının en az 2.00/4.00 olması,100'lük sistemdeki notların 4'lük sistemdeki karşılıklarında, bu konuya ilişkin YÖK kararları esas alınmaktadır. (https://farabi.yok.gov.tr/Documents/Mevzuat/farabi_yonetmeligi.pdf).

Farabi Değişim Programı Dicle Üniversitesi Uluslararası İlişkiler Ofisi Farabi Kurum Koordinatörlüğü tarafından yürütülmektedir. Her yıl Mart ayında ilana çıkılarak başvurular alınmakta ve öğrencilerin akademik başarıları (genel not ortalamaları) dikkate alınarak başvuru sonuç listesi hazırlanmakta ve web sayfasında yayınlanmaktadır (www.dicle.edu.tr/tr/birimler/farabi). Farabi Değişim Programı ile bölümümüzden 2014-2015 eğitim öğretim yılından itibaren 2 öğrenci gitmiş, 8 öğrenci gelmiştir. Dicle Üniversitesi genelinde yapılan protokoller ve anlaşmalı yükseköğretim kurumları (http://farabi.dicle.edu.tr/temel-bilgiler) linkinde yer almaktadır.

3. Mevlana Değişim Programı

Mevlâna Değişim Programı, yurtiçinde eğitim veren yükseköğretim kurumları ile yurtdışında eğitim veren yükseköğretim kurumları arasında öğrenci ve öğretim elemanı değişimini gerçekleştirmeyi amaçlayan bir programdır. Mevlâna Değişim Programı kapsamında öğrenci değişimine yükseköğretim kurumlarında örgün eğitim programlarına kayıtlı öğrenciler katılabilmektedir. Değişim, yükseköğretim kurumunda kayıtlı öğrencinin öğreniminin bir bölümünü Mevlâna Değişim Programı Protokolüne taraf eğitim veren başka bir yükseköğretim kurumunda sürdürmesini içermektedir. Öğrenci değişimi süresi en az bir, en fazla iki yarıyılı kapsar. Yarıyıl hesabı, eğitim sistemi dikkate alınarak değiştirilebilir. Ancak değişimin toplam süresi bir eğitim-öğretim yılını aşamaz (http://www.resmigazete.gov.tr/eskiler/2011/08/20110823-15.htm). Son beş yılda Mevlâna Değişim Programı kapsamında giden ve gelen öğrenci olmamıştır.

T.S.4.3.Öğrenciler için akademik ve kariyer danışmanlık sistemi oluşturulmalı, işletilmeli, düzenli olarak raporlanmalı ve sonuçları değerlendirilmelidir

Dicle Üniversitesi Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği ve gereğince her öğrenciye, bu yönetmeliğe uygun, öğrencilerin eğitim, öğretim ve diğer sorunlarıyla ilgilenmek üzere kayıtlı bulundukları birim/bölüm/anabilim/anasanat/bilim dalı/program başkanlığının önerisi ile ilgili birim yönetim kurulu tarafından görevlendirilen öğretim elemanları danışman olarak atanır. Danışmanlık süresi ilgili birim yönetim kurulunca tayin edilir. (https://www.resmigazete.gov.tr/eskiler/2019/09/20190906-5.htm). Yönetim Kurulu'nun onayından sonra Öğrenci İşleri Birimi tarafından öğrenciler, OBS üzerinden ilgili akademik danışmanlara tanıtılmaktadır.

Dicle Üniversitesi Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği 9. madde gereğince

Danışmanın görevleri şunlardır:

a) Öğrenciye öğrenimi boyunca eğitim-öğretimini ilgili mevzuat çerçevesinde planlayabilmesi konusunda yardımcı olmak.

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

b) Kayıt yenileme süreleri içerisinde öğrencinin otomasyon ortamında seçmiş olduğu derslerin sınıf ve dönem bazında kontrollerini yaparak, varsa eksiklikleri gidererek onay işlemini gerçekleştirmek.

c) Karşılaştığı sorunların çözüm sürecinde öğrenciye destek olmak.

ç) Üniversite yaşamına uyum, mesleki gelişim ve kariyer konularında öğrenciyi bilgilendirmek.

d) Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından öğrenci bilgi sistemi üzerinden mezuniyet işlemi başlatılan danışmanlığındaki öğrencilerin müfredatını inceleyerek almakla yükümlü oldukları zorunlu ve seçmeli dersleri alıp almadıklarını kontrol ederek mezuniyetlerine onay vermek.

(3) Kayıt yenileme (ders kaydı) veya mezuniyet süresi içerisinde geçerli bir mazereti nedeniyle görevinde bulunamayacak olan danışman, bu durumu dilekçe ile birim yöneticisine bildirir. Mazereti kabul edilen danışmanın yerine, aynı usul ile yeni bir görevlendirme yapılır ve Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına bildirilir.
(https://www.resmigazete.gov.tr/eskiler/2019/09/20190906-5.htm)

Akademik danışmanlar Üniversitenin OBS (https://obs.dicle.edu.tr/)üzerinden öğrencilerin ders başarısını ve sınav notlarını takip edebilmekte, ders programını görebilmekte, olası karne senaryosu oluşturularak gerekli yönlendirmeleri yapabilmekte ve öğrencileri ile mesajlaşabilmektedir. Ancak üniversitemiz Bilgi İşlem Daire Başkanlığı'nda geçmiş yıllara ilişkin bilgi depolaması yapılmamaktadır. Öğretim elemanları eğitim öğretim dönemi başında ders kaydı yapıldığı dönemde buna ilişkin belgeleri sağlayabilmektedir. Ayrıca üniversitenin 'Dicle Üniversitesi Kariyer Planlama, Uygulama ve Araştırma Merkezi' öğrencilerin mezuniyet sonrası iş ve akademik kariyer gelişimlerine rehberlik etmekte ve buna yönelik çeşitli aktiviteler planlamaktadır http://www.dicle.edu.tr/tr/birimler/kariyer-planlama-uygulama-ve-arastirma-merkezi) Öğrencilerin ve mezunların kariyer planlaması yapmalarına destek olarak, onları iş hayatına başarılı bir şekilde hazırlamak amacıyla 05.10.2011 tarihinde kurulmuş bir birimdir.

Dicle Üniversitesi Kariyer Planlama uygulama ve Araştırma Merkezi öğrencilerde üniversite hayatının ilk yıllarından başlayarak kariyer bilinci oluşturmayı ve mezun adaylarını is dünyasına hazırlamayı amaçlamaktadır. Buna yönelik olarak; Öğrencilerde kariyer bilinci oluşturmak, tüm öğrencilerin kariyer gelişimine katkıda bulunmak, mezun adaylarının karar verme süreçlerinde daha sağlıklı tercihler yapabilmelerine yardımcı olmak, şirketlere sektörlerini ve kendilerini daha etkin tanıtma olanağı sağlamak için yıl boyunca düzenlenen etkinliklerle hizmet vermektedir.

Kariyer merkezi hizmetleri; kariyer günleri, iş alanları tanıtım günleri, kariyer forumu, kişisel gelişim günleri, kariyer fuarı, kurumsal tanıtım günleri, firma tanıtım toplantıları, firma mülakatları, özgeçmiş veritabanı projesi, mülakat provaları, özgeçmiş kontrolü, iş ve staj ilanlarının duyurulması, firma iletişim bilgileri sağlamak, eğitim organizasyonları şeklinde olmaktadır. (https://www.dicle.edu.tr/tr/birimler/beden-egitimi-ve-spor-yuksekokulu/duyurular/tum-ogrencilerimiz-davetlidir-3diyarbakir-kariyer-zirvesi-5393) (http://www.dicle.edu.tr/tr/birimler/kariyer-planlama-uygulama-ve-arastirma-merkezi

Dicle Üniversitesi Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezinin tüm faaliyetleri (http://www.dicle.edu.tr/tr/birimler/kariyer-planlama-uygulama-ve-arastirma-merkezi/sayfalar/etkinlikler-8330) web sayfasında yer almaktadır.

Dicle Üniversitesi Kariyer Planlama, Uygulama ve Araştırma Merkezi ve internet sitesi tarafından T.C. Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisi tarafından tüm üniversitelerin hizmetine sunulmuş tamamen yerli ve milli bir yazılım olan 'Yetenek Kapısı Platformu' da aktif olarak öğrencilere tanıtılmaktadır Sadece üniversite öğrencisi ve mezunu olan genç yeteneklere açık bir platform olan bu platform; kamu ve özel sektörden pek çok işverenin staj ve iş ilanlarından haberdar olup başvurabildiği bir platformdur. Bu platformdan üniversitenin ve işverenlerin düzenlediği kariyer etkinlikleri takip edilebilir ve kaydolunabilir (https://www.yetenekkapisi.org/login).

T.S.4.4.Öğrencilerin üniversitenin/kurumun ilgili biriminin yürüttüğü psikolojik danışmanlık ve rehberlik hizmetinden yararlanmaları sağlanmalıdır.

Dicle Üniversitesi Psikolojik ve Sosyal Danışmanlık Uygulama ve Araştırma Merkezi Üniversitemizde ön lisans, lisans ve lisansüstü öğretim programlarına kayıtlı öğrencilere, personel ve personelin bakmakla yükümlü olduğu kişilere; bireysel, sosyal, eğitimsel ve mesleki alanlara yönelik psikolojik danışma ve rehberlik hizmetleri sunmaktadır (https://www.dicle.edu.tr/tr/birimler/psikolojik-ve-sosyal-danismanlik-uygulama-ve-arastirma-merkezi).

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

T.S.4.5.Eğitim programının planlama, uygulama ve değerlendirme süreçlerine eğitimin önemli paydaşlarından olan öğrencilerin katılımı sağlanmalıdır.

Fakültemizin Kalite Yönetim Sistemi anlayışımız doğrultusunda, öğrencilerimizin memnuniyeti, dönem içerisinde aldıkları derslere ilişkin görüşleri her yıl düzenli olarak alınmaktadır. Memnuniyet anketleri her dönem ders kayıt haftasında öğrenci bilgi sistemi üzerinden uygulanmaktadır. (http://www.dicle.edu.tr/tr/birimler/engelliler-uygulama-ve-arastirma-merkezi/sayfalar/ogrenci-memnuniyet-anket-formu-8461). Müfredat komisyonu ve Kalite Komisyonu (EK4.5.1) listesinde öğrencilerimiz de yer almıştır.

T.S.4.6. Birinci sınıf öğrencileri için uyum programı olmalıdır.

Bölüme yeni başlayan öğrencilere kayıt sonrası kampüs tanıtımı, hoş geldin toplantısı vb. etkinlikler geçmiş yıllarda düzenlenmekte olup, belli bir standarda ve düzene göre uygulanmamıştır. Bölümde önceki yıllarda uygulanmakta olan Öğrenci Uyum Programı Dicle Üniversitesi Kongre Merkezinde yapılmıştır. İlgili uygulamalara ait belgelere, üniversite sayfasının güncellenmesi ile şu an erişilememektedir. Ancak, 6 Eylül 2019 tarihli, 30880 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Dicle Üniversitesine ait yönetmeliğin 7. Maddesi ile uyum programı için belli bir standart oluşturulmuştur. Burada da belirtildiği üzere **(Ek 4.6./1);**

(1) Uyum programı, Üniversiteye yeni başlayan öğrencilerin, Üniversitenin akademik ve sosyal ortamıyla tanışması için düzenlenen etkinlikleri içerir. Bu etkinliklerle öğrencilerin; Üniversite yaşamına uyum sağlamaları, öğrenci bilgi yönetim sistemini kullanmaları, Üniversitenin akademik ve sosyal imkânlarını tanımaları amaçlanır.

(2) Uyum programı, eğitim-öğretim yılının başladığı hafta düzenlenir. Program takvimi ve içeriği Üniversitenin ilgili birimleri tarafından düzenlenerek kesin kayıt tarihlerinden en az bir hafta önce Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına gönderilir ve kesin kayıt ilanı ile birlikte Üniversitenin internet sitesinde ilan edilir.

Bölümün Akreditasyon Komisyonu toplantısında alınan karar ile Eğitim öğretim süreçlerini iyileştirmeye yönelik "Öğrenci Uyum Programı" yapılması planlanmış ve 2021-2022 Eğitim Öğretim Yılından itibaren uygulanmaya başlanmıştır. Ayrıca 2020 yılında bölümde 'Tanıtım komisyonu' kurulmuş olup, komisyon üyeleri 1. Sınıf danışmanlarından oluşmuştur. Ancak pandemi nedeniyle komisyon aktif olamamıştır. 2021-2022 tarihi itibariyle Tanıtım komisyonu da aktif çalışmalarla uyum programını desteklemiştir. 2022-2023 itibariyle Bölüm Tanıtım Komisyonu kapatılmış olup Uyum programı 1. Sınıf danışmanlarınca yürütülmeye devam edilmektedir. Komisyonlarımız ve danışmanlıklar (http://www.dicle.edu.tr/tr/birimler/ataturk-saglik-bilimleri-fakultesi/sayfalar/komisyonlarimiz-10289) web sayfamızda yer almaktadır.

2021-2022 eğitim ve öğretim döneminde pandemi nedeniyle online olarak gerçekleştirilen uyum programı kapsamında, bölümümüze yeni katılan öğrencilere, üniversite hakkında, dersler, öğretim elemanları, derslerin yürütülmesi, hemşirelik mesleği, kariyer planlaması, sosyal ve kültürel olanaklar konularında, ilk ders günü, Hemşirelik bölüm başkanı tarafından bilgi verilmiş, tüm öğretim elemanları uyum programına katılım sağlamıştır. **(Ek 4.6./2.)** https://zoom.us/rec/play/OipKxZnpss680RLayI66WJxfcuOCPsPPf4sYATk-_rZ723KOPXV26pM4LF1TD1WxmjPBugpGr3kqCIs3.AtngFtAmltrU7eI7

2022-2023 Eğitim ve Öğretim döneminde bölümümüze başlayan 1. Sınıf öğrencilerine yönelik uyum programı yüzyüze gerçekleştirilmiştir. Bölümümüzde öğrencilere hazırlanan uyum programı ile kampüs ve okulun tanıtımı yapılmış, üniversite hakkında, dersler, öğretim elemanları, derslerin yürütülmesi, hemşirelik mesleği, kariyer planlaması, sosyal ve kültürel olanaklar konularında bilgi verilmiş, tüm öğretim elemanları uyum programına katılım sağlamıştır (Ek 4.6./3). 2023-2024 Eğitim ve Öğretim dönemi itibariyle de hazırlanacak olan 'Dicle Üniversitesi Hemşirelik Bölümü Uyum Rehberi' uyum programı kapsamında dağıtılacak ve kullanımı önerilecektir. 2022-2023 Eğitim ve Öğretim dönemi itibariyle, her öğrenci için doldurulacak olan uyum programı formu ile de programa katılımlar kayıt altına alınacaktır (Ek 4.6./4).

T.S.4.7.Öğrencilerin bilimsel, sosyal, sportif ve kültürel faaliyetlere katılmaları için her türlü destek sürekli ve düzenli olarak sağlanmalıdır.

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Üniversitemizin ve bölümümüzün önde gelen amaçlarından birisi de, öğrenim gören öğrencilerin ders dışı zamanlarını en iyi şekilde değerlendirmelerini sağlamak amacıyla sosyal, kültürel, bilimsel ve sportif alanlarda olanaklar sağlamakta, etkinlikler düzenleyerek onların bu etkinliklere katılmalarını teşvik etmektir. Üniversitemizce belirli gün ve haftalarda sempozyum, panel, konferans, sergi gerçekleştirilmekte Üniversitemiz öğrencilerinin faydalandığı Dicle Üniversitesi Kültür ve Kongre Merkezi, dünya standartlarında teknolojik altyapısı, deneyimli kadrosu ve misafirlerine sunduğu benzersiz hizmet kalitesi ile ulusal ve uluslararası kültür ve kongre merkezidir.
(https://www.dicle.edu.tr/tr/birimler/kongre-merkezi/sayfalar/tarihce-6387-5795)
Öğrencilerimiz üniversitemizdeki etkinlikleri linkiyle takip edebilmektedirler.
(http://services.dicle.edu.tr/dks/activitycalendar.aspx)
Ayrıca öğrenciler sosyal paylaşımlar için Dicle Üniversitesi İnstagram adreslerinden de yararlana bilmektedirler (diclekultur, dicleuni1973, kampusdicle)
Öğrenci Kulüpleri - Sosyal Faaliyetler kapsamında; Dicle Üniversitesinde öğrenci kulüplerinin kurulması ve bu kulüplere katılımı teşvik edilmektedir. Üniversite bünyesinde faaliyet gösteren 145 kulüp bulunmakta. https://www.dicle.edu.tr/tr/birimler/ogrenci-isleri-daire-baskanligi/sayfalar/ogrenci-topluluklari-11387-3241
Öğrencilerimizin kurduğu Dicle Hemşirelik Topluluğu (DİHET), Yaşamın Renkleri Öğrenci Kulübü, DÜKOV Tiyatro, Tiyatro Topluluğu (DÜNİT), Dans Topluluğu, Halk Dansları Kulübü, Kültür Sanat ve Doğa Kulübü, Anadolu El Sanatları Topluluğu Kulübü, Gök Bilim Kulübü, Genç Liderler Kulübü, Otizm Gönüllüleri Topluluğu, Sigarasız Yaşam Öğrenci Kulübü, Bisiklet ve Doğa Sporları Topluluğunun içinde yer aldığı üniversitemiz bünyesinde bulunan tüm kulüpler Öğrenci Yaşam Merkezinde faaliyetlerini gerçekleştirebilmektedirler. Üniversitemizde öğrencilerimiz Halk Oyunları, Tiyatro ve benzeri alanlarda yeteneklerine göre etkinlikler düzenlemektedir. Bu etkinlikler genelde öğrenci kulüpleri aracılığı ile yapılmaktadır. Ayrıca çeşitli kulüplerin aktiviteleri arasında, Latin Dans Gösterileri, Gök Bilimi Etkinlikleri, Bilişim Haftası etkinlikleri… bulunmaktadır.
Bilimsel Faaliyetler kapsamında; Öğrenciler danışmanlık toplantılarında danışmanları tarafından ulusal ve uluslararası düzeydeki bilimsel etkinliklere yönlendirilmekte ve geribildirimlerini sunabilmektedir. Hemşirelik bölümü öğrencileri, her yıl düzenli olarak Hemşirelik Öğrencileri Kongresi'nde sözlü ve poster bildiri ile ya da katılımcı olarak yer almaktadır.
Kurum içerisindeki bilimsel faaliyetler ise üniversite web sayfasında etkinlikler bölümünde öğrencilere duyurulurken ve e-posta aracılığı ile de iletilmelidir.
(https://www.dicle.edu.tr/tr/birimler/ataturk-saglik-bilimleri-fakultesi)
Öğrencilerimizin bilimsel gelişimlerini desteklemek amacıyla Hemşirelikte Profesyonellik Geliştirme Seminerleri düzenlenmeli.
Sportif faaliyetler kapsamında; Dicle Üniversitesi, bünyesindeki spor tesisleri yer almakta ve öğrencilerin çeşitli spor dallarında faaliyet göstermeleri teşvik edilmektedir. Öğrenciler kampüs içinde bulunan fitness merkezi, tenis kortları, kapalı spor salonu, basketbol, voleybol ve futbol sahaları, kapalı yüzme havuzu, açık yüzme havuzundan indirimli ücret karşılığında yararlanabilmektedir. Öğrencilerimizin sportif etkinliklere katılımını sağlamak amacıyla üniversitemiz bünyesinde bu çerçevede çeşitli dallarda fakülte ve yüksekokullar arası müsabakalar düzenlenmekte ve her yıl spor turnuvaları adı altında spor şölenleri düzenlenmektedir. Öğrencilerimiz her alanda, düzenlenen müsabakalara da katılmaktadırlar. Spor müsabakalarına (basketbol, futbol, voleybol, turnuvalarına) katılan bölümümüz öğrencilerinin katılımlarını desteklemek amacıyla müsabakalar süresince öğrenciler izinli sayılmaktadır.

G.S.4.1.Öğrenciler için akran yönderlik sistemi kurulmalıdır.

Bölümümüzde öğrencilerimiz için birinci, ikinci ve üçüncü sınıf öğrencilerinin klinik uygulamalarında akran yönderliği kullanılmamaktadır. Akdeniz Üniversitesi Hemşirelik Fakültesi ve Marmara Üniversitesi Hemşirelik Fakültesinin web sayfasında bulunan **"Akran Yönderliği Programı"** örnek alınarak hazırlanmıştır **(EKGS.4.1.1).** Programın işletilmesi için planlamaların yapılmaya başlanmış olmasıyla birlikte henüz uygulanmamış olması ve sonuçlarına ilişkin kanıtların olmaması nedeniyle planlanması ve izlenmesi gereken bir alan olarak değerlendirilmiştir.

STANDART 5. ÖĞRETİM ELEMANLARI

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

TS.5.1. Eğitim programının özelliğine uygun öğretim elemanı kadrosu ve kadro geliştirmeye yönelik bir politikası tanımlanmış ve yayımlanmış olmalıdır.

Dicle Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi, Hemşirelik Bölümü'nde çalışan öğretim üyesi sayısı 11 (8 doçent, 3 doktor öğretim üyesi), öğretim görevlisi sayısı 4 (1'ü uygulamalı birim)'dür. Araştırma görevlisi sayısı ise 1'dir (Tablo 5.1.1).

Tablo 5.1.1. Son 3 yıldaki Öğretim Elemanlarının Sayıları

Unvan	Alanı	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Profesör	-	-	-	-
Doçent	Hemşirelik Esasları	-	1	1
	İç Hastalıkları Hemşireliği	1	1	1
	Cerrahi Hastalıkları Hemşireliği	-	-	-
	Kadın Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği	1	2	2
	Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği	1	1	2
	Ruh Sağlığı ve Psikiyatri Hemşireliği	1	1	1
	Halk Sağlığı Hemşireliği	-	1	1
	Hemşirelikte Eğitim	-	-	-
	Hemşirelikte Yönetim	-	-	-
Doktor Öğretim Üyesi	Hemşirelik Esasları	1	-	-
	İç Hastalıkları Hemşireliği	-	-	-
	Cerrahi Hastalıkları Hemşireliği	-	1	2
	Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları	-	-	-
	Ruh Sağlığı ve Psikiyatri Hemşireliği	-	-	1
	Halk Sağlığı Hemşireliği	1	-	-
	Hemşirelikte Eğitim	-	-	-
	Hemşirelikte Yönetim	-	-	-
Öğretim görevlisi	-	3	3	3
Öğretim görevlisi (Uygulamalı Birim)	-	3	3	1
Araştırma Görevlisi	-	1	-	1

Öğretim elemanlarının temel görevi, hemşirelik eğitim programındaki dersleri yürütmektir ve her öğretim elemanı kendi uzmanlık alanı doğrultusunda derslerde görevlendirilmektedir. Araştırma görevlileri ve uygulamalı birim öğretim görevlileri ise lisansüstü eğitimlerine devam etmelerinin yanı sıra klinik-saha uygulamalarına, sorumlu öğretim elemanı koordinatörlüğünde öğrenci danışmanlıkları, sınav gözetmenlikleri, araştırma projeleri, kurum içi komisyon çalışmalarında yer almaktadırlar. Atatürk Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümü Eğitim Müfredatı'na göre dersler planlanmaktadır. (https://obs.dicle.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=21&curSunit=511#). Hemşirelik bölümünde görevli öğretim elemanlarının tamamı hemşirelik bölümünden lisans ve lisansüstü eğitimlerini almışlardır. Bölümün eğitim kadrosu nitelik olarak hemşirelik lisans eğitim programının amaçlarını karşılayacak durumdadır. Öğretim kadrosu yük özeti Tablo 5.1.2'de görülmektedir. Öğretim elemanlarının tamamladıkları lisans programları ve uzmanlık alanları (öğretim kadrosu analizi) ise Tablo 5.1.3'de verilmiştir. Bölümün dersleri konu alanıyla ilgili anabilim dalı öğretim elemanları tarafından yürütülmektedir. Hemşirelik bölümü öğretim elemanlarının akademik bilgileri web sayfasında yer almaktadır (https://www.dicle.edu.tr/tr/birimler/ataturk-saglik-bilimleri-fakultesi/sayfalar/akademik-2795).

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Tablo 5.1.2. Öğretim Kadrosu Ders Yükü Özeti

Öğretim Elemanının Adı-Soyadı	Son İki Dönemde Verdiği Dersler (Dersin Kodu/ Kredisi/ Dönemi/Yılı)	Son İki Dönem Etkinlik Dağılımı								Son iki dönem toplam yayın (SCI/SSCI ve ESCI ve ULAKBİM'de taranan Dergilerde yayınlanan) sayısı
		BAHAR				GÜZ				
		Kendi Kurumu /Saat		Dış Kurum/Saat		Kendi Kurumu/ Saat		Dış Kurum /Saat		
		Haftalık Teorik	Haftalık Uygulama	Haftalık Teorik	Haftalık Uygulama	Haftalık Teorik	Haftalık Uygulama	Haftalık Teorik	Haftalık Uygulama	
Funda Gümüş	Kendini Tanıma ve İletişim B1HEM105/2/ Güz/2022	20	6	-	-	23	14	-	-	4
	Stres ve Yönetimi B1SEÇ211/2/ Güz/2022									
	Ruh Sağlığı ve Psikiyatri Hemşireliği B1HEM401/6-12/ Güz/2022									
	Hemşirelikte Yönetim B1HEM404/2-4/Bahar/2023									
	Psikoloji B1PSK206/3/ Bahar/2023									
	Psikososyal Rehabilitasyon PR012/1/Güz/2022									
	Psikososyal Rehabilitasyon PR012/1/Bahar//2023									
	Ruh Sağlığı Hemşireliği RSHEM101/3-2/Güz/2022									
	Psikiyarti Hemşireliği RSHEM108/3/Bahar//2023									
	Ruh Sağlığı ve Psikiyatri Hemşireliği Bakım Modelleri RSHEM-102/3/Güz/2022									
	Psikolojik Yaklaşımlar ve Kuramlar RSHEM-109/3/Güz/2022									
	Uzmanlık Alan Dersi RSHEM-107-1/3/Güz/2022									
	Hemşirelikte Temel Kavramlar-1 ÇSHEM-103/3/Güz/2022									
	Hemşirelikte Temel Kavramlar-2 ÇSHEM-110/3/Bahar/2023									

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

	Hemşirelikte Temel Kavramlar-1 RSHEM-103/3/Güz/2022									
	Hemşirelikte Temel Kavramlar-2 RSHEM-110/3/Bahar/2023									
	Hemşirelikte Temel Kavramlar-1 KSHEM-103/3/Güz/2022									
	Hemşirelikte Temel Kavramlar-2 KSHEM-110/3/Bahar/2023									
	Seminer RSHEM-115/3-0/Bahar/2023									
	Cinsel Sağlık RSHEM-113/3/Bahar/2023									
	Uzmanlık Alan Dersi RSHEM-509-2/3/Bahar/2023									
	Tez Çalışması-1 KSH-302-2/3/Güz/2023									
	Tez Çalışması-2 KSH-302-2/3/Bahar/2023									
	Uzmanlık Alan Dersi KSHEM-509-2/3/Bahar/2023									
	Uzmanlık Alan Dersi KSHEM-509-2/3/Bahar/2023									
Leyla Zengin Aydın	Hemşirelik Felsefesi ve Temel Kavramlar B1HMF101/3/Güz/2022	12	16			20	14			6
	İç Hastalıkları Hemşireliği B1HEM201/6-12/Güz/2022									
	Sağlığın Tanılanması ve Değerlendirilmesi B1SEÇ213/2/Güz/2022									
	Kültürlerarası Hemşirelik BSEÇ411/2/Güz/2022									
	Hemşirelik Esasları I HEHEM-104 /2-2/ Güz/2022									
	Sağlığın Değerlendirilmesi HEHEM-105/ /3/ Güz/2022									
	Hemşirelikte Temel Kavramlar I HEHEM-101/3/Güz/2022									
	Hemşirelikte Temel Kavramlar I HEM-101/3/ Güz/2022									
	Hemşirelikte Temel Kavramlar I HSHEM-103									

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

	/3/ Güz/2022 Uzmanlık Alan Dersi HEHEM-107 /0/ Güz/2022 Uzmanlık Alan Dersi HEM-509-4 /0/ Güz/2022 Hemşirelik Esasları B1HEM100 /5-2-12/Bahar/2023 Hemşirelik Süreci ve Sınıflandırma Sistemleri HEHEM-106 /3/ Bahar/2023 Hemşirelikte Temel Kavramlar II HEHEM-108 /3/ Bahar/2023 Hemşirelik Esasları II HEHEM-111 /2-2/ Bahar/2023 Uzmanlık Alan Dersi HEHEM-509-2 /0/ Bahar/2023 Uzmanlık Alan Dersi HEM-509-4 /0/ Bahar/2023 Seminer HEHEM-115 /0/ Bahar/2023									
Hamdiye Arda Sürücü	İç hastalıkları Hemşireliği B1HEM201/6-12/Güz/2022 İç Hastalıkları Hemşireliği I İHH-101/3-2/Güz/2022 İç Hastalıkları Hemşireliği II İHH-105/3-2/Bahar/2022 Hemşirelikte Araştırma I HEM-105/3/ Güz /2022 Uzmanlık Alan Dersi İHH-104/0/ Güz /2022 Uzmanlık Alan Dersi /İHH-108/0/Bahar/2023 Uzmanlık Alan Dersi /İHH-110/ 0/Güz/2023 Uzmanlık Alan Dersi /İHH-112//0/Bahar/2023	3	2	-	-	9	14	-	-	4
Gülbeyaz Baran Durmaz	Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği B1HEM302/6-12/Bahar/2022 Büyüme ve Gelişme B1SEÇ301/2/Güz/2022 Hemşirelikte Ağrı B1SEÇ216/2/Bahar/2023	13	14	-	-	11	14	-	-	-

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

	Yenidoğan Hemşireliği B1SEÇ310/2/Bahar/2023									
	Ruh Sağlığı ve Psikiyatri Hemşireliği B1HEM401/6-12/Güz/2022									
	Çocukta Acil ve Yoğun Bakım ÇSHEM 101/3/Güz/2022									
	Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları-1 ÇSHEM 102/3-2/Güz/2022									
	Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları -2 ÇSHEM 108/3-2/Bahar/2023									
	Büyüme ve Gelişme ÇSHEM 104/3/Güz/2022									
	Uzmanlık Alanı ÇSHEM 509-2/0/Güz-Bahar 2022/2023									
	Hemşirelikte Ağrı Yönetimi ÇSHEM 106/3/Bahar/2023									
Yeter Durgun Ozan	Uzmanlık Alan Dersi KSH-509-2/0-3/Bahar/2023	5	-			Doğum İzni				2
	İnfertilite Hemşireliği B1SEÇ308/2/Bahar/2023									
	Kadın Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği II KSH-105 /3-2/Bahar/2023									
Mesude Duman	Kadın Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği B1HEM 301/6-12/Güz/2022	11	2			14	14			2
	Cinsel Sağlık Üreme Sağlığı B1SEÇ 412/2/ Bahar/2022									
	Hemşirelikte Araştırma 1 HEM102/3/Güz/2022									
	Hemşirelikte Araştırma I HEHEM-102/3/ Güz/2022									
	Hemşirelikte Araştırma I HEM-102/3//Güz/2022									
	Hemşirelikte Araştırma II HSHEM-105/3/ Güz/2022									
	Hemşirelikte Araştırma I RSHEM-104/3/ Güz/202									
	Hemşirelikte Araştırma II RSHEM-111/3/ Bahar/2023									

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

	Hemşirelikte Araştırma II RSHEM-111/3/ Bahar/2023 Uzmanlık Alanı KSH509-1/0/Güz/2022 Uzmanlık Alanı KSH509-2/0/Bahar/2023 Uzmanlık Alanı KSH509-2/0/Bahar/2023 Uzmanlık Alanı KSH509-3/0/Güz/2022 Kadın Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği I KSH101/3-2/Güz/2022 Cinsel Sağlık KSH102/3/Bahar/2023 Tez Çalışması I KSH-301/0/Güz/2022									
Gülhan Yiğitalp	Sağlığın Geliştirilmesi B1SEÇ313/2/Güz/2022 Epidemiyoloji B1EPİ207/2/Güz/2022 Ruh Sağlığı ve Psikiyarti Hemşireliği B1HEM401/6-12/Güz/2022 Halk Sağlığı Hemşireliği B1HEM402/6-12/Bahar/2022 İş Sağlığı ve Güvenliği Hemşireliği B1SEÇ410/2/Bahar/2022 Halk Sağlığı Hemşireliği I HSHEM101/2-2/Güz/2022 Sağlığı Konuma ve Geliştirme HSHEM102/3/Güz/2022 Uzmanlık Alan Dersi HSHEM509-1-2/3-0/Güz-Bahar 2022/2023 Halk Sağlığı Hemşireliği II RSHEM108/2-2/Bahar/2023 Temel Epidemiyoloji RSHEM109/3/Bahar/2023	10	14	-	-	9	14	-	-	3
Elif Bilsin Kocamaz	Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği B1HEM302/6-12/Bahar/2023	3	12	-	-	-	-	-	-	3
Hasan Genç	Yoğun Bakım Hemşireliği	3	12	-	-	2	12	-	-	-

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

	BSEÇ311/2/Güz/2022									
	İç Hastalıkları Hemşireliği B1HEM 201/6-12/Güz/2022									
	Cerrahi Hastalıkları Hemşireliği BHEM202/6-12/Bahar/2023									
Medine Erkan	Hemşirelik Esasları B1HEM100/5-2-12/Bahar/2023	10	14	-	-	8	16	-	-	-
	İlk Yardım BES114/2/Bahar/2023									
	İlk Yardım B1İLKY306/3/Bahar/2023									
	Hemşirelik ve Etik B1HEM406/2/Bahar/2023									
	Hemşirelikte Öğretim B1HEM403/2-4/Güz/2022									
	Ruh Sağlığı ve Psikiyatri Hemşireliği B1 HEM401/6-12/Güz/2022									
	İlk Yardım ve Aile Sağlığı SDH059/2/Güz/2022									
	İlk Yardım SHYS 409/2/Güz/2022									
	İlk Yardım ve Aile Sağlığı SDH060/2/Bahar/2023									
Evin Evinç	İç Hastalıkları Hemşireliği B1HEM201/6-12/Güz/2022	4	12	-	-	9	12	-	-	-
	Sağlığın Tanılanması ve Değerlendirilmesi B1SEÇ213/ /2/Güz/2022									
	Geriatri Hemşireliği B1SEÇ407/2/Güz/2022									
	Halk Sağlığı Hemşireliği B1HEM402/6-12/Bahar/2023									
	Araştırma Yöntemleri B1AY304/3/Bahar/2023									
	Demografik Yapı Ve Sağlık BES111/2/Güz/2022									
İkram Durgun Bozan	Kendini Tanıma ve İletişim B1HEM105/2/Güz/ 2022	1	16	-	-	5	12	-	-	-
	Stres ve Yönetimi B1SEÇ211/2/Güz/2022									
	Ruh Sağlığı ve Psikiyatri Hemşireliği B1HEM401/6-12/Güz/2022									

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

	Halk Sağlığı Hemşireliği B1HEM402/6-12/Bahar/2023									
	Hemşirelikte Yönetim B1HEM404/2-4/Bahar/2023									
Tülay Yıldırım Üşenmez	Kendini Tanıma ve İletişim BHEM105/2/Güz/2022	6	12	-	-	3	12	-	-	7
	Ruh Sağlığı ve Psikiyatri Hemşireliği B1 HEM401/6-12/Güz/2022									
	Araştırma Yöntemleri B1AY304/3/Bahar/2023									
	Psikoloji BES106/2/Bahar/2023									
	Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği B1HEM302/6-12/Bahar/2023									
	Özel Öğretim Yöntemleri FRM004/3/Bahar/2023									
Esra Anuş Topdemir	Cerrahi Hastalıkları Hemşireliği B1HEM201/6-12/ Bahar/2023	3	12	-	-	-	28	-	-	2
	Kadın Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği B1HEM 301/6-12/Güz/2022									
	İç hastalıkları Hemşireliği B1HEM201/6-12/Güz/2022									
	Hemşirelikte Öğretim B1HEM403/2-4/Güz/2022									
Çiçek Saruhan	Kadın Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği B1HEM 301/6-12/Güz/2022	-	28	-	-	-	28	-	-	3
	İç hastalıkları Hemşireliği B1HEM201/6-12/Güz/2022									
	Hemşirelikte Öğretim B1HEM403/2-4/Güz/2022									
	Cerrahi Hastalıkları Hemşireliği B1HEM201/6-12/ Bahar/2023									
	Halk Sağlığı Hemşireliği B1HEM402/6-12/Bahar/2023									
	Hemşirelikte Yönetim B1HEM404/2-									

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

	4/Bahar/2023									
Ayşe BULUT	İç hastalıkları Hemşireliği B1HEM201/12/Güz/2021	-	28	-	-	-	28	-	-	-
	Kadın Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği B1HEM 301/6-12/Güz/2022									
	Hemşirelikte Öğretim B1HEM403/2-4/Güz/2021									
	Cerrahi Hastalıkları Hemşireliği B1HEM201/12/ Bahar/2022									
	Halk Sağlığı Hemşireliği B1HEM402/6-12/Bahar/2022									
	Hemşirelikte Yönetim B1HEM404/4/Bahar/2022									
Mahmut Can Taş	Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği B1HEM302/6-12/Bahar/2023	-	12	-	-	-	-	-	-	-

Tablo 5.1.3. Öğretim Kadrosunun Analizi

Öğretim Elemanının Adı*	Unvanı**	TZ YZ EG (1)	Aldığı Son Derece (Derecenin alındığı alan ve anabilim dalı (ABD))	Lisans Derecesi Aldığı Kurum ve Mezuniyet Yılı	Deneyim Süresi		
					Hemşirelik Deneyimi	Öğretim Elemanı Olarak Deneyimi	Bu Kurumdaki Deneyimi
Funda Gümüş	Doç. Dr. Unvan tarihi: 23.10.2018 Kadro Tarihi: 27.06.2021	TZ	Ruh Sağlığı ve Psikiyatri Hemşireliği	Dicle Üniversitesi Atatürk Sağlık Yüksekokulu-2004	9 yıl	19 yıl	13 yıl
Leyla Zengin Aydın	Doç. Dr. Unvan tarihi: 24.03.2022 Kadro Tarihi: 10.09.2022	TZ	Hemşirelik Esasları	Dicle Üniversitesi Atatürk Sağlık Yüksekokulu-2006	11 yıl	12 yıl	12 yıl
Hamdiye Arda Sürücü	Doç. Dr. Unvan tarihi: 13.03.201	TZ	İç Hastalıkları Hemşireliği	Ege Üniversitesi Atatürk	2 yıl	17 yıl	11 yıl

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

	9 Kadro Tarihi: 30.01.2020			Sağlık Yüksek Okulu-2005			
Gülbayaz Baran Durmaz	Doç. Dr. Unvan tarihi: 19.04.2020 Kadro Tarihi: 10.05.2021.	TZ	Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği	Dicle Üniversitesi Atatürk Sağlık Yüksekokulu-2005	1 yıl	17 yıl 7 ay	17 yıl 7 ay
Yeter Durgun Ozan	Doç. Dr. Unvan tarihi: 29.05.2020 Kadro Tarihi: 6.02.2021	TZ	Doğum- Kadın Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği	Dicle Üniversitesi Atatürk Sağlık Yüksekokulu-2005	6 ay	18 yıl	14 yıl
Mesude Duman	Doç. Dr. Unvan tarihi: 25.12.2020 Kadro Tarihi: 05.08.2021	TZ	Doğum- Kadın Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği	Dicle Üniversitesi Atatürk Sağlık Yüksekokulu-2007	11 yıl	12 yıl	12 yıl
Gülhan Yiğitalp	Doç. Dr. Unvan tarihi: 16.02.2022 Kadro Tarihi: 23.10.2022	TZ	Halk Sağlığı	Cumhuriyet Üniversitesi Hemşirelik Yüksekokulu-1994	5 yıl	23 yıl	24 yıl
Elif Bilsin Kocamaz	Doç. Dr. Unvan tarihi: 03.03.2023 Kadro Tarihi: 03.03.2023	TZ	Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği	Gaziantep Üniversitesi Sağlık Yüksekokulu-2009	3.5 ay	13.5 yıl	3 ay
Hasan Genç	Dr. Öğr.Üy. Unvan Tarihi: 25.01.2021 Kadro	TZ	Cerrahi Hastalıkları ve Hemşireliği	Dicle Üniversitesi Atatürk Sağlık Yüksekokulu-2011	2 yıl	10 yıl	10 yıl

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

	Tarihi: 07.10.2021						
Esra Anuş Topdemir	Dr. Öğr.Üy. Unvan Tarihi: 06.09.2019 Kadro Tarihi: 24.01.2023	TZ	Hemşirelik	Adıyaman Üniversitesi-2010	9 yıl	4 yıl	4 yıl
Tülay Yıldırım Üşenmez	Dr. Öğr.Üy. Unvan Tarihi: 05.07.2022 Kadro Tarihi: 23.02.2023	TZ	Ruh Sağlığı ve Psikiyatri Hemşireliği	Fırat Üniversitesi, Elazığ Sağlık Yüksek Okulu-2017	2 yıl	4 yıl	4 yıl
Medine Erkan	Öğr. Gör.Uzm.	TZ	Halk Sağlığı	Atatürk Üniversitesi Hemşirelik Yüksekokulu-1986	Yok	30 yıl	30 yıl
Evin Evinç	Öğr. Gör.	TZ	Tıp Fakültesi Halk Sağlığı	Dicle Üniversitesi Atatürk Sağlık Yüksekokul-1999	7 ay	23 yıl	23 yıl
İkram Durgun Bozan	Öğr. Gör.	TZ	-	Dicle Üniversitesi Atatürk Sağlık Yüksekokulu-2000	-	23 yıl	23 yıl
Çiçek Saruhan	Öğr. Gör.Uzm. Uygulama alı birim	TZ	İç Hastalıkları Hemşireliği /Cerrahi Hastalıkları Hemşireliği YL Hazırlık	Ondokuz Mayıs Üniversitesi Sinop Sağlık Yüksekokulu-2005	16 yıl	4 yıl	4 yıl
Ayşe Bulut	Uzm. Eğitim Hemşiresi	TZ	Sağlık Kurumları yönetimi YL	Dicle Üniversitesi Atatürk Sağlık Yüksekokulu-2000	6 yıl	22	22
Mahmut Can Taş	Arş Gör.	TZ	Ruh Sağlığı ve Psikiyatri Hemşireliği YL-devam ediyor	Dicle Üniversitesi Atatürk Sağlık	2 yıl	<1 yıl	<1 yıl

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

				Yüksekokulu-2020			

(1): TZ: Tam zamanlı, YZ: Yarı zamanlı, EG: Ek görevli;
*Programdaki öğretim elemanları yukarıdan aşağıya Prof. Dr., Doç. Dr., Dr. Öğretim Üyesi, Öğretim Görevlisi, Uzman, Ar. Gör. sıralaması ile yazılmıştır.
** Dr. Öğretim üyesi için doktorasını bitirdiği ve Dr. Öğretim üyesi kadrosuna atandığı tarih; Doç.Dr. için Doçent unvanı aldığı ve kurumunda Doçent kadrosuna atandığı tarih; Prof. Dr. için Doçent unvanı aldığı, kurumunda Doçent kadrosuna ve Prof. Dr. kadrosuna atandığı tarih belirtilmiştir.

Hemşirelik eğitim programında açılan zorunlu ve seçmeli derslerin türüne göre, dersin yürütülmesinde farklı fakültelerden öğretim elemanları görevlendirilmektedir. Eğitimde kaliteyi arttırmak için uygulamalı derslerin klinik-saha uygulaması farklı gruplara bölünerek yapılmaktadır. Gruplar öğrencilere web sayfasından duyurulmaktadır (https://www.dicle.edu.tr/tr/birimler/ataturk-saglik-bilimleri-fakultesi/duyurular/tumu). Hemşirelik Bölümü öğretim elemanları, sahip oldukları uzmanlık alanlarına göre ilgili derslerin planlanıp sürdürülmesinde primer rol alırlar. Hemşirelik bölümünde 2022-2023 eğitim öğretim yılı güz dönemi itibarıyla toplam 625 öğrenci kayıtlıdır. Bu durumda öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı, teorik derslerde 625/14=44.64, uygulamalarda 625/17=36.76'dır. Ayrıca 1'i tezsiz, 55'i tezli olmak üzere farklı alanlarda 56 yüksek lisans öğrencisi bulunmaktadır (Tablo 5.1.4). Uygulamalarda sürdürülen dersin özelliğine ve uygulama alanlarına göre öğrenciler rotasyona tabi tutulmaktadır. Dersin koordinatör hocası/hocaları tüm öğrencileri kendi derslerinin uzmanlık alanları olan kliniklerde değerlendirmeye almaktadır. Ayrıca hemşirelik esasları dersinde hastanede çalışmakta ve en az lisans mezunu olan ve yine en az iki yıl deneyimi olan hemşireler mentör hemşire olarak görevlendirilmekte ve yine dersin koordinatör hocası/hocaları tarafından öğrenciler birebir değerlendirmeye alınmaktadır. Pandemi nedeni ile 2020 yılında uzaktan eğitimle yürütülen uygulama dersleri daha sonra telafi uygulamaları şeklinde yapılmış olup burada görev alan öğretim elemanları da Tablo 5.1.4'de ayrı bir sütunda gösterilmiştir.

Tablo 5.1.4. Teorik Ders ve Uygulamalarda Öğretim Elemanı Başına Düşen Öğrenci Sayısı (Son 3 yıl)

Öğretim elemanı unvanı, adı-soyadı	Yıl 1-teorik 2020-2021	Yıl 1-uygulama 2020-2021	Yıl 2-teorik 2021-2022	Yıl 2-uygulama 2021-2022	Telafi-uygulama 2020-2021	Yıl 3-teorik 2022-2023	Yıl 3-uygulama 2022-2023
Doç. Dr. Funda GÜMÜŞ	270 L	74	289 L	72	20	488 L 153 YL	59
Doç. Dr. Gülhan YİĞİTALP	80	40	92	28	-	464 L 18 YL	51
Doç. Dr. Leyla ZENGİN AYDIN	495 L	55	517 L	95	20	535 L 61 YL	116
Doç. Dr. Hamdiye ARDA SÜRÜCÜ	134 L 1 YL	28	143 L 2 YL	27	21	70 L 33 YL	22
Doç. Dr. Gülbeyaz BARAN DURMAZ	430 L	40	422 L	38	25	443 L 49 YL	41
Doç. Dr. Yeter DURGUN OZAN	123 L 7 YL	59 3 YL	108 L 115 YL	33 3 YL	26	127 L 14 YL	27
Doç. Dr. Mesude DUMAN	-	49	-	26	32	237 L 63 YL	108
Doç. Dr. Elif BİLSİN KOCAMAZ	-	-	-	-	-	50 L	24
Dr. Öğr. Üyesi Hasan GENÇ	110 L	94	-	35	138 L	69 L	46
Öğr. Gör. Uzm. Medine ERKAN	678	104	731	191	20	772	116
Öğr. Gör. Uzm. Evin EVİNÇ	404	50	544	45	-	507	52
Öğr. Gör. İkram	270	80	289	49	20	245	69

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

DURGUN BOZAN							
Dr. Öğr. Üyesi Tülay YILDIRIM ÜŞENMEZ	-	112	-	145	145	311 L	81
Öğr. Gör. Dr. Esra ANUŞ TOPDEMİR	341	55	-	48	-	70 L	73
Öğr. Gör. Çiçek SARUHAN	-	169	-	101	140	-	141
Öğr. Gör. Ayşe BULUT	-	-	-	78	19	-	128
Arş Gör. Mahmut Can TAŞ	-	-	-	-	-	-	22

L: Lisans YL: Yüksek Lisans

Bölümümüzde kayıtlı her öğrenci için bir öğretim elemanı danışman olarak atanmaktadır. Öğrenciler, ders kayıtlarını Dicle Üniversitesi Öğrenci Bilgi Sistemi ile elektronik ortam üzerinden yapmaktadırlar (https://obs.dicle.edu.tr/oibs/ogrenci/login.aspx).

Fakültemiz Üniversitemizin TS EN ISO 9001: 2015 Kalite Yönetim Sistemi kapsamında 27.06.2019 tarihinden bu yana çalışmalarını yürütmekte ve belgesinin üç yıllık geçerlilik süresi olmasından dolayı, üniversitemiz tarafından yapılan başvuru neticesinde 10-12 Mayıs 2022 tarihleri arasında Türk Standartları Enstitüsü Heyeti tarafından idari ve akademik birimlerimizde "Belge Yenileme Tetkiki" yapılmış olup bu kapsamda 17.05.2022 tarihinden 17.05.2025 tarihine kadar olacak şekilde güncellenmiştir (https://www.dicle.edu.tr/haberler/universitemizin-kys-belgesi-yenilendi-3719). Yürütülen çalışmalar kalite yönetim sistemi kapsamında yürütülmektedir. Yıllık kalite hedefleri kapsamında iç ve dış paydaş memnuniyet değerlendirmeleri, öğrenci başarı değerlendirmeleri, akademik personel yayın, proje sayıları, nitelikleri, ulusal ve uluslararası değişim programı sayıları, bilimsel ve sosyokültürel etkinlik sayıları, toplumsal destek projeleri, mezun takibi gibi uygulamalara ait performans göstergeleri belirlenmektedir (https://www.dicle.edu.tr/tr/birimler/ataturk-saglik-bilimleri-fakultesi).

Fakültemizde atama ve yükseltme kriterlerinde Dicle Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltilme ve Atanma Yönergesi dikkate alınmakta ve işlemler bu doğrultuda gerçekleştirilmektedir (https://www.yok.gov.tr/Documents/Akademik/AtanmaKriterleri/dicle-kriter-28092022.pdf)**.** Fakültede bölüm ihtiyaçları bölüm başkanları tarafından belirlenmekte ve bu doğrultuda kadro talepleri rektörlüğe iletilmektedir. Öğretim elamanı alımlarında mesleki deneyim, bilimsel araştırma ve donanım yeterliliklerinin varlığı gibi koşulların sağlanması gerekmektedir. Öğretim üyesi dışındaki öğretim elemanı alımı sırasında lisans akademik not ortalaması, ALES, yabancı dil sınavları, yazılı ve sözlü sınavlardaki performanslarına bağlı olarak alımlar yapılmaktadır. Öğretim elemanlarının kadro atamalarında üniversitemizin belirlemiş olduğu atama yükseltilme kriterleri ile değerlendirilmekte, kriterlerin sağlaması durumunda atamalar gerçekleştirilmektedir. Bölümümüzde atama ve yükseltme kriterlerinde Dicle Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltilme ve Atanma Yönergesi dikkate alınmakta ve işlemler bu yönerge doğrultusunda gerçekleştirilmektedir (https://www.yok.gov.tr/Documents/Akademik/AtanmaKriterleri/dicle-kriter-28092022.pdf).

Bölümümüze dışarıdan ders vermek üzere kendi alanında uzman öğretim elemanlarının davetinde öncelikle birebir görüşme yöntemi ile ilgili öğretim elemanından görüş alınarak davet iletilmektedir. Davet edilen öğretim elemanı tarafından davet uygun bulunduğu takdirde bölümler/kurumlar arası resmi yazışmalar aracılığı ile iletişime geçilip gerekli izinler alınmaktadır. Bölümümüzde ders görevlendirmelerinde eğitim-öğretim kadrosunun yetkinlikleri ile ders içeriklerinin örtüşmesi ile ilgili planlama bölümümüz akademik personel toplantılarında görüşülerek, akademik personelin uzmanlık alanları ve deneyimleri dikkate alınarak gerçekleştirilmektedir (Tablo 5.4). Öğrencilerin en iyi eğitimi almaları amaçlanarak ilgili ders görevlendirmelerinde her öğretim elemanının uygun derslere görevlendirmeleri yapılmaktadır. Öğretim elemanları uyguladıkları eğitimlerle ilgili olarak eğitim kapsamı, dersin veriliş yöntemi gibi bilgileri dönemin başında planlamakta ve öğrencilere bu konu hakkında bilgi vermektedirler. Kurumun atama, yükseltme ve görevlendirme süreçleri tanımlanmamıştır.

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümü öğretim elemanlarının görev tanımları belirlenmiştir (http://services.dicle.edu.tr/dss/qadocnew.aspx).

TS.5.2.Göreve yeni başlayan ya da birim içinde yeni görev üstlenen öğretim elemanı için uyum programı düzenlenmelidir

Göreve yeni başlayan ya da birim içinde yeni görev üstlenen öğretim elemanı için uyum programı hazırlamış olup son inceleme için beklemektedir.

TS.5.3.Öğretim elemanlarının profesyonel gelişimine yönelik ulusal ve/veya uluslararası bilimsel etkinlikler idari ve ekonomik açıdan desteklenmelidir.

Öğretim elemanlarının profesyonel gelişimine yönelik ulusal ve/veya uluslararası bilimsel etkinliklere katılımı Fakülte Dekanlığı tarafından desteklenmektedir. Öğretim elemanlarının ulusal ve uluslararası etkinliklere katılabilmesi için Dicle Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Birimine başvuru yapıldığı takdirde önerilen proje, birimlerde yer alan uzmanlar grubu, iç/dış hakemler ve BAP komisyonunca değerlendirilmekte ve desteklenmesi uygun görülen projelere bilimsel etkinliklere katılım harcama kalemi eklenmektedir (https://bap.dicle.edu.tr/index.php?act=guest&act2=duyurular&id=1274&genel=1). Ancak şu ana kadar bilimsel araştırma için başvuru yapılmamış olup, yapılan araştırmalar için gereken bütçeler araştırmacılar tarafından karşılanmıştır. Ayrıca öğretim elemanlarına başvuruları halinde akademik teşvikler ödemesi yapılmaktadır (http://akademiktesvik.dicle.edu.tr/login.aspx?ReturnUrl=%2f).

TS.5.4.Öğretim elemanı performans değerlendirme sistemi oluşturulmuş ve işletiliyor olmalıdır

TS EN ISO 9001:2015 çalışmaları kapsamında yılda iki kez olmak üzere akademik personelin ve idari personelin memnuniyet düzeyleri öğrenciler tarafından belirlenmektedir anketler sekmesinden sonuçlara ulaşılmaktadır (https://www.dicle.edu.tr/tr/birimler/ataturk-saglik-bilimleri-fakultesi). Akademik kadroda bulunan personelin akademik unvan, görev ve iletişim bilgileri web sayfamızda bulunmaktadır (https://www.dicle.edu.tr/tr/birimler/ataturk-saglik-bilimleri-fakultesi/sayfalar/akademik-2795). Ayrıca Researcher ID tanımlanması ile her bir akademisyenin detaylı akademik bilgisine ulaşılabilmektedir (https://akademik.yok.gov.tr/). Alper-Doger Scientific Index (AD Scientific Index), Dünya Bilim İnsanı ve Üniversite Sıralaması 2023'de hemşirelik bölümünden üç hocamız yer almıştır (https://www.adscientificindex.com/?s=100&university=Dicle+University).

Dicle Üniversitesi Atatürk Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekanlığı tarafından Hemşirelik Bölümü öğretim elemanlarının görev sürelerini uzatmak amacıyla Dr. öğretim üyelerinden 3 yılda bir, öğretim görevlilerinden ve araştırma görevlilerinden yılda bir faaliyet değerlendirme formu talep edilmektedir.

TS.5.5. Öğretim elemanları eğitim becerilerini geliştirmeye yönelik belirli aralıklarla eğitici eğitimi programlarına katılmalıdır

Hemşirelik bölümünde öğretim elemanları kişisel gelişimlerine yönelik olarak kendi imkanları ve kurum izni ile çeşitli eğitim ve etkinliklere katılmaktadır. Kurumda çalışan tüm akademik personelin Eğiticinin Eğitimi Sertifika Programı'na katılımı zorunlu tutulmakta ve eğitimler çoğunlukla tamamlanmıştır (Tablo 5.5.1).

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Tablo 5.5.1. Öğretim Elemanlarının Katıldığı Eğitim Becerileri Geliştirme Programları (son 3 yıl)

Eğitimin Adı ve Düzenleyen Kuruluş	Eğitimin Yılı ve Süresi	Eğitime Katılan Öğretim Elemanlarının Adı Soyadı
-	-	Funda Gümüş
Nitel araştırma teknikleri-Halk Sağlığı Kongresi içerisinde	2019-1 gün	Gülhan Yiğitalp
Eğiticinin Eğitimi Sertifika Programı	Selçuk Üniversitesi, 23 Mart 2023, Online.	Leyla Zengin Aydın
-	-	Hamdiye Arda Sürücü
-	-	Gülbeyaz Baran Durmaz
Hemşirelik Eğitiminde Sürekli iyileştirme. Hemşirelik Eğitiminin Geleceği 3: Pandemi Sürecinde Eğitimi İyileştirme Yaklaşımları	27 Eylül 2021. Online/4 saat	Yeter Durgun Ozan
T.C. Sağlık Bakanlığı Emzirme Danışmanlığı	2022/ Online/ 21 ders/ 3 Saat uygulama	
Eğiticinin Eğitimi, Selçuk Üniversitesi	2023-60 Saat	
Hemşirelik Eğitim Programları Değerlendirme ve Akreditasyon Derneği tarafından düzenlenen “Kurum Eğitim Çalıştayı”.	24 Ekim 2020, Online/ 8 saat	

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Onlline Maxqda ile Nitel Veri Analizi İSTAR DANIŞMANLIK İstatistik & Araştırma Merkezi	21-22-23 Ağustos 2020	Mesude DUMAN
Online G-Power ile Uygulamalı Güç Analizi İSTAR DANIŞMANLIK İstatistik & Araştırma Merkez	22 Ağustos 2020	
Eğiticinin Eğitimi/Selçuk Üniversitesi Sürekli Eğitim Merkezi	2023/60 saat	
İleri SPSS Kursu/IVM Data Analysis-Consulting	2022/16 saat	
Doğum ve Kadın Hastalıkları Hemşireliği Lisansüstü Eğitimi Ve Araştırmaları Sempozyumu-I Lisansüstü Eğitimden Beklentiler, Karşılaşılan Güçlükler ve Çözüm Önerileri/Marmara Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi	2023/8 saat	
-	-	Hasan Genç
İlk yardım tamamlama güncelleme Eğitimi tarihinde dicle üniversitesi ilkyardım eğitici eğitimi merkezi	15-17.06.2022	Medine Erkan
Motivasyonel Görüşme Eğitimi	2021Mart/ Online-24 saat	Evin Evinç
TC Sağlık Bakanlığı İlk Yardım Eğitici Eğitimi	2022/ Yüzyüze -40 saat	
Hemşirelik Eğitim Programları Değerlendirme ve Akreditasyon Derneği tarafından düzenlenen “Kurum Eğitim Çalıştayı”.	24 Ekim 2020, Online-8 saat	
Diyarbakır İl Valiliği-İl Sağlık Müdürlüğü tarafından düzenlenen “ Ben Olsaydım” çalıştayı	19-20 Nisan 2022, yüzyüze-12 saat	
IVM Data Analysis - Consulting tarafından düzenlenen“Spss ve Amos Uygulamalı Ölçek Geliştirme ve Kültürlerarası Ölçek Uyarlama Kursu”	12-13 Şubat 2022, yüzyüze-16 saat	
HASUDER tarafından düzenlenen “Nitel Araştırmalar Kursu”	2-4 Şubat 2022, yüzyüze-16 saat	
Dicle Üniversitesi Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi Eğitici Eğitimi Programı Sertifikası	Dicle Üniversitesi/27 Mart-01 Nisan 2023/5 gün	İkram Durgun Bozan
Depremden Etkilenen İlköğretim Çocuklarına Eğitim Veren Sınıf Öğretmenlerinin Eğitici Eğitimi Programı	TÜBİTAK-BİDEB/Online/ 19-20-21 Haziran 2023/3 Gün	
Eğitici Eğitimi-Dicle Üniversitesi	2022-5 gün/40 saat	Tülay Yıldırım Üşenmez
Eğitici Eğitimi Sertifika Programı, Dicle Üniversitesi DUSEM	12-16 Eylül 2022 (40 saat)	Esra Anuş Topdemir

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Cerrahi Hastalıkları Hemşireliği Doktora Programı/Tez Dönemi	İnönü Üniversitesi (2020-Devam ediyor)	Çiçek Saruhan
Obezite Cerrahisinde Güncel Yaklaşımlar Kursu- 4. Uluslararası 12. Ulusal Türk Cerrahi ve Ameliyathane Hemsireliği Kongresi	13 Ocak 2022/1 gün	
TS EN ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi Temel Eğitimi- Türk Standartları Enstitüsü Eğitim Dairesi Başkanlığı	26.04.2021 /1 gün	
TS EN ISO 9001:2015 Risk Tabanlı Proses Yönetimi Eğitimi- Türk Standartları Enstitüsü Eğitim Dairesi Başkanlığı	27.04.2021 /1 gün	
TS EN ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi iç Tetkik Eğitimi- Türk Standartları Enstitüsü Eğitim Dairesi Başkanlığı	28.04.2021 /1 gün	
TS EN ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi Dökümantasyon Eğitimi- Türk Standartları Enstitüsü Eğitim Dairesi Başkanlığı	29.04.2021 /1 gün	
Fen ve Sağlık Bilimlerine Yönelik SPSS ve Uygulamalı İstatistiksel Araştırma Teknikleri Eğitim Programı	Dicle Üniversitesi/17 Nisan-2 Mayıs 2021/Online	
Psikiyatri Hemşireliğinde Psikoeğitim Uygulayıcı Kursu	Online 29.06.2022/1 gün	
Meme Kanseri Tanı, Tedavisinde Güncel Gelişmeler ve Erken Tanının Önemi	Dicle Üniversitesi /10.12.2022/1 gün	
III. Lisansüstü Hemşirelik Araştırmaları Sempozyumu Psikoeğitim ve Terapotik Grup Yönetimi Kursu	Ondokuz Mayıs Üniversitesi Samsun/Online/18.12.2022/1 gün/	
Erasmus Staff Training Dicle unıversty- Ghana Unıversty	1—8 Haziran 2023	
Eğiticinin Eğitimi Sertifika Programı	Selçuk Üniversitesi, 12 Nisan 2023, Online.	Elif Bilsin Kocamaz
-	-	Mahmut Can Taş

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

STANDART 6. EĞİTİM YÖNETİMİ

TS.6.1. Eğitim kurumunun yönetim ve idari birimlerinin yapısı, bağlı bulunduğu üniversite içindeki yeri, öğretim faaliyetleri ile destek hizmetler arasındaki ilişkiler, örgüt şeması üzerinde gösterilmiş ve tanımlanmış olmalıdır.

Dicle Üniversitesi yönetimi ve idari birimler yapısı ile ilgili bilgilere üniversitenin web sayfasından erişilebilmektedir (http://www.dicle.edu.tr/). Aynı zamanda örgüt şeması ve tüm akademik ve idari personel görev, yetki ve sorumluluklarına ait bilgiler de web sayfasında yer almakta ve yıllık olarak güncellenen ve paylaşılan 'Dicle Üniversitesi İdare Faaliyet Raporu'nda da belirtilmektedir (Ek 6.1.1, Ek 6.1.2.).

Dicle Üniversitesi Atatürk Sağlık Yüksekokulu Hemşirelik Bölümü 2 Kasım 1996 tarih ve 22805 Sayılı Resmi Gazete'de yayımlanmış olan Bakanlar kurulu kararı ile Dicle Üniversitesine bağlı olarak kurulmuş ve Sağlık Bakanlığı ile YÖK arasında imzalanan protokol gereği 1997 yılında Hemşirelik Bölümüne ilk kez öğrenci alımı yaparak eğitim-öğretime başlamıştır. Sağlık Memurluğu bölümünün 1999-2000 eğitim-öğretim yılında açılmasıyla, Hemşirelik ve Sağlık Memurluğu olarak iki ayrı bölüm halinde faaliyetini sürdürmüştür. Ancak, 2007 yılında yürürlüğe giren Hemşirelik kanunu ile Sağlık Memurluğu bölümlerinin ülke genelinde kapatılmış ve 2007-2008 yılından itibaren de karma öğrenci alımına geçilmiştir. Yükseköğretim Kurulu başkanlığının 21.08.2015 tarih ve 75850160-301.01.02/ 47918 sayılı yazıları ile Uzaktan Eğitim programı çatısı altında açılmış olan Hemşirelik Lisans Tamamlama (HELİTAM) programı eğitim-öğretime başlamıştır. Yükseköğretim Kurulu Eğitim-Öğretim Dairesi Başkanlığının 09.01.2022 tarih E-75850160-101.02.01-472 sayılı yazı ve 03.03.2022 tarih ve 5252 sayılı Cumhurbaşkanı Kararının eki ile Dicle Üniversitesi Atatürk Sağlık Yüksekokulu kapatılmış yerine Atatürk Sağlık Bilimleri Fakültesi açılmış ve Yüksekokul bünyesinde olan bölümler Fakülteye aktarılmıştır. Yükseköğretim Kurulu Eğitim-Öğretim Dairesi Başkanlığının 15.04.2021 tarih ve 27906 sayılı kararıyla Fakültemizde Hemşirelik Bölümüne ek olarak Beslenme ve Diyetetik, Ergoterapi, Dil ve Konuşma Terapisi, Fizyoterapi ve Rehabilitasyon bölümleri açılmıştır. Fakültemiz Hemşirelik Bölümü için 20.04.2021 tarih ve 62646 sayılı Yükseköğretim Kurulu Kararı ile Sağlık Bilimleri Enstitüsü bünyesinde İç Hastalıkları Hemşireliği ile Kadın Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği Tezli Yüksek Lisans Programları açılmıştır. Haziran 2022 itibariyle, Hemşirelik Esasları, Ruh Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği, Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği ve Halk Sağlığı Hemşireliği Tezli Yüksek Lisans programları da açılmıştır (https://www.dicle.edu.tr/haberler/universitemiz_bunyesine-bircok-lisans-programi-daha-kazandirdi-3815). Öğrencilerimiz, eğitim-öğretim süresince müfredat programlarına uygun olarak dönem içerisinde ve öğretim elemanlarının gözetiminde Dicle Üniversitesi hastanelerinde (Dicle Üniversitesi Araştırma Hastanesi, Onkoloji Hastanesi, Çocuk Hastanesi, Kalp Hastanesi) (http://hastane.dicle.edu.tr/), Selahaddin Eyyubi Devlet Hastanesi klinikleri (https://diyarbakirdh.saglik.gov.tr/), Diyarbakır Gazi Yaşargil Eğitim ve Araştırma Hastanesi klinikleri (https://diyarbakireah.saglik.gov.tr/) ve Çocuk Hastalıkları Hastanesi (https://diyarbakirchh.saglik.gov.tr/?_Dil=1) ile Diyarbakır genelinde bulunan Aile Sağlığı Merkezlerinde uygulama ve çalışmalar yapmaktadır.

Fakültemiz 2023 yılına kadar, Dicle Üniversitesi Kampüsünde bulunan Fen Fakültesi arkası Eczacılık Fakültesinde hizmet vermekteydi. Fakültemiz Ocak 2023 tarihi itibariyle yeni yeri olan ve eskiden Hukuk Fakültesi Binası olan binaya taşınmış ve eğitim-öğretim faaliyetlerine yeni binasında devam etmektedir (http://www.dicle.edu.tr/tr/birimler/ataturk-saglik-bilimleri-fakultesi/sayfalar/iletisim-1687).

Fakültemiz Dicle Üniversitesi Rektörlüğüne bağlı akademik ve idari birimlerden oluşmaktadır. Fakülte yönetimi; Dekan, 2 Dekan Yardımcısı, Hemşirelik ve Beslenme ve Diyetetik Bölüm Başkanından oluşmaktadır. Hemşirelik Bölümünde Hemşirelik Esasları, İç Hastalıkları Hemşireliği, Cerrahi Hastalıkları Hemşireliği, Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği, Kadın Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği, Ruh Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği ve Halk Sağlığı Hemşireliği Anabilim Dallarının kurulması için çalışmalar devam etmektedir. Bölüm Başkanlığı Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekanlığı'na, Dekanlık ise Dicle Üniversitesi Rektörlüğü'ne bağlıdır. Dicle Üniversitesi Atatürk Sağlık Bilimleri Fakültesi'nin Organizasyon Şeması birim web sayfasında mevcuttur

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

(http://www.dicle.edu.tr/tr/birimler/ataturk-saglik-bilimleri-fakultesi/sayfalar/organizasyon-semasi-5901). Fakültemizde toplam 23 akademik personel (1 profesör, 9 doçent, 7 doktor öğretim üyesi, 5 öğretim görevlisi ve 1 araştırma görevlisi) bulunmaktadır. Hemşirelik bölümü için toplam 18 akademik personel (8 doçent, 3 doktor öğretim üyesi, 5 öğretim görevlisi ve 1 araştırma görevlisi) görev yapmaktadır (http://www.dicle.edu.tr/tr/birimler/ataturk-saglik-bilimleri-fakultesi/sayfalar/akademik-2795). Fakülte bünyesinde toplam 12 idari personel görev yapmaktadır (http://www.dicle.edu.tr/tr/birimler/ataturk-saglik-bilimleri-fakultesi/sayfalar/idari-10261).

Fakültede görev yapan tüm akademik ve idari personelin iş tanımı, görev, yetki ve sorumlulukları güncel halleri ile birlikte, kalite yönetim sistemi dokümanları içerisinde görev tanımları başlığı altında yer almakta ve üniversitenin web sayfasından erişilebilmektedir (http://services.dicle.edu.tr/dss/qadocnew.aspx). Aynı zamanda yıllık olarak hazırlanan Fakülte Faaliyet Raporlarında da yer verilmektedir (Ek 6.1.3).

Fakültenin eğitim ve öğretim işlerinin etkili ve verimli yürütülmesine yönelik olarak oluşturulmuş kurul, komite/komisyonlar bulunmaktadır. Kurul ve Komisyonlara Fakültenin web sitesinden erişilebilmektedir (http://www.dicle.edu.tr/tr/birimler/ataturk-saglik-bilimleri-fakultesi/sayfalar/komisyonlarimiz-10289). Fakültenin kurul ve komisyonları her akademik yıl başlangıcında gerçekleştirilen, gerektiğinde yıl içerisinde de tekrarlanabilen Akademik Kurul toplantılarında değerlendirilmekte ve güncellenmektedir (Ek 6.1.4, Ek 6.1.5, Ek 6.1.6). Üniversitemiz ve Fakültemiz yönetim ve idari sorumluları ile birlikte tüm idari ve akademik personelin görev paylaşımlarına göre düzenlenmiş güncel iş ve komisyon görev tanımları (kuruma özgü yetki, görev ve sorumlulukları) ve bunların ilgili kişilerle paylaşıldığını gösteren belgeler mevcuttur (Ek 6.1.7, Ek 6.1.8, Ek 6.1.9, Ek 6.1.10). Ayrıca doküman ve/veya bilgi yönetim sistemine göre düzenlenmiş yazılı dokümanlara (yönetmelikler, yönergeler, politikalar, prosedürler, kılavuzlar, belgeler, vb.) Fakülte web sayfasında yer alan 'Formlar' ve 'Diğer bağlantılar' sekmelerinden erişilebilmektedir (https://www.dicle.edu.tr/tr/birimler/ataturk-saglik-bilimleri-fakultesi).

TS.6.2. Eğitim programının üst yöneticisi, yönetim ve liderlik becerilerine sahip hemşirelik lisans mezunu ve en az doktora derecesi almış bir hemşire öğretim üyesi olmalıdır. Akademik ve idari bölümler, alanlarında yetkin olan yardımcı yöneticiler tarafından yönetilmelidir

Dicle Üniversitesi Atatürk Sağlık Bilimleri Fakültesin'e 11.10.2022 tarihinde Prof. Dr. Vahap ÖZPOLAT Dekan Vekili olarak atanmıştır. Prof. Dr. Vahap ÖZPOLAT, Dicle Üniversitesi Siirt Eğitim Yüksekokulun'dan 1984'te mezun olmuştur. Yüzüncü Yıl Üniversitesi Eğitim Fakültesi'nde Eğitim Yönetimi ve Denetimi alanında 1996'da lisans öğrenimini tamamlamıştır. Sakarya Üniversitesi'nde Sosyoloji alanında yüksek lisansını 1996-1998 yılları arasında, İstanbul Üniversitesi'nde Sosyoloji alanında doktora çalışmalarını ise 1998-2002 yılları arasında tamamlamıştır. Doçentlik unvanını 2014 yılında almıştır. Mardin Artuklu Üniversitesi'nde 2019 yıllında profesör unvanını almıştır. Akademik hayatı öncesinde farklı illerde öğretmenlik, okul müdürlüğü, ilköğretim müfettişliği, Milli Eğitim Bakanlığında Yayın ve Kültür Daire Başkanlığı, Eğitim-Öğretim ve Program Daire Başkanlığı, Talim ve Terbiye Kurulu Üyeliği, Talim ve Terbiye Kurulu Başkan Yardımcılığı görevlerini yürütmüştür. Mardin Artuklu Üniversitesi'nde de bölüm başkanlığı, rektör danışmanlığı, enstitü müdürlüğü, dekanlık ve rektör yardımcılığı görevlerini yapmıştır. Sosyoloji, sosyal hizmet, eğitim, öğretmen eğitimi, öğretim programları, aile, gençlik, çocuk, göç, şiddet, sosyal risk, birlikte yaşama kültürü, demokrasi, insan hakları ve vatandaşlık konuları üzerinde akademik çalışmalar yapmış ve ders vermiştir. Prof. Dr. Vahap ÖZPOLAT aynı zamanda Dicle Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Sosyal Hizmet Bölümü Başkanlığı görevini de yürütmektedir (http://www.dicle.edu.tr/tr/birimler/ataturk-saglik-bilimleri-fakultesi/sayfalar/dekan-1126).

Atatürk Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekan Yardımcılığı görevini Doç. Dr. Leyla ZENGİN AYDIN ve Doç. Dr. Nurullah AKCAN yürütmektedir.

Doç. Dr. Leyla ZENGİN AYDIN, 1999 yıllında Sağlık Bakanlığı'na bağlı Atatürk Sağlık Meslek Lisesi'nden, 2006 yıllında Dicle Üniversitesi Atatürk Sağlık Yüksekokulu Hemşirelik bölümünden mezun olmuştur. Sağlık Bakanlığı'nda 2001-2011 yıllarında ebe/hemşire olarak çalışmıştır. Dicle

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Üniversitesi Atatürk Sağlık Yüksekokulun'da 2011 yıllında öğretim görevlisi olarak çalışmaya başlamıştır. Harran Üniversitesi Sağlık Bilimleri Enstitüsü, Hemşirelik Anabilim Dalında Yüksek lisansını 2009 yılında, İnönü Üniversitesi, Sağlık Bilimleri Enstitüsü, Hemşirelik Anabilim Dalında Doktorasını ise 2017 yılında tamamlamıştır. Dr. öğr. üyesi unvanını 2019 yılında, doçent unvanını ise 2022 yılında almıştır. Dicle Üniversitesi Atatürk Sağlık Yüksekokulu'nda müdür yardımcısı olarak 2016-2022 tarihleri arasında çalışmıştır. Atatürk Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekan yardımcılığı görevini 24.10.2022 tarihinden itibaren sürdürmektedir (https://www.dicle.edu.tr/tr/birimler/ataturk-saglik-bilimleri-fakultesi/sayfalar/dekan-yardimcisi-1245).

Doç. Dr. Nurullah AKCAN, Dicle Üniversitesi Fen Fakültesi Biyoloji bölümünden 2001 yılında mezun olmuştur. Yüksek lisansını 2004 yılında, doktorasını 2009 yılında Dicle Üniversitesi Fen Bilimleri Enstitüsü Biyoloji bölümünde tamamlamıştır. Kafkas Üniversitesi Fen-Edebiyat Fakültesi Biyoloji bölümünde 2006-2010 yılları arasında araştırma görevliliği yapmıştır. Siirt Üniversitesi Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu'nda öğretim görevliliğine 2010 yılında başlamış, 2011 yılında da Dr. öğretim üyesi olarak devam etmiştir. Doçentlik unvanını 2022 yılında almış ve 2023 yılında Dicle Üniversitesi Atatürk Sağlık Bilimleri Fakültesi Beslenme ve Diyetetik Bölümünde çalışmaya http://www.dicle.edu.tr/tr/birimler/ataturk-saglik-bilimleri-fakultesi/sayfalar/fakulte-sekreteri-7571Dekan Yardımcılığı görevini yürütmektedir.

Hemşirelik Bölümü Bölüm Başkanlığını Doç. Dr. Funda GÜMÜŞ yürütmektedir. Doç. Dr. Funda GÜMÜŞ aynı zamanda Hemşirelik bölümü öğretim üyesi olup, uzmanlık alanı Ruh Sağlığı ve Psikiyatri Hemşireliği'dir.

Fakülte sekreteri görevini Adem BAYRAM yürütmektedir. Eylül 2008 tarihinden itibaren Atatürk Sağlık Yüksekokul Sekreterliğini yürütmüş olup, 11.03.2022 tarihinden itibaren Rektörlük oluru ile Atatürk Sağlık Bilimleri Fakültesinde, Fakülte Sekreterlik görevini tedviren yürütmek üzere görevlendirilmiştir (http://www.dicle.edu.tr/tr/birimler/ataturk-saglik-bilimleri-fakultesi/sayfalar/fakulte-sekreteri-7571).

Fakülte yönetimi ve tüm akademik personellerin öz geçmişlerine fakülte web sayfasında yer alan bağlantı ile YÖKSİS verileri aracılığıyla ulaşılabilmektedir (https://www.dicle.edu.tr/tr/birimler/ataturk-saglik-bilimleri-fakultesi/sayfalar/akademik-2795)

Atatürk Sağlık Bilimleri Fakültesi dekan vekili olarak görev yapan Prof. Dr. Vahap ÖZPOLAT Rektörlük Yönetim Kurulu'nda ve Senato'da yer almaktadır. (https://www.dicle.edu.tr/tr/birimler/rektorluk/sayfalar/yonetim-kurulu-7960) https://www.dicle.edu.tr/tr/birimler/rektorluk/sayfalar/senato-5541). Fakültemiz Hemşirelik bölümü öğretim üyelerinden Doç. Dr. Gülhan YİĞİTALP Üniversite Senato'sunda yer almaktadır. (https://www.dicle.edu.tr/tr/birimler/rektorluk/sayfalar/senato-5541). Fakültemiz Hemşirelik bölümü öğretim üyelerinden Doç. Dr. Yeter DURGUN OZAN Kalite Geliştirme Koordinatörlüğü, Akreditasyon Çalışma Grubu üyesidir (https://www.dicle.edu.tr/tr/birimler/dukgek/sayfalar/kalite-komisyonu-4588).

Hemşirelik bölümü öğrencilerinin uygulamalı derslerinin uygulama eğitimlerini gerçekleştirebilmeleri için, Atatürk Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekanlığı ile Diyarbakır İl Sağlık Müdürlüğü Arasında "Öğrencilerin Akademik Takvim İçerisindeki Uygulamalı Derslerine İlişkin İş Birliği Protokolü" imzalanmıştır (Ek 6.2.1).

Dicle Üniversitesine ait finans ve insan kaynakları ve bütçe bilgilerine üniversitenin web sayfasında yıllık olarak paylaşılan 'Dicle Üniversitesi Faaliyet Raporları'ndan ulaşılabilmektedir. (http://www.dicle.edu.tr/birimler/strateji-gelistirme-daire-baskanligi) (Ek 6.1.1). Fakülte bazlı finans, insan kaynakları ve bütçe bilgilerine yıllık olarak hazırlanan 'Atatürk Sağlık Bilimleri Fakültesi Faaliyet Raporu'nda yer verilmektedir (Ek 6.2.2).

Atatürk Sağlık Bilimleri Fakültesi, Akademik-idari çalışanlara ve öğrencilere yönelik düzenli olarak memnuniyet anketleri yapmakta ve anket sonuçları Fakülte Web sayfasında paylaşılmaktadır (https://www.dicle.edu.tr/tr/birimler/ataturk-saglik-bilimleri-fakultesi/sayfalar/2022-2023-bahar-donemi-ataturk-saglik-bilimleri-fakultesi-memnmuniyet-anketi-sonuclari-11316).

Hemşirelik lisans programı içinde karar alma süreçleri işbirliği içerisinde yürütülmekte, bu amaçla kurum içerisinde eğitim-öğretim programının planlanması, yürütülmesi ve değerlendirilmesi ile ilgili oluşturulan komisyon çalışmaları ve toplantıları dışında, Akademik Kurul ve Bölüm Kurulu bazında

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

toplantılar yapılmakta ve ilgili kararlar Yönetim Kurulunda görüşülerek nihai kararlar alınmaktadır (Ek 6.1.4, Ek 6.1.5, Ek 6.2.3).

Stratejik Planlama kapsamında Fakülte bazında 6 aylık periyotlarla raporlar hazırlanmakta ilgili raporlar Hedef, Performans Göstergeleri, İzlenme Dönemindeki Hedeflenen Değerler, İzlenme Dönemindeki Gerçekleşen Değerleri ve Gerekli Açıklamaları içermektedir. Hazırlanan Stratejik Planlama Raporları her yıl ocak ve temmuz aylarında güncellenerek Rektörlük Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı'na gönderilmektedir (Ek 6.2.4). Üniversite Rektörlüğü tarafından da her yıl üniversitenin faaliyet raporu hazırlanmakta ve sonuçlar web ortamında kamuoyu ve paydaşlarla paylaşılmaktadır. "Dicle Üniversitesi 2022 Yılı İdare Faaliyet Raporu" web sayfasında yer almaktadır (https://www.dicle.edu.tr/tr/birimler/strateji-gelistirme-daire-baskanligi/duyurular/dicle-universitesi-2022-idare-faaliyet-raporu-7875) (Ek 6.1.1).

TS.6.3.Eğitim programının üst yöneticisi, eğitim programının amaç ve çıktılarının gerçekleşmesini sağlayacak finansal kaynakları gerçekçi biçimde planlamalı; bu kaynakları etkili ve verimli biçimde yönetmelidir

Üniversitemiz bütçesinin hazırlanmasında, ihale, ödeme ve parasal kaynaklar yönetiminde dikkate alınan kanun, yönetmelik ve yönergeler Üniversitenin Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı'na ait web sitesinde yer almaktadır (http://www.dicle.edu.tr/tr/birimler/strateji-gelistirme-daire-baskanligi/sayfalar/yonetmelikler-2215). Kamu kurum ve kuruluşlarının yapacakları ihalelerde uygulanacak usul ve esasları belirten 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu'na (https://www.tbmm.gov.tr/kanunlar/k4734.html) göre ihaleler düzenlenmektedir. Ödemelerin yapılması aşamasında gelen evraklar Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından incelenmektedir. Parasal kaynakların düzenlenmesi sürecinde, kaynakların ekonomik ve verimli şekilde elde edilmesi ve kullanılması için kamu bütçelerinin hazırlanması ve uygulanmasını düzenleyen 5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanunu hükümleri temel alınmaktadır (http://www.mevzuat.gov.tr/Metin.Aspx?MevzuatKod=1.5.5018&sourceXmlSearch=&MevzuatIliski=0). Parasal kaynak yönetiminde Atatürk Sağlık Bilimleri Fakültesi bütçesi Bütçe ve Mali Kontrol Genel Müdürlüğü' nün ilgili mevzuatlardan (ek ders ücreti ödemelerine ilişkin esaslar) yararlanılmaktadır (https://www.bumko.gov.tr/TR,1032/esas-ve-usuller.html).

Fakültemiz lisans eğitim programına yönelik parasal kaynak planlamaları düzenli olarak gözden geçirilmekte ve denetlenmektedir. Parasal kaynaklara ilişkin ödeneklerin planlanmasında bütçe rehberi ve BÜMKO' nun sitesinde yer alan harcama kalemleri ve ayrıntı kodları kullanılmıştır. Fakültemize tahsis edilen ödenekler çerçevesinde ihtiyaçlar karşılanmaktadır (Ek 6.3.1). Sistem kendi kendisini denetleyecek ve planlamanın dışına çıkmaya izin vermeyecek niteliktedir. Dicle Üniversitesine ait mali tablolar web sitesi Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı web sitesinde yer almaktadır (https://www.dicle.edu.tr/tr/birimler/strateji-gelistirme-daire-baskanligi/duyurular/2023-yili-mayis-ayi-mali-tablolar-8602). Aynı zamanda Üniversitenin yıllık faaliyet raporlarında yer almaktadır (Ek 6.1.1). Atatürk Sağlık Bilimleri Fakültesi Mali tabloları da yıllık faaliyet raporlarında yer almaktadır (Ek 6.1.3). Atatürk Sağlık Bilimleri Fakültesine ait 2022 yılı ve 2023 yılına ait Finansal kaynaklar ve harcamalar Tablo 6.3.1'de verilmiştir. Ayrıca 2024 yılı bütçesi henüz planlanmadığından verilerin yer verilememiştir.

Tablo 6.3.1. Finansal kaynaklar ve harcamalar

Mali Yıl **Harcama** **Kalemi**	**Önceki yıl (2022) (Gerçekleşen) (TL)**	**Başvurunun yapıldığı yıl (2023) (Bütçelenen) (TL)**	**Sonraki yıl (Bütçelenen) (TL)**
Personel Giderleri[1]	5.195.279,85	3.791.156	-
Seyahat Giderleri	0	-	-

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Hizmet Alımları	658,50	-	-
Tüketim Malları ve Malzeme Alımları	57.999,20	50.000	-
Demirbaş Alımları[2]	10.000	10.000	-
Yapı ve Tesisler[3]	-	-	-
Küçük Bakım/Onarım	10.000	10.000	
Makina Teçhizat ve Taşıt Alımları	-	-	-
Muhtelif Araştırma Yayın	-	-	-
Diğer[4]	-	-	-

Notlar:
(1) Öğretim elemanlarının ek ders ücretleri, temsil ve tanıtma giderleri, öğrenci ödülleri ve öğrenci konseyi giderleri bu kalemdedir.
(2) Büro ve bina donatımı, eğitim araç gereçleri, kitap ve dergi alımları, emniyet ve yangın giderleri bu kalemdedir.
(3) Bina ve büyük tesis onarım giderleri, çevre düzenlemesi bu kalemdedir.
(4) Üyelikler, mahkeme masrafları, vergi, rüsum ve harçlar bu kalemdedir.
(5) Kurum ziyareti başlangıcında bu tablonun güncellenmiş bir sürümü takım üyelerine sunulmalıdır.
NOT: 2024 bütçesi ile ilgili henüz planlama yapılmamıştır.

Rektörlük İç Denetim Birimi tüm kurumu denetlemektedir. Fakültemiz İdari ve Mali İşler Birimi, diğer tüm idari birimlerle beraber Türk Standartları Enstitüsü tarafından Kalite Yöntemin Sistemi çalışmaları doğrultusunda yıllık olarak dış tetkikten geçmektedir, bunun yanı sıra Dicle Üniversitesi Rektörlük Kalite Birimi tarafından iç tetkik yapılmaktadır.

TS.6.4. Eğitim programı ile uygulama yapılan kuruluşlar arasında resmi bir işbirliği protokolü olmalıdır.

Atatürk Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekanlığı ile Diyarbakır İl Sağlık Müdürlüğü Arasında ’Öğrencilerin Akademik Takvim İçerisindeki Uygulamalı Derslerine İlişkin İş Birliği Protokolü’ imzalanmıştır **(Ek 6.2.1)**. İlgili protokol 2022-2023 Eğitim ve Öğretim Bahar Dönemi ile 2023-2024 Eğitim- Öğretim yılı Güz ve Bahar döneminde Ruh Sağlığı ve Psikiyatri Hemşireliği, Kadın Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği, Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği dersi uygulamalarının (haftada 1,5 gün-12 saat) uygulama esaslarını ve ilkelerini kapsamaktadır.

TS.6.5.Eğitim kurumunda/programında yöneticilerin, çalışanların, öğrencilerin ve diğer ilgili kişilerin bilgi gereksinimlerini karşılayacak doküman ve/veya bilgi yönetim sistemi olmalıdır.

Dicle Üniversitesinin geniş bir web ağı bulunmaktadır. Ayrıca üniversiteye ait bütün birimlerin kendilerine ait web siteleri bulunmaktadır. Web ortamında hem üniversite personelinin hem de öğrencilerin gereksinimlerine yönelik bütün bilgiler yer almaktadır. Öğrenci bilgi sistemi, personel bilgi sistemi, engelli öğrenci birimi veri sistemi, akademik veri yönetim sistemi, bilimsel araştırma projeleri veri sistemi, kurum mail posta servisi, kütüphane veri tabanı erişim hizmeti, idare faaliyet raporları, stratejik plan, elektronik belge yönetim sistemi, bilgi işlem sistemi, telefon rehberi gibi kayıt sistemleri bulunmaktadır. Üniversitenin birimlerinin, personelinin ve öğrencilerinin faaliyetlerine yönelik bilgiler veri sistemlerinde kayıt edilmekte, izlenmekte ve sürekli iyileştirme çalışmaları yapılmaktadır (https://www.dicle.edu.tr/). Üniversitemizde öğrenci işlemleri için Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) yazılım sistemi kullanılmaktadır. OBS, öğrencilerin başarılı-başarısız olduğu ve diğer tüm dersleri, ders kredilerini, not sorgulama sistemini, akademik takvimi, devamsızlık durumunu, sınav takvimini, ders programını görebileceği, ders kayıt ve form işlemlerini gerçekleştirebileceği bir sistemdir (https://obs.dicle.edu.tr/oibs/ogrenci/login.aspx). Ayrıca OBS’de mezun olan öğrencilerin bilgilerinin kaydedildiği ‘Mezun Bilgi Sistemi’ yer almaktadır (https://obs.dicle.edu.tr/oibs/kariyer/login.aspx). Bu sisteme öğrenciler Türkiye Cumhuriyeti (TC) kimlik numaraları ve şifreleriyle giriş yapabilmektedirler. Bu sistemde öğrencilerin kişisel bilgileri, kariyer bilgileri, iletişim bilgileri vb. bulunmaktadır.

Dokümanların içeriği, doküman ve/veya bilgi yönetim sistemi kapsamında belirlenen kurallar çerçevesinde ve ilgili komite/çalışma grupları tarafından hazırlanmakta, Kalite Geliştirme Koordinatörlüğü tarafından kayıt altına alınarak Üniversite web sayfasında yer alan Kalite Geliştirme

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Koordinatörlüğü Dökümanlar bölümünde kullanıma sunulmaktadır (http://services.dicle.edu.tr/dss/qadocnew.aspx).

Uzaktan Eğitime geçmeyi gerektiren durumlarda veya uzaktan eğitim ile alınabilen dersler için, Üniversitenin Web sayfasından erişilebilen Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafından desteklenen ve kontrolü sağlanan ALMS sistemi üzerinden eğitim- öğretime devam edilmektedir (https://dicle.almscloud.com/Account/LoginBefore). Öğretim elemanı ve öğrencilere, uzaktan eğitimle ilgili sistem bilgileri, hakları, rol ve sorumlulukları hakkında ayrıntılı bilgi sunan kılavuzlar, bilgi ve belgeler ALMS sayfasında yer alan 'Duyurular' bölümünde (https://dicle.almscloud.com/Account/LoginBefore) (Ek 6.5.1, Ek 6.5.2) yer almaktadır. Ayrıca Dicle Üniversitesi Uzaktan Eğitim ve Araştırma Merkezi (DÜZEM) web sayfasında yer alan videolar ile de ALMS sistem kullanımı hakkında eğitici bilgiler mevcuttur (http://www.dicle.edu.tr/tr/birimler/uzaktan-egitim-uygulama-ve-arastirma-merkezi/sayfalar/uzaktan-egitim-sistem-kullanim-yonergesi-5241).

Dicle Üniversitesi'nde resmi yazışma kurallarını belirlemek, bilgi ve belge alışverişinin sağlıklı, hızlı ve güvenli bir biçimde yürütülmesini sağlamak amacıyla "Resmi Yazışmalarda Uygulanacak Usul ve Esaslar"a uyulmaktadır. Üniversite bünyesindeki tüm yazışmalar Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) ile merkezi olarak yapılmakta ve elektronik olarak arşivlenmektedir. Belirli aralıklarla sistem bakım ve onarımı yapılmakta sistem sürekli güncel tutulmaktadır.

Fakültemiz bünyesinde oluşturulan 'Fakülte Kıymetli Evrak Değerlendirme-Ayıklama-İmha Komisyonu (Arşiv Komisyonu)' (https://www.dicle.edu.tr/tr/birimler/ataturk-saglik-bilimleri-fakultesi/sayfalar/komisyonlarimiz-10289) ile dökümanların kontrolü ve imhası, Üniversite Kalite Geliştirme Koordinatörlüğü Sayfasında yer alan "Arşiv Evrakı İmha Formu" kullanılarak imha edilmektedir (Ek 6.5.3).

TS.6.6. Eğitim programı yönetimi tarafından, risk yönetimi programı geliştirmeli ve uygulamalıdır.

Dicle Üniversitesi İş Sağlığı ve Güvenliği Yönergesi, 20.06.2012 tarihli ve 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu'nun çıkması ile birlikte ilgili mevzuatlara dayanılarak hazırlanmıştır, İlgili yönerge üniversitemizin web sayfasında bulunmaktadır (http://services.dicle.edu.tr/dss/Documents/6133fb3b-b9bd-4e00-a8dc-88d42db8cedf.pdf) (Ek 6.6.1).

Dicle Üniversitesi kalite dökümanlarında da yer alan 'Dicle Üniversitesi Kaza Önleme Talimatı' ve 'Dicle Üniversitesi Genel Laboratuvar Kullanma Talimatı' tüm birimleri kapsamakta ve web sayfasından erişilebilmektedir (http://services.dicle.edu.tr/dss/qadocnew.aspx) (Ek 6.6.2, Ek 6.6.3).

Öğrenciler uygulama yapacakları alanlara ilişkin uygulama toplantısında risk değerlendirmesi ve düzeltici önleyici faaliyete dönük uygulama öncesinde bilgilendirilmektedir. Ayrıca öğrencilerin klinik uygulamalarda iş kazası durumunda neler yapılacağına ilişkin bilgiler her yıl düzenli olarak verilen iş sağlığı ve güvenliği eğitimlerine tabi tutulmakta ve eğitim sonunda yapılan bir değerlendirme sonucunda uygun olan öğrenciler uygulamaya çıkarılmaktadır (https://www.dicle.edu.tr/tr/duyurular/is-sagligi-ve-guvenligi-egitimleri-online-ders-1303)

Bölüm bazında risk analizinde ofisler, derslikler, konferans salonu, arşiv, uygulama derslikleri vb. incelenmekte var olan ve olası durumlar değerlendirilerek ilgili birimlerle yazışmalar yapılmaktadır (Ek 6.6.4).

Riskler ve önleme stratejileri konusunda üniversite personeli ve öğrenciler için iş sağlığı ve güvenliği eğitimleri düzenlenmiştir. Bu konudaki duyurular web adresinden yapılmıştır. Dicle Üniversitesi akademik ve idari personeline yönelik iş sağlığı ve güvenliği eğitimleri Dicle Üniversitesi İş Sağlığı ve Güvenliği Şube Müdürlüğü tarafından verilmektedir (https://www.dicle.edu.tr/tr/duyurular/is-sagligi-ve-guvenligi-egitimleri-online-ders-1303).

GS.6.1. Program yönetimi, öğretim elemanlarının öğretme ve öğrencilerin öğrenme becerilerini geliştirmelerine destek olmak üzere bir sistem oluşturmalıdır.

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Üniversitemize bağlı Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı, Dicle Üniversitesi Sürekli Eğitim Merkezi, Psikolojik ve Sosyal Danışmanlık Uygulama ve Araştırma Merkezi gibi öğrencilerin yaşam boyu öğrenme becerilerini destekleyecek çeşitli birimler bulunmaktadır. Böylece öğrencilerin yeni beceriler kazanmasına yardımcı olunmakta ve aynı zamanda karşılaştıkları çeşitli sorunlara yönelik kendilerine destek sağlanmaktadır.

Öğrenciler öğrenmek istedikleri konularda kampüs içerisindeki merkezi kütüphaneden ve Dicle Üniversitesi Merkezi Kütüphanesine online erişim sağlayabilmekte ve veri tabanlarından bilgilere ulaşabilmektedirler (http://www.dicle.edu.tr/birimler/kutuphane-ve-dokumantasyon-daire-baskanligi).Öğrenciler kütüphaneden uzaktan erişim şifresi alarak kütüphane veri tabanlarına kampüs dışından da ulaşabilmektedirler (http://kutup.dicle.edu.tr/vetisbt/?dil=tr&p=1&veritabani=).

Öğrencilerin yaşam boyu öğrenme becerilerini geliştirmelerini destekleyen diğer bir birim ise üniversitemize bağlı Uluslararası İlişkiler Ofisidir. Uluslararası İlişkiler Ofisi'ne bağlı olarak; Erasmus, Mevlana ve Farabi gibi değişim programları bulunmaktadır. Uluslararası işbirliklerimiz Mevlana ve Erasmus Koordinatörleri tarafından Rektörlük ile işbirliği halinde sürdürülmektedir. Yükseköğretim sistemi içinde geçerli mevzuat çerçevesinde öğrenciler Mevlana, Farabi, Erasmus gibi değişim programlarından yararlanmaktadır (https://www.dicle.edu.tr/tr/birimler). Farabi Değişim Programı (https://farabi.yok.gov.tr/Documents/Mevzuat/farabi_yonetmeligi.pdf) linkinde yer alan "Farabi Değişim Programı Yönetmeliği" kapsamında yürütülür (https://www.dicle.edu.tr/tr/birimler/farabi/). Derslerin denklikleri ve öğrenim protokolleri Dicle Üniversitesi Uluslararası İlişkiler Ofisi tarafından önceden düzenlenerek öğrencilere kolaylık sunulmaktadır. Yurt içi değişim programı için de ilgili düzenlemeler mevcut olup programdan faydalanacak öğrencilerle Fakültemiz program koordinatörleri tarafından ders seçimi, kredi uyumu vb. konularda danışmanlık yapılmaktadır. Öğrencilerin değişim programlarından aktif olarak yararlanmaları için yüksekokul web sayfasından bilgilendirilmektedir.

Mevlana Değişim Programına katılmak isteyen öğrenciler en az bir en fazla iki yarıyıl eğitim için faydalanabilirler (https://www.dicle.edu.tr/tr/birimler/mevlana).

Erasmus Plus Değişim Programı kapsamında öğrenci değişim programları ile ilgili duyurular yapılmaktadır (https://www.dicle.edu.tr/tr/birimler/erasmus).

Öğrencilerin sosyal, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetlere katılmaları Dicle Üniversitesi Öğrenci Daire Başkanlığı tarafından desteklenmektedir. Öğrenci toplulukları aracılığı ile öğrencilerin çeşitli etkinliklere katılımı sağlanmaktadır (https://www.dicle.edu.tr/tr/birimler/ogrenci-isleri-daire-baskanligi/sayfalar/ogrenci-topluluklari-11387-3241).

Fakültemizde gereksinimler doğrultusunda oluşturulan komisyonlar mevcut olup, öğrenme ve öğretme destek sistemine aktif katkıda bulunmaktadırlar. Eğitim Komisyonu, Stratejik Plan Komisyonu, Uygulama ve Staj Komisyonu, Kalite Birim Komisyonu, Fakülte Faaliyet Raporları Hazırlama Komisyonu, Akademik Birim Etkinlik Düzenleme Kurulu, Sosyal Etkinlikler, Mezuniyet ve Spor Kurulu, Kütüphane Veri Tabanlarının Oluşturulması Komisyonu, Akreditasyon Komisyonu, Müfredat Komisyonu, Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu gibi komisyonlar görev yapmaktadır.

Fakültemiz müfredat komisyonunda öğrencileri temsilen öğrenci temsilcileri bulunmakta, görüş ve önerilerini paylaşmaktadırlar (http://www.dicle.edu.tr/tr/birimler/ataturk-saglik bilimleri fakultesi/sayfalar/komisyonlarimiz-10289). Böylece eğitim sistemi ve diğer işleyişler hakkında öğrenciler söz sahibi olabilmektedirler.

STANDART 7. FİZİKSEL ALTYAPI

TS.7.1.Eğitim programının yürütüldüğü eğitim ortamının/binanın mimari yapısı eğitime uygun, fiziksel mekanları (derslikler, laboratuvarlar, ofisler, kütüphane, vb) program amaç ve çıktılarına ulaşacak nitelikte olmalıdır.

Atatürk Sağlık Bilimleri Fakültesi (ASBF), öncesinde Atatürk Sağlık Yüksekokulu olarak 2 Kasım 1996 tarih ve 22805 Sayılı Resmi Gazete'de yayımlanmış olan, Sağlık Bakanlığı ile YÖK arasında imzalanan protokol gereği 1997 yılında Hemşirelik Bölümüne ilk kez öğrenci alımı yaparak, şu an Yapı

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

İşleri Teknik Daire Başkanlığına bağlı prefabrik binasında eğitim-öğretime başlamıştır. Fakültemiz; Dicle Üniversitesi Kampüs alanı içerisinde olup, eğitim-öğretim faaliyetini 2001-2013 yılları arasında Diş Hekimliği Fakültesine ait binada, 2013-2022 yılları arasında Eczacılık Fakültesi Fakültesine ait binada sürdürmüştür. 2023 yılı itibariyle yeni kurum binasında (Eski Hukuk Fakültesi binası) eğitim-öğretim faaliyetlerine başlamış olup halen devam etmektedir. Resmi Gazete'nin 4 Mart 2022 tarih 31768 sayı ve 5252 karar sayısı ile Atatürk Sağlık Yüksekokulu Kapatılmış olup, Atatürk Sağlık Bilimleri Fakültesi Kurulmuştur (Ek 7.1.1.). Fakülte; Hemşirelik, Fizyoterapi ve Rehabilitasyon, Dil ve Konuşma Terapisi, Beslenme ve Diyetetik, Ergoterapi ve Sosyal Hizmet bölümlerinden oluşmaktadır. Fakülte binası içerisindeki Eğitim alanları ve Dersliklerin kapasitesi Tablo 7.1.1'de, Toplantı-konferans salonları ve büyüklükleri Tablo 7.1.2'de yer almaktadır. Ders ve Sınıf Büyüklükleri Tablo 7.1.3.'de yer almaktadır.

Tablo 7.1.1. Eğitim Alanları Derslikler

OKULLAR/ DERSLİK ADI	AMFİ (Adet-Kapasite)		SINIF (Adet-Kapasite)		BİLG. LAB. (Adet-Kapasite)		BECERİ LAB. (Adet-Kapasite)	
	Adet	Kapasite	Adet	Kapasite	Adet	Kapasite	Adet	Kapasite
ASBF/1 No'lu Derslik	-	-	1	236	-	-	-	-
ASBF/2 No'lu Derslik	-	-	1	232	-	-	-	-
ASBF/3 No'lu Derslik	1	120	-	-	-	-	-	-
ASBF/4 No'lu Derslik	1	184	-	-	-	-	-	-
Eczacılık Fakültesi/	-	-	1	82	-	-	-	-
Eczacılık Fakültesi/	-	-	1	92	-	-	-	-
Eczacılık Fakültesi/Bilgisayar Laboratuvarı	-	-	-	-	1	30	-	-
Eczacılık Fakültesi/Beceri Laboratuvarı	-	-	-	-	-	-	1	50
TOPLAM	2	304	4	642	1	30	1	50

Tablo 7.1.2. Toplantı-Konferans Salonları

BİRİMLER/ OKULLAR	Toplantı	Konferans	Kapasite
ASBF	1	-	0-50
TOPLAM	1	-	0-50

Dersin Kodu	Dersin Adı	Mevcut yılda açılan şube sayısı	Ortalama Şube	Dersin Türü

Tablo 7.1.3. Ders ve Sınıf Büyüklükleri

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

		Şubelere düşen öğrenci sayısı (2022-2023 Bahar Dönemi)	Büyüklüğü	Sınıf Dersi	Lab.	Vaka tartışması /problem çözme	Diğer (Klinik ve alan uygulamaları vb.)
B1HEM402	Halk Sağlığı Hemşireliği	1 şube toplam 139 öğrenci	158	%33			%67
B1SEÇ410	İş Sağlığı ve Güvenliği	1 şube toplam 125 öğrenci	158	%100			
B1SEÇ210	Enjeksiyon Yöntemleri	1 şube toplam 150 öğrenci	158	%100			
B1HEM406	Hemşirelik ve Etik	1 şube toplam 148 öğrenci	158	%100			
B1İLKY306	İlk Yardım	1 şube toplam 126 öğrenci	158	%100			
B1HEM100	Hemşirelik Esasları	1 şube toplam 170 öğrenci	158	%26.3	%10.5		%63.2
B1HEM202	Cerrahi Hastalıkları Hemşireliği	1 şube toplam 128 öğrenci	158	%33.3			%66.6
B1AY304	Araştırma yöntemleri	1 şube toplam 142 öğrenci	158	%33.3			%66.6
B1HEM404	Hemşirelikte Yönetim	1 şube toplam 140 öğrenci	158	%100			

Fakültemiz öğretim üyeleri ve öğretim elemanları çalışmalarını minimum 16-18 m^2 ve maksimum iki kişilik ofislerde sürdürmektedir. Çalışma ofislerinde büro eşyası olarak çalışma masası, çalışma koltuğu, iki adet misafir koltuğu ve bir adet dolap standart olarak bulunmaktadır. Ofislerde internet erişimli bilgisayar, telefon ve yazıcı bulunmaktadır. Binamız zemin kat üzerine 3 kattan oluşmaktadır. Binanın zemin katı, 2. ve 3. katları fakültemize aittir. İlk katta Bilgi İşlem Daire Başkanlığı bulunmaktadır. Fakülte binasının zemin katında derslikler, 2. katta dekanlık ve idari personel odaları, oda toplantı salonu, ambar ve arşiv odaları, 3. katta ise Hemşirelik ve Beslenme ve Diyetetik bölümlerinin akademik personel ve bölüm başkanları odaları bulunmaktadır. İkinci katta fotokopi odası tüm öğretim elemanlarının kullanımına hizmet vermektedir. Fakültemiz; Dekan, Dekan yardımcıları ve Bölüm Başkanı için 5 adet yönetim ofisleri, 17 adet akademisyenlerin odaları, 12 adet idari personel ofisleri, 4 adet derslik, 1 adet toplantı salonu, 2 adet ambar ve 1 adet arşiv odasından oluşmaktadır. Ayrıca uygulamalarda kullandığımız 1 adet beceri laboratuvarı, 1 adet bilgisayar laboratuvarı ve Eczacılık fakültesi ile ortak kullandığımız 2 adet derslik de eski fakülte binamız olan Eczacılık fakültesinde bulunmaktadır. Dersliklerin mimari yapısı eğitim için uygun, program amaçları ve yeterliliklerine ulaşmayı karşılayacak niteliktedir. Bununla birlikte sınıf ortamlarının mimari yapısı engelli öğrencilerin gereksinimlerini kısmen karşılayacak şekildedir. Ana binaya girişten üst katlara engelli araçların ulaşımının sağlanabileceği bina asansörü mevcut değildir. Fakülte binası içerisindeki akademik personel hizmet alanlarının büyüklükleri **Tablo 7.1.4**, idari personel hizmet alanlarının büyüklükleri **Tablo 7.1.5** ve ambar, arşiv alanlarının büyüklükleri ise **Tablo 7.1.6**'da verilmiştir.

Tablo 7.1.4. Akademik Personel Hizmet Alanları

BİRİMLER/OKULLAR	ÇALIŞMA ODASI

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

	Sayı	Alan (m²)	Kapasite (kişi)
ASBF (Dekan)	1	98.09	1
ASBF (Dekan Yardımcısı I)	1	26.41	1
ASBF (Dekan Yardımcısı II)	1	26.41	1
ASBF (Hemşirelik Bölüm Başkanı)	1	21.82	1
ASBF (Beslenme Diyetetik Bölüm Başkanı)	1	17.34	
ASBF (Öğretim Üyesi)	6	159.12	6
ASBF (Öğretim Üyesi)	6	104.04	6
ASBF (Öğretim Görevlisi)	5	138.87	5
ASBF Eğitim Hemşiresi, Araştırma Görevlisi)	2	21.75	2
TOPLAM	24	613.85	24

Tablo 7.1.5. İdari Personel Hizmet Alanları

BİRİMLER/OKULLAR	ÇALIŞMA ODASI		
	Sayı	Alan (m²)	Kapasite (kişi)
ASBF (Fakülte Sekreterliği)	1	26.41	1
ASBF (İdari Personel İşleri Birimi Şefi)	1	26.41	1
ASBF (Personel İşleri Birimi)	1	16.51	1
ASBF (Mali İşler Birimi)	1	16.51	1
ASBF (Yazı İşleri Birimi)	1	16.51	1
ASBF (Bölüm Sekreteri Birimi)	2	33.02	2
ASBF (Teknik Hizmetler Birimi)	1	16.51	1
ASBF (Evrak Kayıt Birimi)	1	16.51	1
ASBF (Özel Kalem)	1	26.41	1
ASBF (Yardımcı Hizmetler)	2	49.34	2
TOPLAM	12	244.14	12

Tablo 7.1.6. Ambar ve Arşiv Alanları

BİRİMLER/OKULLAR	AMBAR		ARŞİV	
	Sayı	Alan (m²)	Sayı	Alan (m²)
ASBF	2	47.75	1	13.65
TOPLAM	2	47.75	1	13.65

Fakültemiz eski fakülte binası olan Eczacılık Fakültesinde 1 adet (87.86 m^2) beceri laboratuvarı bulunmaktadır. Beceri laboratuvarı uygulamaları 50 kişilik gruplar halinde dersin öğretim elemanları tarafından gerçekleştirilmektedir. Laboratuvar uygulamaları için öğrenci sayısının fazla olması ve yeterli sayıda öğretim elemanı olmaması nedeniyle uygulamalı birim öğretim elemanlarından destek alınmaktadır. Laboratuvar uygulamalarında bir öğretim elemanına ortalama 20-30 öğrenci düşmektedir. 2022-2023 eğitim-öğretim dönemi öğrenci kontenjanımız 100 olarak belirlenmiş olup yatay, dikey ve merkezi yerleştirmeler sonucu bu sayı 170-180 arasında değişmektedir. Hemşirelik Esasları dersinin haftalık 2 saat laboratuvar uygulaması bulunmakta olup mevcut laboratuvarlarımız ihtiyacı karşılamaktadır. Diğer uygulamalı derslerde laboratuvar uygulaması bulunmamakta olup, öğretim elemanları dersin öğrenme hedefleri doğrultusunda beceri laboratuvarını kullanmaktadırlar. Ayrıca bu laboratuvarda öğrenciler dersin öğrenim hedefleri doğrultusunda, öğretim elemanları denetiminde ve kontrollü bir şekilde beceri kazanmaktadırlar.

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Dicle Üniversitesi Kampüsü içerisinde 1 adet merkez kütüphane ve 1 adet kütüphane ek binası bulunmaktadır. Üniversitemiz Kütüphanesi 2012 yılı kasım ayından itibaren 5000 m² alana sahip bağımsız kütüphane binasında "Merkezi Kütüphane" olarak hizmet vermeye başlamıştır. Ayrıca Kütüphane Ek Binamız 2 katlı 700 m^2 alana sahiptir (https://www.dicle.edu.tr/tr/birimler/kutuphane-ve-dokumantasyon-daire-baskanligi). Merkez Kütüphanede bilgisayar kullanım salonunda 48 adet bilgisayar bulunmaktadır. Ayrıca katalog tarama için ayrılmış bölümde 10 adet bilgisayar bulunmaktadır. Süreli Yayınlar Salonu ve bu salonda özel koleksiyonlar bölümü de bulunmaktadır. Kütüphanede görsel, işitsel yayın salonu, ayrıca toplu gösterim salonu da bulunmakta olup en az 5 kişilik gruplar halinde kullanıma açıktır. Kütüphanede 173 kişi kapasiteli okuma salonu bulunmaktadır. Ayrıca üniversiteye ait tezlerin bulunduğu, tez bölümü de bulunmaktadır. Açık erişim ve kurumsal arşiv bölümü de kütüphane içerisinde bulunmaktadır. Kütüphanede 17 adet grup çalışma odası bulunmakta olup bunların 5'i giriş katta, 12 si 1. katta yer almaktadır. Grup çalışma odaları, öğretim elemanları hariç, en az 3 kişilik grup oluşturulması koşulu ile ilgili bölüme kayıt yaptırılarak kullanılabilmektedir. Ayrıca kütüphanede 78 kişilik toplantı salonu da bulunmaktadır (https://www.dicle.edu.tr/Contents/pages/Files/3af1dbaf-290c-47f7-ace5-c6eab64c907f/96d4313c93f9425b92feaab150781def_Oryantasyon 2020.mp4). Ayrıca 608 m^2 okuma salonu alanına sahip kütüphane ek binasında 192 kişi kapasiteli 2 adet okuma salonu bulunmaktadır (https://www.dicle.edu.tr/Contents/pages/Files/3af1dbaf-290c-47f7-ace5-c6eab64c907f/96d4313c93f9425b92feaab150781def_Oryantasyon%202020.mp4).

Eğitim gören özel gereksinimli öğrencilerin akademik ve toplumsal hayata katılımlarında fırsat eşitliği yaratmak ve kampüsümüzün eğitim, fiziksel ve sosyo-kültürel alanda engelsiz bir yaşam alanı haline getirmek için Dicle Üniversitesi Engelliler Uygulama ve Araştırma Merkezimiz bulunmaktadır. Merkezde "Pandemi Sürecinde Engelsiz Eğitim, Engelsiz Fen ve Doğa Eğitimi, Engelli bireylere Psiko-sosyal Destek ve Öğretmen Adaylarından Görme Engelli Öğrencilere LGS Desteği" gibi birçok faaliyetler yapılmaktadır (https://www.dicle.edu.tr/tr/birimler/engelliler-uygulama-ve-arastirma-merkezi/sayfalar/misyon_-vizyon-8376). Özel gereksinimli öğrencilerimize gerekli desteği sağlamak amacıyla her akademik birimde "engelli öğrenci akademik danışmanı" bulunmaktadır. Dicle Üniversitesi Özel Gereksinimli Öğrenciler Eğitim–Öğretim ve Sınav Uygulamaları Yönergesi mevcuttur (Ek 7.1.2). Dicle Üniversitesi Engelliler Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafından gönüllü öğrencilere sesli kitap okuma eğitimi verilmektedir. Özel gereksinimli öğrencilerin kaynaklara erişilebilirliğini arttırmak üzere gönüllü öğrenciler tarafından basılı eserler sesli kitaba dönüştürülmüştür. Proje kapsamında şuana kadar 200 sesli kitap oluşturulmuştur (http://www.dicle.edu.tr/tr/birimler/engelliler-uygulama-ve-arastirma-merkezi/sayfalar/sesli-kitap-destegi-8399).

Yükseköğretim Kurulu (YÖK) tarafından 2018 yılında ilk kez verilen Engelsiz Üniversite Bayrak Ödülleri Kapsamında Dicle Üniversitesi Kampüsü "Sosyo-Kültürel Faaliyetlerde Erişebilirlik Bayrak Ödülü"nü (Mavi Bayrak), ayrıca Dicle Üniversitesi Kampüsü Mekanda Erişilebilirlik (Turuncu Bayrak) ödülünü ve Ziya Gökalp Eğitim Fakültesi Eğitimde Erişilebilirlik Bayrak Ödülünü almıştır. 2020 yılı Engelsiz Üniversite Ödülleri'nde ise Dicle Üniversitesi Ziya Gökalp Eğitim Fakültesi "Sosyo-Kültürel Faaliyetlerde Erişebilirlik Bayrak Ödülünü (Mavi Bayrak) ve "Mekanda Erişilebilirlik Bayrak Ödülünü (Turuncu Bayrak)", Diyarbakır Tarım Meslek Yüksekokulu, Diyarbakır Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu ve Dicle Üniversitesi Öğrenci Yaşam Merkezi Mekanda Erişilebilirlik Bayrak Ödülünü (Turuncu Bayrak) almaya hak kazanmıştır. Ayrıca İlahiyat Fakültesi ise Mekanda Erişilebilirlik (Turuncu Bayrak) Aday Ödülünü kazanmıştır. Üniversite kampüs sınırları içinde engelli bireylerin mekanlara, eğitsel imkânlara ve sosyo-kültürel faaliyetlere tam, etkin ve eşit katılımını sağlamak için gerçekleştirilen çalışmaların tespiti ve başarılı bulunanların ödüllendirilmesi ve ayrıca kamuoyunda farkındalık oluşturulması adına Yükseköğretim Kurumu (YÖK) tarafından verilen "2021 yılı Engelsiz Üniversite Ödülleri"nde Dicle Üniversitesi Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu Mekanda Erişilebilirlik (Turuncu Bayrak) aday ödülünü kazanmıştır (http://www.dicle.edu.tr/haberler/dicle-universitesine-yokten-engelsiz-universite_odulu-1390).

TS.7.2.Eğitim ortamında bulunan araç-gereçler, program amaç ve çıktılarına ulaşacak sayıda ve

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

nitelikte olmalı, kontrolleri yapılmalı ve gerekli düzenlemeler yapılarak güncellenmelidir.

Fakültemizde 4 adet derslik bulunmaktadır. Ayrıca fakültemiz eski fakülte binasında Eczacılık fakültesi ile ortak 2 adet derslik de kullanılmaktadır. Tüm sınıflarda bilgisayar, projeksiyon, tahta, öğretim elemanı masası, sandalyesi, öğrencilerin oturabileceği sıra ve masalar ile klima bulunmaktadır. Sınıflarda ses sistemi ve mikrofon da yer almaktadır. Sınıflardaki bilgisayarlar merkezi internet sistemi ile çalışmaktadır. Ayrıca öğrencilerin sınav soruları 2. katta bulunan sınav basım odasında çoğaltılmaktadır. Sınav basım odasında fotokopi makinası ve yazıcı bulunmaktadır. Zemin kat dersliklerinin bulunduğu koridorda öğrencilerin kullanımına ayrılan eşya dolapları bulunmaktadır. Sınıflar, koridor ve öğrenci dolapları ile ilgili resimler Ek 7.2.1'de yer almaktadır.

Beceri Laboratuvarında 2 adet hasta yatağı, hasta başı ünitesi, etajeri, yemek masası, 1 adet hasta bakım simülasyon maketi, 3 adet tam beden hasta bakım maketi, 1 adet lavabo, 4 adet beceri geliştirme masası, 50 adet tabure ve 50 adet kolçaklı sandalye bulunmaktadır. Ayrıca 1 adet bilgisayar, projeksiyon aleti ve perdesi bulunmaktadır. Beceri laboratuvarının yan tarafında 1 adet malzeme odası bulunmaktadır. Beceri laboratuvarlarında bulunan diğer malzeme ve maketler Ek 7.2.2'de belirtilmiştir. Ek 7.2.3'de beceri laboratuvarının resimleri yer almaktadır. Beceri laboratuvarında bütün sarf malzemeler öğrencilerin temel beceri uygulamalarını kazandırmak için yeterli miktarda bulunmakta olup, eksik malzemeler her eğitim-öğretim yılı başında belirlenip talep edilmekte ve satın alma işlemi yapılmaktadır. Laboratuvar uygulamalarında kullanılan malzemeler delici kesici alet, tıbbi ve evsel atık olarak muhafaza edilerek kalite standartlarına uygun şekilde imha edilmektedir.

Eczacılık Fakültesi ile ortak kullanımda olan bilgisayar laboratuvarında 41 adet, merkez kütüphanede 48 adet bilgisayar öğrencilerin kullanımına sunulmuştur. Öğretim elemanları ve ofislerde ise 29 masaüstü, 12 tümleşik, 7 dizüstü bilgisayar bulunmaktadır (Tablo 7.2.1). Fakültenin kullanımındaki diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar Tablo 7.2.2'de verilmiştir. Ek 7.2.3'de bilgisayar laboratuvarının resimleri yer almaktadır.

Tablo 7.2.1. Bilgisayarlar

BİLGİSAYARLAR	**ADET**
Bilgisayar Lab. (Eczacılık Fakültesiyle ortak kullanım)	41
Masaüstü Bilgisayar	39
Tümleşik Bilgisayar	12
Dizüstü Bilgisayar	7
TOPLAM	99

Tablo 7.2.2. Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

CİNSİ	**ADET**
Projeksiyon	8
Faks	1
Sunucular Mikrofon	3
Yönetilebilir Anahtar	-
Kablosuz Ağ Cihazı	-
IP Telefon	33
IP Telefon Çağrı Sunucusu	-
IP Kameralar	-
Tepegöz	4

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Barkot Okuyucu	-
Doküman Kamera	-
Fotokopi makinesi	2
Fotoğraf makinesi	1
Televizyonlar	2
Mikroskop Kamerası	-
Yazıcılar	26
Ses Sistemi	4
Tarayıcı	-
Baskı Makinesi	1
Slayt Makinesi	-
Telsiz	-
TOPLAM	85

Eğitim ortamında fiziksel alanların ve eğitimle ilgili teknolojik araç-gereçlerin yeterliliği düzenli aralıklarla kontrol edilmekte ve gerekli düzenlemeler yapılarak güncellenmektedir. Her eğitim öğretim döneminde ihtiyaç duyulan araç-gereçler, yazılı olarak yönetime iletilebildiği gibi, sözlü olarak da iletilmektedir ve yönetim tarafından belirtilen ihtiyaçlar fakülte deposunda mevcut ise depodan, mevcut değil ise satın alma yolu ile karşılanmaktadır. Kalite Yönetim Sistemi (KYS) çalışmaları kapsamında fiziksel alanlar, teknolojik araç-gereçlere yönelik riskler belirlenmekte ve takip edilmektedir (Ek 7.2.4). Teknolojik araç gereçlerin, klimaların, sumatiklerin yeterliliği KYS kapsamında oluşturulan farklı formlar Teknik Birim tarafından gerekli sürelerde kontrol ve kayıt edilmektedir (Ek 7.2.5, Ek 7.2.6). Ofislerdeki araç-gereçlerde eksiklik olduğunda Malzeme İstek Formu (Ek 7.2.7) aracılığıyla Dekanlığa bildirilmekte ve gerekli malzemeler bu şekilde temin edilmektedir. Ofislerle ilgili demirbaş listesi Ek 7.2.8'de yer almaktadır. Birimin yıllık bütçesi Tablo 7.2.3'de sunulmuştur.

Tablo 7.2.3. 2022 Yılı Ödenek ve Gerçekleşme (Ekonomik Sınıflandırma) (TL)

Açıklama (TERTİP)	K.B.Ö.	EKLENEN	DÜŞÜLEN	TOPLAM ÖDENEK	HARCAMA (AVANS DAHİL)	KALAN
62.239.756.15232.0427.0059.02.01.01				5.166.700,00	5.165.794,32	905,68
62.239.756.15232.0427.0059.02.02.01				752.665,00	752.024,24	640,76
62.239.756.15232.0427.0059.02.03.02				58.000,00	57.999,20	0,80
62.239.756.15232.0427.0059.02.03.03.10				3.000,00	0,00	3.000,00
62.239.756.15232.0427.0059.02.03.03.20				3.000,00	0,00	3.000,00
62.239.756.15232.0427.0059.02.03.05				1.000,00	658,50	341,50
62.239.756.15232.0427.0059.13.01.01				33.720,00	29.485,53	4.234,47
62.239.756.15232.0427.0059.13.03.02				10.050,00	8.597,80	1.452,20
TOPLAM				6.028.135	6.014.559,59	13.575,41

Mali kaynaklarımızı oluşturan fakültemiz gelir bütçesi 2022 yılında toplam 6.028.135.00TL olarak gerçekleşmiştir. Bu bütçenin ekonomik sınıflandırmaya göre dağılımı aşağıdaki gibidir.

Personel giderleri 5.195.279,85 TL. Sosyal Güvenlik kurumlarına Devlet primi giderleri 752.024,24 TL ve Cari Giderleri ise 67.255,50 TL olarak gerçekleşmiştir.

Fakültemizin ayrı bir kütüphanesi bulunmamaktadır. Merkez kütüphane kullanılmaktadır. Kütüphaneyle ilgili veriler ve belgeler detaylı olarak standart 7.3. maddesinde bulunmaktadır.

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

TS.7.3.Eğitim programının bağlı bulunduğu üniversitenin tüm öğrenci ve öğretim elemanları tarafından kullanılabilecek ve elektronik ortamda erişilebilecek bir kütüphanesi olmalıdır ve sürekli güncellenmelidir.

Dicle Üniversitesi Merkez Kütüphanesi hizmetlerini sürdürdüğü binasına 2012 yılında taşınmıştır. Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı olarak faaliyet göstermeye başladığı 1984 yılından itibaren üniversitemizin eğitim ve öğretim faaliyetlerini desteklemek amacıyla gerekli olan basılı ve elektronik bilgi kaynaklarını sağlamak, derlemek ve kullanıcısına sunmak görevlerini sürdürmektedir. Merkez kütüphane 8 Aralık 2017 tarihinde 7/24 saat uygulamasına geçmiştir. 2021 yılındaki çalışma saatleri ise 09.00-24.00'dır. Kütüphane ek binası haftanın 7 günü, sabah: 08.00, akşam: 22.00 saatleri arasında Haziran 2016 tarihi itibariyle okuyucuların hizmetine açılmıştır. (https://www.dicle.edu.tr/tr/birimler/kutuphane-ve-dokumantasyon-daire-baskanligi).

Görme engelli öğrencilerin akademik hayatlarını desteklemek amacıyla her yıl gönüllü öğrenciler tarafından ders kitapları, ders notları ve romanlar sesli hale getirilmektedir. Kütüphanemize 150 tane sesli kitap bulunmaktadır (Ek 7.3.1.). Engelsiz kütüphane özelliğine sahip kütüphanede şekil kabartma cihazı, kabartma harfli (Braille) yazıcı yine Brailler alfabesine uygun klavye, daktilo ile taşınabilir kitap okuma cihazı ve ekran okuma programı (JAWS) yüklü bilgisayarlar sayesinde görme engelli kullanıcılara hizmet verilmektedir (https://www.dicle.edu.tr/Contents/pages/Files/3af1dbaf-290c-47f7-ace5-c6eab64c907f/96d4313c93f9425b92feaab150781def_Oryantasyon 2020.mp4)

Kütüphane, çok sayıda kitap, süreli yayın ve veri tabanı yanında kablosuz ağ sistemi ile internet olanağına sahiptir. Kütüphanemiz, üniversite kütüphanesi olması nedeniyle, eğitim-öğretim alanında hizmet veren akademik bir birimdir. Yapılan faaliyetlerin tümü eğitim öğretim amaçlıdır. Eğitim kurumlarının temel amacı, bireylerin toplumla uyumunu sağlamak, hayata hazırlamak, başarılı bireyler yetiştirmektir. Kütüphane ve Dokümantasyon Daire başkanlığı, üniversitemizin eğitim öğretim ve araştırma faaliyetlerini gerçekleştirebilmesi için öğrenci, akademik ve idari personel ve dış kullanıcılarımızın isteklerini karşılamak için aşağıda belirtilen başlıklar altında faaliyetlerini sürdürmektedir.

- Üniversitemizin ihtiyaçları doğrultusunda basılı ve elektronik bilgi kaynaklarını sağlamak,
- Üniversitemizin bilgi ihtiyaçlarına yanıt vermek,
- Güncel bilgiye hızlı kolay şekilde ulaşımı sağlamak için gerekli çalışmaları yapmak,
- Ödünç verme, iade işlemlerini yapmak,
- Birim arşivi oluşturmak,
- Yurt içi ve yurt dışı yayın isteklerini karşılamak, (Yurt dışı yayın istekleri için Ulakbim aracılığıyla işlem yapılmaktadır)
- Kütüphaneler arası işbirliğini geliştirmek,
- Kullanıcı eğitimini gerçekleştirmek,
- Üniversitemiz akademik personelinin yapmış olduğu yayınlara açık erişimi sağlamak (Açık Arşivi oluşturmak),
- Güncel duyuru hizmeti sunmak,
- Koleksiyonun cilt işlemlerini yaptırmak,
- Elektronik ortamda uluslararası standartlara göre kataloglama ve sınıflama yapmak,
- Konu başlıklarını Türkçe' ye uyarlamak,
- Yeni gelen yayınları duyurmak,
- Türkiye'deki toplu katalog çalışmalarına katılmak.
- Elektronik Kaynaklarımızın kullanımını yüksek teknolojik donanımı ile 7 gün 24 saat kullanıma açık tutmak.

- Bağış Komisyonunca kabul edilen materyalin, kullanıcı hizmetine sunulmasını sağlamak
- Görsel-işitsel salonunun ve sinema salonunun kullanımını sağlamak.
- Satranç, dama vb. hobi faaliyetlerinin devamını sağlamak.
- Engelsiz Kütüphane hizmetlerinin devamını sağlamak.
- Diyarbakır ve yöresi ile ilgili oluşturduğumuz kitaplığın geliştirilmesi ve hizmetin devamının sağlanması (https://www.dicle.edu.tr/tr/birimler/kutuphane-ve-dokumantasyon-daire-baskanligi).

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Abone olunan veri tabanları kütüphane ve dokümantasyon daire başkanlığının web sitesinde yer almaktadır (https://www.dicle.edu.tr/tr/birimler/kutuphane-ve-dokumantasyon-daire-baskanligi/sayfalar/abone-veri-tabanlari-5886).
Kütüphane tanıtım filmi (Dicle Üniversitesi Merkez Kütüphanesi – YouTube)
Kütüphane oryantasyon filmi (https://www.dicle.edu.tr/Contents/pages/Files/3af1dbaf-290c-47f7-ace5-c6eab64c907f/96d4313c93f9425b92feaab150781def_Oryantasyon%202020.mp4)

TS.7.4.Öğrencilerin uygulamalarını gerçekleştirdikleri sağlık kuruluşları (hastane, aile sağlık merkezi, vb) program amaç ve çıktılarına ulaşmayı sağlayacak alt yapıya sahip olmalıdır.

Klinik uygulama alanlarına müfredatta bulunan ders konuları paralelinde karar verilmektedir. Konulara uygun uygulama alanları seçilmektedir. Dicle Üniversitesi eğitim ve Araştırma Hastanesi, 1218 yatak (791 yataklı Araştırma ve Uygulama Hastanesi (Ana Hastane), 102 yataklı Çocuk Hastanesi, 59 yataklı Onkoloji merkezi, 165 yataklı Kardiyoloji Hastanesi, 101 yataklı Acil ve Travmatoloji Hastanesi olmak üzere toplam 1218 yatak) kapasitesiyle Türkiye'nin en gelişmiş hastanelerinden biridir ve uygulamalar çoğunlukla burada yapılmaktadır (http://hastane.dicle.edu.tr/). İhtiyaca göre; Selahaddin Eyyubi Devlet Hastanesi klinikleri (https://diyarbakirdh.saglik.gov.tr/). Diyarbakır Gazi Yaşargil Eğitim ve Araştırma Hastanesi klinikleri (https://diyarbakireah.saglik.gov.tr/) ile Diyarbakır genelinde bulunan Aile Sağlığı Merkezlerinde uygulamalara çıkılmaktadır. Diyarbakır İl Sağlık Müdürlüğü'ne bağlı bu kamu hastanelerinde öğrenci uygulamalarına yönelik işbirliği ile ilgili usul ve esasları düzenlemek amacıyla 2023 yılında Dicle Üniversitesi ile Diyarbakır İl Sağlık Müdürlüğü arasında protokol imzalanmıştır (Ek 7.4.1). Uygulamalara dersin öğretim elemanları ile uygulamalı birim öğretim görevlileri ve ihtiyaca göre okuldaki diğer öğretim elemanları görevlendirilmekte ve öğrencilere uygulamalarda eşlik edilmektedir. Dersin ilgili alanında uygulamaya çıkmadan önce rotasyon planları hazırlanmakta, öğrenci, öğretim üye/elemanları ve uygulamaya çıkılacak alan ile paylaşılmaktadır (Ek 7.4.2). Klinik ve saha uygulama alanları göz önüne alındığında program amaçlarımızı karşılayacak çeşitlilikte olduğu söylenebilir.

GS.7.1. Birimin bağlı bulunduğu üniversitede, akademik ve idari personelin ve öğrencilerin sosyalleşmelerini geliştirici mekanlar (spor salonu, yüzme havuzu, fitness merkezi, kantin ve kafeteryalar, vb.) bulunmalıdır

Üniversitemiz, Teknokent, Öğrenci Yaşam Merkezi, 32 Araştırma ve Uygulama Merkezi, Devlet Konservatuvarı ve örneği nadir Kültür ve Kongre Merkezi ile öğrencilerine modern ve çağdaş eğitim olanakları sunmaktadır. Öğrenci gelişimine yönelik sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığınca (http://www.dicle.edu.tr/saglik-kultur-ve-spor-daire-baskanligi) desteklenmekte, her alanda sosyal, sportif ve kültürel faaliyetler gerçekleştirilmekte ve öğrencilerimizin katılımı sağlanmaktadır. Faaliyetler sonucunda ödüllendirme de yapılmaktadır. Üniversitemizin Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı'na bağlı sosyal tesis olarak; konukevi, havuzbaşı restaurant, piknik alanı ve öğrenci yaşam merkezi bulunmaktadır (https://www.dicle.edu.tr/tr/birimler/sks-daire-baskanligi). Spor olanakları olarak; Dicle Üniversitesi ulusal ve uluslararası müsabakalara ev sahipliği yapabilecek geniş ve modern sportif tesislere sahiptir. Ayrıca 1500 ve 500 seyirci kapasiteli kapalı spor salonları, kondisyon ve güreş çalışma salonları, basketbol, voleybol, futbol sahaları, ve tenis kortlarının yanı sıra, tam olimpik ve yarı olimpik açık ve kapalı yüzme havuzları bulunmaktadır (https://www.dicle.edu.tr/Contents/pages/Files/83322f57-5f86-49a3-8f19-4d155bad7fea/b6f4727eb74e4b84850d5e86585e63de_faaliyet%20raporu%202022.pdf)

2023 yılında toplam 85 adet öğrenci topluluğu bulunmaktadır (https://www.dicle.edu.tr/tr/birimler/sks-daire-baskanligi/sayfalar/kulup-topluluk-isim-listesi-10452). Üniversitemizdeki öğrencilerin sosyal ve kültürel etkinlikleri Dicle Üniversitesi Öğrenci Toplulukları ve Kulüpleri Yönergesine göre yapılmaktadır ve online olarak Kulüp Üye Başvuru Formu ile öğrenciler kulüplere üye olabilmektedirler (https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSffb7rKCefsI1T_LHNRkiUZptFO4HIpaVBFESdSPIB61DZy-A/viewform). Dicle Üniversitesi Kalite Dokümanları sayfasındaki DÜ-FRM-075, Dicle Üniversitesi Öğrenci Kulüpleri Etkinlik Başvuru Formu (Ek 7.1.1), DÜ-FRM-086, Dicle Üniversitesi Öğrenci

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Kulüp/Topluluk Başkanlık Seçimi Bildirim Formu (Ek 7.1.2) kullanılarak süreç gerçekleştirilmektedir (http://services.dicle.edu.tr/dss/qadocnew.aspx).

Dicle Üniversitesi, kantin, kafeterya ve tesislerinin yanı sıra, Merkezi Öğrenci Yemekhanesine ek olarak çeşitli fakülteler bünyesinde mevcut yemekhaneleri ile öğrencilerine ucuz ve kaliteli beslenme olanakları sunmakta ve maddi durumu yetersiz öğrencilere ise ücretsiz yemek verilmektedir (https://www.dicle.edu.tr/tr/sayfalar/konum-ve-kampus-59-2092). Burada çıkarılacak yemek listeleri, uzman diyetisyenler tarafından öğrencilerin günlük kalori ihtiyaçları hesaplanarak hazırlanmaktadır. Fakültemiz ile Fen Fakültesi arasında yer alan kantine ait öğrenci ve üniversite personellerin yaralanabileceği oturma alanları mevcuttur. Kantinin bulunduğu kapalı alanda 1 adet masa tenisi, 1 adet langırt masa (masa futbolu) ve fotokopi makinesi mevcuttur. Ayrıca fakültemize yakın diş hekimliği ve tıp fakültelerinde öğrencilerin sosyal aktiviteleri için kantin yerleri hizmet vermektedir.

STANDART 8. SÜREKLİ İYİLEŞTİRME

TS.8.1.Tüm standartları ve eğitim programının tüm süreçlerini kapsayan sistematik bir değerlendirme ve sürekli iyileştirme sistemi oluşturulmalıdır.

Eğitim programı, HEPDAK standartları ve özellikle gelişmeye açık alanlara ilişkin tüm süreçleri kapsayan sistematik bir değerlendirme ve sürekli iyileştirme sistemi oluşturulmaya çalışılmaktadır.

TS.8.2. İyileştirme çalışmaları planlanan şekilde gerçekleştirilmeli, izlenmeli, sonuçları değerlendirilmeli ve yapılan iyileştirme çalışmaları ilgili kişi ve kuruluşlarla paylaşılmalıdır.

Yüzyüze/uzaktan/karma eğitim-öğretim süreçlerinde iyileşmeye açık alanlarla ilgili sorunların çözümü için düzeltici-önleyici faaliyet olarak “eylem planları” oluşturulmaktadır. Eylem planlarında iyileştirme alanları, sorun varsa kök nedenleri ve yapılacak düzeltici-önleyici faaliyetler planlanmaktadır.

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.